

Załącznik Nr 1

do protokołu Nr LXX / 2023

z dnia 6 lutego 2023r

**LISTA OBECNOŚCI RADNYCH RADY MIEJSKIEJ
W WASILKOWIE NA LXX SESJI RADY
6 lutego 2023 r.**

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1.	AUGUSTYNOWICZ ANDRZEJ	
2.	BOJANOWSKI ŁUKASZ MARCIN	
3.	IGNATOWSKI MAREK	
4.	JAKUĆ MAGDALENA	
5.	KOJŁO MAREK	
6.	KOZŁOWSKI JANUSZ	
7.	KRAKOWIECKI KAROL	
8.	KRÓL MICHAŁ	
9.	LEWKOWICZ ROBERT	
10.	PÓŁTORAK PIOTR ADAM	
11.	PSZCZÓŁKA ANNA	
12.	SAWICKI TOMASZ	
13.	SZMURŁO ADAM	
14.	TARGOŃSKA - DAKOWICZ MONIKA	
15.	ZALEJSKI JAROSŁAW ALEKSANDER	

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Wasilkowa między sesjami w okresie 30 grudnia 2022 – 6 lutego 2023 r.

Wydane zarządzenia, m.in.:

- w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2023/24 do klas I szkół podstawowych, dla których Gmina Wasilków jest organem prowadzącym;
- w sprawie przyjęcia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Wasilków przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku odrębnymi ustawami;
- w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy Wasilków z zakresu propagowania i upowszechniania kultury fizycznej połączony z realizacją programu profilaktyki przeciwalkoholowej w 2023 r.;
- w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2023 r. za kształcenie nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie;
- w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2023 r. za kształcenie nauczycieli Szkoły Podstawowej Nr 1 im. ks. W. Rabczyńskiego w Wasilkowie;
- w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2023 r. za kształcenie nauczycieli Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. J. Korczaka w Studziankach;
- w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2023 r. za kształcenie nauczycieli Przedszkola „Słonecznego” w Wasilkowie;

Podpisane umowy, m.in.:

- umowa na wykonanie usługi konserwacji urządzeń oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Wasilków (Darel Dariusz Skowroński, 4 500 zł netto);
- umowa na wsparcie i asystę techniczną oprogramowania SEOD (Maxto sp. z o. o., 11 070 zł brutto);

- umowa o objęcie patronatem honorowym Burmistrza Wasilkowa przedsięwzięcia pn. Biwak urodzinowy Północno-Wschodniego Namiestnictwa Harcerek (1 000 zł);
- umowa na prowadzenie zajęć tenisa stołowego ping-pong dla dzieci i młodzieży z Gminy Wasilków (80 zł brutto/godz.);
- umowa na prowadzenie zajęć gimnastyki rehabilitacyjnej dla osób starszych w siedzibie MOAK w Wasilkowie (70 zł brutto/godz.);
- umowa na prowadzenie zajęć tanecznych dla osób starszych (100 zł brutto/godz.);
- umowa na prowadzenie zajęć muzykoterapii dla osób starszych (80 zł/godz.);
- umowa dotycząca wsparcia technicznego, utrzymywania danych na serwerach wykonawcy oraz obsługi transmisji on-line obrad i archiwizacji nagrań na serwerach wykonawcy (MWC sp. z o. o., 14 367,88 zł brutto);
- umowa na dostawę licencji, wdrożenie, integrację i uruchomienie oprogramowania ePodatki (Centrum Informatyki ZETO s. a., 28 474 zł brutto);
- umowa darowizny na rzecz OSP w Dąbrówkach samochodu marki Star 244;

Postępowania przetargowe:

- w trakcie:

Budowa oświetlenia ulicznego - Dąbrówki. W dniu 07.02.2023 r. (wybór najkorzystniejszej oferty 7.02.2023 r.);

Bieżące działania:

15 lutego rozpoczyna się rekrutacja do przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas I szkół podstawowych w placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wasilków.

Od 6 lutego ulegnie zmianie rozkład jazdy linii W1 (trasa Wasilków - Dąbrówki - Studzianki), co ma na celu usprawnienie dojazdu dzieci do szkół.

Od 1 lutego w Urzędzie Miejskim przyjmowane są zgłoszenia do udziału w projekcie „Poprawa jakości powietrza w Gminie Wasilków poprzez wymianę kotłów węglowych na ogrzewanie ekologiczne”. Dotacja będzie udzielana w wysokości 50 % poniesionych kosztów wymiany pieca (maksymalnie 5 000 zł). Od tego też dnia można składać wnioski na „małą retencję”, w ramach

projektu „Ochrona zasobów wodnych, polegająca na gromadzeniu wód opadowych w miejscu ich powstania”.

do wyczerpania środków przewidzianych na ten cel w budżecie. W 2023 r. Gmina przeznaczyła na realizację Projektu 100 000 zł.

29 stycznia Gmina Wasilków współorganizowała zbiórkę funduszy na leczenie chorych na sepse, w ramach Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.

25 stycznia Miejska Biblioteka Publiczna im. prof. H. Krukowskiej zorganizowała spotkanie autorskie w Wojciechem Koronkiewiczem.

Od 23 stycznia do 3 lutego na terenie gminy miały miejsce bezpłatne zajęcia dla dzieci w ramach Wasilkowskich Ferii Zimowych, zorganizowanych przez Miejski Ośrodek Animacji Kultury oraz Miejską Bibliotekę Publiczną w Wasilkowie.

19 stycznia odbyło się posiedzenie Rady Seniorów Gminy Wasilków.

17 stycznia OSP w Dąbrówkach przywitała nowy samochód ratowniczo-gaśniczy średniej wielkości marki Renault MDB3 D 4x4.

16 stycznia zakończyła się rekrutacja seniorów powyżej 65. r. życia do udziału w projekcie finansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego „Wasilkowskie Centrum Seniora”.

Nadchodzące wydarzenia:

8 lutego o godz. 19 w siedzibie MOAK odbędzie się wernisaż pt. „Wyśniona historia kina na Podlasiu”, połączona ze spotkaniem autorskim.

W dniach 9 - 11 lutego odbędzie się I Festiwal Filmowy im. Nory Ney w Wasilkowie, zakończony potańcówką w klimacie lat dwudziestych XX w.

**UCHWAŁA NR LXX/568/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

Załącznik Nr 3
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023 r.

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie przyjęcia "Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków na lata 2023-2025"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023, poz. 40) w związku z art. 176 pkt 1 i art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 447 z późn. zm.) - Rada Miejska w Wasilkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków na lata 2023-2025” w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Załącznik do uchwały Nr LXX/568/23
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 6 lutego 2023 r.

GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY W GMINIE WASILKÓW NA LATA 2023-2025



Wasilków, 2023 r.

GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY W GMINIE WASILKÓW NA LATA 2023 - 2025

I. WSTĘP

Rodzina stanowi jedną z najbardziej trwałych wartości w społeczeństwie. To przede wszystkim przestrzeń, w której dziecko doświadcza swoich pierwszych kontaktów z otoczeniem, zaczyna przyswajać normy i reguły życia społecznego. To na ich podstawie będzie budować swój własny system wartości, norm i zachowań.

Głównym zadaniem rodziców i opiekunów jest szeroko pojęte sprawowanie władzy rodzicielskiej, która polega na opiece i wychowaniu dziecka oraz dbałości o jego prawidłowy rozwój, ochronę zdrowia, edukację. To realizowanie w praktyce zasady zabezpieczenia dobra dziecka, które pod władzą rodzicielską pozostaje do osiągnięcia pełnoletności.

Prawidłowemu funkcjonowaniu rodziny może zagrażać szereg czynników. Wśród nich istotną rolę odgrywają zjawiska patologiczne, których oddziaływanie może doprowadzić do dysfunkcyjności rodziny. Wówczas nie jest ona w stanie sprostać swoim zadaniom, zaburzeniu ulega możliwość konstruktywnego rozwiązywania problemów i sytuacji kryzysowych. Również sprawowanie władzy rodzicielskiej jest zaburzone, w efekcie czego nie jest ona ukierunkowana na zabezpieczenie w pełni dobra dzieci.

Wśród problemów występujących w rodzinach dysfunkcyjnych najczęściej występują niewydolność w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, przemoc, uzależnienia, które też często towarzyszą problemom ubóstwa, długotrwałego bezrobocia czy niepełnosprawności. Dezorganizują one życie całych rodzin oraz stanowią niekiedy przyczynę niedostosowania społecznego wychowujących się w nich dzieci. W momencie zaistnienia takiej sytuacji dochodzi do dezorganizacji życia rodzinnego – zaburzeniu ulegają relacje wewnątrzrodzinne, pełnione przez członków rodziny role, które wraz z upływem czasu oddalają się od obowiązujących w społeczeństwie norm i zasad. By uniknąć rozwoju zjawiska dezorganizacji rodziny, do jej wspierania zobligowane są instytucje i służby kompetentne do podjęcia odpowiednich działań. Realizują one cel polityki prorodzinnej państwa tj. pomoc i wsparcie ukierunkowane na przezwyciężenie trudności i usamodzielnienie rodziny, wskazując możliwości wyjścia z sytuacji kryzysowej, udzielając wsparcia materialnego, poradnictwa etc.

Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków to projekt planowych działań ukierunkowanych na realizację podstawowego celu – wsparcia rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Zakłada pomoc w procesie przywracania zdolności rodzin do prawidłowego funkcjonowania. Ukierunkowany jest nie

tylko na pomoc dziecku ale całemu systemowi rodzinnemu, również w odzyskaniu możliwości pełnienia funkcji opiekuńczej, gdy dziecko umieszczone jest poza rodziną biologiczną. Jego założeniem jest interdyscyplinarna pomoc oraz organizacja różnorodnych form wsparcia rodziny ze złożonymi problemami, którą należy wspomagać tak, by przywrócić jej prawidłowe funkcjonowanie. Ideą Programu Wspierania Rodziny jest zatem pomoc rodzinie biologicznej na etapie wczesnego doświadczania problemów tak, by eliminować sytuacje skrajne gdy dziecko jest zmuszone opuścić dom rodzinny.

Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków na lata 2023 – 2025 jest kontynuacją programu wspierania rodziny realizowanego w Gminie Wasilków w latach 2020 – 2022. Niniejszy program został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447), dalej także "ustawa". Zgodnie z art. 176 pkt. 1 ww. ustawy do zadań własnych gminy należy między innymi opracowanie 3 letnich programów wspierania rodziny, których głównym założeniem jest stworzenie spójnego systemu wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych poprzez pracę z rodziną oraz zapewnienia pomocy w opiece i wychowywaniu dzieci. Obowiązek ten realizowany jest przy współpracy i współdziałaniu odpowiednich służb społecznych, organizacji pozarządowych, kościołów oraz związków wyznaniowych.

II. PODSTAWA PRAWNA

Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2023 - 2025 określa zadania własne Gminy wynikające z:

1. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268, z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2021r. poz. 1249, z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021r. poz. 1119, z późn. zm.)
5. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2020r. poz. 2050 z późn. zm.)
6. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz.U. z 2020r. poz. 1329, z późn. zm.)

7. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny

(Dz. U. z 2021r. poz. 1744 z późn. zm.)

8. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

(Dz. U. z 2022 r. poz. 615 z późn. zm.)

III. ZAKRES GMINNEGO PROGRAMU WSPIERANIA RODZINY W GMINIE WASILKÓW NA LATA 2023 – 2025

Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków na lata 2023 – 2025 jest skierowany do rodzin zamieszkałych na terenie Gminy Wasilków. Celem Programu jest stworzenie podstaw do działań profilaktycznych i osłonowych tak, aby zapobiegać marginalizacji i społecznemu wykluczeniu rodzin. Świadczenie wsparcia dla rodzin potrzebujących pomocy, szczególnie zagrożonych wykluczeniem społecznym ma dać poczucie bezpieczeństwa oraz gwarancje wsparcia instytucjonalnego. Każdy potrzebujący członek takiej rodziny powinien mieć zapewnione wsparcie i mieć oparcie, że może je otrzymać w instytucjach do tego celu powołanych.

IV. REALIZATORZY PROGRAMU

Program będzie realizowany przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie we współpracy z:

L.p.	Instytucja	Zadania/ zakres współpracy:
1.	Urząd Miejski w Wasilkowie	- wspieranie lokalnych programów oraz inicjatyw na rzecz rodziny w zakresie kreowania i upowszechniania pozytywnych wzorców funkcjonowania rodziny, - udzielanie dotacji na organizację opieki sprawowanej w formie żłobków.
2.	Zespół Interdyscyplinarny w Wasilkowie	- integrowanie i koordynowanie działań wszystkich instytucji oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie; - wspieranie osób i rodzin dotkniętych problemem przemocy; - podejmowanie czynności w ramach procedury „Niebieskiej Karty”.

3.	Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wasilkowie	<ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie osobom uzależnionym i ich rodzinom oraz osobom doznającym przemocy w rodzinie dostępu do specjalistycznych form wsparcia; - współfinansowanie Punktu Profilaktyczno – Konsultacyjnego dla rodzin dotkniętych problemami uzależnień i przemocy - współfinansowanie alternatywnych form spędzania wolnego czasu dla dzieci, młodzieży (w tym pozalekcyjnych działań opiekuńczo-wychowawczych, kulturalno-oświatowych, sportowych i rekreacyjnych) oraz dorosłych;
4.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białymstoku	<ul style="list-style-type: none"> - udzielanie pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów dotyczących rodzin zastępczych oraz rodzin zagrożonych kryzysem; - zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo – wychowawczych; - udzielanie wsparcia osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze. - podejmowanie czynności w ramach procedury „Niebieskiej Karty”.
5.	Punkt Profilaktyczno - Konsultacyjny ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w Wasilkowie	<ul style="list-style-type: none"> - dostarczenie informacji o możliwościach podejmowania profesjonalnej terapii, - motywowanie i kierowanie do leczenia, - udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu i ich rodzinom, - rozpoznawanie w trakcie rozmowy zjawiska, przemocy domowej i udzielenie stosownej informacji o możliwościach jej powstrzymania,

6.	Miejska Biblioteka Publiczna w Wasilkowie	<ul style="list-style-type: none"> - popularyzacja czytelnictwa wśród mieszkańców gminy Wasilków w każdym wieku, - propagowanie wspólnego spędzania wolnego czasu, podkreślanie wartości rodzinnych poprzez spotkania z pisarzami, konkursy literackie czy głośne czytania, - promowanie kultury i tradycji regionu i kraju, która stanowi o poziomie świadomości mieszkańców i ich identyfikacji z małą ojczyzną i Polską.
7.	Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie	<ul style="list-style-type: none"> - organizowanie i prowadzenie działalności kulturalnej w zakresie upowszechniania kultury na terenie Gminy Wasilków oraz animacja rozwoju aktywności społecznej mieszkańców Gminy poprzez działania skierowane na rozwijanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców, promocję działań kulturalnych oraz tworzenie optymalnych warunków społecznego dostępu do kultury, turystyki i rekreacji, - organizacja czasu wolnego, rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży.
8.	Placówki oświatowe na terenie gminy (szkoły i przedszkola)	<ul style="list-style-type: none"> - realizacja szkolnych programów profilaktycznych, edukacyjnych, wychowawczych; - wsparcie pedagogiczne dla rodziców i dzieci; - pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych; - uświadamianie rodzicom potrzeb edukacyjnych dzieci i młodzieży. Organizowanie czasu wolnego dla dzieci (zajęcia terapii pedagogicznej, socjoterapeutycznej, pomoc w odrabianiu lekcji) - podejmowanie czynności w ramach procedury „Niebieskiej Karty”.
9.	Placówki służby zdrowia na terenie Gminy Wasilków	<ul style="list-style-type: none"> - opieka i profilaktyka zdrowotna; - podejmowanie czynności w ramach procedury „Niebieskiej Karty”.

10.	Niepubliczna Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna „Błękitny Delfin”	<ul style="list-style-type: none"> - pomoc psychologiczna; - pomoc pedagogiczna; - pomoc logopedyczna; - diagnozowanie i konsultowanie problemów, - wspomaganie rozwoju dzieci; - terapia.
11.	Pogotowie Opiekuńcze „OPOKA” w Wasilkowie	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie całodobowej placówki typu interwencyjnego dla dzieci i młodzieży; - wspomaganie rozwoju dzieci, ich edukacji; - oddziaływania psychoterapeutyczne i terapeutyczne na dziecko i rodzinę; - podejmowanie działań mających na celu powrót dziecka do środowiska rodzinnego.
12.	Komisariat Policji w Wasilkowie	<ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i rodzinom na terenie Gminy Wasilków; - przeciwdziałanie przestępczości i uzależnieniom wśród dzieci, młodzieży i dorosłych; - podejmowanie czynności w ramach procedury „Niebieskiej Karty”.
13.	Organizacje pozarządowe	- zagospodarowanie czasu wolnego oraz promowanie aktywności dzieci i młodzieży poprzez propagowanie działalności klubowej, sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej.
14.	Parafie Kościoła Katolickiego i Prawosławnego na terenie Gminy Wasilków	- wspieranie działań w zakresie realizowania programów na rzecz rodziny oraz upowszechniania pozytywnych wzorców funkcjonowania rodziny.

V. DANE STATYSTYCZNE ZA ROK 2022

Na dzień 31.12.2022 r. Gmina Wasilków liczyła 18.137 stałych mieszkańców, wśród których 9442 stanowiły kobiety, natomiast 8695 mężczyźni, z czego 4224 to dzieci w wieku do 18 roku życia.

Na dzień 31.12.2022 r. w **Powiatowym Urzędzie Pracy** w Białymstoku zarejestrowanych było 419 bezrobotnych mieszkańców gminy Wasilków z tego długotrwale bezrobotnych 212 osób. Prawo do zasiłku z tego tytułu posiadało 74 osoby, a bez prawa do zasiłku było 345 osób. Spośród bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy 210 osób stanowili mężczyźni a 209 kobiety. Z ogółu zarejestrowanych 41 osób legitymowało się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Istotnym elementem wspierania rodziny jest udzielanie oraz zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji socjalno – bytowej.

W 2022 r. z pomocy społecznej skorzystało 408 osób w 269 rodzinach: zasiłek stały otrzymało 75 rodzin, zasiłek okresowy 158 rodzin, zasiłki celowe 270 oraz zasiłki celowe na zakup posiłku lub żywności otrzymało 77 rodzin. Z posiłków realizowanych w ramach rządowego programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” skorzystało 103 osób, w tym 86 dzieci i 3 dzieci z listy dyrektora. Z usług opiekuńczych skorzystało 51 rodzin.

Głównymi dysfunkcjami będącymi przyczyną udzielenia pomocy przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie były: bezrobocie – 100 rodzin, niepełnosprawność – 40 rodzin, długotrwała lub ciężka choroba – 13 rodzin oraz 27 rodzin z powodu innych przyczyn, m.in.: ubóstwa, alkoholizmu, przemocy w rodzinie, bezdomności, potrzeby ochrony macierzyństwa, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy oraz inne zdarzenia losowe.

Z danych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie wynika, iż w 2022 roku na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, udzielono wsparcia 775 dzieciom z 369 rodzin. Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przyznano 75 dzieciom z 58 rodzin. Ponadto w okresie od 01.01.2022 r. do dnia 31.05.2022 r. na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci - świadczeniem objęto 4126 dzieci z 2479 rodzin.

Odrębnym świadczeniem realizowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest ustalanie uprawnień do dodatku mieszkaniowego. Zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001r. przyznano 102 dodatki mieszkaniowe.

Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o **Karcie Dużej Rodziny** określa zasady przyznawania członkom rodziny wielodzietnej Karty Dużej Rodziny. Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci, bez względu na ich wiek. Karta Dużej Rodziny przyznawana jest każdemu członkowi rodziny, także rodzinom zastępczym i rodzinnym domom dziecka, którzy spełniają warunki określone w/w ustawie.

Za członków rodziny wielodzietnej uznaje się rodzica (rodziców) oraz jego małżonka mających na utrzymaniu co najmniej troje dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia, w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej do 25 roku życia. Natomiast bez ograniczeń wiekowych wydaje się Karty dzieciom legitymującym się umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności. Osobom niepełnosprawnym Karta wydawana jest na czas obowiązywania orzeczenia o niepełnosprawności. Rodzicom oraz małżonkowi rodzica Karta wydawana jest na czas nieokreślony. Karta Dużej Rodziny przyznawana jest na wniosek rodziny wielodzietnej. Wniosek o wydanie Karty może złożyć każdy pełnoletni jej członek. Karta jest przyznawana niezależnie od dochodu w rodzinie.

Na podstawie Karty członkowie rodzin wielodzietnych mogą skorzystać z wprowadzonych uprawnień (zniżek na przejazdy kolejowe, niższe opłaty paszportowe, możliwość tańszego korzystania z oferty instytucji kultury, ośrodków rekreacyjnych, zniżki na zakup ubrań, obuwia, kosmetyków, książek czy paliwa oraz innych dóbr i usług) na poziomie ogólnokrajowym oferowanych przez instytucje i podmioty gospodarcze. Członek rodziny wielodzietnej we wniosku o przyznanie Karty wskazuje, że wniosek dotyczy karty tradycyjnej lub karty elektronicznej. Możliwość wnioskowania o Kartę Dużej Rodziny w formie elektronicznej, wyświetlanej przy pomocy dedykowanej aplikacji na urządzenia mobilne (smartfony, tablety) weszła w życie od 1 stycznia 2018r.

Od 1 stycznia 2019 r. weszły inne zmiany dotyczące Karty Dużej Rodziny. W związku z nowelizacją powołanej ustawy, od 2019 roku Karta Dużej Rodziny przysługuje również rodzicom, którzy mają lub w przeszłości mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci – bez względu na ich wiek w chwili składania wniosku.

Na przestrzeni roku 2022 w ramach przepisów określonych w ustawie o Karcie Dużej Rodziny przyznano i zamówiono 390 kart.

Asystent rodziny, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej to specjalista, który przydzielany jest rodzinie, gdy ta napotyka trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych. Do jej zadań należy:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym;
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku;
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Współpraca z asystentem odbywa się za zgodą rodziny i przy aktywnym jej udziale lub zgodnie z postanowieniem sądu. Pierwszy kontakt asystenta z rodziną następuje w obecności pracownika socjalnego. Podczas spotkania asystent próbuje dowiedzieć się jak najwięcej o rodzinie, dzieciach, o występujących w rodzinie problemach oraz ich oczekiwaniach. Asystent rodziny wspólnie z rodziną określa sposób wyjścia z trudnej sytuacji życiowej. Ustala mocne strony rodziny oraz rodzaj i kolejność podejmowanych działań. Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę.

Głównym celem asystentury rodzinnej jest podniesienie poziomu umiejętności opiekuńczo – wychowawczych, prowadzenia gospodarstwa domowego, radzenia z sytuacjami dnia codziennego rodziców lub opiekunów dzieci. Efektem powinno być odzyskanie przez osoby przyjmujące pomoc kontroli nad własnym życiem, która pozwoli im być samodzielnymi oraz tak wypełniać role rodzica, aby środowisko rodzinne sprzyjało bezpieczeństwu i rozwojowi dzieci. Efekt ten jest możliwy do osiągnięcia, przy współudziale rodziny na każdym etapie metodycznego działania: od oceny wstępnej, przez układanie planu pracy i jego realizację po ocenę końcową, dostosowanie pracy do możliwości i kontekstu życia rodziny oraz poprzez małe kroki. Asystent pracując z rodzinami podejmuje wiele różnorodnych działań. Wśród nich można wyróżnić: pomoc w dotarciu do świadczących pomoc specjalistyczną w formie konsultacji, poradnictwa, mediacji lub terapii, utrzymywanie stałego kontaktu z klientem, towarzyszenie mu w codziennym funkcjonowaniu. Ponadto, udzielanie wsparcia w sytuacjach tego wymagających oraz interweniowania, gdy zagrożone jest życie lub zdrowie konkretnej osoby lub jej rodziny.

