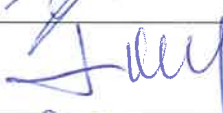
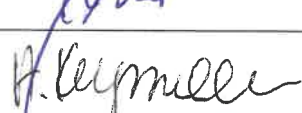
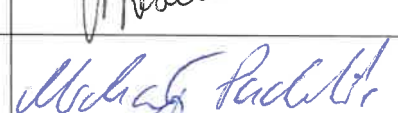
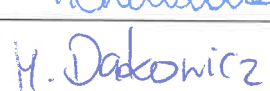


LISTA OBECNOŚCI RADNYCH RADY MIEJSKIEJ
W WASILKOWIE NA VII SESJI RADY
28 WRZEŚNIA 2024 r.

Lp.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	AUGUSTYNOWICZ ANDRZEJ	
2.	BOJANOWSKI ŁUKASZ MARCIN	
3.	HALICKI TOMASZ JACEK	
4.	IGNATOWSKI MAREK	
5.	KOLESIŃSKI JACEK	
6.	KOZŁOWSKI JANUSZ	
7.	KRZYMOWSKA AGNIESZKA	
8.	LEWKOWICZ ROBERT	
9.	NURKOWSKA JUSTYNA	
10.	PUCHLIK MICHAŁ	
11.	RADZIWOŃSKA PAULINA	
12.	SUCHOCKI TADEUSZ	
13.	SZUBZDA MAGDALENA	
14.	TARGOŃSKA-DAKOWICZ MONIKA	
15.	WYSOCKA EWA	

**Sprawozdanie z działalności Burmistrza Wasilkowa między sesjami
w okresie 28 sierpnia – 24 września 2024 r.**

Wydane zarządzenia, m.in.:

- w sprawie zaciągnięcia kredytu na wyprzedzające finansowanie;
- w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wasilkowie;
- w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektów statutów sołectw: Nowodworce I, Nowodworce II, Nowodworce III;
- w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Wasilków;

Podpisane umowy, m.in.:

- umowa na wykonanie dokumentacji technicznej kablowej linii oświetlenia placu wraz ze słupem oświetleniowym przy uli. Polnej w Wasilkowie;
- umowa z Zarządem Województwa Podlaskiego na promocję Województwa Podlaskiego podczas Biesiady Podlaskiej w Czerwonaku w dniu 31.08.2024;
- umowa na przeprowadzenie szkolenia dotyczącego rozwiązań samorządowych na rzecz spójności społecznej, dialogu międzykulturowego i międzypokoleniowego w mołdawskiej gminie Caplani, w ramach projektu „Portile Raiului. Rewitalizacja infrastruktury turystycznej na rzecz zwiększenia integralności społecznej Caplani – Wasilków”;
- umowa na realizację zadania publicznego pt. Z uśmiechem i kreatywnością przez jesień;
- umowa na realizację przedmiotu zamówienia publicznego pn. Rozświetlony Wasilków – wymiana nieefektywnych sodowych opraw oświetleniowych na energooszczędne oprawy LED;
- umowa o objęcie patronatem honorowym Burmistrza Wasilkowa przedsięwzięć pn. IV Koncert Cecyliański oraz Impreza Integracyjna Pożegnanie Lata;
- umowa na prowadzenie zajęć teatralnych dla dzieci w świetlicy w Dąbrówkach;

Postępowania przetargowe:

wszczęte:

Udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań;

zakończone:

Rozświetlony Wasilków - wymiana nieefektywnych sodowych opraw oświetleniowych na energooszczędne oprawy LED.

Bieżące działania:

1 września w kościele p.w. Najświętszej Maryi Panny Matki Miłosierdzia zainaugurowaliśmy Międzynarodowy Festiwal Muzyki Klasycznej i Organowej. Koncerty odbywały się w kolejne niedziele września po wieczornej mszy świętej.

14 września na terenie przy ul. Żurawiej miał miejsce Dzień Kultury Wielkopolskiej w Wasilkowie, współorganizowany z Gminą Czerwonak.

15 września zakończyliśmy przyjmowanie wniosków o przyznanie stypendium uczniom klas V-VIII, którzy uczęszczają do szkół podstawowych na terenie Gminy Wasilków.

20 i 21 września, już po raz czwarty, w Wasilkowie odbył się Festiwal Rzeka Ognia, organizowany przez Miejski Ośrodek Animacji Kultury.

W bieżącym tygodniu odbywają się działania konsultacyjne w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji.

Do 30 września można składać wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza Wasilkowa za wybitne osiągnięcia sportowe i artystyczne.