Równocześnie asystent rodziny powinien współpracować z wieloma instytucjami zaangażowanymi w sprawy rodzin, w tym z pracownikami socjalnymi, Policją, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Białymstoku, placówkami oświatowymi czy sądami - poprzez kuratorów zawodowych i społecznych. Zatem aktywność asystenta rodziny można podzielić na dwa obszary zadaniowe. Pierwszym jest bezpośredni kontakt z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub w innym miejscu wskazanym przez rodzinę (jej członków). Drugim natomiast jest szeroko zakrojona współpraca asystenta z osobami i instytucjami zaangażowanymi w sprawy rodziny.

W oparciu o przepisy ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie na przestrzeni roku 2022 wsparciem asystenta rodziny objął 21 rodzin.

Z danych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białymstoku wynika, że na dzień 31.12.2022 r. na terenie Gminy Wasilków funkcjonowało łącznie 19 rodzin zastępczych, (9 rodzin zastępczych spokrewnionych, 10 rodzin zastępczych niezawodowych), w tym 8 rodzin zastępczych sprawujących opiekę nad dziećmi do 18 r.ż. pochodzących z terenu Gminy Wasilków (3 rodziny zastępcze spokrewnione, 5 rodzin zastępczych niezawodowych).

Na terenie gminy Wasilków funkcjonują szkoły podstawowe publiczne – do których uczęszczało na dzień 31.12.2022 r. – 1571 dzieci oraz niepubliczne – do których uczęszczało 126 dzieci. Ponadto przedszkola publiczne z liczbą – 367 dzieci, publiczne prowadzone przez osobę fizyczną z liczbą dzieci 175 oraz przedszkola niepubliczne, gdzie na dzień 31.12.2022 r. uczęszczało 128 dzieci. Gmina Wasilków posiada również żłobki do których uczęszczało 133 dzieci.

Ponadto na terenie Gminy Wasilków funkcjonują także przychodnie lekarskie: Przychodnia Lekarska „WA-MED.” ul. Kryńska 32, gdzie opieką zdrowotną na dzień 31.12.2022r. objętych było 1839 dzieci, Przychodnia Lekarska „WA – MED.” Filia przy ul. Kościelnej 58 C – z liczbą 133 dzieci, Przychodnia Lekarska przy ul. Nadrzecznej 22, w której z usług lekarskich korzystało 804 dzieci oraz Przychodnia BETESDA mieszcząca się przy ul. Białostockiej 104 lok. U1 - z liczbą 1927 niepełnoletnich pacjentów.

VI. CEL GŁÓWNY PROGRAMU

Wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz tworzenie warunków sprzyjających ich prawidłowemu funkcjonowaniu.

VII. CELE SZCZEGÓŁOWE

1) zapewnienie bezpieczeństwa oraz wsparcia materialnego dziecku i członkom jego rodziny poprzez:

- a) zapewnienie dzieciom i młodzieży z rodzin o niskich dochodach posiłków w żłobkach, przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych,
- b) udzielanie wsparcia w formie świadczeń pomocy społecznej,
- c) nadzorowanie stanu zdrowia dzieci z rodzin przejawiających trudności opiekuńczo-wychowawcze oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- d) współorganizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach oraz trudnościach opiekuńczo-wychowawczych, zagrożonych wykluczeniem społecznym,

- e) współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej,
- f) udzielanie dzieciom i młodzieży stypendiów i zasiłków szkolnych,
- g) wsparcie w finansowaniu opieki dzieciom w żłobkach.

2) pomoc udzielana rodzinie w procesie wychowania dziecka, podtrzymywanie pozytywnych działań w funkcjach opiekuńczo – wychowawczych poprzez:

- a) systematyczną pracę socjalną z rodzinami borykającymi się z problemami opiekuńczo-wychowawczymi,
- b) zapewnienie pomocy asystenta rodziny rodzinom wymagającym wsparcia w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- c) wdrożenie i realizację programów profilaktyczno-edukacyjnych mających na celu kształtowanie właściwych postaw wychowawczych oraz wzmacnianie funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- d) organizację konsultacji psychologiczno – pedagogicznych dzieciom z zaburzeniami zachowania, problemami wychowawczymi i edukacyjnymi,
- e) współpracę ze szkołami w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczych,
- f) współpracę z podmiotami realizującymi zadania na rzecz dziecka i rodziny w zakresie kreowania pozytywnych wzorców funkcjonowania rodziny,
- g) uświadamianie rodzicom potrzeb edukacyjnych, wychowawczych, zdrowotnych dzieci i młodzieży.

3) profilaktyka w zapobieganiu sytuacjom kryzysowym w rodzinie poprzez:

- a) działalność Zespołu Interdyscyplinarnego ukierunkowaną na przeciwdziałanie występowaniu zjawiska przemocy w rodzinie,
- b) analizę i monitorowanie sytuacji rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, których dzieci zagrożone są umieszczeniem w pieczy zastępczej,
- c) nadzorowanie sytuacji dziecka w rodzinie zagrożonej kryzysem,
- d) objęcie rodzin wsparciem asystenta rodziny,
- e) podnoszenie kwalifikacji kadry Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie z zakresu pomocy rodzinie i dziecku (asystent rodziny, pracownicy socjalni),
- f) aktywizację zawodową rodzin z problemem bezrobocia poprzez organizowanie prac społecznie użytecznych, zobowiązanie do udziału w projektach umożliwiających podnoszenie kwalifikacji, udział w kursach i szkoleniach zawodowych,
- g) ścisłą współpracę podmiotów pracujących na rzecz rodziny,

- h) umożliwienie korzystania z konsultacji i poradnictwa specjalistycznego dla dzieci i rodziców,
- i) motywowanie członków rodzin do podejmowania działań na rzecz niwelowania własnych dysfunkcji poprzez np. podejmowanie terapii leczenia uzależnień, terapii dla ofiar przemocy domowej, uczestnictwo w programach korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie,
- j) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, przestępczości i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- k) propagowanie sportu, rekreacji i kultury wśród dzieci i młodzieży,
- l) promowanie udziału rodziców w programach profilaktyczno-edukacyjnych ukierunkowanych na wzmocnienie funkcji opiekuńczo-wychowawczej oraz kształtowanie właściwych postaw wychowawczych,
- m) podejmowanie działań na rzecz rodzin, z których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej, mających na celu odbudowanie odpowiedniego środowiska wychowawczego pozwalającego na powrót dzieci do rodzin biologicznych.

VIII. ADRESACI PROGRAMU

Gminny Program Wspierania Rodziny adresowany jest do rodzin zamieszkałych na terenie Gminy Wasilków, zwłaszcza rodzin dysfunkcyjnych oraz doświadczających problemów opiekuńczo – wychowawczych z problemem ubóstwa. Rodzin, które na skutek różnych trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, dotkniętych problemem przemocy, uzależnienia, zagrożone ubóstwem, oraz rodziny, w których dzieci umieszczone zostały w pieczy zastępczej. Program przewiduje pracę z rodziną oraz wszelkiego rodzaju formy pomocy mające na celu przede wszystkim zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych rodziny.

IX. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Środki na realizację Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2023 – 2025 mogą pochodzić z:

- budżetu gminy,
- budżetu państwa (konkursy i programy rządowe),
- dotacji unijnych,
- organizacji pozarządowych.

X. ZAKŁADANE EFEKTY REALIZACJI PROGRAMU

Dzięki współpracy instytucji i organizacji zostaną stworzone odpowiednie warunki i możliwości dla wszechstronnej i skutecznej pomocy rodzinie. Zakładane efekty to:

- 1) wzmocnienie i poprawa funkcjonowania rodzin z dysfunkcjami poprzez realizację celów programu,
- 2) propagowanie dostępu do profesjonalnych form pomocy rodzinie (wsparcia asystenta rodziny, specjalistycznej pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej itp.),
- 3) poprawa funkcjonowania rodzin biologicznych borykających się z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi, zagrożonymi wykluczeniem społecznym,
- 4) ograniczenie liczby dzieci umieszczanych w pieczy zastępczej,
- 5) reintegracja rodzin poprzez stworzenie możliwości powrotu dzieci do naturalnych środowisk,
- 6) poszerzenie wiedzy i umiejętności rodziców dotyczących prawidłowego wychowania dzieci,
- 7) wzrost kompetencji kadry w obszarze pomocy dzieciom i rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 8) zapobieganie wykluczeniu społecznemu rodzin.

XI. MONITORING REALIZACJI PROGRAMU

Koordynatorem Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków na lata 2023-2025 jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie. Monitoring zadań realizowanych w ramach programu prowadzony będzie w celu dokonania oceny, czy Program osiąga założone cele. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie do dnia 31 marca każdego roku realizacji Programu będzie przedkładał Radzie Miejskiej w Wasilkowie roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz będzie przedstawiał potrzeby związane z realizacją zadań. Sporządzane będą sprawozdania rzeczowo-finansowe z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywane Wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

XII. ZAKOŃCZENIE

Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków na lata 2023 – 2025 zakłada stworzenie optymalnych warunków dla poprawy jakości życia rodzin, a w szczególności życia dzieci. Wsparcie rodziny będzie miało charakter profilaktyczny, a rodzinom w pierwszej kolejności zostaną stworzone możliwości do samodzielnego zmierzenia się z występującymi problemami.

Powyższe działania zwiększą szanse rodzin, aby prawidłowo funkcjonowały w środowisku oraz wykorzystywały własną aktywność i wewnętrzny potencjał w celu zdobycia nowych umiejętności. Odpowiednie podejście stworzy możliwość rozwoju, zwiększenia świadomości w środowisku lokalnym i tym samym podniesie jakość życia mieszkańców Gminy Wasilków.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR LXX/569/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

Załącznik Nr 4
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023r.

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2023-2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r., poz. 1249) uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2023-2026 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIII/82/15 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 24 września 2015 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Wasilków.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Załącznik do uchwały Nr LXX/569/23
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 6 lutego 2023 r.

**GMINNY PROGRAM
PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY
W RODZINIE
ORAZ OCHRONY OFIAR PRZEMOCY W
RODZINIE NA LATA 2023-2026**



Wasilków, 2023 r.

Spis treści

I.	Wstęp	3
II.	Charakterystyka zjawiska przemocy	4
1.	Pojęcie przemocy w rodzinie.	4
2.	Rodzaje i typy przemocy.	6
3.	Fazy cyklu przemocy.....	7
4.	Rola stereotypów i przekonań na temat przemocy domowej.....	8
5.	Czynniki sprzyjające przemocy w rodzinie.	8
6.	Skutki przemocy w rodzinie.	10
III.	Diagnoza lokalna i analiza danych	11
1.	Charakterystyka gminy.....	11
2.	Diagnoza zjawiska przemocy w rodzinie w Gminie Wasilków.	11
IV.	Główne założenia programu	18
1.	Cele programu.....	18
2.	Podstawy prawne przeciwdziałania przemocy.	18
3.	Zadania służb powołanych do niesienia pomocy ofiarom przemocy w rodzinie.	19
V.	Realizacja programu	24
1.	Zasoby gminy Wasilków w zakresie realizacji Programu.	24
2.	Harmonogram realizacji programu	25
3.	Adresaci programu.	26
4.	Przewidywane efekty realizacji Programu.	26
5.	Monitorowanie i ewaluacja programu.	26
6.	Finansowanie Programu.	27

I. Wstęp

Rodzina to mała grupa społeczna, stanowiąca załóżek szerszej społeczności. Jest ona niepowtarzalnym środowiskiem kształtującym osobowość, poglądy, styl życia, system norm i wartości. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 roku w art. 18 i 71 wskazuje, że instytucja rodziny jest objęta szczególną ochroną i opieką Rzeczypospolitej Polskiej, a jej dobro, państwo ma obowiązek uwzględniać w swojej polityce społecznej, zwłaszcza poprzez udzielenie szczególnej pomocy rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji społecznej.

Ważną rolę w rodzinie odgrywają relacje panujące pomiędzy jej członkami, które winny być oparte na miłości i zrozumieniu. Niestety nie zawsze tak jest, czasem relacje te ulegają zaburzeniu, łamane są reguły, a zachowania poszczególnych członków rodziny stają się bardziej niezgodne z normami prawnymi i moralnymi oraz oczekiwaniami społecznymi. Przemoc w rodzinie rodzi szkodliwe konsekwencje, jest źródłem lęku, bólu i poczucia bezsilności. Żaden człowiek nie powinien być narażony na przemoc w rodzinie, która ma swój szczególny wymiar, ponieważ to rodzina powinna, swym członkom, gwarantować bezpieczny i harmonijny rozwój kształtujący osobowość człowieka, system norm i wartości.

Nie budzi wątpliwości fakt, że zadaniem państwa jest zatem ochrona rodziny przed zagrożeniami płynącymi z zewnątrz i wewnątrz, w tym zwłaszcza przed przemocą ze strony najbliższych. Zjawisko przemocy dotykające społeczność lokalną jest ściśle powiązane z innymi obszarami problemów społecznych, dlatego ich rozwiązywanie powinno być wspólnym interesem uzupełniających się działań specjalistów, instytucji i organizacji. Zintegrowanie wszelkich zasobów jednostek i organizacji do realizacji zadań daje szansę stworzenia jednolitej strategii wsparcia oraz podniesienia skuteczności udzielanej pomocy.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gmin należy opracowanie i realizacja gminnych programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Celem Programu jest efektywne przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz zmniejszanie jej negatywnych następstw w życiu społecznym i rodzinnym. Art. 9a w/w ustawy stanowi, że gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym, który realizuje działania określone w Programie.

Program zawiera podstawowe definicje związane z tematyką przemocy w rodzinie, analizę jej przyczyn, uwzględnia informacje kto najczęściej doświadcza przemocy w rodzinie oraz

określa podstawy prawne podejmowanych działań. Opracowany dokument przedstawia również charakterystykę i analizę zjawiska przemocy w rodzinie na terenie Gminy Wasilków, z uwzględnieniem danych ilościowych zebranych z lokalnych instytucji i służb zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Założeniem niniejszego Programu jest dalsze rozwijanie systemu współpracy wszystkich instytucji, służb i organizacji funkcjonujących na terenie Gminy Wasilków, w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Odbywać się to będzie poprzez profilaktykę i edukację społeczną, ochronę i pomoc osobom doznającym przemocy w rodzinie, oddziaływanie na osoby stosujące przemoc w rodzinie, ale także poprzez podnoszenie kompetencji służb i przedstawicieli podmiotów realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Cele, działania i zadania Programu będą podlegać monitoringowi, ewaluacji, W miarę możliwości wprowadzane będą korekty, nowe rozwiązania wynikające z dynamiki zmieniających się uwarunkowań społecznych oraz doświadczeń podmiotów realizujących Program, dzięki czemu będzie on odpowiadał na bieżące potrzeby mieszkańców Gminy Wasilków w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

II. Charakterystyka zjawiska przemocy

1. Pojęcie przemocy w rodzinie.

Kiedy myślimy o przemocy, kojarzy nam się ona najczęściej z biciem, popychaniem, kopaniem, znęcaniem się fizycznym nad drugą osobą, zmuszaniem człowieka do upokarzających czynności lub też gwałtem. Jednakże przemocą jest również poniżanie psychiczne człowieka, oczernianie go, wyzywanie, ranienie jego uczuć, niszczenie jego poczucia własnej wartości, niszczenie przedmiotów, do których jest przywiązany, głodzenie, ograniczanie swobody drugiej osoby w sposób przekraczający normy moralne, izolowanie od otoczenia. Przemoc może przybierać wiele form, może być zarówno skutkiem, jak i przyczyną dysfunkcji w rodzinie. Bez wątpienia należy zaklasyfikować ją do kategorii zachowań negatywnych o dużej szkodliwości społecznej. Mimo, że w relacjach międzyludzkich obecna była od zawsze, to o przemocy w rodzinie mówiło się niewiele, jakby nie zauważając jej jako poważnego zaburzenia w funkcjonowaniu rodziny. Takiego, które w konsekwencji prowadzi do znacznych naruszeń norm moralnych i prawnych, tragicznych skutków psychologicznych, a w skrajnych przypadkach do poważnych okaleczeń i zabójstw. Dla lepszego rozpoznania zjawiska przemocy w rodzinie konieczne jest jej zdefiniowanie. Przemoc w rodzinie, zgodnie z treścią art. 2 pkt. 2 ustawy z dnia

29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie to: "jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste osób wymienionych w pkt. 1, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą". Osoby wymienione w zacytowanym pkt. 1 to: "członek rodziny - należy przez to rozumieć osobę najbliższą w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - kodeks karny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1375), a także inną osobę wspólnie zamieszkującą lub gospodarującą".

Osobą najbliższą jest małżonek, wstępny (rodzice, dziadkowie, pradziadkowie), zstępny (dzieci, wnuki, prawnuki), rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu.

Na zjawisko przemocy w rodzinie można patrzeć z różnych punktów widzenia przyjmując perspektywę indywidualną, systemową lub społeczną. Perspektywa indywidualna to spojrzenie przez pryzmat osoby doświadczającej przemocy lub przez pryzmat sprawcy. Perspektywa systemowa to ukazanie możliwych form wsparcia dla osób uwikłanych w przemoc oraz opis metod wsparcia. Perspektywa społeczna to odbiór społeczny zjawiska przemocy w rodzinie, postawy członków lokalnej społeczności wobec aktów przemocy, prospołeczność obywateli, postawy i czynniki mogące sprzyjać przemocy lub ją usprawiedliwiać.

Na przemoc w rodzinie można spojrzeć również z perspektywy prawnej, moralnej, psychologicznej i społecznej. Z punktu widzenia prawa przemoc w rodzinie to przestępstwo, którego odmiany określone są w różnych kodeksach i odpowiednio karane. Najczęściej stosowany artykuł 207 kodeksu karnego dotyczy znęcania się fizycznego lub psychicznego nad członkiem rodziny i przewiduje karę pozbawienia wolności. Perspektywa moralna pokazuje, że dokonywanie przemocy to krzywdzenie słabszego i jest złem moralnym. Sprawca powinien podlegać sankcjom własnego sumienia i potępieniu ze strony innych ludzi. Moralna ocena przemocy powinna powstrzymywać sprawców i motywować świadków do pomagania. Psychologiczne spojrzenie na przemoc domową zwraca uwagę na cierpienie i bezradność ofiary, odsłania mechanizmy wewnętrzne i sytuacyjne sterujące przemocą oraz złożone procesy interakcji między sprawcą i ofiarą. Psychologiczne zrozumienie przemocy odgrywa podstawową

rolę przy pomaganiu ofiarom w wyzwaniu się od przemocy i w naprawianiu szkód, jakie poczyniła w ich życiu. Z perspektywy społecznej widać czynniki zawarte w obyczajach i postawach, które mogą sprzyjać przemocy lub ją usprawiedliwiać. Z drugiej strony w przeciwdziałanie przemocy mogą angażować się znaczące siły społeczne i wywierać wpływ na stan spraw publicznych.

2. Rodzaje i typy przemocy.

Wyróżnia się następujące formy:

Przemoc fizyczna - nazywana również gorącą, to każde agresywne zachowanie polegające na użyciu siły i prowadzące do naruszenia nietykalności cielesnej, nieprzypadkowych urazów, zranień, stłuczeń, złamań czy zasinień (m.in. popychanie, obezwładnianie, szarpanie, policzkowanie, uderzanie pięścią, kopanie, duszenie, rzucanie przedmiotami, użycie przedmiotów lub narzędzi niebezpiecznych, mogących spowodować utratę zdrowia lub życia).

Przemoc psychiczna - nazywana również zimną, to umyślne agresywne działania, wykorzystujące nie tyle siłę fizyczną lecz mechanizmy psychologiczne, powodujące u ofiary zachwianie pozytywnego obrazu własnej osoby, obniżanie u niej poczucia własnej wartości, pojawienie się stanów lękowych i nerwicowych. Zachowania sprawcy mają na ogół charakter poniżający lub budzący poczucie zagrożenia i wywołują emocjonalny ból lub cierpienie (m.in. wyśmiewanie, wyzywanie, poniżanie, upokarzanie, zawstydzenie, narzucanie własnych poglądów, ciągle krytykowanie, kontrolowanie, ograniczanie kontaktów, stosowanie gróźb, szantażowanie).

Przemoc seksualna - wymuszanie pożycia seksualnego lub nieakceptowanych i niechcianych przez ofiarę praktyk seksualnych w celu zaspokojenia potrzeb seksualnych sprawcy.

Przemoc ekonomiczna - przejawia się w uniemożliwieniu dostępu do rodzinnych środków finansowych, prowadzą do całkowitego finansowego uzależnienia ofiary od sprawcy (np. odbieranie zarobionych pieniędzy, uniemożliwienie podjęcia pracy, niezaspokajanie podstawowych potrzeb rodziny, okradanie, zaciąganie kredytów i zmuszanie do zaciągania pożyczek wbrew woli współmałżonka).

Zaniedbanie - stan ciągłego niezaspakajania podstawowych potrzeb fizycznych i emocjonalnych osób zależnych.

Formy przemocy: fizyczna, psychiczna, ekonomiczna i seksualna mogą się przenikać, ale każda może też występować osobno. Osobami doświadczającymi przemocy domowej są najczęściej kobiety, dzieci, osoby starsze lub niepełnosprawne, ale bywają też nimi mężczyźni. Aby lepiej zrozumieć zjawisko przemocy w rodzinie należy rozważaniami objąć również inne jej aspekty. J. Mellibruda (1997) wyróżnia dwie jej formy, tzw. typy przemocy wewnątrzrodzinnej:

Przemoc gorąca - gorącą przemoc mogą powodować negatywne i intensywne przeżycia związane z frustracją, z zablokowaniem jakiś dążeń, z niespełnianiem pragnień i oczekiwań. Pojawia się agresywna reakcja na stres, która nie zostaje powstrzymana i kieruje się przeciw członkowi rodziny. Istotnym czynnikiem bywa przekonanie sprawcy o niezdolności ofiary do obrony i poczucie własnej bezkarności. Słabość ofiary wynika z przewagi fizycznej sprawcy lub okoliczności, w których sprawca uzyskuje władzę psychiczną. Towarzyszy mu wtedy poczucie, że „może sobie na wiele pozwolić”. Przejawia się ona w postaci napadów furii, złości, wyładowań emocjonalnych. Jest to przemoc naładowana agresją, występująca zwykle w afekcie. Towarzyszą jej bogate formy ekspresji (krzyki, gwałtowne zadawanie bólu, wyzwiska).

Przemoc chłodna - Przemoc chłodna wydaje się znacznie spokojniejsza, choć czasem jest to spokój pozorny, skrywający silne emocje, ale skutecznie tłumione i kontrolowane. Polega na realizowaniu przez sprawcę specyficznego scenariusza zapisanego w jego umyśle, a czasem również w obyczajach i środowiskowej kulturze. Człowiek realizujący taki scenariusz przemocy, zmierzając do jakiegoś celu jest gotowy do wtargnięcia na wewnętrzne terytorium psychiczne swego dziecka lub współmałżonka. Znajduje dla tego usprawiedliwienie nawet wtedy, gdy jest świadomy cierpienia, które spowodował. Przemoc taka jest narzędziem oddziaływania zmierzającego nieraz do wzniosłych celów, które uzasadniają bolesne dla bliskiej osoby środki. Jednym ze szczególnie ważnych źródeł przemocy jest skrywane i dotkliwe poczucie niemocy, impotencji fizycznej lub psychicznej, które sprawca stara się zagłuszyć, a czasem zanegować poprzez akty przemocy.

3. Fazy cyklu przemocy.

Aby móc lepiej zrozumieć dlaczego osobom doznającym przemocy tak trudno zmienić swoją sytuację, ważne jest przyjrzenie się specyfice relacji między osobą stosującą przemoc, a ofiarą. Zdecydowana większość osób nie doświadcza przemocy w sposób ciągły, gdyż przemoc ma tendencję do powtarzania się według określonej, zauważalnej prawidłowości. Istnienie tych cykli

pozwala także lepiej wyjaśnić proces wiktyimizacji (stawiania się ofiarą, traktowania siebie jako ofiary) osób doznających przemocy, a także pojawiający się w ich zachowaniu syndrom wyuczanej bezradności. W cyklu przemocy występują trzy niezależne fazy, zmienne pod względem swej intensywności i czasu trwania:

1) faza narastającego napięcia - jest to początek cyklu, który charakteryzuje się wzrostem napięcia i natężeniem sytuacji konfliktowych,

2) faza ostrej, gwałtownej przemocy - to druga faza, w której następuje wybuch gniewu i wyładowanie agresji; agresja w tej fazie może być zagrażająca dla zdrowia i życia ofiary, moment zakończenia aktu przemocy zależy wyłącznie od sprawcy i nie ma żadnego związku z zachowaniem ofiary (sygnały jej bólu i cierpienia nie wyciszają agresji),

3) faza „miodowego miesiąca” - to trzecia faza w trakcie której sprawca wyraża swoją skruchę, okazuje żal, obiecuje, że już nigdy więcej nie skrzywdzi ofiary lub po prostu zachowuje się tak jak gdyby przemoc nie miała miejsca; faza ta jest przemijająca i bez specjalistycznej pomocy kończy się nawrotem przemocy spowodowanym ponownym wzrostem napięcia u sprawcy. Faza „miodowego miesiąca” zatrzymuje ofiarę w sytuacji przemocy, bo łatwo pod jej wpływem zapomnieć o koszmarze pozostałych dwóch faz. Prawdziwe zagrożenie, jakie niesie za sobą ta faza jest związane z tym, że przemoc w następnym cyklu zazwyczaj jest gwałtowniejsza i za każdym razem narasta. Jeśli już raz doszło do użycia przemocy, będzie ona się powtarzać dopóki nie zostanie przerwana, najczęściej przez interwencję z zewnątrz.

4. Rola stereotypów i przekonań na temat przemocy domowej.

Wiele społeczeństw czy środowisk nie reaguje na problem przemocy w rodzinie, wyrażając tym samym przyzwolenie na jej istnienie. Jest to wynikiem funkcjonujących w świadomości społecznej stereotypów i przekonań, które głęboko zapuszczają swoje korzenie i fałszują rzeczywistość. Stereotypy i mity oraz przekonania usprawiedliwiają stosowanie przemocy, służą do ukrycia czy zbagatelizowania problemu, przez co utrudniają prawidłowe reagowanie na akty brutalności czy okrucieństwa wobec bliskich. Dają sprawcy sygnał o społecznym przyzwoleniu na stosowanie przemocy, umacniają w nim poczucie bezkarności, zniewalając ofiarę i zmuszając ją do milczenia.

5. Czynniki sprzyjające przemocy w rodzinie.

Przemoc we współczesnym świecie staje się zjawiskiem coraz bardziej powszechnym, a jej

zasięg, różnorodność form i konsekwencje natury wychowawczej, psychologicznej, zdrowotnej i ekonomicznej powodują, że należy traktować ją jako zjawisko społeczne istotnej rangi. Próba rozwiązania tego problemu wymaga rzeczywistej współpracy przedstawicieli wielu obszarów życia społecznego, jednakże pierwszym krokiem na drodze do jego rozwiązania jest ujawnienie czynników, które jemu sprzyjają.

Normy społeczne i kulturowe - na przestrzeni wieków istniało silne społeczne przyzwolenie na stosowanie przemocy wobec najbliższych, w szczególności wobec kobiet i dzieci, co w wielu środowiskach znajduje odzwierciedlenie w obyczajach i przekonaniach związanych z rolą mężczyzny w rodzinie („pan i władca”), a także społecznej akceptacji stosowania kar cielesnych. Związane jest to z wciąż funkcjonującymi stereotypami dotyczącymi zachowania kobiet i mężczyzn, ich roli w rodzinie oraz roli w społeczeństwie.

Alkohol i narkotyki - wiele osób stosujących przemoc w rodzinie w chwili popełniania czynów przemocowych jest pod wpływem alkoholu lub narkotyków. Alkohol i narkotyki powodują osłabienie kontroli nad zachowaniem, zwiększają prawdopodobieństwo zareagowania złością i gniewem na trudności i niepowodzenia życiowe, znoszą zahamowania, zaburzają ocenę sytuacji, wyzwalają skrywane emocje i sprzyjają antyspołecznym i nieakceptowanym zachowaniom. Należy jednak stanowczo podkreślić, że nadużywanie alkoholu lub narkotyków przez osobę stosującą przemoc nie jest czynnikiem zwalniającym z odpowiedzialności za swoje czyny, jednakże osoby te często usprawiedliwiają swoje zachowanie faktem bycia nietrzeźwym. Prawdopodobieństwo wystąpienia aktów przemocy w rodzinach, w których występuje problem alkoholowy jest ponad dwukrotnie większe niż w pozostałych. Jednak przekonanie, że przemoc dotyczy wyłącznie rodzin, w których nadużywa się alkoholu lub narkotyków jest całkowicie błędne.

Dziedziczenie wzorca przemocy z rodziny pochodzenia - dzieci wychowujące się w rodzinach, w których jest stosowana przemoc często przyswajają sobie zachowania dorosłych, których są świadkami lub osobami doznającymi przemocy. Wynika to z faktu, że uczą się od dzieciństwa, iż najlepszym i najbardziej skutecznym sposobem na rozwiązywanie konfliktów jest przemoc, poprzez co będąc dorosłymi zwyczajnie nie umieją odnaleźć się w trudnej dla nich sytuacji i reagują zgodnie z wyuczonym w dzieciństwie wzorcem. Podkreślić należy, że nie każda osoba doświadczająca przemocy w dzieciństwie lub będąca wówczas świadkiem przemocy, będzie sama w przyszłości stosować przemoc, niemniej jednak prawdopodobieństwo w tym

wypadku jest zdecydowanie wyższe niż u osoby pochodzącej z rodziny, w której przemoc nie występowała.

6. Skutki przemocy w rodzinie.

Przemoc może spowodować oprócz szkód fizycznych również trwałe i rozległe następstwa w psychice człowieka. Z powodu wielu następstw takich doświadczeń, cierpią nie tylko ci, którzy są ofiarami, ale również bezsilni świadkowie obserwujący akty przemocy, tj. najczęściej dzieci.

Konsekwencje doświadczania przemocy przez osoby dorosłe:

- poważne obrażenia ciała,
- wzrost częstości objawów związanych ze stresem (ból głowy, żołądka, pleców),
- przygnębienie, smutek, obojętność, popadanie w depresję, niepokój,
- niekontrolowane wybuchy płaczu, śmiechu czy agresji,
- zmienność nastrojów, decyzji,
- lęk przed bliskością, nieufność, poczucie zagrożenia, niska samoocena,
- kłopoty z zasypianiem, koszmary nocne, kłopoty z koncentracją,
- zaprzeczanie, obwinianie się, bezradność, adaptacja do przemocy.

Konsekwencje doświadczania przemocy przez dzieci:

- obrażenia cielesne,
- życie w poczuciu ciągłego strachu i zagrożenia,
- brak poczucia bezpieczeństwa i stabilności środowiska wychowawczego,
- liczne schorzenia psychosomatyczne,
- znęcanie psychiczne może prowadzić do nieprzystosowania interpersonalnego (niski poziom kompetencji społecznych, trudności w kontaktach z rówieśnikami).

Niezwykle istotne jest podkreślenie, iż konsekwencje stosowania przemocy ujawniają się często również po długim czasie, kiedy dziecko dorasta lub też już w jego dorosłym życiu. Odroczone skutki przemocy objawiają się w postaci różnych form niedostosowania społecznego (tj. trudności w nauce, wagarowanie, ucieczki z domu, udział w przestępstwach, wysoki poziom agresji, nadużywanie alkoholu, branie narkotyków, itp.).

Spoleczne konsekwencje doświadczania przemocy:

- przemoc w rodzinie jako siła niszcząca cały system rodzinny niesie za sobą ryzyko dziedziczenia przez dzieci zachowań przemocowych i powielania ich w dorosłym życiu,

- niezwalczana przemoc przybiera na sile, utrwała się niosąc konsekwencje dla uwikłanych w nią rodzin i dla całego społeczeństwa.

III. Diagnoza lokalna i analiza danych

1. Charakterystyka gminy.

Wasilków to jedna z najstarszych miejscowości na Podlasiu i miasto o bogatej historii sięgającej dziejów Jagiellonów, które zaliczane jest do aglomeracji białostockiej i położone w dolinie rzeki Supraśl. To wyjątkowo urokliwe i dogodne do życia miejsce, co znajduje odzwierciedlenie w szybko wzrastającej liczbie mieszkańców. Same miasto zamieszkuje ponad 11 tysięcy osób i zajmuje powierzchnię 28,15 km², a na terenie całej gminy mieszka ponad 18 tys. osób.

Teren Gminy Wasilków leży w regionie Wysoczyzny Białostockiej, w centralno-wschodniej części województwa podlaskiego, na północ od Białegostoku.

Gmina Wasilków jest atrakcyjna dla rodzin, które decydują się w niej zamieszkać ze względu na bliskość położenia względem dużego miasta jakim jest Białystok, niskie koszty oraz ceny mieszkań i nieruchomości. Każdego roku na terenach wiejskich i osiedlach mieszkaniowych budowane są nowe drogi dojazdowe jak również modernizowane są istniejące już ulice.

2. Diagnoza zjawiska przemocy w rodzinie w Gminie Wasilków.

Przemoc w rodzinie jest zjawiskiem trudnym do badania, ze względu na fakt, że dotyka najbardziej intymnej sfery życia człowieka. Ogólne szacowanie skali przemocy w rodzinie obarczone jest dużym błędem ze względu na społeczne ograniczenia w ujawnianiu tego rodzaju problemów. Ofiary przemocy nie zawsze chcą zdradzać sprawy, które uznają za wstydlive. W konsekwencji większość przypadków przemocy nadal nie jest ujawniona. Zjawisko to przez wiele lat było marginalizowane, a podejmowane działania miały jedynie na celu odizolowanie ofiary od sprawcy.

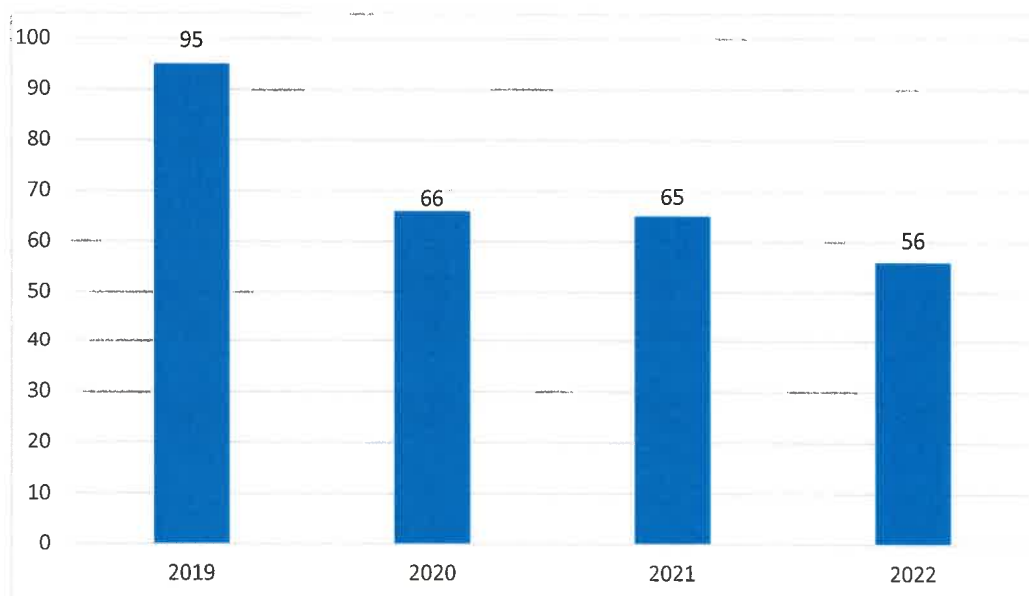
Istnieje zatem potrzeba podejmowania kompleksowych działań skierowanych do ofiar przemocy w rodzinie jak również osób stosujących przemoc.

Od problemu przemocy nie są wolne również rodziny zamieszkujące gminę Wasilków.

Przemoc w rodzinie często łączy się z problemem nadużywania alkoholu i występuje w rodzinach o różnym statusie społecznym. Diagnoza zjawiska przemocy w rodzinie została przeprowadzona w oparciu o posiadane statystyki i dane. Oszacowanie zjawiska przemocy możliwe jest między innymi dzięki procedurze „Niebieskie Karty”.

W latach 2019-2022 zostały wszczęte łącznie 282 procedury „Niebieskiej Karty”. Zestawienie danych w formie wykresu jasno obrazuje, iż co roku zmniejsza się ilość rodzin, które są objęte procedurą „Niebieskie Karty”.

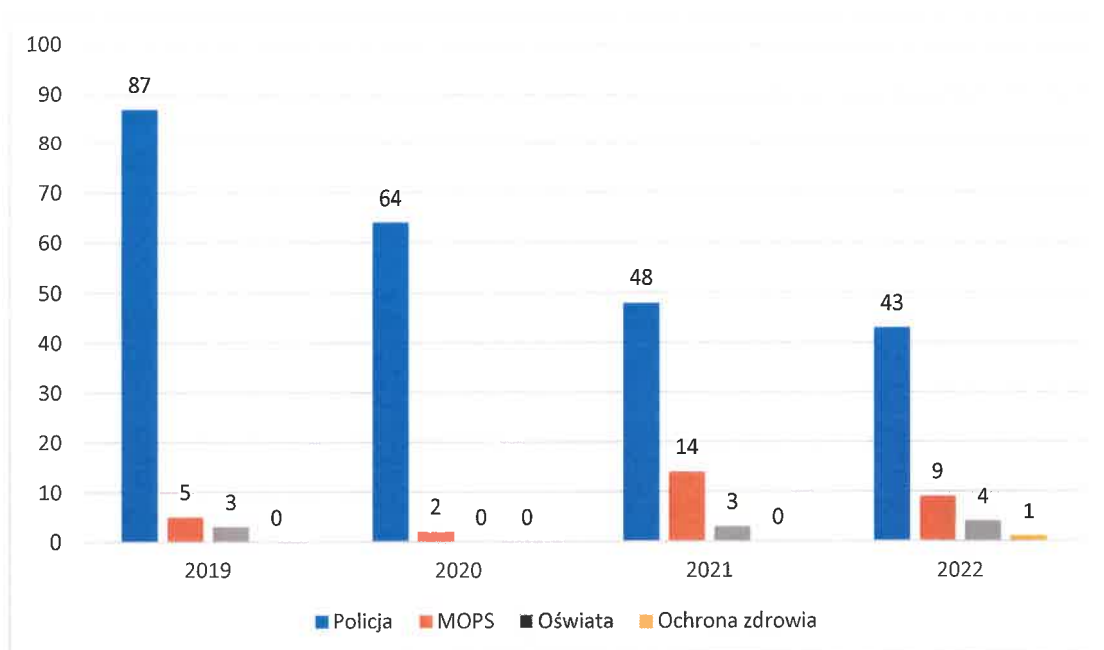
Wykres 1 - Ogólna liczba wszczętych procedur „Niebieskie Karty” w Gminie Wasilków w latach 2019-2022



Najczęściej procedura jest wszczynana przez funkcjonariuszy Policji przybywających na interwencję (242), w następnej kolejności przez pracowników jednostek pomocy społecznej (30), placówki oświatowe (10), ochronę zdrowia (1). Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych nie wszczęła żadnej procedury „Niebieskie Karty”.

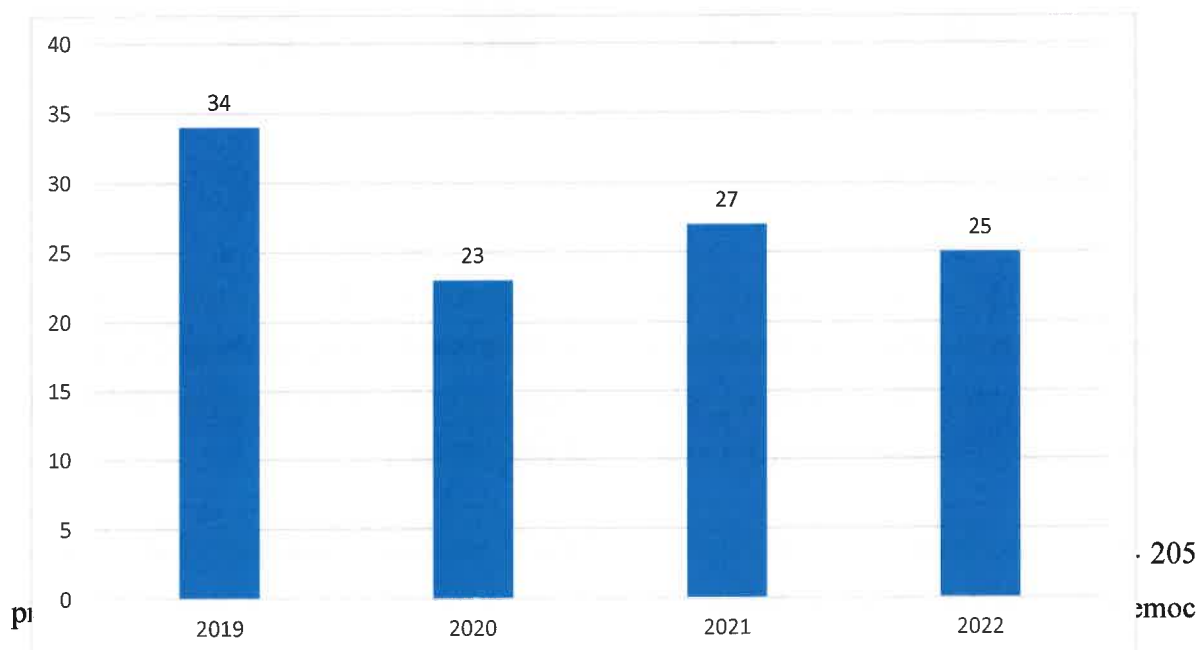
Poniżej przedstawiamy zestawienie wszczęcia procedury „Niebieskie Karty” przez poszczególne służby w latach 2019-2022.

Wykres 2 - Liczba wszczętych procedur „Niebieskie Karty” przez poszczególne służby w latach 2019-2022



W analizowanym okresie tj. w latach 2019-2022 odbyło się 16 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego. W tym samym okresie odbyło się 109 posiedzeń grup roboczych.

Wykres 3 - Liczba posiedzeń grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego w latach 2019-2022

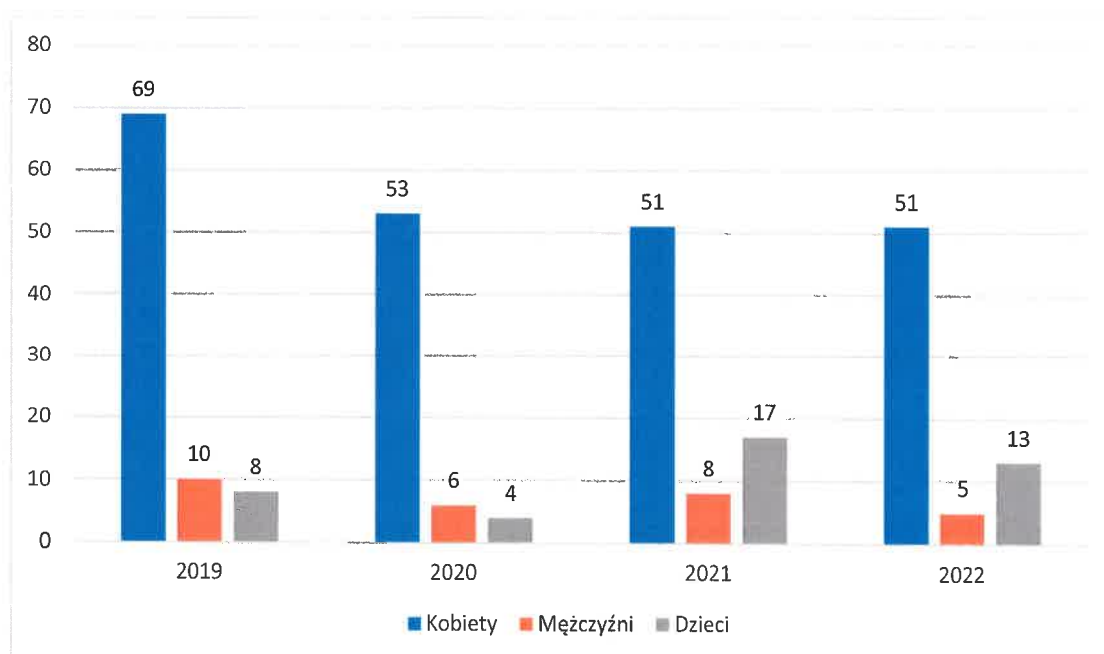


psychiczna oraz fizyczna, rzadziej przemoc ekonomiczna, seksualna czy zaniedbanie.

Zjawisko przemocy wobec mężczyzn zostało określone na poziomie 29 przypadków, z czego formami przemocy była przemoc fizyczna i psychiczna oraz sporadycznie zaniedbanie.

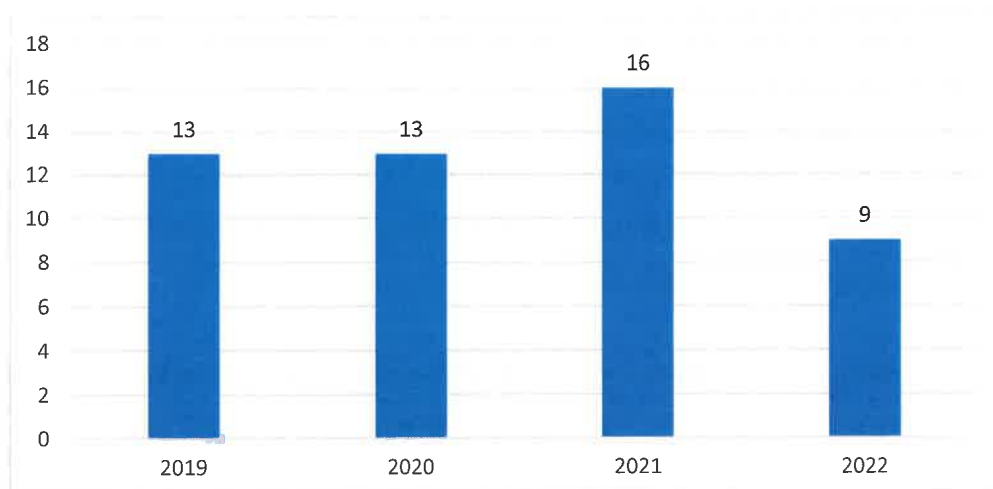
Przemoc wobec dzieci została ujawniona na poziomie 42 przypadków, z czego dominującą formą była przemoc fizyczna, psychiczna oraz zaniedbanie. Należy również zwrócić uwagę, że dzieci z rodzin gdzie dochodzi do przemocy często nie są wskazywane jako bezpośrednie jej ofiary ale pośrednio narażone są na przemoc i udział w demoralizujących sytuacjach, wielokrotnie interweniując i broniąc ofiarę przemocy domowej.