17 września w drodze oficjalnego losowania poznaliśmy numery projektów Budżetu Obywatelskiego, natomiast 25 września o godzinie 16.30 w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. prof. H. Krukowskiej odbędzie się spotkanie z wnioskodawcami, którzy zaprezentują swoje pomysły.

Nadchodzące wydarzenia:

27 września o godz. 19 w sali widowiskowej Przedszkola Słonecznego odbędzie się spektakl „Przystanki” przygotowany przez młodzież w ramach projektu „Łabuki kontra Kozy – wasilkowskie integracje teatralne”.

11 października o godz. 18 Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie otwiera wystawę prac Kamila Kalinowskiego, artysty rzeźbiarza tworzącego w Studziankach.


BURMISTRZ
Adrian Łuckiewicz

Sprawozdanie z działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej

im. prof. Haliny Krukowskiej w Wasilkowie

Miejska Biblioteka Publiczna im. prof. Haliny Krukowskiej jest samorządową instytucją kultury, posiada wpis do Gminnego Rejestru Instytucji Kultury. Oprócz podstawowych zadań takich jak gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie księgozbioru realizuje szereg przedsięwzięć edukacyjno- kulturalnych. W działaniach projektowych stosuje innowacyjne metody rozwoju czytelnictwa oraz promuje literacką twórczość regionalną, w szczególności dotyczącą miasta i gminy Wasilków. Biblioteka główna prowadzi filię biblioteczną w Studziankach.

W 2023 roku biblioteka otrzymała dofinansowanie w kwocie 15 000 zł. w ramach programu Priorytet I. Kierunek interwencji 1.1 Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 – Zakup nowości wydawniczych oraz usługi zdalnego dostępu do książek w formatach e- booków, audiobooków oraz synchrobooków.

Otrzymaliśmy również dofinansowanie w kwocie 10 000 zł. na realizację projektu „Dwuosnowowa OdNowa” w ramach programu „EtnoPolska”.

Biblioteka otrzymała dofinansowanie- 6190 zł. w ramach programu Akademia Klimatyczna na realizację projektu „Biblioteki dla klimatu” Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego

W bibliotece głównej i filii realizowane były projekty:

- „Mała książka- wielki człowiek”- projekt Instytutu Książki promujący czytelnictwo dziecięce
- „WODA- Wiemy, Odkrywamy, Dbamy, Aktywizujemy”- warsztaty ekologiczne dotyczące ochrony wody, tworzenia ogrodów wodnych, warsztaty wędkarskie
- „Akademia klimatyczna- Biblioteki dla klimatu”- program Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego
- „Dwuosnowowa OdNowa”- w ramach programu „EtnoPolska” Narodowego Centrum Kultury
- Program Rozwoju Bibliotek- V Runda- szkolenia, webinaria, plany rozwoju bibliotek

Biblioteka główna i filia realizowały liczne wydarzenia o charakterze edukacyjno- kulturalnym. Systematycznie prowadziliśmy zajęcia tematyczne dla grup przedszkolnych i szkolnych z gminy. Zrealizowaliśmy ponad 160 wydarzeń bibliotecznych, w których udział wzięło ok. 3 800 uczestników. Realizowaliśmy spotkania autorskie ze znanymi autorami- m.in. prof. Jerzym Bralczykiem, Grzegorzem Kasdepke, Justyną Bednarek, Andrzejem Mellerem, Wojciechem Koronkiewiczem,

Jackiem Getnerem, Urszulą Gajdowską. Organizowaliśmy wystawy malarstwa, fotografii i rysunku lokalnych twórców, również dzieci. Przeprowadziliśmy warsztaty ilustratorskie, komiksowe, reportaży, literacko- kulinarne. Prowadziliśmy akcje ferie i wakacje w bibliotece z szeroką ofertą zajęć dla dzieci. Prowadziliśmy projekt „Zaczytane soboty”- edukacja literacka poprzez zabawę. Współpracowaliśmy z organizacjami i grupami nieformalnymi. Wspólnie z powstałą przy bibliotece grupą miłośników ogrodów „Ogrodomaniaczki” zrealizowaliśmy projekt „Błękitno- zielony ogródek kieszonkowy”. Biblioteka przy współpracy z Muzeum Pamięci Sybiru wydała książkę Antoniego Pełkowskiego „Wasilkowska Golgota Wschodu”. Współpracowaliśmy z Fundacją „Sąsiedzi” i wspólnie cykl wydarzeń i działań twórczych w ramach Wasilkowskiego Festiwalu Książki „Literackie Podróże”. Byliśmy organizatorami Festiwalu Filmowego im. Nory Ney.