Wykres 4 – Struktura osób doświadczających przemocy w rodzinie w latach 2019-2022



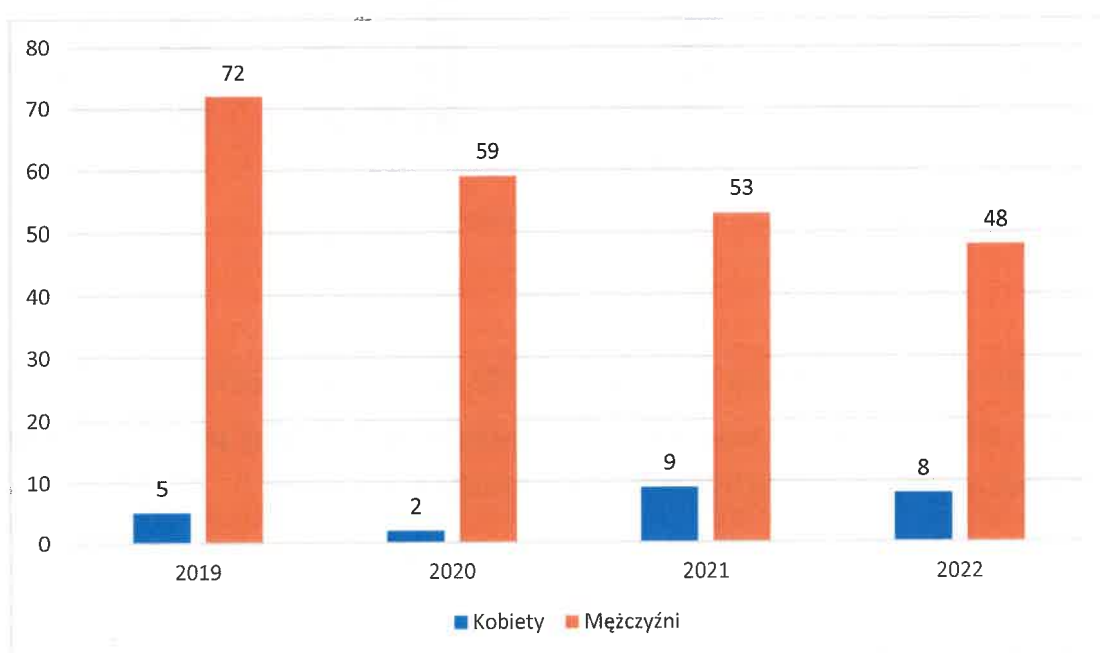
Na terenie gminy Wasilków w latach 2019-2022 zdiagnozowano problem przemocy wobec seniorów głównie w formie psychicznej oraz zaniedbania. Najwięcej przypadków przemocy stosowanej na osobach starszych zanotowano w roku 2021.

Wykres 5 - Przemoc wobec osób starszych w latach 2019-2022



W Gminie Wasilków osobami najczęściej stosującymi przemoc są mężczyźni (232 przypadków), w 24 przypadkach przemoc stosowały kobiety.

Wykres 6- Sprawcy przemocy domowej w latach 2019-2022



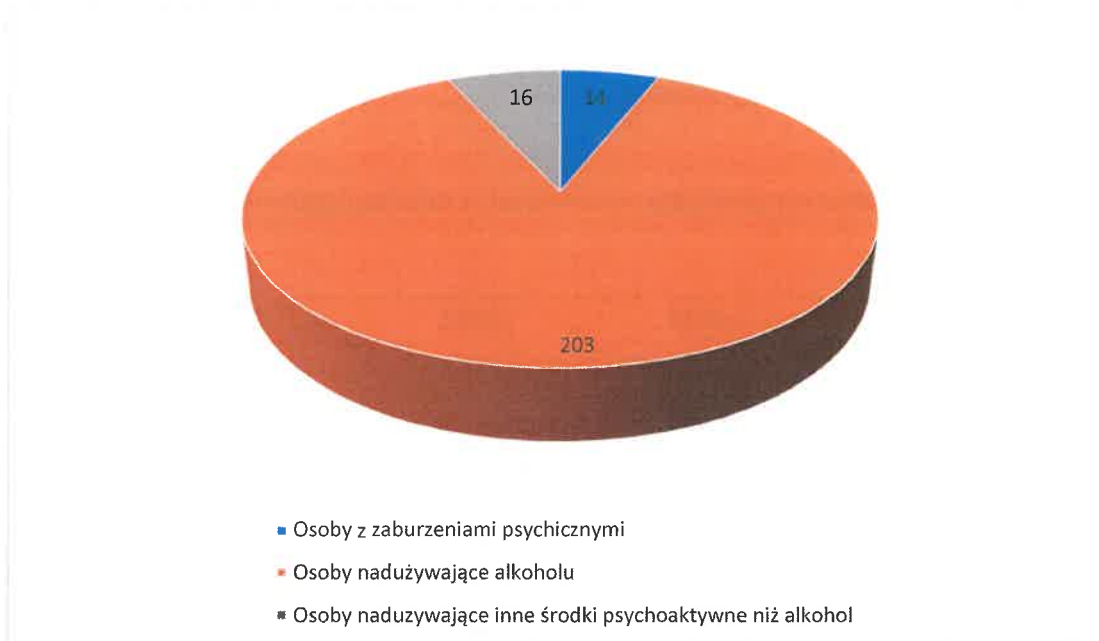
Według danych zebranych na podstawie procedury „Niebieskiej karty” mężczyźni najczęściej stosowali przemoc wobec swoich żon, rodziców, konkubin.

Tabela 1. Stopień pokrewieństwa pomiędzy sprawcami, a ofiarami przemocy w rodzinie.

Stopień pokrewieństwa	2019	2020	2021	2022
Sprawcy przemocy -mężczyźni				
Mąż	43	29	22	23
Ojciec	2	2	4	5
Syn	13	15	8	12
Konkubent	9	9	17	6
Wnuk	0	1	0	0
Brat	3	2	0	0
Zięć	1	0	0	0
Ojczym	1	1	2	4
Sprawcy przemocy- kobiety				
Żona	2	0	2	1
Matka	1	1	4	5
Córka	1	1	3	0
Konkubina	1	0	0	0
Wnuczka	0	0	0	0
Siostra	0	0	0	0
Synowa	0	0	0	0
Macocho	0	0	0	0

Największa liczba osób wskazanych jako sprawcy przemocy w rodzinie w latach 2019-2022 borykała się z problemem nadużywania alkoholu (203 przypadki). Nieco mniej osób zmagало się z zaburzeniami psychicznymi oraz nadużywającymi innych niż alkohol środków psychoaktywnych.

Wykres 7 – Charakterystyka sprawców przemocy



Jeśli chodzi o działania podjęte wobec sprawców przemocy w rodzinie w Gminie Wasilków w większości przypadków sprawa przemocy została zgłoszona dzielnicowemu Komisariatu Policji lub innemu funkcjonariuszowi Policji oraz została wszczęta procedura „Niebieskiej Karty”. Ponadto sprawcy przemocy otrzymywali skierowanie do udziału w zajęciach korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, były też kierowane wnioski do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Sądu Rodzinnego. Podejmowano również działania, takie jak rozmowy wspierające/korygujące.

Wśród działań podejmowanych na rzecz ofiar przemocy w rodzinie znalazły się skierowania do psychologa oraz skierowania do udziału w spotkaniach grup wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie. Do innych działań należały: pomoc prawną, pomoc pedagoga szkolnego, terapia indywidualna i socjoterapia, pomoc rzeczowa, szkolne programy profilaktyczne.

Podsumowując, w Gminie Wasilków dominującą formą przemocy jest znęcanie się psychiczne i fizyczne, a ofiarami przemocy najczęściej są kobiety. Wobec ofiar przemocy najczęstszą formą udzielanej pomocy było świadczenie pracy socjalnej w tym cykliczne wizyty w środowisku. Informowanie o warunkach korzystania ze świadczeń pieniężnych. Wskazanie na możliwość skorzystania z pomocy psychologicznej, prawnej, oraz w formie poradnictwa medycznego, zawodowego i rodzinnego. skierowanie do psychologa, powiadomienie sądu rodzinnego i opiekuńczego o sytuacji dzieci.

Najczęściej sprawcami przemocy byli mężczyźni, którzy swoją agresję kierowali wobec żon,

rodziców i konkubin. Przemoc wobec dzieci stosowały kobiety jak i mężczyźni. Sprawca przemocy został określony jako osoba w wieku produkcyjnym, posiadająca problem z nadużywaniem alkoholu.

IV. Główne założenia programu

1. Cele programu.

Cel główny - tworzenie warunków do bardziej skutecznego przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Cele pośrednie:

- 1) podejmowanie i wspieranie działań zmierzających do podnoszenia świadomości społecznej w zakresie przyczyn i skutków przemocy w rodzinie,
- 2) rozwijanie umiejętności samokontroli i kreowania właściwych postaw wobec rodziny,
- 3) organizowanie poradnictwa i interwencji w przypadkach przemocy w rodzinie,
- 4) zwiększenie umiejętności diagnozowania przemocy w rodzinie i podejmowania skutecznych interwencji przez przedstawicieli różnych instytucji,
- 5) wzrost udziału ofiar przemocy w dostępnych formach pomocy.

2. Podstawy prawne przeciwdziałania przemocy.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar w Rodzinie na lata 2023-2026 został opracowany i będzie realizowany w oparciu o następujące akty prawne:

- Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.2021r., poz.1249),
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U.2020r., poz. 1359 z późn.)
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. 2022r., poz. 1138 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz.U. 2022r., poz. 1375 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.2021r., poz. 1119 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U.2020r., poz.2050 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2021r., poz. 2268 z późn. zm.),
- Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2023-2028,

- Gminne Programy Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Zadania służb powołanych do niesienia pomocy ofiarom przemocy w rodzinie.

Pomoc w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie mają obowiązek świadczyć: gmina, policja, prokuratura, pomoc społeczna, ochrona zdrowia oraz organizacje pozarządowe.

a) Gmina

Obowiązek przeciwdziałania przemocy w rodzinie, szczególnie w rodzinie z problemem alkoholowym, spoczywa także na samorządach lokalnych. Zgodnie ze znowelizowaną ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, do zadań własnych gminy należy m.in. udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Udostępnienie rodzinom, w których występuje przemoc, pomocy psychologicznej, prawnej, poprzez:

- tworzenie i realizację programu,
- tworzenie Zespołu Interdyscyplinarnego,
- kampanie społeczne informacyjno - edukacyjne;

b) Zespół Interdyscyplinarny

Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest koordynowanie działań instytucji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności diagnozowanie problemu przemocy, podejmowanie działań w środowiskach zagrożonych przemocą, inicjowanie interwencji w środowiskach dotkniętych przemocą oraz rozpowszechnianie informacji o możliwościach udzielania pomocy. Zadaniem Zespołu jest również inicjowanie działań w stosunku do sprawców przemocy w rodzinie. Członkami Zespołu są przedstawiciele: pomocy społecznej, policji, oświaty, komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, ochrony zdrowia, kuratorzy sądowi i przedstawiciele organizacji pozarządowych działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Grupy Robocze mające na celu budowanie i realizację strategii postępowania dla konkretnej rodziny dotkniętej przemocą. W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele służb i instytucji posiadających kompetencje do pracy przy rozwiązywaniu specyficznych problemów w konkretnej rodzinie (wśród nich mogą być członkowie ZI) skład grupy roboczej jest zawsze dobierany w zależności od potrzeb rodziny.

c) Policja

Do podstawowych zadań policji należy m.in.:

- ochrona życia i zdrowia ludzi oraz mienia przed bezprawnymi zamachami naruszającymi

te dobra,

- inicjowanie i organizowanie działań mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami pozarządowymi,

- wykrywanie przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców.

Działania chroniące ofiary przemocy podejmowane są przez policję zgodnie z obowiązującym prawem:

- interwencja,

- sporządzenie dokładnego opisu zdarzenia (notatka urzędowa),

- zatrzymanie sprawców przemocy stwarzających w sposób oczywisty zagrożenie dla życia bądź zdrowia ofiar, a także mienia,

- wszczęcie postępowania przygotowawczego przeciwko sprawcy przemocy w przypadku zgłoszenia lub stwierdzenia popełnienia przestępstwa,

- zabezpieczenie dowodów popełnienia przestępstwa,

- podjęcie działań prewencyjnych wobec sprawcy przemocy,

- udzielanie informacji ofiarom przemocy o możliwości uzyskania pomocy.

Policja jest jedyną instytucją, która może interweniować przez całą dobę, dlatego interwencja taka powinna wprowadzić w rodzinie istotne zmiany, przede wszystkim ujawnienie przemocy, przerwanie izolacji rodziny, wyrównanie dysproporcji sił pomiędzy sprawcą a ofiarą oraz umożliwienie ofiarom uzyskania ciągłego wsparcia przedstawicieli różnych służb. Ogromną rolę w walce z przemocą odgrywają dzielnicowi, którzy jako pierwsi mają kontakt z pokrzywdzonymi, przyjmują zawiadomienia o przestępstwie, pouczają o przysługujących ofierze prawach, informują o placówkach niosących pomoc pokrzywdzonym, tj. schroniskach, placówkach psychologiczno-pedagogicznych.

d) Prokuratura

Osoby poszkodowane na skutek przemocy w rodzinie, a także świadkowie mogą złożyć w prokuraturze bądź na policji zawiadomienie o przestępstwie ściganym w trybie publiczno-skargowym lub na wniosek o ściganie przestępstwa (dotyczy to przestępstw ściganych na wniosek osoby poszkodowanej). W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że popełniono przestępstwo prokuratura wspólnie z policją ma obowiązek:

- wszcząć postępowanie przygotowawcze mające na celu sprawdzenie czy faktycznie popełniono przestępstwo,

- wyjaśnienia okoliczności czynu,

- zebrania i zabezpieczenia dowodów,
- ujęcia sprawy,
- w uzasadnionym przypadku zastosować środek zapobiegawczy wobec sprawcy przemocy w postaci dozoru policyjnego, tymczasowego aresztowania.

e) Sąd Rejonowy

Prowadzenie spraw karnych wobec sprawców przemocy oraz spraw opiekuńczych przed sądami rodzinnymi mającymi na celu ochronę dzieci. Prowadzi nadzory kuratorskie rodzinne i dla osób dorosłych.

Sąd Rejonowy Wydział Rodzinny i Nieletnich

Do tego Sądu można składać następujące wnioski i pozwy:

- wniosek o ograniczenie władzy rodzicielskiej,
- wniosek o zawieszenie władzy rodzicielskiej,
- wniosek o pozbawienie władzy rodzicielskiej,
- pozew o zasądzenie alimentów na dziecko,
- wniosek o uregulowanie sposobu kontaktowania się z dziećmi,
- sprawy przeciwko nieletniemu zdemoralizowanemu albo takiemu który popełnił czy karalny,
- wniosek o wgląd w sytuację dziecka,
- wniosek o zakaz osobistej styczności z dziećmi,
- wniosek o przysposobienie,
- wniosek o wydanie dziecka,
- wniosek o rozstrzygnięcie istotnych spraw dotyczących dziecka,
- pozew o przyczynianie się do zaspokojenia potrzeb rodziny,

Sąd Rejonowy Wydział Cywilny

Do tego Sądu można składać następujące wnioski i pozwy:

- pozew o zniesienie małżeńskiej wspólności majątkowej,
- wniosek o podział majątku wspólnego,
- pozew o eksmisję.

Sąd Okręgowy Wydział Cywilny

Do tego Sądu można składać następujące wnioski i pozwy:

- wniosek o unieważnienie małżeństwa,
- pozew o rozwód.

f) Pomoc społeczna

Celem działania pomocy społecznej jest umożliwienie osobom, rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których same nie są w stanie pokonać, a także zapobieganie powstawaniu tych sytuacji. Pomocy społecznej udziela się m.in. w przypadku: ubóstwa, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych. Każda z tych sytuacji może sprzyjać występowaniu przemocy lub z niej wynikać. Pracownik socjalny w ramach swoich obowiązków powinien:

- przeprowadzić wywiad środowiskowy umożliwiający diagnozę sytuacji,
- przygotować plan pomocy,
- w przypadku stwierdzenia przemocy, skierować do odpowiednich instytucji zajmujących się przemocą, umieścić w schronisku oraz za zgodą osoby poszkodowanej, zwrócić się do policji o pomoc,
- prowadzić „Niebieską Kartę”.

g) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Prowadzenie konsultacji i poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, prowadzenie warsztatów pogłębiających umiejętności wychowawcze rodziców, psychoterapię systemową dla rodzin zastępczych, prowadzenie warsztatów edukacyjnych dla rodziców.

h) Służba zdrowia

Głównym zadaniem służby zdrowia jest ochrona zdrowia pacjenta. Zjawisko przemocy w rodzinie kwalifikuje się do zakresu sytuacji objętych świadczeniami zdrowotnymi ponieważ bardzo często towarzyszą mu wyraźne uszkodzenia zdrowia somatycznego, zawsze występują poważne uszkodzenia zdrowia psychicznego. W dziedzinie pomocy ofiarom przemocy, oprócz zadań podstawowych, takich jak np. udzielenie pomocy medycznej, istotne jest:

- rozpoznanie sygnałów świadczących o występowaniu przemocy, szczególnie gdy ofiary bądź świadkowie próbują to ukryć,
- umiejętność przeprowadzenia rozmowy umożliwiającej rozpoznanie form przemocy i częstotliwości jej występowania,
- poinformowanie ofiar o możliwościach szukania pomocy,
- wystawienie na prośbę poszkodowanych zaświadczenia lekarskiego o stwierdzonych obrażeniach,
- poinformowanie ofiar o miejscach i warunkach wystawienia obdukcji,
- w przypadku stwierdzenia takiej konieczności lub na prośbę poszkodowanych

powiadomienie innych służb np. pomocy społecznej, policji, gminnej komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych,

- w przypadku stwierdzenia podczas badania lub podejrzenia popełnienia przestępstwa, np. ślady ciężkiego uszkodzenia ciała, ślady podejrzanych oparzeń, wykorzystania seksualnego, powiadomienie organów ścigania.

i) Oświata

Nauczyciel, wychowawca, pedagog, dyrektor szkoły podejrzewając, że dziecko jest ofiarą bądź świadkiem przemocy ma obowiązek:

- sporządzić jak najpełniejszą dokumentację spostrzeżeń,
- nawiązać współpracę z instytucjami pomocowymi w celu poszerzenia wiedzy na temat sytuacji dziecka,
- współuczestniczyć w tworzeniu planu pomocy dziecku i jego rodzinie w sytuacji stwierdzenia przemocy,
- powiadomić sąd rodzinny lub prokuraturę rejonową o sytuacji dziecka,
- wspierać dziecko oraz jego rodzinę podczas realizowania planu pomocy,
- monitorować prawidłowości i skuteczność oddziaływań pomocowych,
- udział w pracach zespołu interdyscyplinarnego i grupach roboczych.

j) Organizacje pozarządowe, związki wyznaniowe

Informacja o działalności lokalnych organizacji pozarządowych powinna być dostępna w każdej gminie, w przychodni, poradni, szkole, komisariacie, itp. Organizacje pozarządowe to są głównie stowarzyszenia, fundacje, kluby. W zakresie pomocy ofiarom przemocy w rodzinie organizują: telefony zaufania, punkty informacyjno-konsultacyjne, ośrodki pomocy, schroniska, świetlice dla dzieci.

W ramach swej działalności oferują, m.in.:

- pomoc psychologiczną, w grupie i kontakcie indywidualnym,
- prowadzenie klubów i świetlic środowiskowych,
- pomoc prawną, w tym pisanie pozwów, wniosków,
- pomoc socjalną,
- pomoc socjoterapeutyczną dla dzieci.

k) Współpraca służb i instytucji

Ofiary przemocy w rodzinie potrzebują zwykle pomocy psychologicznej, materialnej,

socjalnej, medycznej, a także wsparcia. Niezmiernie istotna jest współpraca i przepływ informacji pomiędzy różnymi instytucjami i organizacjami zajmującymi się pomaganiem ofiarom przemocy, a co za tym idzie tworzenie koalicji lokalnych. Czynniki sprzyjające podniesieniu skuteczności pomocy ofiarom przemocy domowej świadczonej przez różne służby:

- tworzenie zespołów pomocowych składających się z przedstawicieli różnych instytucji, np. policjant, pracownik socjalny, lekarz, pedagog,
- znajomość miejsc, osób, możliwość udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- konsekwentne egzekwowanie świadczeń wynikających z zadań i kompetencji poszczególnych instytucji,
- podnoszenie kwalifikacji pracowników w dziedzinie zjawiska przemocy domowej oraz sposobów skutecznej interwencji i możliwości pomocy.

V. Realizacja programu

1. Zasoby gminy Wasilków w zakresie realizacji Programu.

a) Zasoby instytucjonalne - instytucje i organizacje zajmujące się problemem przemocy w rodzinie oraz instytucje i organizacje pełniące funkcję wspierającą:

- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
- Komisariat Policji,
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Punkt Profilaktyczno-Konsultacyjny dla Rodzin
- placówki oświatowe,
- Zakłady Opieki Zdrowotnej,
- organizacje pozarządowe,
- parafie,
- inne.

b) Mocne strony:

- dobrze przygotowana i stale doskonaląca umiejętności kadra instytucji działających na rzecz rodziny,
- znajomość problemu i dobrze działające służby zajmujące się profilaktyką i wsparciem rodzin zagrożonych patologiami,
- poparcie działań i współpraca z samorządem gminnym.

c) Słabe strony:

- niewystarczająca infrastruktura socjalna gminy,
- brak wypracowanych systemów wspomaganie działań profilaktycznych,
- brak spójnego systemu współpracy pomiędzy podmiotami działającymi na rzecz rodzin

zagrożonych przemocą (prokuratura, policja, sądy, pomoc społeczna).

d) Zagrożenia:

- słaba kondycja ekonomiczna rodzin,
- negatywne wzorce zachowań społecznych,
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych rodzin,
- problemy alkoholowe członków rodzin.

2. Harmonogram realizacji programu

Lp	Działanie	Okres realizacji	Realizator
1	Diagnoza zjawiska przemocy w rodzinie	2023r. - 2026r.	Zespół Interdyscyplinarny
2	Uwrażliwianie społeczeństwa na problem przemocy w rodzinie (m.in. prowadzenie kampanii społecznych, kampanie medialne itp.)	2023r. - 2026r.	instytucje wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego, Zespół Interdyscyplinarny, organizacje pozarządowe
3	Realizacja programów edukacyjnych, terapeutycznych, w tym prowadzenie grup wsparcia, edukacyjnych i innych dla ofiar przemocy w rodzinie i osób uwikłanych w przemoc w rodzinie	2023r. - 2026r.	PCPR, Oświata, organizacje pozarządowe
4	Poradnictwo specjalistyczne, pomoc specjalistyczna dla ofiar przemocy w rodzinie (w tym psychologiczna, medyczna, prawna)	2023r. - 2026r.	PCPR, Służba Zdrowia, Oświata
5	Interwencja kryzysowa, w tym udzielanie schronienia	2023r. - 2026r.	PCPR,
6	Oddziaływania wobec sprawców przemocy w rodzinie	2023r. - 2026r.	PCPR, MOPS, Policja, Prokuratura, Sąd

7	Organizowanie szkoleń dla osób zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie	2023r. - 2026r.	PCPR, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, Zespół Interdyscyplinarny, organizacje pozarządowe
---	--	-----------------	--

3. Adresaci programu.

- ofiary przemocy,
- sprawcy przemocy,
- przedstawiciele instytucji i służb zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
- przedstawiciele władz lokalnych,
- społeczność lokalna gminy Wasilków.