Biblioteka brała udział w cyklicznych ogólnopolskich akcjach- Noc Bibliotek, Tydzień Bibliotek, Narodowe Czytanie. W ramach wymienionych akcji realizowaliśmy nowatorskie i twórcze działania, takie jak towarzyszący koncert czy gra miejska. W grudniu 2023 r.- w rocznicę nadania bibliotece imienia prof. Haliny Krukowskiej zrealizowaliśmy „Wieczór z mickiewiczowską balladą” oraz Wasilkowskie Czytanie ballad Adama Mickiewicza.

Zaangażowaliśmy się w działania o charakterze historycznym- upamiętnianie wydarzeń z lokalnej historii- organizowaliśmy uroczystości, m.in. rocznicę zagłady wasilkowskich Żydów.

W realizacji zadań współpracowaliśmy ze szkołami, przedszkolami, MOAK-iem, a także Książnicą Podlaską, Podlaskim Muzeum Kultury Ludowej, Muzeum Pamięci Sybiru, Towarzystwem Przyjaciół Ziemi Wasilkowskiej im. ks. Wacława Rabczyńskiego czy Fundacją „Sąsiedzi”.

Księgozbiór biblioteki na dzień 31.12.2023 r. liczył 54892 egzemplarze. W bibliotece zarejestrowanych było 2047 czytelników, odnotowano 37617 wypożyczenia materiałów bibliotecznych- księgozbioru, prasy i zbiorów specjalnych- audiobooków. W odniesieniu do roku 2022 zanotowaliśmy wzrost liczby czytelników i wypożyczeń.

Biblioteka proponuje odbiorcom szeroką ofertę w zakresie tradycyjnych usług- udostępniania starannie dobranej księgozbioru, dostępu do prasy oraz obszernego zasobu audiobooków a także korzystanie z urządzenia Czytak. Prowadzimy czytelnie i pracownie komputerowe. W celu poszerzenia dostępności oprócz tradycyjnych książek udostępniamy audiobooki, książki z dużą czcionką oraz oferujemy bezpłatny dostęp do ponad 60 000 tytułów książek w bazie e- booków Legimi.



Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury w Wasilkowie za rok 2023

Miejski Ośrodek Animacji i Kultury w Wasilkowie jest samorządową instytucją kultury organizującą, współorganizującą i realizującą większość działań kulturalnych gminy Wasilków.

W roku 2023 MOAK był gospodarzem, organizatorem, współorganizatorem i partnerem ponad 250 wydarzeń, imprez i uroczystości o zasięgu lokalnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym, które swoim zasięgiem dotarły do ok. 50 tys. odbiorców.

W 2023 roku zwiększona została liczba wydarzeń plenerowych skierowana do mieszkańców Gminy Wasilków w szczególności mowa tutaj o organizowanych festynach, zajęciach animacyjnych, rekreacyjnych, Nadrzecznym Salonie Ambientu, kinie plenerowym, Wasilkowskie lato nad rzeką Supraśl, Koncert Tribute to Adam, plenerowe koncerty orkiestr, REggae Day, potańcówkach, Festiwalu Rzeki Ognia oraz kulturalnych wydarzeniach plenerowych w okresie wakacyjnym. Duże zainteresowanie mieszkańców wskazuje na konieczność kontynuowania oraz wzbogacania oferty również z nastawieniem na ściągnięcie odbiorców spoza Gminy Wasilków poprzez promocję wydarzeń. Dzięki siedzibie przy ul. Żurawiej 13 stale zwiększa się oferta warsztatowa, zajęć pozalekcyjnych, spotkań, prelekcji, pokazów filmowych, zajęć dla dorosłych i seniorów.

MOAK realizuje zadania wynikające ze statutu oraz tworzy warunki dla rozwoju ruchu artystycznego, życia kulturalnego, a także świadczy usługi rekreacyjne dla mieszkańców Gminy Wasilków. Istotną rolą Ośrodka jest współpraca z lokalną społecznością, grupami formalnymi i nieformalnymi, organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami i fundacjami.

Działania kulturalno-animacyjne realizowane są na terenie całej Gminy Wasilków w szczególności w świetlicach: w Wasilkowie, Dąbrowskach,



Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie



Jurowcach, Nowodworcach, Rybnikach, Studziankach, w szkołach i przedszkolach, we współpracy z Biblioteką, na terenach rekreacyjnych, terenach zielonych oraz boiskach. Świetlice wiejskie aktywnie współpracowały z różnymi organizacjami znajdującymi się na terenie Gminy Wasilków i poza nią: organizacje pozarządowe, szkoły, Ochotnie Straże Pożarne, Parafie, Rady Sołeckie, Koła Gospodyń Wiejskich, osoby fizyczne.