4. Przewidywane efekty realizacji Programu.

- Pogłębienie wiedzy społeczności lokalnej gminy Wasilków o zjawisku przemocy w rodzinie i sposobach radzenia sobie z tym problemem.
- Zmiana postaw społecznych wobec zjawiska przemocy w rodzinie.
- Zmniejszenie rozmiarów zjawiska przemocy w rodzinie.
- Spadek liczby rodzin, w których interwencje podejmowane są wielokrotnie.
- Spadek liczby przypadków przemocy w rodzinie.

5. Monitorowanie i ewaluacja programu.

Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie funkcjonujący w sposób przedstawiony w niniejszym dokumencie obejmuje zarówno zadania gminy w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz pracy z ofiarami i sprawcami przemocy domowej. Systemu pokazuje wysoki stopień jego zorganizowania, a przedstawione procedury - spójność działań profilaktycznych, prewencyjnych, interwencyjnych i pomocowych wobec ofiar i sprawców przemocy w rodzinie.

Istotą efektywności funkcjonowania Programu jest realizacja zadań w zakresie, formie i stopniu dostosowanym do potrzeb mieszkańców gminy (miasta), zgodnie z przyjętymi procedurami oraz stała współpraca uczestników Programu i monitoring działań.

Ewaluacja oznacza systematyczne zbieranie, analizę i interpretację danych w celu określenia wartości polityki społecznej lub programu; dane te mają być wykorzystane przy podejmowaniu decyzji dotyczących tej polityki czy programu. Uzyskane informacje powinny być przydatne dla planowania, rozwoju i realizacji aktualnie przeprowadzonego programu. Ewaluacja jest więc procesem, który rozpoczyna się już w momencie tworzenia

programu/projektu. Wtedy bowiem podejmuje się decyzję co do obszarów ewaluacji i sposobu jej przeprowadzania (tworzenie narzędzi, gromadzenie dokumentacji). W trakcie realizacji projektu trwa ciągła analiza połączona z oceną jakości wykonywanych zadań.

6. Finansowanie Programu.

Program będzie finansowany ze środków budżetu gminy Wasilków, dotacji oraz ze środków pozabudżetowych pozyskanych z innych źródeł.

Załącznik Nr 5
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023r
.....

**UCHWAŁA NR LXX/570/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie ustanowienia programu osłonowego "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) w związku z art. 17 ust. 2 pkt. 4, art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) w związku z Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023 (M. P. 2018 r., poz. 1007) zmienioną Uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2022 r. (M. P. z 2022 r., poz. 1287), Rada Miejska w Wasilkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się program osłonowy „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr III/9/18 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik do uchwały Nr LXX/570/23
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 6 lutego 2023 r.

PROGRAM OSŁONOWY „POSILEK W SZKOLE I W DOMU” NA LATA 2019 – 2023

Podstawa prawna programu

Program „Posiłek w szkole i w domu” jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268), dotyczącym realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 3 i pkt. 14 ustawy o pomocy społecznej.

Program jest przyjęty przez Radę Miejską w Wasilkowie w związku z ustanowieniem przez Radę Ministrów wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023 - Uchwała Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. (M. P. 2018 r., poz. 1007) zmieniona Uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2022 r. (M. P. z 2022 r., poz. 1287)

Program będzie realizowany w latach 2019- 2023 i obejmuje swoim zasięgiem mieszkańców Miasta i Gminy Wasilków.

Cel programu

Celem programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia:

1. Dzieci, uczniów, młodzieży, które wychowują się w rodzinach o niskich dochodach, znajdujących się w trudnej sytuacji,
2. Osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, chorych, niepełnosprawnych i samotnych o niskich dochodach.

Program jest elementem polityki społecznej gminy w zakresie:

1. Poprawy poziomu życia osób i rodzin o niskich dochodach,
2. Poprawy stanu zdrowia dzieci, uczniów, młodzieży i osób dorosłych,
3. Kształtowania właściwych nawyków żywieniowych.

Ocena sytuacji

Z danych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie wynika, że najczęstszym powodem udzielenia pomocy społecznej jest ubóstwo. Z ubóstwem mieszkańców bezpośrednio powiązane są: pozostawanie bez pracy, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba oraz wiek.

Ubóstwo osób i rodzin wpływa na obniżenie poziomu życia, ogranicza możliwość realizacji podstawowych potrzeb, a co za tym idzie rodzi zagrożenie niedożywienia wśród dzieci, uczniów, młodzieży oraz osób dorosłych zwłaszcza osób starszych, chorych, niepełnosprawnych i samotnych.

W 2022 roku wsparciem w ramach programu objęto 137 rodzin, w których 229 osób skorzystało z pomocy w formie posiłku lub świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności. W trybie udzielania pomocy w postaci posiłku objęto 86 dzieci i uczniów.

Mając powyższe na uwadze oraz wymogi w zakresie realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023, przyjęcie programu osłonowego gminy staje się zasadne.

Podmioty realizujące program

Realizatorem i koordynatorem programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie we współpracy z innymi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi gminy tj.: szkołami, przedszkolami lub prowadzonymi przez inne samorzady gminne i podmioty, do których uczęszczają uczniowie i dzieci z terenu Gminy Wasilków.

Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu

W ramach programu udziela się wsparcia w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

Pomoc może być przyznana nieodpłatnie, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 200% kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Pomocy w ramach programu udziela się:

1. Dzieciom, uczniom i młodzieży, w tym:

- dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej.

Ponadto w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń albo dziecko nie spełnia wymagań, o których mowa powyżej, a wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje ośrodek pomocy społecznej, o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku. Przyznanie takiej pomocy odbywa się bez wydania decyzji administracyjnej oraz bez konieczności przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego służącego ustaleniu sytuacji rodziny. Liczba dzieci i uczniów, którym w/w pomoc została udzielona nie może przekroczyć 20% liczby uczniów i dzieci otrzymujących posiłek w szkołach i przedszkolach na terenie Gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym a w miesiącu wrześniu nie może przekroczyć liczby z miesiąca czerwca.

2. Osobom dorosłym, w szczególności osobom starszym, chorym, niepełnosprawnym i samotnym.

Gmina może zorganizować dowóz posiłków dla tej grupy mieszkańców gminy.

Finansowanie programu

Program finansowany jest ze środków własnych gminy oraz dotacji budżetu państwa otrzymanej w ramach dofinansowania wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, przyjętego Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. (M. P. 2018, poz. 1007) zmienioną Uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2022 r. (M. P. z 2022 r., poz. 1287).

Monitorowanie programu

Roczną informację o realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023. (M. P. z 2022 r., poz. 1287) Burmistrz przekazuje do wojewody w terminie do 20 stycznia następnego roku. Informacje są przekazywane w postaci elektronicznej.

Przewodniczącą Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR LXX/571/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

Załącznik Nr 6

do protokołu Nr LXX/2023

z dnia 6 lutego 2023 r.

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm) w związku z Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023 (M. P. 2018 r., poz. 1007) zmienioną Uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2022 r. (M. P. z 2022 r., poz. 1287), Rada Miejska w Wasilkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Podwyższa się do 200% kryterium dochodowe o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.) dla celów przyznawania pomocy w postaci świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M. P. z 2022 r., poz. 1287).

§ 2. Traci moc Uchwała Nr L/454/22 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 27 stycznia 2022 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Jarosław
Aleksander Zalejski**

**UCHWAŁA NR LXX/572/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40), art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023 (M. P. 2018 r., poz. 1007) zmienioną Uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2022 r. (M. P. z 2022 r., poz. 1287), Rada Miejska w Wasilkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Odstępuje się od żądania zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób i rodzin wymienionych w Uchwale Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023 (M. P. 2018 r., poz. 1007) zmienionej Uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2022 r. (M. P. z 2022 r., poz. 1287), jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny nie przekracza 200% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.).

§ 2. Traci moc uchwała L/455/22 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 27 stycznia 2022 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR LXX/573/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

Załącznik Nr 8
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023 r.

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie przyjęcia statutu Związku Powiatowo-Gminnego „Dolina Rzeki Supraśl”

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.40), w związku z art. 67 ust. 1 i art. 72a ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1526) Rada Miejska w Wasilkowie, uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Statut Związku Powiatowo-Gminnego „Dolina Rzeki Supraśl” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

STATUT ZWIĄZKU POWIATOWO – GMINNEGO „Dolina Rzeki Supraśl”

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Tworzy się związek powiatowo-gminny pod nazwą Związek Powiatowo – Gminny „Dolina Rzeki Supraśl”, zwany dalej „Związkiem”.

§ 2. Członkami związku są:

- a) Powiat Białostocki,
- b) Gmina Dobrzyniewo Duże,
- c) Gmina Wasilków.

§ 3. Siedzibą Związku jest miasto Białystok.

§ 4. Związek został utworzony na czas nieokreślony i posiada osobowość prawną.

§ 5. Do realizacji zadań Związek może tworzyć jednostki organizacyjne oraz tworzyć i przystępować do spółek prawa handlowego, a także zawierać umowy lub porozumienia z innymi podmiotami, w tym porozumienia w sprawie powierzenia zadań z jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego.

Rozdział 2. Zadania związku

§ 6. 1. Do zadań Związku należy, z zastrzeżeniem ust. 2, reprezentowanie wspólnych interesów Członków Związku we współpracy z instytucjami oraz realizacja projektów wspieranych przez Państwo, Unię Europejską i inne instytucje służących rozwojowi społeczności lokalnej i ponadlokalnej w zakresie:

- 1) modernizacji lub budowy infrastruktury drogowej;
- 2) tworzenia wspólnych produktów turystycznych i budowy wspólnej marki promującej region,
- 3) realizacji wspólnych przedsięwzięć w zakresie rozwoju infrastruktury turystycznej, ochrony środowiska i działań proekologicznych,
- 4) poprawy efektywności energetycznej budynków,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) budowy i modernizacji infrastruktury społecznej.

2. Przekazywanie zadań własnych Członków Związku następuje tylko w zakresie danego projektu objętego dofinansowaniem, w okresie jego realizacji oraz trwałości.

Rozdział 3. Organy związku, struktura, zakres i tryb działania

§ 7. 1. Organami Związku są:

- 1) zgromadzenie związku, zwane dalej „Zgromadzeniem”;
- 2) zarząd związku, zwany dalej „Zarządem”.

2. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu poprzez powołaną w tym celu komisję rewizyjną.

§ 8. 1. W skład Zgromadzenia wchodzi czterech reprezentantów powiatu i czterech reprezentantów gminy, w tym Starosta, Wójt i Burmistrz albo osoby przez nich upoważnione, a także trzech przedstawicieli wybranych przez organ stanowiący powiatu oraz trzech przedstawicieli wybranych przez organ stanowiący gminy.

2. Każdy reprezentant ma w Zgromadzeniu jeden głos.

3. Kadencja Zgromadzenia upływa z chwilą wyboru nowych rad gminy i powiatu.

4. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia w nowym składzie zwołuje oraz przewodniczy jego obradom Starosta Powiatu Białostockiego.

5. Reprezentanci Członków Związku pełnią swoje funkcje w Zgromadzeniu społecznie.

6. Wystąpienie Członka ze Związku powoduje pozbawienie jego reprezentantów wszystkich funkcji w organach związku.

§ 9. 1. Zgromadzenie wybiera ze swego grona przewodniczącego i jednego wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowej liczby Członków Zgromadzenia.

2. Zadaniem przewodniczącego Zgromadzenia jest organizowanie pracy Zgrom

adzenia oraz prowadzenie obrad Zgromadzenia. W przypadku nieobecności lub niemożności wykonywania funkcji zadania przewodniczącego Zgromadzenia wykonuje wiceprzewodniczący.

3. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Zgromadzenia następuje na wniosek co najmniej 1/4 składu Zgromadzenia, w trybie określonym w ust. 1.

4. W przypadku rezygnacji przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Zgromadzenia, Zgromadzenie podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia tej rezygnacji, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia rezygnacji. Niepodjęcie uchwały w ciągu 30 dni od dnia złożenia rezygnacji jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji przez Zgromadzenie z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała.

§ 10. Do kompetencji Zgromadzenia należy w szczególności:

- 1) powoływanie i odwoływanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Zgromadzenia;
- 2) wybór i odwoływanie członków zarządu, w tym prezesa oraz wiceprezesa;
- 3) stanowienie o kierunkach działania zarządu i zatwierdzanie jego sprawozdań w zakresie rozliczenia kosztów dotyczących realizacji zadań statutowych;
- 4) uchwalanie wieloletniej prognozy finansowej, obejmującej planowany udział członków związku w finansowaniu zadań związku w perspektywie czasowej co najmniej roku objętego planem finansowym i trzech kolejnych;
- 5) uchwalanie budżetu związku, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla zarządu z tego tytułu;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawach ustalania zasad gospodarowania mieniem związku, w szczególności w sprawach nabywania i zbywania mienia oraz o obciążeniu nieruchomości przez związek oraz uchwał w sprawach nieodpłatnego przekazania prawa własności;
- 7) podejmowanie uchwał dotyczących zobowiązań finansowych związku, w szczególności określanie wysokości kwoty, do której zarząd samodzielnie może zaciągać zobowiązania finansowe;
- 8) powołanie na wniosek przewodniczącego zarządu skarbnika związku;
- 9) uchwalanie wysokości składek członkowskich na obsługę działalności związku oraz innych opłat;
- 10) powoływanie i odwoływanie członków komisji rewizyjnej związku oraz w razie potrzeby innych stałych i doraźnych komisji do określonych zadań;
- 11) uchwalanie planu kontroli działalności związku przez komisję rewizyjną;
- 12) decydowanie w sprawach tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych związku;
- 13) dokonywanie zmian w Statucie związku;
- 14) zatwierdzenie regulaminu jednostek organizacyjnych związku;
- 15) podejmowanie uchwał w sprawach ustalenia członkostwa w związku oraz likwidacji związku;
- 16) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych związku przekraczających zakres zwykłego zarządu dotyczących:
 - a) określania zasad zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej,

- b) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
- c) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów długoterminowych, zaciąganych przez zarząd w roku budżetowym,
- d) zobowiązań w zakresie inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez zgromadzenie,

17) wybór likwidatora związku.

§ 11. 1. Posiedzenia Zgromadzenia odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Zgromadzenie zwołuje przewodniczący zgromadzenia zawiadamiając członków Zgromadzenia w formie elektronicznej nie później niż na 3 dni przed planowaną datą Zgromadzenia. Zawiadomienie o posiedzeniu Zgromadzenia powinno zawierać porządek obrad, projekty uchwał oraz niezbędne materiały i dokumenty.

3. Na pisemny wniosek bezwzględnej większości członków Zgromadzenia, w terminie 3 dni od wpłynięcia, przewodniczący zwołuje posiedzenia Zgromadzenia, przy czym wniosek winien zawierać proponowany porządek obrad i projekty stosownych uchwał.

4. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia po utworzeniu związku zwołuje Starosta Powiatu Białostockiego i przewodniczy mu do czasu wyboru przewodniczącego Zgromadzenia.

§ 12. 1. Posiedzenie otwiera i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący.

2. Po otwarciu posiedzenia przewodniczący obrad na podstawie listy obecności oraz dokumentacji dotyczącej zwołania posiedzenia stwierdza ważność obrad. W przypadku nieobecności członków uniemożliwiającej podejmowanie uchwał, przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia. W protokole odnotowuje się przyczynę, z powodu której posiedzenie się nie odbyło.

§ 13. 1. Po stwierdzeniu ważności obrad przewodniczący otwiera dyskusję nad porządkiem obrad.

2. Zgromadzenie może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględną większością głosów statutowego składu zgromadzenia.

§ 14. 1. W trakcie debaty nad projektami uchwał przewodniczący w pierwszej kolejności udziela głosu inicjatorowi projektu uchwały, a następnie udziela głosu według kolejności zgłoszeń.

2. Poza kolejnością przewodniczący udziela głosu jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub wystąpienia ad vocem.

3. Przedmiotem wniosku formalnego mogą być w szczególności:

- 1) przerwanie lub odroczenie obrad;
- 2) zamknięcie listy dyskutantów;
- 3) zmiana porządku obrad;
- 4) ograniczenie czasu przemówień;
- 5) stwierdzenie quorum;
- 6) reasumpcja głosowania bez możliwości dyskusji;
- 7) zamknięcie listy kandydatów przy wyborach.

4. Przewodniczący Zgromadzenia może zarządzić przerwę w obradach i jest wówczas zobowiązany wskazać nowy termin kontynuowania posiedzenia, nie dalszy jednak niż 21 dni od dnia, w którym obrady przerwano.

§ 15. Obsługę Zgromadzenia zapewnia Zarząd poprzez biuro związku.

§ 16. 1. Z przebiegu każdego posiedzenia biuro związku sporządza protokół stanowiący zapis przebiegu obrad, podjętych uchwał i zgłoszonych wniosków oraz przekazuje go członkom Zgromadzenia najpóźniej na 3 dni przed terminem kolejnych obrad – poza przypadkami obrad zwoływanych w trybie określonym w §11 ust.3. Protokół z posiedzenia Zgromadzenia podlega zatwierdzeniu na kolejnym Zgromadzeniu.

2. Członkowie Zgromadzenia mogą zgłaszać do biura związku poprawki lub uzupełnienia do projektu protokołu do dnia poprzedzającego zwołanie następnego posiedzenia.

3. Protokół z posiedzenia powinien w szczególności zawierać:

- 1) datę, miejsce, numer posiedzenia, numery kolejnych uchwał, nazwisko i imię przewodniczącego obrad oraz protokolanta;
- 2) stwierdzenie ważności posiedzenia;
- 3) listę obecności;
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniego posiedzenia;
- 5) przebieg obrad, a w szczególności sentencję wystąpień i treść wniosków;
- 6) zgłaszane projekty uchwał oraz wnioski formalne;
- 7) przebieg głosowania i treść podjętych uchwał;
- 8) podpis przewodniczącego obrad i protokolanta.

4. Przyjęte przez Zgromadzenie protokoły z obrad Zgromadzenia przechowywane są w biurze związku. Przebieg obrad Zgromadzenia może być także rejestrowany i zapisywany na nośniku elektronicznym oraz przechowywany w tej formie w biurze związku przez okres 6 miesięcy od dnia przyjęcia przez Zgromadzenie protokołu z obrad.

§ 17. 1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Zarządowi Związku, grupie członków Zgromadzenia, a także każdemu członkowi Zgromadzenia z osobna.

2. Występujący z inicjatywą uchwałodawczą winni przedstawić przewodniczącemu Zgromadzenia projekt uchwały wraz z uzasadnieniem najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia Zgromadzenia.

3. Projekt uchwały wraz z opiniami przewodniczący Zgromadzenia umieszcza w porządku obrad najbliższego posiedzenia Zgromadzenia.

4. Uchwały Zgromadzenia podejmowane są bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.

§ 18. 1. Oryginały uchwał Zgromadzenia ewidencjonowane są przez biuro związku w rejestrze uchwał i przechowywane wraz z protokołami z posiedzeń oraz z ich zapisami elektronicznymi.

2. Podjęte na danym posiedzeniu uchwały Zgromadzenia podpisuje przewodniczący zgromadzenia, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący zgromadzenia.

§ 19. 1. Prezes Zarządu przedkłada Wojewodzie uchwały Zgromadzenia w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia.

2. Uchwały w sprawie planu finansowego związku i absolutorium dla Zarządu oraz inne uchwały objęte zakresem nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej Prezes Zarządu przekazuje właściwej izbie obrachunkowej w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia.

§ 20. 1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu i w tym celu powołuje komisję rewizyjną składającą się z trzech osób, którą tworzą członkowie Zgromadzenia, z wyłączeniem przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Zgromadzenia oraz członków zarządu.

2. Komisja wybiera przewodniczącego komisji ze swojego grona.

3. Komisja rewizyjna działa w oparciu o roczny plan uchwalony przez Zgromadzenie, może również podejmować doraźne kontrole na zlecenie Zgromadzenia.

4. Szczegółowy tryb i formy pracy komisji rewizyjnej określa regulamin komisji zatwierdzony uchwałą Zgromadzenia.

§ 21. Do zadań komisji rewizyjnej związku należy w szczególności:

- 1) przeprowadzanie kontroli z zakresu działalności zarządu zgodnie z planem ustalonym przez zgromadzenie oraz przedkładanie Zgromadzeniu protokołu z przeprowadzonej kontroli;
- 2) opiniowanie wykonania budżetu związku;
- 3) występowanie do Zgromadzenia z wnioskiem w sprawie udzielenia bądź nieudzielenia zarządowi absolutorium.

§ 22. 1. Protokoły, wnioski i opinie komisji rewizyjnej wymagają formy pisemnej i podpisania przez wszystkich jej członków.

2. Komisja rewizyjna przedstawia Zgromadzeniu oraz Zarządowi ustalenia i wnioski z kontroli.

§ 23. 1. Zarząd jest organem wykonawczym związku.

2. Zarząd składa się z 3 członków, w tym z prezesa oraz wiceprezesa.

3. W skład Zarządu może wejść 1 osoba powołana spoza członków zgromadzenia.

4. Zarząd jest powoływany na pierwszym posiedzeniu zgromadzenia na okres kadencji zgodnie z §8 ust. 3

5. Członkowie Zarządu pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Zarządu.

§ 24. 1. Zarząd obraduje i podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Rozstrzygnięcia Zarządu zapadają w formie uchwał podjętych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.

§ 25. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie projektów uchwał Zgromadzenia i określanie sposobu ich wykonania,
- 2) gospodarowanie mieniem związku w sprawach zwykłego zarządu,
- 3) opracowywanie projektów planu finansowego i jego realizacja,
- 4) składanie zgromadzeniu sprawozdania z wykonania planu finansowego,
- 5) prowadzenie rozliczeń finansowych z Członkami Związku,
- 6) przedkładanie Zgromadzeniu w okresach półrocznych sprawozdania z działalności Zarządu,
- 7) informowanie mieszkańców gmin i powiatu będących Członkami Związku o założeniach planu finansowego, kierunkach polityki gospodarczej, wykorzystaniu środków finansowych przyjętych w planie finansowym oraz o innych istotnych sprawach związanych z realizacją zadań statutowych przez związek,
- 8) decydowanie w sprawach niezastrzeżonych dla Zgromadzenia Związku,
- 9) zatrudnienie dyrektora biura związku.

§ 26. Do kompetencji prezesa zarządu należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zarządu, organizowanie pracy Zarządu i przewodniczenie jego obradom;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Związku;
- 3) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do dyrektora biura związku, z zastrzeżeniem § 28 ust. 4;
- 4) reprezentowanie Związku na zewnątrz.

§ 27. 1. Oświadczenia woli w imieniu Związku składa prezes zarządu, w przypadku jego nieobecności wiceprezes.

2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, do jej skuteczności wymagana jest kontrasygnata skarbnika związku.

§ 28. 1. Obsługę techniczną i organizacyjną związku, jego organów i komisji, a także wykonywanie czynności administracyjnych związanych z realizacją zadań związku zapewnia biuro związku.

2. Biurem związku kieruje dyrektor biura, który wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników biura.

3. Dyrektor biura może pełnić funkcję członka zarządu jako osoba wchodząca w skład zarządu powołana spoza członków Zgromadzenia.