W 2023 roku Miejskie Ośrodek Kultury jako jeden z 10 ośrodków w Polsce zakwalifikował się do pilotażowego programu Dom Kultury+ 2023 - Partnerstwo Lokalne, którego celem jest budowanie partnerskiego modelu tworzenia kultury oraz współpracy ze społecznością lokalną. N

MOAK realizował również projekt z programu EtnoPolska 2023 Narodowego Centrum Kultury - „Wesele Kultur” w ramach którego odbył się szereg warsztatów nawiązujących do tradycji weselnych naszego regionu oraz przeprowadzona została inscenizacja tradycyjnego wesela połączona z wystawą monideł ślubnych, które do jej przygotowania zostały udostępnione przez mieszkańców Gminy Wasilków.

Ośrodek brał również udział w programie Teatr Polska, organizowanym przez Instytut Teatralny im. Zbigniewa Raszewskiego a dofinansowanym ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Efektem tej współpracy było wystawienie dwóch spektakli: spektaklu Teatru Miniatura pt.: „Beton” oraz spektaklu Teatru Zagłębia w Sosnowcu pt. „Niezgoda.jpg”. Gościliśmy również koncert w ramach programu „Z klasyką przez Polskę” zorganizowany we współpracy z Narodowym Instytutem Muzyki i Tańca oraz Polskim Impresariatem Muzycznym przy wsparciu finansowym ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie wydaje również czasopismo społeczno-kulturalne „Gazety Wasilkowskiej”. W roku 2023 zostały wydane 2 numery Gazety (171, 172). Nakład w ilość 6 500 egzemplarzy. Gazeta prowadzona jest również internetowo na stronie gazeta.moakwasilkow.pl. Informacje są na bieżąco uaktualniane.

Podpisano przez/ Signed by:
Paweł
Żuk
Data/ Date: 24.09.2024 09:17
mSzafir



Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie



W 2023 roku Miejski Ośrodek Animacji Kultury organizował oraz współorganizował następujące wydarzenia:

Data Wydarzenia	Nazwa wydarzenia	Liczba osób na wydarzeniu	Miejsce wydarzenia	Wydarzenie płatne	Organizatorzy Wydarzenia
8.01.2023	Pieczara bitewna	8	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
8.01.2023	Warsztaty słowiańskie	3	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
14.01.2023	Spotkanie z szachami	14	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
14.01.2023	Turniej Tenisa Stołowego o Puchar Burmistrza Wasilkowa	40	Szkoła Podstawowa im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie ul. Polna 1/4 Wasilków	Nie	Współorganizacja
15.01.2023	Gry bez prądu	30	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
15.01.2023	Warsztaty słowiańskie	4	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
19.01.2023	Slajdowisko Krajobraźnia "Migawki z podróży" Sławomira Gawryluka	30	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
22.01.2023	Pieczara bitewna	10	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
22.01.2023	Warsztaty słowiańskie	4	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
23.01.2023	Babcia , Dziadek and Rock&Roll Sesja fotograficzna	50	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
23.01.2023	Ferie z MOAK "Warsztaty kulinarne"	14	Swietlica KGW w Sochoniach3	Nie	Pełna organizacja MOAK
23.01.2023	Warsztaty Kreatywne z okazji Dnia Babci i Dziadka	30	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

24.01.2023	Ferie z MOAK "Kreatywna Świetlica"	30	Świetlica w Jurowcach Zagórna 6	Nie	Pełna organizacja MOAK
25.01.2023	Ferie z MOAK "Filmowe ferie i warsztaty kreatywne"	24	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
25.01.2023	Ferie z MOAK "Co za bal..."	35	Świetlica w Jurowcach Zagórna 6	Nie	Pełna organizacja MOAK
26.01.2023	Ferie z MOAK "Co za bal..."	14	Świetlica KGW w Sochoniach3	Nie	Pełna organizacja MOAK
26.01.2023	Ferie z MOAK "Filmowe ferie i warsztaty kulinarne"	23	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
27.01.2023	Ferie z MOAK "Kreatywna Świetlica"	12	Świetlica w Rybnikach	Nie	Pełna organizacja MOAK
28.01.2023	Bal Karnawałowy	40	Świetlica w Rybnikach	Nie	Współorganizacja
28.01.2023	Spotkanie z szachami	12	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
29.01.2023	"Gry bez prądu"	27	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
29.01.2023	Warsztaty słowiańskie	4	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
30.01.2023	Ferie z MOAK "Kreatywna Świetlica"	8	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
31.01.2023	Ferie z MOAK "Kreatywna Świetlica"	4	Świetlica w Studziankach Podleśna 3	Nie	Pełna organizacja MOAK
31.01.2023	Ferie z MOAK "Filmowe ferie i warsztaty kreatywne"	23	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
1.02.2023	Ferie z MOAK "Co za bal..."	5	Świetlica w Studziankach Podleśna 3	Nie	Pełna organizacja MOAK
2.02.2023	Ferie z MOAK "Kreatywna świetlica"	6	Świetlica w Nowodworcach 3 Maja 5	Nie	Pełna organizacja MOAK
3.02.2023	Zajęcia Kreatywno - Plastyczne "Obrazki z bibuły marszczonej"	12	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
3.02.2023	Ferie z MOAK "Animacje wariacje"	14	Świetlica w Nowodworcach 3 Maja 5	Nie	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

5.02.2023	Pieczara bitewna	7	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
5.02.2023	Warsztaty słowińskie	6	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
6.02.2023	Warsztaty kulinarne "Kanawałowe oponki serowe"	7	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK
10.02.2023	Warsztaty kreatywno - językowe	5	Budynek MOAK Żurawia 13	tak	Pełna organizacja MOAK
10.02.2023	Zajęcia kreatywno -plastyczne " Gniotki"	15	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
11.02.2023	Retro potańcówka	35	Świetlica w Wasilkowie Dworna 19	Nie	Współorganizacja
12.02.2023	Gry bez prądu	15	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
17.02.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Las w słoiku"	8	Plac przy świetlicy w Dąbrówkach	Nie	Pełna organizacja MOAK
20.02.2023	Warsztaty kulinarne "Muffiny na Dzień Kobiet"	7	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK
24.02.2023	"Zajęcia artystyczno -językowe dla osób dorosłych"	10	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK
24.02.2023	Zajęcia kreatywno-plastyczne "Hiacynty kwiaty z papieru"	16	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
25.02.2023	"Międzypokoleniowe Koło Teatralne"	5	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
25.02.2023	"Spotkanie z szachami"	14	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
26.02.2023	"Gry bez prądu"	30	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
26.02.2023	Warsztaty słowińskie	4	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
2.03.2023	Slajdowisko Krajobraźnia " Spójrz na świat oczami Wrażeń"	13	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
3.03.2023	Zajęcia kreatywno-plastyczne "Rozdymki"	7	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

4.03.2023	Warsztaty z makramy dla początkujących "Kwietnik"	8	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK
4.03.2023	Wernisaż wystawy "Kobiety" Magdaleny Talmon	40	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
5.03.2023	Pieczara bitewna	5	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
5.03.2023	Warsztaty słowiańskie	4	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
9.03.2023	Komediowe Kino z MOAK	26	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
10.03.2023	Warsztaty artystyczno - językowe dla dorosłych "Wiosenne wianki"	11	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK
10.03.2023	Zajęcia kreatywno-plastyczne "Ocean 3D"	9	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
11.03.2023	Spotkanie z szachami	14	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
11.03.2023	Wieczór magii z okazji Dnia Kobiet i Dnia Mężczyzn	37	Szkoła Podstawowa Filialna w Sochoniach ul.Kościelna 1	Nie	Współorganizacja
11.03.2023	"Międzypokoleniowe Koło Teatralne"	6	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
12.03.2023	"Gry bez prądu"	18	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
12.03.2023	Warsztaty słowiańskie	6	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
17.03.2023	Zajęcia kreatywno-plastyczne "LAS 3D"	12	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
19.03.2023	Pieczara bitewna	7	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
19.03.2023	Warsztaty słowiańskie	5	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
20.03.2023	Słodkie warsztaty kulinarne "Babka łaciata"	7	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

24.03.2023	Zajęcia kreatywno-plastyczne "Sałatka owocowa"	14	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
25.03.2023	"Międzypokoleniowe Koło Teatralne"	6	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
25.03.2023	"Międzypokoleniowe Koło Teatralne"	6	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
25.03.2023	Spotkanie z szachami	11	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
26.03.2023	Gry bez prądu	22	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
26.03.2023	Warsztaty słowiańskie	7	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
31.03.2023	Uroki - wernisaż	12	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
31.03.2023	"Palmy wielkanocne" Zajęcia artystyczno - językowe dla osób dorosłych	10	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK
31.03.2023	"Warsztaty tworzenia palm wielkanocnych"	12	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK
31.03.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Wiosenne kwiatki"	12	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
31.03.2023