4. W przypadku pełnienia przez dyrektora biura funkcji prezesa Zarządu czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do dyrektora są wykonywane przez przewodniczącego Zgromadzenia. W tym zakresie z dyrektorem biura może zostać nawiązany stosunek pracy na podstawie wyboru.

5. Organizację i zasady funkcjonowania biura związku określa regulamin organizacyjny uchwalony przez zarząd na wniosek dyrektora biura, po uzgodnieniu ze Zgromadzeniem Związku.

Rozdział 4.

Majątek i gospodarka związku oraz zasady korzystania z obiektów i urządzeń związku

§ 29. 1. Majątek Związku jest odrębnym majątkiem od majątku powiatu i gminy tworzących Związek i jest odrębnie zarządzany.

2. Majątek Związku stanowi własność i inne prawa majątkowe niezbędne Związkowi do realizacji jego zadań statutowych, w szczególności majątek Związku stanowią składniki mienia przekazane przez Członków Związku oraz mienie wypracowane przez Związek w toku jego działalności.

3. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, Członkowi Związku, który wniósł do Związku składnik majątkowy przysługuje prawo pierwszeństwa w jego nabyciu po cenie równej wartości nakładów ulepszających w części sfinansowanej przez innych Członków, niezamortyzowanych do dnia zbycia.

4. Członków Związku powiadamia się o przeznaczeniu wniesionych przez nich składników majątkowych do zbycia oraz o przysługującym im pierwszeństwie w ich nabyciu.

5. Dochodami Związku są, w szczególności:

- 1) składki członkowskie;
- 2) wpłaty członkowskie;
- 3) dochody z majątku;
- 4) dotacje celowe;
- 5) spadki, zapisy i darowizny;
- 6) inne dochody.

6. Związek za swoje zobowiązania odpowiada całym swoim majątkiem.

§ 30. 1. Obiekty i urządzenia Związku służą realizacji jego zadań.

2. Z obiektów i urządzeń Związku Członkowie Związku korzystają odpłatnie na równych zasadach.

3. Opłaty za korzystanie z urządzeń i obiektów są określane corocznie przez Zgromadzenie.

§ 31. Związek może prowadzić działalność gospodarczą w granicach przewidzianych przepisami prawa.

Rozdział 5.

Zasady udziału w kosztach wspólnej działalności, zyskach i pokrywaniu strat związku

§ 32. 1. Członkowie Związku ponoszą koszty wspólnego działania Związku poprzez wnoszenie, zgodnie z zapisami statutu i treścią uchwał Zgromadzenia, opłat na pokrycie:

- 1) kosztów obsługi organów związku oraz utrzymania biura związku;
- 2) kosztów realizacji zadań statutowych;
- 3) innych kosztów, w tym inwestycji.

2. Członkowie Związku ponoszą koszty obsługi organów Związku oraz utrzymania biura Związku w formie składki członkowskiej w wysokości uchwalonej przez Zgromadzenie, której wysokość ustala się jako iloczyn liczby mieszkańców i stawki od jednego mieszkańca. Liczbę mieszkańców ustala się według danych GUS na koniec czerwca roku poprzedzającego wniesienie składki.

3. Składka członkowska płatna jest do 31 marca danego roku.

4. Wysokość i termin płatności składek członkowskich w pierwszym roku działalności Związku określi Zgromadzenie odrębną uchwałą, uwzględniając zasady opisane w ust. 2

5. Wysokość składki na lata następne uchwalana będzie przez Zgromadzenie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

6. Członkowie Związku ponoszą solidarnie koszty wspólnych przedsięwzięć.

7. Opłaty na poczet kosztów, w tym inwestycji, wnoszone są w razie potrzeby i tylko w razie uprzedniego ich zaplanowania w budżecie związku. Wysokość opłat ponoszonych przez Członków Związku na ten cel oraz terminy i zasady ich wnoszenia ustalane są uchwałą Zgromadzenia.

8. W przypadku braku możliwości bieżącego pokrycia kosztów wspólnego działania przez wniesione składki lub wpłaty do budżetu, Członkowie Związku mogą zostać zobowiązani, na mocy uchwały Zgromadzenia, do wpłaty uzupełniającej w ciągu roku obrotowego. Ewentualna nadwyżka zasila budżet związku. Uchwała, o której mowa powyżej powinna określać również terminy wnoszenia składki lub wpłaty.

9. Rokiem obrotowym w związku jest rok kalendarzowy.

Rozdział 6.

Zasady przystępowania i występowania członków oraz zasady rozliczeń finansowych

§ 33. 1. Z wnioskiem o przyjęcie do Związku występuje rada zainteresowanych gmin lub powiatów.

2. Wniosek powinien zawierać uchwałę rady gminy lub rady powiatu w sprawie przystąpienia do Związku i przyjęcia statutu Związku.

3. Przyjęcie nowego Członka Związku wymaga przyjęcia przez Zgromadzenie uchwał o przyjęciu nowego członka i zmianie statutu.

4. Członkostwo w Związku ustaje wskutek:

1) dobrowolnego wystąpienia ze Związku poprzez podjęcie uchwały rady gminy lub rady powiatu;

2) wykluczenia ze Związku z tytułu:

a) nieopłacania przez okres trzech miesięcy należności z tytułu zaległości w płatności składek i opłat członkowskich w terminie 7 dni od doręczenia wezwania,

b) nierealizowania przez Członka Związku postanowień statutu i uchwał Zgromadzenia oraz działania na szkodę Związku.

5. O wykluczeniu Członka ze Związku stanowi Zgromadzenie w drodze uchwały.

6. Dobrowolne wystąpienie Członka ze Związku lub jego wykluczenie wymaga przyjęcia przez Zgromadzenie uchwały o zmianie statutu.

§ 34. 1. Członek Związku może z niego wystąpić z co najmniej trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku budżetowego, przedkładając zgromadzeniu uchwałę o wystąpieniu ze związku.

2. Wystąpienie ze związku Zgromadzenie potwierdza uchwałą.

§ 35. 1. W przypadku ustania członkostwa były Członek Związku ma obowiązek uregulowania w terminie ustalonym przez Zgromadzenie wszystkich zobowiązań w stosunku do Związku.

2. Ustanie członkostwa gminy lub powiatu w Związku skutkuje pozbawieniem ich przedstawicieli wszystkich funkcji w organach związku.

3. W przypadku ustania członkostwa albo wystąpienia ze związku Członkowi Związku nie przysługują żadne roszczenia o zwrot opłaconych składek i opłat członkowskich, a także majątku Związku.

4. W przypadku ustania członkostwa albo wystąpienia ze Związku Członkowi Związku nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do mienia przekazanego na rzecz Związku.

Rozdział 7.

Likwidacja związku.

§ 36. 1. Likwidacja Związku następuje w przypadku:

1) wystąpienia powiatu ze związku,

2) na podstawie zgodnych uchwał organów uchwałodawczych Członków Związku oraz uchwały Zgromadzenia o postawieniu związku w stan likwidacji podjętej większością kwalifikowaną 3/5 głosów – ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego,

3) zmniejszenia liczby Członków do jednego Członka lub podjęcia uchwały Zgromadzenia o rozwiązaniu Związku zatwierdzonej przez wszystkie rady gmin i powiatu w formie uchwały.

2. Uchwała zgromadzenia o likwidacji Związku wskazuje również likwidatora, jego zadania oraz wynagrodzenie, jak również termin zakończenia likwidacji.

3. Dokumenty związane z działalnością i likwidacją Związku, likwidator przekazuje do archiwum państwowego lub innego podmiotu wskazanego w uchwale o likwidacji.

4. W przypadku likwidacji związku po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań i roszczeń pozostałe aktywa przechodzą na rzecz członków w równej wysokości.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 37. 1. Zmian statutu dokonuje Zgromadzenie Związku w drodze uchwały.

2. Projekt zmian statutu podlega uzgodnieniu z Wojewodą.

3. Przewodniczący Zgromadzenia Związku przekazuje podjęte uchwały w przedmiocie zmiany statutu właściwym organom stanowiącym Członków Związku.

§ 38. Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego po wcześniejszym zarejestrowaniu przez właściwy organ zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR LXX/574/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie zmian do budżetu gminy na 2023 rok

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. „d” oraz lit. „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1079, 1692, 1747, 1768, 1725, 1964), Rada Miejska w Wasilkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetu gminy - zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetu gminy - zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 3. Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2023, zgodnie z Załącznikiem nr 3.

§ 4. Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy, zgodnie z Załącznikiem nr 4.

§ 5. Plan przychodów w łącznej wysokości 14 678 124 zł i plan rozchodów w łącznej wysokości 2 220 000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§ 6. Plan przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego, zgodnie z Załącznikiem nr 6.

§ 7. Ustala się dochody w kwocie 300 000 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 410 318 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

§ 8. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1) Plan dochodów ogółem 101 520 634 zł, z tego:

- dochody bieżące w wysokości 75 385 554 zł,
- dochody majątkowe w wysokości 26 135 080 zł.

2) Plan wydatków ogółem 113 978 758 zł,

- wydatki bieżące w wysokości - 83 956 854 zł,
- wydatki majątkowe w wysokości - 30 021 904 zł.

§ 9. Deficyt w wysokości 12 458 124 zł zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

1) zaciąganych kredytów w kwocie - 5 881 393 zł,

2) niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu - 1 429 439 zł:

3) wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w kwocie - 4 922 618 zł,

4) przychodów wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowego z udziałem tych środków - 224 674 zł.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Dochody

w złotych

Rodzaj zadania:

Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
				bieżące			
750			Administracja publiczna	60 875,00	0,00	6 000,00	66 875,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 000,00	0,00	6 000,00	8 000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	60 875,00	0,00	6 000,00	66 875,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 000,00	0,00	6 000,00	8 000,00
		2057	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	2 000,00	0,00	6 000,00	8 000,00
				67 840 287,00	0,00	6 000,00	67 846 287,00
				2 315 008,00	0,00	6 000,00	2 321 008,00

majątkowe

801			Oświata i wychowanie	0,00	0,00	498 955,00	498 955,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	498 955,00	498 955,00
	80104		Przedszkola	0,00	0,00	498 955,00	498 955,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	498 955,00	498 955,00

		6257	Dotacja celowa w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00	498 955,00	498 955,00
			majątkowe razem:	25 636 125,00	0,00	498 955,00	26 135 080,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 632 325,00	0,00	498 955,00	4 131 280,00

Rodzaj zadania:

Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
				bieżące			
			bieżące razem:	7 539 267,00	0,00	0,00	7 539 267,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

Ogółem:				101 015 679,00	0,00	504 955,00	101 520 634,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				5 947 333,00	0,00	504 955,00	6 452 288,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXX/574/23

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 6 lutego 2023 r.

Wydatki

Rodzaj zadania: Poroz. z JST

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego				
					Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych,	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:	
							Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3									na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	W tym: zakup i objęcie akcji i udziałów
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
600			Transport i łączność	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 361 702,00	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 361 702,00	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60014			Drogi publiczne powiatowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	35 801,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 801,00	35 801,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 397 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 397 503,00	1 397 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 361 702,00	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 397 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 397 503,00	1 397 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	35 801,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 801,00	35 801,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 397 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 397 503,00	1 397 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 361 702,00	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 361 702,00	1 361 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Wydatki razem:	35 801,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 801,00	35 801,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 397 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 397 503,00	1 397 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Własne

Rodzaj zadania:

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego				
					Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:	
							Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3									na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	W tym: zakup i objęcie akcji i udziałów
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
010			Rolnictwo i łowiectwo	110 475,00	83 666,00	83 666,00	0,00	83 666,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 809,00	26 809,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	110 475,00	83 666,00	83 666,00	0,00	83 666,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 809,00	26 809,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	210 475,00	83 666,00	83 666,00	0,00	83 666,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126 809,00	126 809,00	0,00	0,00	0,00

Dział	Rodział	§ / grupa	Nazwa	Plan	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
01043			Infrastruktura wodociągowa wsi	przed zmianą	10 800,00	10 800,00	0,00	10 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	110 800,00	10 800,00	0,00	10 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6050			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6050			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	66 700,00	10 700,00	0,00	0,00	10 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	66 700,00	10 700,00	0,00	0,00	10 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 000,00	56 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: **Własne**

Dział	Rodział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:				Z tego:				Z tego:								
					Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych	Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o wartości poniżej 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o wartości poniżej 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego			
40003			Dostarczanie energii elektrycznej	przed zmianą	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	
				po zmianach	56 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 000,00	56 000,00	6 000,00	0,00	0,00	
600			Transport i łączność	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	2 345 164,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 345 164,00	2 345 164,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	2 345 164,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 345 164,00	2 345 164,00	0,00	0,00	0,00
60016			Drogi publiczne gminne	przed zmianą	2 676 941,00	669 536,00	0,00	669 536,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 007 405,00	2 007 405,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	5 022 105,00	669 536,00	0,00	669 536,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 352 569,00	4 352 569,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	7 699 105,00	1 339 072,00	669 536,00	669 536,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 369 041,00	6 369 041,00	0,00	0,00	0,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	przed zmianą	921 878,00	456 729,00	11 000,00	445 729,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	465 149,00	465 149,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-127 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-127 700,00	-127 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	63 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 000,00	63 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	857 178,00	456 729,00	11 000,00	445 729,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 449,00	400 449,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70005			Gospodarka gminami i terenami osiedli	przed zmianą	479 000,00	129 000,00	4 000,00	125 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-127 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-127 700,00	-127 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	371 300,00	129 000,00	4 000,00	125 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	242 300,00	242 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6050			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-127 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-127 700,00	-127 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	222 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222 300,00	222 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	444 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222 300,00	222 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych	Wynagrodzenia i składowe świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	Inwestycje i zakupy inwestycyjne	W tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wzrost wartości dodanej												
																przed zmianą	zmniejszenie	zwiększenie	po zmianach	przed zmianą	zmniejszenie	zwiększenie	po zmianach	przed zmianą	zmniejszenie	zwiększenie	po zmianach
750	6067		Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
				zwiększenie	36 777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 777,00	0,00	0,00	0,00									
			Administracja publiczna	10 435 592,00	8 435 592,00	8 025 442,00	6 548 057,00	1 477 385,00	14 000,00	384 150,00	2 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00											
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
				zwiększenie	107 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107 919,00	0,00	0,00										
75095			Pozostała działalność	10 543 511,00	8 435 592,00	8 025 442,00	6 548 057,00	1 477 385,00	14 000,00	394 150,00	2 000,00	0,00	2 107 919,00	0,00	0,00												
				zmniejszenie	2 195 850,00	195 850,00	101 000,00	14 000,00	87 000,00	80 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00										
				zwiększenie	107 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107 919,00	0,00	0,00										
754	6050		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	107 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107 919,00	0,00	0,00												
				zmniejszenie	147 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147 919,00	0,00	0,00											
				zwiększenie	2 636 917,00	568 917,00	488 917,00	303 086,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	2 088 000,00	0,00	0,00											
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	327 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	327 000,00	0,00	0,00												
				zmniejszenie	2 963 917,00	568 917,00	488 917,00	303 086,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	2 395 000,00	0,00	0,00											
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											

Rodzaje zadań: Własne

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych	Wynagrodzenia i składowe świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	Inwestycje i zakupy inwestycyjne	W tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wzrost wartości dodanej								
																przed zmianą	zmniejszenie	zwiększenie	po zmianach	przed zmianą	zmniejszenie	zwiększenie	po zmianach
801	75412	3	Ochotnicze strażne pożarne	2 575 417,00	557 417,00	487 417,00	195 831,00	291 586,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	2 018 000,00	0,00	0,00								
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
				zwiększenie	327 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	327 000,00	0,00	0,00							
			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 902 417,00	557 417,00	487 417,00	195 831,00	291 586,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	2 345 000,00	0,00	0,00								
				zmniejszenie	1 833 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 833 000,00	0,00	0,00							
				zwiększenie	327 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	327 000,00	0,00	0,00							
			Oświata i wychowanie	2 160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 160 000,00	0,00	0,00								
				zmniejszenie	38 912 371,00	38 728 371,00	31 198 358,00	25 316 402,00	5 881 956,00	241 446,00	1 288 767,00	0,00	0,00	84 000,00	0,00	0,00							
				zwiększenie	-4 588,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 588,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
	80101		Szkoły podstawowe	635 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 473,00	0,00	0,00								
				zmniejszenie	39 558 803,00	39 558 803,00	31 278 358,00	25 316 402,00	5 881 956,00	241 446,00	1 284 198,00	0,00	0,00	160 473,00	0,00	0,00							
				zwiększenie	18 536 289,00	18 512 289,00	17 160 581,00	15 248 009,00	1 912 572,00	154 917,00	131 771,00	-4 588,00	0,00	0,00	24 000,00	0,00	0,00						
			Dotacja podmiotowa z budżetu (dla niepublicznej jednostki systemu oświaty)	1 065 000,00	1 065 000,00	1 065 000,00	1 065 000,00	1 065 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 065 000,00	0,00	0,00								
				zmniejszenie	19 163 174,00	19 062 701,00	17 160 581,00	15 248 009,00	1 912 572,00	154 917,00	127 203,00	0,00	0,00	100 473,00	0,00	0,00							
				zwiększenie	1 065 000,00	1 065 000,00	1 065 000,00	1 065 000,00	1 065 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							

Dział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące		Wydatki jednostek budżetowych	z tego:		Wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	dotacje na zadania bieżące	z tego:		wydatki na świadczenie z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obciążenia dłużu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		Wpływanie wkładów do spółek prawa handlowego		
				Wydatki bieżące	Plan		Wydatki zrealizowane z budżetowych	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;			Wydatki na świadczenie z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji						Wpływanie wkładów do spółek prawa handlowego				
4421	Podróż służbowe zagranicze	przed zmianą	92 836,00	92 836,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 836,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	-4 568,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 568,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		po zmianach	88 268,00	88 268,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88 268,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80113	Dowózienie uczniów do szkół	przed zmianą	24 000,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85154	Ochrona zdrowia	przed zmianą	100 473,00	100 473,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 473,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	76 473,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 473,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85164	Przechwytywanie alkoholu	przed zmianą	577 500,00	577 500,00	576 500,00	329 116,00	247 384,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	przed zmianą	657 500,00	657 500,00	656 500,00	329 116,00	327 384,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	140 500,00	0,00	140 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	przed zmianą	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	220 500,00	220 500,00	220 500,00	0,00	220 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	320 000,00	320 000,00	320 000,00	177 000,00	44 400,00	164 000,00	39 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	120 318,00	120 318,00	118 318,00	20 000,00	98 318,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	440 318,00	440 318,00	440 318,00	92 600,00	142 718,00	164 000,00	41 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	290 000,00	290 000,00	290 000,00	87 000,00	14 400,00	164 000,00	39 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	120 318,00	120 318,00	118 318,00	20 000,00	98 318,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	410 318,00	410 318,00	205 318,00	92 600,00	112 718,00	164 000,00	41 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	39 000,00	39 000,00	39 000,00	0,00	0,00	0,00	39 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	41 000,00	41 000,00	41 000,00	0,00	0,00	0,00	41 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	63 000,00	63 000,00	63 000,00	0,00	63 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: **Własne**

Dział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące		Wydatki jednostek budżetowych	z tego:		Wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	dotacje na zadania bieżące	z tego:		wydatki na świadczenie z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obciążenia dłużu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		Wpływanie wkładów do spółek prawa handlowego		
				Wydatki bieżące	Plan		Wydatki zrealizowane z budżetowych	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;			Wydatki na świadczenie z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji						Wpływanie wkładów do spółek prawa handlowego				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
																						67 000,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	przed zmianą	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	87 000,00	87 000,00	87 000,00	0,00	87 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	2 400,00	2 400,00	2 400,00	0,00	2 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	39 318,00	39 318,00	39 318,00	0,00	39 318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	53 000,00	53 000,00	53 000,00	0,00	53 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	63 000,00	63 000,00	63 000,00	0,00	63 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LXX/574/23

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 6 lutego 2023 r.

Zadania inwestycyjne

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	rok budżetowy 2023 (7+8+9+10)	Planowane wydatki z tego źródła finansowania				Jednostka realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						dochody własne jst,	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	010	01043	Przebudowa ujęcia wody w Rybnikach wraz z dokumentacją	132 510	100 000	100 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
2.	010	01095	Dokumentacja budowy kanalizacji w Studziankach w ul. Warszawskiej i ulicach przyległych (f.sotecki Studzianki II)	26 809	26 809	26 809		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 010	159 319	126 809	126 809				
3.	400	40003	Montaż instalacji do wytwarzania energii elektrycznej i ciepłej ze źródeł odnawialnych na potrzeby własne Gminy Wasilków	787 656	6 000	6 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 400	787 656	6 000	6 000				
4.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Nadawki w Wasilkowie ze ścieżką rowerową i infrastrukturą	118 449	118 449	118 449		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie

5.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Dmowskiego w Wasilkowie	89 546	89 546	89 546	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
6.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Brzozowej w Nowodworcach	51 660	30 000	30 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
7.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Piaskowej, Krótkiej, Podgórznej w Dąbrówkach	35 000	35 000	35 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
8.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Dębowej w Jurowcach	79 704	79 704	79 704	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
9.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Zagórnej i Północnej (odcinek od ul. Wiejskiej) w Jurowcach	60 000	60 000	60 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
10.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Wasilkowskiej w Nowodworcach	25 000	25 000	25 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
11.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Kościelnej i Podlesnej w Wasilkowie wraz z infrastrukturą	50 000	50 000	50 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
12.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Suprańskiej w Wasilkowie wraz z infrastrukturą	59 655	59 655	59 655	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
13.	600	60016	Dokumentacja techniczna drogi w Katrynce	56 057	56 057	56 057	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
14.	600	60016	Dokumentacja przebudowy ul. Sosnowej w Wasilkowie (odc. od Zajęcej do ul. Modrzewiowej)	29 600	29 600	29 600	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
15.	600	60016	Dokumentacja ul. Bukowej w Jurowcach	70 000	70 000	70 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie

16.	600	60016	Budowa kładki dla pieszych nad rzeką Czarną w Woroszyłach	29 600	19 600	19 600	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
17.	600	60016	Dokumentacja na budowę ul. Polonijnej i Zielonej w Studziankach (f. sołecki Studzianki II -14700)	114 780	100 080	100 080	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
18.	600	60016	Budowa parkingu w Studziankach (f. Sołecki Studzianki I 7260 i Studzianki II - 13000)	20 260	20 260	20 260	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
19.	600	60016	Dokumentacja na budowę ul. Spółdzielczej w Studziankach (f. sołecki)	23 000	23 000	23 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
20.	600	60016	Dokumentacja na budowę drogi w Katrynce (f. sołecki 7 777)	103 618	57 100	57 100	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
21.	600	60016	Dokumentacja ul. Cedrowej w Wasilkowie	70 000	70 000	70 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
22.	600	60016	Nawierzchnia asfaltowa ul. Białostockiej w Wasilkowie na odcinku od ul. Mickiewicza do wysokości boiska szkolnego	600 000	600 000	228 387	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
23.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Niemeńskiej, Wileńskiej i Bagnowskiej w Nowodworcach	500 000	500 000	500 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
24.	600	60016	Dokumentacja techniczna przebudowy ul. Żurawiej do ul. Wojtachowskiej ze ścieżką rowerową i infrastrukturą	55 965	50 369	50 369	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
25.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Transportowej w Sochoniach	29 520	26 568	26 568	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
26.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Polnej, Nowej i Łąkowej w Sochoniach	37 762	7 553	7 553	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
27.	600	60016	Dokumentacja ul. Łąkowej w Studziankach	27 798	12 798	12 798	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
28.	600	60016	Dokumentacja ul. Nowej w Studziankach	19 926	4 803	4 803	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie

29.	600	60016	Dokumentacja na drogę Rybnikach na działce nr 500/2	24 969	6 846	6 846		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
30.	600	60016	Budowa ul. Błękitnej i Spożywczej w Wasilkowie	5 479 758	2 150 581	2 150 581		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
31.	600	60020	Wiata przystankowa u zbiegu ulic Kruczej i Żurawiej w Wasilkowie	20 000	20 000	20 000		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
32.	600	60020	Wiata przystankowa przy ul. Kościelnej w Wasilkowie	25 000	25 000	25 000		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 600	7 906 627	4 397 569	4 397 569	871 613		
33.	630	63003	Modernizacja ścieżki edukacyjnej prowadzącej z Rybnik do Rezerwatu Krzemianka (b.obywatelski)	35 000	35 000	35 000		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 630	35 000	35 000	35 000			
34.	700	70005	Dokumentacja techniczna 6 wielorodzinnych budynków komunalnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie	266 000	199 250	199 250		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
35.	700	70005	Dokumentacja techniczna modernizacji budynku przy ul. Białostockiej 32 A w Wasilkowie	43 050	23 050	23 050		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
36.	700	70005	Wykup gruntów	20 000	20 000	20 000		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
37.	700	70095	Witamy w Wasilkowie- strefa integracji w Dolinie Cisów (b.obywatelski)	60 000	60 000	60 000		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
38.	700	70095	Aktywne nad rzeką Czarną - utworzenie 3 stref aktywności nad rzeką Czarną przy Bajecznym Zakątku w Sochoniach (b.obywatelska)	35 000	35 000	35 000		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
39.	700	70095	Budowa plaży przy rzece w Studziankach (f. sołecki)	4 000	4 000	4 000		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
40.	700	70095	Rozbudowa placu zabaw w Dąbrówkach (f. sołecki)	2 700	2 700	2 700		A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie

41.	700	70095	Rozbudowa placu zabaw w Woroszyłach (f. sołecki Woroszyły)	3 552	3 552	3 552		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
42.	700	70095	Rozbudowa placu zabaw w Jurowcach (f. sołecki)	9 897	9 897	9 897		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 700	444 199	357 449	357 449				
43.	720	72095	Cyfrowa gmina	147 846	36 777			A. B. C.	36 777	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 750	147 846	36 777					
44.	750	75095	Utworzenie Inkubatora Przedsiębiorczości w Gminie Wasilków	2 107 919	2 107 919	147 919		A. B. C.	1 960 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 750	2 107 919	2 107 919	147 919				
45.	754	75412	Remiza w Dąbrówkach – projekt remizy ze świetlicą i budowa garażu	2 224 950	2 160 000		2 160 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
46.	754	75412	Mobilny ratownik OSP - zakup samochodu (b.obywatelski)	150 000	150 000	150 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
47.	754	75412	Zakup do OSP Jurowce uniwersalnego narzędzia elektryczno-hydraulicznego (b.obywatelski)	35 000	35 000	35 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
48.	754	75495	Monitoring wizyjny w mieście Wasilków	50 000	50 000	50 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 754	2 459 950	2 395 000	235 000	2 160 000			
49.	801	80101	Boisko i ogrodzenie w Sochoniach (f. sołecki)	24 000	24 000	24 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
50.	801	80101	Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Studziankach	4 397 729	76 473	76 473		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
51.	801	80104	Plac zabaw przy Przedszkolu Słonecznym przy ul. Polnej w Wasilkowie	60 000	60 000	60 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 801	4 481 729	160 473	160 473				

53.	853	85395	Wasilkowskie Centrum Seniora	7 156 512	3 667 903	562 699	354 277	A. B. C.	2 750 927	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 853	7 156 512	3 667 903	562 699	354 277		2 750 927	
54.	900	90002	Dokumentacja punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych	30 000	30 000	30 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
55.	900	90004	Ogród hortiterapeutyczny w Wasilkowie (b.obywatelski)	30 000	30 000	30 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
56.	900	90015	Lampy oświetleniowe Dąbrówki- Os. Dąbrówka w Wasilkowie (b.obywatelski- 35 000, f. sołecki – 36 000 zł)	247 000	247 000	247 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
57.	900	90015	Oświetlenie uliczne w Sielachowskich i Osowiczach (f. sołecki)	25 000	25 000	25 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
58.	900	90015	Oświetlenie uliczne w Wólce (f. sołecki)	2 590	2 590	2 590		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
59.	900	90015	Oświetlenie uliczne w Sochoniach (f. sołecki)	11 500	11 500	11 500		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
60.	900	90015	Oświetlenie uliczne w Nowodworcach (f. sołecki)	22 000	22 000	22 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
61.	900	90015	Oświetlenie uliczne w Katrynce (f. sołecki)	5 500	5 500	5 500		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
62.	900	90015	Budowa oświetlenia ulicznego LED w Gminie Wasilków	500 001	483 789	0,00		A. B. C. 483 789		Urząd Miejski w Wasilkowie
63.	900	90015	Oświetlenie ul. Polnej, Nowej i Łąkowej w Sochoniach	100 000	100 000		100 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
64.	900	90095	NOWY ŁADny zalew w Wasilkowie	10 130 000	10 130 000	1 130 000		A. B. C. 9 000 000		Urząd Miejski w Wasilkowie

65.	900	90095	Zagospodarowanie plaży w Nowodworcach	179 700	179 700	83 362		A. B. C.	96 338	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 900	11 283 291	11 267 079	1 586 952	100 000		96 338	Urząd Miejski w Wasilkowie
66.	921	92109	Plac zabaw dla każdego w Nowodworcach (b.obywatelski)	35 000	35 000	35 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
67.	921	92109	Budowa świetlicy we wsi Osowicze	3 518 000	3 518 000		818 000	A. B. C. 2 700 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 921	3 553 000	3 553 000	35 000	818 000		2 700 000	
68.	926	92601	Zaplecze socjalne przy korcie tenisowym w Wasilkowie	60 000	60 000	60 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
69.	926	92601	Oświetlenie Stadionu Miejskiego w Wasilkowie	200 000	200 000	200 000		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
70.	926	92601	Zakup piłkochwyłów na boisko w Woroszyłach (f. sołecki)	12 423	12 423	12 423		A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 926	272 423	272 423	272 423				
			OGÓLEM	40 795 471	28 383 401	7 051 680	4 303 890		14 143 789	2 884 042

*A środki pozyskane od innych jst i bp
*B środki z państwowych funduszy celowych bp
*C inne źródła (np.RFPL, Polski Ład)

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Aleksander Zaleski

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr LXXX/574/23

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 6 lutego 2023 r.

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu

Dla jednostek sektora finansów publicznych				Dla jednostek spoza sektora finansów publicznych					
L.p.	Podmiot dotowany	Celowa	Podmiotowa	Przedmiotowa	L.p.	Nazwa zadania lub podmiot	Celowa	Podmiotowa	Przedmiotowa
1.	Zakład gospodarki komunalnej	61 000		10 700	1.	Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania (z wyłączeniem usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) przyznanych decyzjami przez MOPS w Wasilkowie	450 000		
2.	Miejski Ośrodek Animacji Kultury		1 250 000		2.	Zadania w zakresie działania przeciw alkoholizmowi	164 000		
3.	Miejska Biblioteka Publiczna		728 000		3.	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy Wasilków	345 000		
4.	Powiat Białostocki	1 397 503			4.	Dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	20 000		
					5.	Niepubliczne szkoły podstawowe		1 620 000	

Przychody i rozchody

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			14 678 124,00
1	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	905	1 429 439,00
2	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków	906	224 674,00
3	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	950	4 922 618,00
4	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	8 101 393,00
Rozchody ogółem:			2 220 000,00
1	Wykup innych papierów wartościowych	982	500 000,00
2	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	1 720 000,00

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr LXX/574/23

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 6 lutego 2023 r.

Plan przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego

Wyszczególnienie	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody				Koszty		Stan środków obrotowych na koniec roku
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym: wpłata do budżetu		
			dotacje z budżetu	w tym: przedmiotowa § 265			celowa na inwestycje	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Komunalny Zakład Budżetowy	216 151	3 354 692	71 700	10 700	61 000	3 354 692	0	216 151
z tego:								
1. dopłata do 1 m ³ wody			10 700	10 700				
2. modernizacja schodów i podjazdu przy budynku na ul. Kryńskiej			43 000		43 000			
3. wykonanie przyłącza energetycznego do Stadionu			18 000		18 000			
Razem	216 151	3 354 692	71 700	10 700	61 000	3 354 692	0	216 151

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Aleksander Zającki

Uzasadnienie

I. DOCHODY - plan dochodów zwiększa się o 504 955 zł z tytułu:

- wpływu refundacji środków unijnych na Przebudowę przedszkola - 498 955 zł,
- wpływu grantu na uruchomienie platformy - 6 000 zł

II. WYDATKI - plan wydatków zwiększa się o 4 801 474 zł z tytułu:

- projektu Cyfrowa Gmina - 144 928 zł,
- projektu Cyfrowa Gmina granty PGR - 11 943 zł,
- przeciwdziałania alkoholizmowi - 120 318 zł,
- realizacji Erasmusa - 4568 zł,
- pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu - 35 801 zł,
- przebudowy ujęcia wody w Rybnikach wraz z dokumentacją - 100 000 zł
- dokumentacji technicznej przebudowy ul. Żurawiej do ul. Wojtachowskiej ze ścieżką rowerową i infrastrukturą - 50 369 zł,
- dokumentacji technicznej budowy ul. Dmowskiego w Wasilkowie - 20 051 zł,
- dokumentacji technicznej budowy ul. Dębowej w Jurowcach - 16 272 zł,
- dokumentacji technicznej budowy ul. Transportowej w Sochoniach - 26 568 zł,
- dokumentacji technicznej ul. Polnej, Nowej i Łąkowej w Sochoniach - 7 553 zł,
- dokumentacji ul. Łąkowej w Studziankach - 12 798 zł,
- dokumentacji ul. Nowej w Studziankach - 4 803 zł,
- dokumentacji na drogę w Rybnikach na działce nr 500/2 - 6 846 zł,
- dokumentacji na budowę drogi w Katrynce - 49 323 zł,
- budowy ul. Błękitnej i Spożywczej w Wasilkowie - 2 150 581 zł,
- dokumentacji technicznej modernizacji budynku przy ul. Białostockiej 32 A w Wasilkowie - 23 050 zł,
- dokumentacji technicznej 6 wielorodzinnych budynków komunalnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie - 150 750 zł,
- wykupu gruntów - 20 000 zł,
- utworzenia Inkubatora Przedsiębiorczości w Gminie Wasilków - 107 919 zł,
- remizy w Dąbrówkach – projekt remizy ze świetlicą i budowa garażu - 327 000 zł,
- rozbudowy Szkoły Podstawowej w Studziankach - 76 473 zł,
- dokumentacji punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych - 30 000 zł,
- NOWego ŁADnego zalewu w Wasilkowie - 130 000 zł,
- Budowy świetlicy we wsi Osowicze - 8 196 zł,
- Lamp oświetleniowych Dąbrówki- Os. Dąbrówka w Wasilkowie - 176 000 zł,
- dotacji szkołom niepublicznym - 555 000 zł,
- dotacji żłobkom - 550 000 zł,
- dowozu dzieci do szkół - 80 000 zł,
- Montażu instalacji do wytwarzania energii elektrycznej i ciepłej ze źródeł odnawialnych na potrzeby własne Gminy Wasilków - 6 000 zł,
- dotacji Bibliotece Publicznej w Wasilkowie - 48 000 zł,
- dotacji celowej ZGK na: modernizacja schodów i podjazdu przy budynku na ul. Kryńskiej - 43 000 zł, wykonanie przyłącza energetycznego do Stadionu - 18 000 zł.

Zwiększony deficyt zostanie pokryty przychodami z nadwyżki budżetowej roku 2022- 152 305 zł: z tytułu przychodów wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu,

projektu lub zadania finansowego z udziałem tych środków na realizacjęErasmusa - -4 566 zł, Cyfrowej Gminy - 144 928 zł, Cyfrowej Gminy granty PGR - 11 943 zł, niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu - 120 318 zł - przeciwdziałanie alkoholizmowi, wolnych środków - 4 023 896 zł

W wolnych środkach środki RFIL stanowią kwotę 483 789 zł.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR LXX/575/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 6 lutego 2023 r.

Załącznik Nr 10
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2023-2037

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 229, art. 232 ust. 2 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1079, 1692, 1747, 1768, 1725, 1964) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wasilków na lata 2023-2026 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2023-2037, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Uchwały.

§ 2. Określa się wykaz przedsięwzięć zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Uchwały.

§ 3. Objaśnienia przyjętych wartości stanowią Załącznik Nr 3 do Uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXX/575/23

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 6 lutego 2023 r.

WPF

Wyszczególnienie	Lp	z tego:										w tym:								
		z tego:										ze sprzedaży majątków*	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje							
		1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	w tym:		1.2.1	1.2.2									
Dochoły i wydatki *	dochoły z tytułu udziału we wkładzie do spółki o charakterze dochodowym od osób fizycznych	dochoły z tytułu udziału we wkładzie do spółki o charakterze dochodowym od osób prawnych	z subwencji ogólniej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące X-3)	pozostałe dochoły (wyszczeg.)	z podatku od nieruchomości														
	1																			
	2023	101 520 634,00	24 035 981,00	347 163,00	15 597 734,00	12 283 729,00	23 120 947,00	11 354 152,00	26 135 080,00	8 312 000,00	17 803 080,00									
	2024	88 250 000,00	25 000 000,00	350 000,00	16 000 000,00	18 500 000,00	25 400 000,00	12 400 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00									
	2025	88 360 000,00	26 000 000,00	360 000,00	16 000 000,00	18 500 000,00	26 500 000,00	13 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00									
	2026	89 670 000,00	27 000 000,00	370 000,00	16 000 000,00	18 500 000,00	27 000 000,00	13 600 000,00	800 000,00	800 000,00	0,00									
	2027	89 700 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00									
	2028	89 800 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00									
	2029	89 400 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00									
	2030	89 500 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00									
	2031	89 600 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00									
	2032	89 700 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00									
	2033	89 800 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00									
	2034	89 900 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00									
	2035	89 700 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
	2036	89 800 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									

2037	89 900 000,00	89 900 000,00	0,00	0,00	0,00	18 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------	---------------	---------------	------	------	------	---------------	------	------	------	------

¹⁾ Wzrost może być spowodowany także w zakresie dotychczasowych wdrożeń, w których pozostaje jeszcze do wykonania część zadań, a także w okresie realizacji zadań z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 889, z późn. zm.) - składowi dotacji "Jaskółki". Wskazano na podstawie projektu finansowania oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji, dla którego okresy programowe obejmują okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji, dla którego okresy programowe obejmują okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji, dla której okresy programowe obejmują okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 889, z późn. zm.) - składowi dotacji "Jaskółki". Wskazano na podstawie projektu finansowania oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji, dla którego okresy programowe obejmują okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji, dla której okresy programowe obejmują okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat.

³⁾ Wzrost może być spowodowany także w zakresie dotychczasowych wdrożeń, w których pozostaje jeszcze do wykonania część zadań, a także w okresie realizacji zadań z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 889, z późn. zm.) - składowi dotacji "Jaskółki". Wskazano na podstawie projektu finansowania oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji, dla którego okresy programowe obejmują okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat.

⁴⁾ Wzrost może być spowodowany także w zakresie dotychczasowych wdrożeń, w których pozostaje jeszcze do wykonania część zadań, a także w okresie realizacji zadań z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 889, z późn. zm.) - składowi dotacji "Jaskółki". Wskazano na podstawie projektu finansowania oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji, dla którego okresy programowe obejmują okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat.

⁵⁾ Wzrost może być spowodowany także w zakresie dotychczasowych wdrożeń, w których pozostaje jeszcze do wykonania część zadań, a także w okresie realizacji zadań z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 889, z późn. zm.) - składowi dotacji "Jaskółki". Wskazano na podstawie projektu finansowania oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji, dla którego okresy programowe obejmują okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem *	Z tego:										w tym:										
		w tym:										w tym:										
		na wyodrębnienie i składowi od nich należące	z tytułu poręczeń i gwarancji *	gwarancje i poręczenia wypłacone z limitu spłaty zobowiązań, o których mowa w art. 245 ustawy *	wydatki na obsługę długu *	odsetki i dyskonto wypłacone z tytułu spłaty zobowiązań, o których mowa w art. 245 ustawy, w tym: - z tytułu odroczonego zapłaty, - z tytułu zapłaty od programów, projektów lub zadań o charakterze inwestycyjnym, - z tytułu odroczonego zapłaty, - z tytułu zapłaty od zobowiązań, o których mowa w art. 245 ustawy *	odsetki i dyskonto wypłacone z tytułu spłaty zobowiązań, o których mowa w art. 245 ustawy, z tytułu zobowiązań, o których mowa w art. 245 ustawy *	podstawne odsetki i dyskonto wypłacone z tytułu spłaty zobowiązań, o których mowa w art. 245 ustawy *	Wydatki majątkowe *	inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy	inwestycje i zakupy inwestycyjne	inwestycje i zakupy inwestycyjne										
2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1													
LP	2																					
2023	113 978 758,00	34 746 330,00	0,00	0,00	1 351 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 021 904,00	30 021 904,00	1 638 503,00							
2024	86 930 000,00	33 913 000,00	0,00	0,00	1 815 715,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 188 000,00	5 188 000,00	1 865 811,00							
2025	86 090 000,00	34 000 000,00	0,00	0,00	1 633 066,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 090 000,00	5 090 000,00	0,00							
2026	87 450 000,00	34 500 000,00	0,00	0,00	1 454 217,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 450 000,00	5 450 000,00	0,00							
2027	87 480 000,00	34 100 000,00	0,00	0,00	1 279 968,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 380 000,00	5 380 000,00	0,00							
2028	87 580 000,00	34 200 000,00	0,00	0,00	1 104 719,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 380 000,00	5 380 000,00	0,00							
2029	87 180 000,00	34 300 000,00	0,00	0,00	928 470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 880 000,00	4 880 000,00	0,00							
2030	87 391 916,61	34 400 000,00	0,00	0,00	756 221,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 991 916,61	4 991 916,61	0,00							
2031	87 660 000,00	34 500 000,00	0,00	0,00	643 972,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 160 000,00	5 160 000,00	0,00							
2032	87 660 000,00	34 600 000,00	0,00	0,00	541 973,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 060 000,00	5 060 000,00	0,00							
2033	87 760 000,00	34 700 000,00	0,00	0,00	439 974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 060 000,00	5 060 000,00	0,00							
2034	87 869 250,00	34 800 000,00	0,00	0,00	336 975,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 069 250,00	5 069 250,00	0,00							
2035	87 660 000,00	34 900 000,00	0,00	0,00	234 976,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 760 000,00	4 760 000,00	0,00							
2036	87 710 000,00	34 000 000,00	0,00	0,00	141 024,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 710 000,00	4 710 000,00	0,00							

2037	88 439 357,00	83 100 000,00	0,00	0,00	51 806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 339 357,00	0,00
------	---------------	---------------	------	------	-----------	------	------	------	------	--------------	------

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	w tym:		Przychody budżetu x	Kredyty, pożyczki, emisje papierów wartościowych x	w tym:		Nadwyżka budżetowa z tit. ulogowy x 6)	w tym:		Wolne środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	w tym:	
		Kwota prognozowana i planowana na przyszłość na podstawie prognozy i wykupu obligacji x	Wartość wyceniona 5)			na pokrycie deficytu budżetu x	4.1.1		4.2	4.2.1		4.3	4.3.1
3	3.1	4	4.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1		
2023	-12 458 124,00	0,00	14 678 124,00	8 101 393,00	5 881 393,00	1 654 113,00	4 922 618,00	1 654 113,00	1 654 113,00	4 922 618,00	4 922 618,00		
2024	2 320 000,00	2 320 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2025	2 270 000,00	2 270 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026	2 220 000,00	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027	2 220 000,00	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2028	2 220 000,00	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2029	2 220 000,00	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2030	2 108 083,39	2 108 083,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2031	1 940 000,00	1 940 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2032	2 040 000,00	2 040 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2033	2 040 000,00	2 040 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2034	2 030 750,00	2 030 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2035	2 040 000,00	2 040 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2036	2 090 000,00	2 090 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2037	1 460 643,00	1 460 643,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

5) Wynik z bilansu rachunku budżetowego, uwzględniający w odniesieniu do wydatków do wykonania prognozy finansowej.

6) W pozycji należy uwzględnić także przychody z tytułu emisji papierów wartościowych, pochodzących z tytułu emisji papierów wartościowych, w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy.

Lp	z tego:				z tego:				
	w tym:		w tym:		w tym:		z tego:		
	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	
	Spłaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych x		Inne przychody niezwiązane z zarządzaniem długiem x T)	na pokrycie deficytu budżetu x	Różnorodny budżet x	Spłaty rat kapitałowych kredytów pożyczek oraz wkład pożyczek w wartościach x	liczba kwota przychodzących na dzień rok kwota ustalonych Wykazem z tytułu spłaty zobowiązań x	liczba kwota przychodzących na dzień rok kwota ustalonych Wykazem z tytułu spłaty zobowiązań x	liczba kwota przychodzących na dzień rok kwota ustalonych Wykazem z tytułu spłaty zobowiązań x
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	2 220 000,00	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	2 320 000,00	2 320 000,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	2 270 000,00	2 270 000,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	2 220 000,00	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	2 220 000,00	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	2 220 000,00	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	2 220 000,00	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	2 108 083,39	2 108 083,39	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	1 940 000,00	1 940 000,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	2 040 000,00	2 040 000,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	2 040 000,00	2 040 000,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	2 030 750,00	2 030 750,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	2 040 000,00	2 040 000,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	2 090 000,00	2 090 000,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00	1 460 643,00	1 460 643,00	0,00	0,00	0,00

T) W pozycji 4.4 w zakresie kosztów przychodów podnosi się przychody z tytułu spłaty zobowiązań z tytułu spłaty rat kapitałowych kredytów pożyczek w wartościach x

Wskaźnik spłaty zobowiązań		Wskaźnik spłaty zobowiązań		Wskaźnik spłaty zobowiązań		Wskaźnik spłaty zobowiązań		Wskaźnik spłaty zobowiązań		Wskaźnik spłaty zobowiązań	
8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1	8.5	8.5.1	8.6	8.6.1	8.7	8.7.1
Reakcja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współmierzonych przez jednostkę sejoratalnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń przepisujących na dany rok)	Reakcja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy (po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pieniężny rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią ararymetyczną z poprzednich lat)	Dopuszczalność spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążony w oparciu o wynikanie roku poprzedzającego pieniężny rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią ararymetyczną z poprzednich lat)	Dopuszczalność spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążony w oparciu o wynikanie roku poprzedzającego pieniężny rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią ararymetyczną z poprzednich lat)	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współmierzonych przez jednostkę sejoratalnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążonego w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współmierzonych przez jednostkę sejoratalnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążonego w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współmierzonych przez jednostkę sejoratalnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążonego w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współmierzonych przez jednostkę sejoratalnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążonego w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współmierzonych przez jednostkę sejoratalnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążonego w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współmierzonych przez jednostkę sejoratalnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążonego w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współmierzonych przez jednostkę sejoratalnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążonego w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współmierzonych przez jednostkę sejoratalnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń, obciążonego w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy
Wyszczególnienie											
Lp	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1						
2023	-10,73%	13,93%	15,23%	TAK	TAK						
2024	9,47%	13,97%	13,78%	TAK	TAK						
2025	11,61%	X	14,09%	TAK	TAK						
2026	11,83%	X	8,81%	TAK	TAK						
2027	11,48%	X	8,42%	TAK	TAK						
2028	11,21%	X	8,83%	TAK	TAK						
2029	10,95%	X	7,44%	TAK	TAK						
2030	10,69%	X	7,97%	TAK	TAK						
2031	10,51%	X	11,03%	TAK	TAK						
2032	10,36%	X	11,18%	TAK	TAK						
2033	10,20%	X	11,00%	TAK	TAK						
2034	10,04%	X	10,77%	TAK	TAK						
2035	9,88%	X	10,57%	TAK	TAK						
2036	9,73%	X	10,38%	TAK	TAK						
2037	9,60%	X	10,20%	TAK	TAK						

Ustawa o finansach publicznych z dnia 2023-2025 (rozdział 2, art. 243) (p.o.z. 8.3.1, 8.4.1, 8.5.1, 8.6.1, 8.7.1) i ustawa o finansach publicznych z dnia 2023-2025 (rozdział 2, art. 243) (p.o.z. 8.3.1, 8.4.1, 8.5.1, 8.6.1, 8.7.1)

Lp	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	9.1	9.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	9.3.1.1	9.3.1.1
	Dochoły budżetu na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy *	Dotacje i środki o charakterze dotacyjnym na realizację programów, projektów lub zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy *	Dochoły majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy *	Dochoły majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy *	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki budżetu na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy *	Wydatki budżetu na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy *	Wydatki budżetu na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy *		
2023	2 321 008,00	2 321 008,00	4 131 280,00	4 131 280,00	4 131 280,00	2 768 183,00	2 768 183,00	2 334 130,00		
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych										
	w tym:			z tego:			Wydania na spłatę zobowiązań w przychodach z likwidacji lub przekształceniem samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej	Wydania bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej	Wydania na spłatę zobowiązań w przychodach z likwidacji lub przekształceniem samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę terytorialnego zobowiązania po likwidowanych i przekształconych samorządowych osobach prawnych	
	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2					10.3
2023	3 880 380,00	3 880 380,00	2 884 042,00	10 479 765,00	0,00	10 479 765,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	5 187 787,00	0,00	5 187 787,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXXI/575/23
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 6 lutego 2023 r.

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1.+1.2.+1.3)				15 842 180,00	10 479 765,00	5 187 787,00	0,00	0,00	12 021 616,00
1.a	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				15 842 180,00	10 479 765,00	5 187 787,00	0,00	0,00	12 021 616,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 151, poz.1240 z późn.zm.), z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				15 842 180,00	10 479 765,00	5 187 787,00	0,00	0,00	12 021 616,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				15 842 180,00	10 479 765,00	5 187 787,00	0,00	0,00	12 021 616,00
1.3.2.1	Budowa świetlicy we wsi Osowicze -	Urząd Miejski w Wasilkowie	2022	2023	3 518 000,00	3 518 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.2	Udziałenie pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na Przebudowę z rozbudową drogi powiatowej nr 1418B w m. Rybniki wraz z rozbiórka i budową mostu na rzece Kizemiance -	Urząd Miejski w Wasilkowie	2022	2024	2 520 811,00	655 000,00	1 865 811,00	0,00	0,00	2 520 811,00
1.3.2.4	Udziałenie pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na budowę ścieżki pieszo-rowerowej w ciągu drogi powiatowej Nr 1428B na odcinku Wasilków - Dąbrówki -	Urząd Miejski w Wasilkowie	2022	2023	508 926,00	508 926,00	0,00	0,00	0,00	508 926,00
1.3.2.5	Udziałenie pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na Przebudowę z budową drogi powiatowej na odcinku Kolonia Lence - Jurówce na terenie Gminy Wasilków -	Urząd Miejski w Wasilkowie	2022	2023	30 012,00	22 017,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.6	Utworzenie Inkubatora Przedsiębiorczości w Gminie Wasilków -	Urząd Miejski w Wasilkowie	2022	2023	2 107 919,00	2 107 919,00	0,00	0,00	0,00	2 002 000,00
1.3.2.7	Wasilkowskie Centrum Seniora EFRR -	Urząd Miejski w Wasilkowie	2022	2024	7 156 512,00	3 667 903,00	3 321 976,00	0,00	0,00	6 989 879,00

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LXX/575/23
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 6 lutego 2023 r.
z dnia

**Objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy
Wasilków na lata 2023-2037**

WPF został skorygowany o zmiany dokonane w budżecie 2023 r. Po zmianach plan dochodów wynosi 101 520 634 zł, a plan wydatków – 113 978 758 zł.

Deficyt zostanie pokryty przychodami wynikającymi z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowego z udziałem tych środków – 224 674 zł: na realizację Erasmusa – 67 803 zł, Cyfrowej Gminy – 144 928 zł, Cyfrowej Gminy granty PGR - 11 943 zł, niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu – 1 429 439 zł: 120 318 zł - przeciwdziałanie alkoholizmowi, wypłata z funduszu COVID 19 dodatków węglowych i ciepłowniczych – 1 309 015 zł, fundusz pomocy obywatelom Ukrainy – 106 zł, wolnych środków – 4 922 618 zł oraz przychodami z zaciągniętych kredytów - 5 881 393 zł.

Rozchody w kwocie 2 220 000 zł wynikające ze spłaty kredytów i obligacji w 2023 roku planuje się pokryć z zaciągniętych kredytów.

W wolnych środkach z RFIL pochodzi – 483 789 zł i zostanie ona przeznaczona na Budowę oświetlenia ulicznego LED w Gminie Wasilków.

W 2023 r. przewiduje się wpływ refundacji środków unijnych, a dotyczących inwestycji zrealizowanych w roku 2022:

- 561 748 zł - Słoneczny Wasilków – instalacje OZE montaż instalacji do wytwarzania energii elektrycznej i ciepłej ze źródeł odnawialnych na potrzeby własne Gminy Wasilków,

-126 863 zł – Słoneczny Wasilków – instalacje OZE w Gminie Wasilków,

- 96 449 zł – Modernizacja boisk trawiastych na stadionie w Wasilkowie,

- Nowoczesnego Przedszkola Słonecznego w Wasilkowie w ramach EFR – 498 955 zł.

Ponadto będą realizowane projekty w ramach Erasmusa. Część środków na ich realizację wpłynęła w 2022 r. i ich wydawanie przedłuży się do roku 2023 – 67 803 zł.

Jednocześnie w budżecie na 2023 rok uwzględniono środki pochodzące z funduszy strukturalnych możliwych do pozyskania w ramach perspektywy finansowej na realizację:

- Nowoczesnego Przedszkola Słonecznego w Wasilkowie w ramach EFS – 927 227 zł,
- Wasilkowskiego Centrum Seniora – EFRR – 2 750 927 zł,
- Wasilkowskiego Centrum Seniora – EFS – 1 326 381 zł,
- Zagospodarowanie plaży w Nowodworcach – 96 338 zł.

Ponadto uwzględniono wpływ dotacji w ramach:

1. Polskiego Ładu na

- Budowę świetlicy we wsi Osowicze 2 700 000 zł,
- Utworzenie Inkubatora Przedsiębiorczości w Gminie Wasilków – 1 960 000 zł,
- NOWY ŁADny zalew w Wasilkowie – 9 000 000 zł.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wasilków na lata 2023 - 2026 spełnione są indywidualne wskaźniki spłaty w latach 2023 – 2037 na dopuszczalnym poziomie.

W roku 2023 zaplanowano sprzedaż działek na poziomie 8 312 000 zł, w latach 2024 -3 000 000 zł, w 2025 – 1 000 000 zł, w latach 2026-2028 – 800 000 zł a w latach 2029-2034 – 300 000 zł. W latach 2035-2037 nie zaplanowano sprzedaży działek. Taka prognoza planów dochodów z tytułu sprzedaży majątku gwarantuje ich wykonanie nawet na poziomie wyższym. Do sprzedaży w roku 2023 przeznaczają się działki: wydzielona z działki 818/9 obręb Wasilków o pow. 1. 5455 ha z przeznaczeniem pod budownictwo wielorodzinne, nr 198 obręb Sochonie, nr 368/17, 368/16, 368/15 wraz z udziałem 1/3 w działce 368/3, 229/11 obręb Studzianki, 232/2,232/3,232/8, 232/10 obręb Studzianki, 419 obręb Wasilków, 6011/3 obręb Wasilków. Wszystkie działki są wycenione. Pierwsza z działek planowana była do sprzedaży w 2022 r., ale z powodu przedłużających się procedur związanych z podziałem, jej sprzedaż przewiduje się na 2023 r.

W roku 2023 planuje się realizację kilku projektów z udziałem środków unijnych na łączną kwotę 3 667 903 zł, w tym wynagrodzenia 1 316 152 zł. Ich realizacja kończy się w 2023 r.

W wykazie przedsięwzięć uaktualniono koszty przedsięwzięć.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr M
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023r.

UCHWAŁA NR LXX/576/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na realizację inwestycji drogowych w 2023 r.

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1079, 1692, 1747, 1768, 1725, 1964, 2414) Rada Miejska w Wasilkowie uchwala, co następuje:

§ 1. § 1. uchwały nr LXVII/562/22 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 29.12.2022 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na realizację inwestycji drogowych w 2023 r. uzyskuje następujące brzmienie: " § 1.Udziela się pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na realizację inwestycji drogowych:

- 1) pn. "Opracowanie dokumentacji projektowej na Przebudowę z rozbudową drogi powiatowej na odcinku Leńce - Jurówce na terenie Gminy Wasilków " do kwoty 22 017 zł,
- 2) pn. „ Opracowanie dokumentacji projektowej na Budowę ścieżki rowerowej w ciągu drogi powiatowej Nr 1393B na odcinku Jurówce-Wasilków " do kwoty 134 685 zł,
- 3) pn. "Budowa ścieżki pieszo-rowerowej w ciągu drogi powiatowej Nr 1428B na odcinku Wasilków-Dąbrówki" do kwoty 508 926 zł,
- 4) pn. "Przebudowa z rozbudową drogi powiatowej nr 1418B w m. Rybniki wraz z rozbiórką i budową mostu na rzece Krzemiance" do kwoty 655 000 zł,
- 5) pn. "Aktualizacja dokumentacji projektowej na: Budowę ścieżki pieszo-rowerowej w ciągu drogi powiatowej Nr 1418B na odcinku od ul. Wojtachowskiej do miejscowości Sochonie wraz z budową kładki pieszo-rowerowej przez rz. Czarną" do kwoty 76 875 zł.

§ 2. Środki finansowe będą przekazane w formie z dotacji celowej z budżetu Gminy Wasilków w roku 2023.

§ 3. Wykonanie uchwały, w tym zawarcie umowy z Zarządem Powiatu Białostockiego, powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Jarosław
Aleksander Zalejski

Uzasadnienie

Stosownie do art. 216 ust. 1 pkt 5 Ustawy o finansach publicznych(Dz. U. 2022 poz. 559 z późn. zm.), wydatki budżetu na pomoc finansową innym jednostkom finansów publicznych winny być określone odrębną uchwałą organu stanowiącego jst. W związku z powyższym konieczne jest podjęcie odrębnej uchwały określającej pomoc finansową.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR LXX/577/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

Załącznik Nr12.....

do protokołu NrLXX/2023.....

z dnia6 lutego 2023r.....

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Miastem Białystok porozumienia międzygminnego w sprawie powierzenia Miastu Białystok zadań własnych Gminy w zakresie organizacji i prowadzenia systemu roweru publicznego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 i w związku z art. 10 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Wasilków z Miastem Białystok porozumienia międzygminnego powierzającego Miastu Białystok zadanie własne Gminy w zakresie organizacji i prowadzenia systemu roweru publicznego.

2. Upoważania się Burmistrza Wasilkowa do podpisania porozumienia określającego zasady współdziałania stron przy realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr13.....

do protokołu Nr LXX/2023.....

z dnia 6 lutego 2023r.....

Wasilków, 18.01.2023 r.

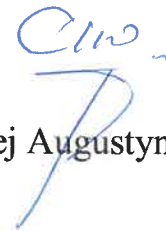
Komisja Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 296/2023
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 18 stycznia 2023 r.

OSO.0014.2.296.2023.AR

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej.

Przewodniczący Komisji



Andrzej Augustynowicz

W głosowaniu udział wzięło 11 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA – 6; PRZECIWIW – 1; WSTRZYMUJĘ SIĘ – 4.

Załącznik Nr 14

do protokołu Nr LXX/2023

z dnia 6 lutego 2023r.

Głosowanie imienne radnych RM w Wasilkowie

na LXX sesji w dniu 6 lutego 2023 r. nad:

o zakończeniu dyskusji i przejściu do głosowania

Lp.	Nazwisko i Imię	ZA	PRZECIW	WSTRZYMUJĘ SIĘ
1	AUGUSTYNOWICZ ANDRZEJ	—	—	—
2	BOJANOWSKI ŁUKASZ MARCIN		X	
3	IGNATOWSKI MAREK	X		
4	JAKUĆ MAGDALENA	X		
5	KOJŁO MAREK	X		
6	KOZŁOWSKI JANUSZ			X
7	KRAKOWIECKI KAROL	X		
8	KRÓL MICHAŁ	—	—	—
9	LEWKOWICZ ROBERT	X		
10	PÓŁTORAK PIOTR ADAM	X		
11	PSZCZÓŁKA ANNA	X		
12	SAWICKI TOMASZ	X		
13	SZMURŁO ADAM	X		
14	TARGOŃSKA - DAKOWICZ MONIKA			X
15	ZALEJSKI JAROSŁAW ALEKSANDER	X		

6.02.23

Del

**UCHWAŁA NR LXX/578/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

Załącznik Nr 15
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023 r.

z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40), art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1899 ze zm.) oraz §3 ust. 1 i §10 uchwały Nr XXXV/328/21 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Wasilków oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony uchwała się co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem geodezyjnym 1082/2 o powierzchni 0,4497 ha, położonej w obrębie Wasilków gm. Wasilków, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr BI1B/00040587/8.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jarosław
Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR LXX/579/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 6 lutego 2023 r.

Załącznik Nr 16
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023r

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres 15 lat po umowie zawartej
na czas oznaczony**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 25 ust. 1, art. 35 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1899 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres 15 lat dotychczasowemu dzierżawcy, działki o numerze geodezyjnym 1144/4 o powierzchni 9,0385 ha, położonej w obrębie Wasilków gm. Wasilków, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr BI1B/00057165/6.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jarosław
Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR LXX/580/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 6 lutego 2023 r.

Załącznik Nr 17
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru miasta Wasilkowa, gmina Wasilków w sąsiedztwie terenów kolejowych

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) i art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 503 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru miasta Wasilkowa, gmina Wasilków, o powierzchni ok. 114 ha, z przeznaczeniem pod zabudowę produkcyjną.

§ 2. Integralną częścią niniejszej uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem planu, o którym mowa w § 1.

§ 3. Opracowanie i uchwalenie planu, o którym mowa w § 1, może następować odrębnie dla poszczególnych fragmentów obszaru, określonego na załączniku graficznym.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

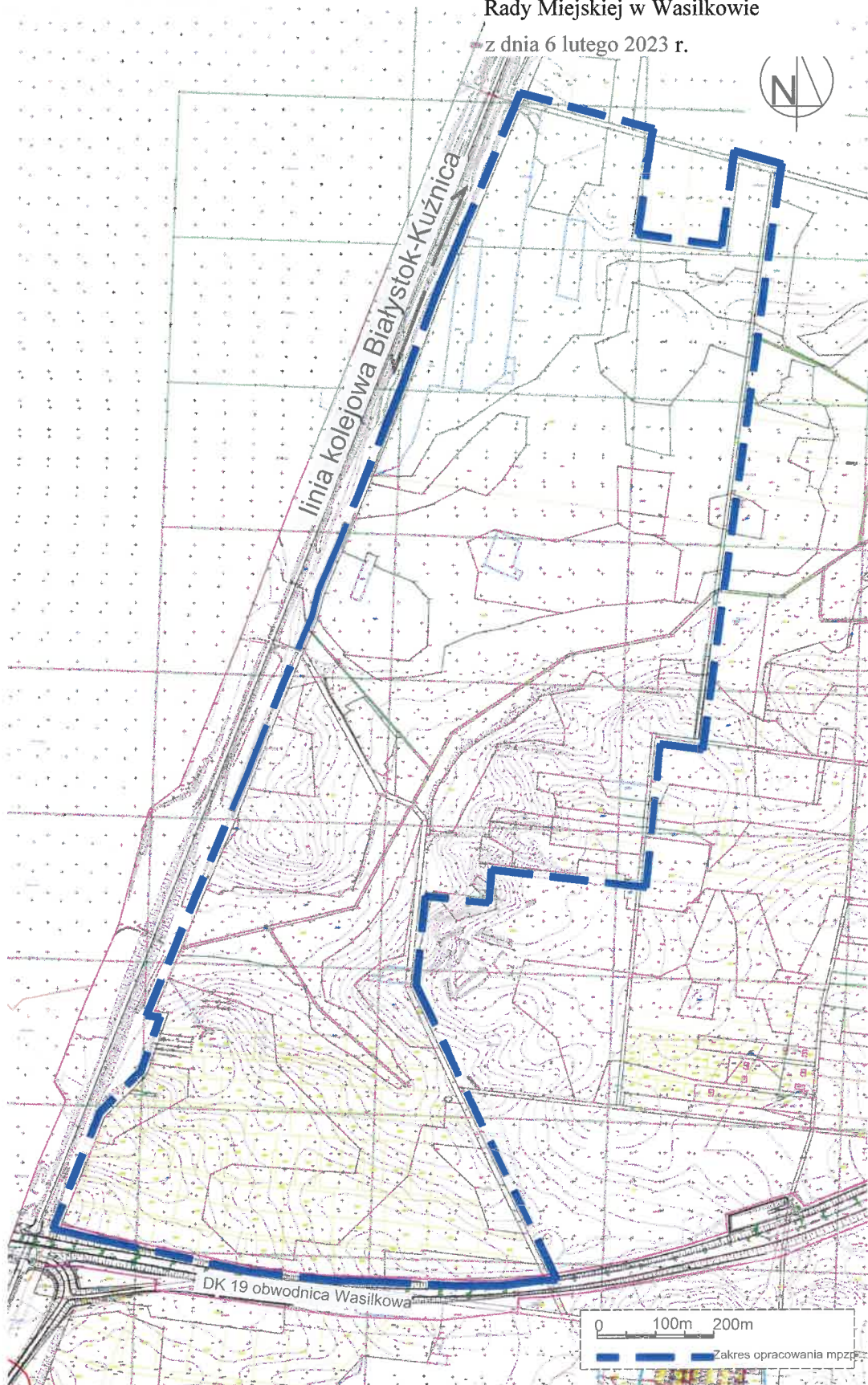
Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Załącznik do uchwały Nr LXX/580/23

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 6 lutego 2023 r.



Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR LXX/581/23
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 6 lutego 2023 r.

Załącznik Nr 18
do protokołu Nr LXX/2023
z dnia 6 lutego 2023r

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części
obszaru miasta Wasilkowa, gmina Wasilków pomiędzy terenami kolejowymi
a ul. Wojtachowską i ul. Wielbranżową**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) i art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 503 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru miasta Wasilkowa, gmina Wasilków, pomiędzy terenami kolejowymi a ul. Wojtachowską i ul. Wielbranżową o powierzchni ok. 14,5 ha, z przeznaczeniem pod zabudowę produkcyjną.

§ 2. Integralną częścią niniejszej uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem planu, o którym mowa w § 1.

§ 3. Opracowanie i uchwalenie planu, o którym mowa w § 1, może następować odrębnie dla poszczególnych fragmentów obszaru, określonego na załączniku graficznym.

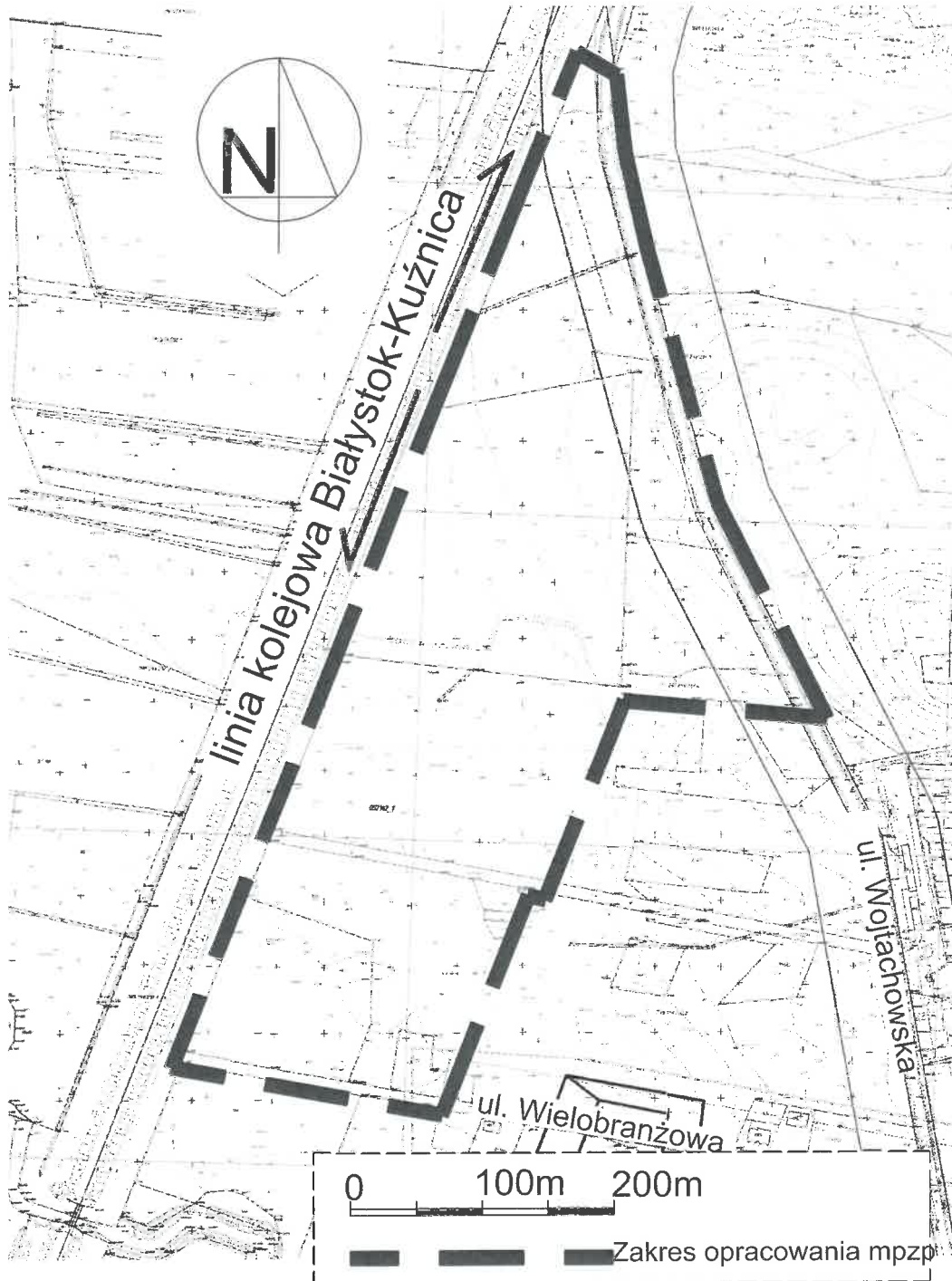
§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jarosław
Aleksander Zalejski

Załącznik do uchwały Nr LXX/581/23
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 6 lutego 2023 r.



Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski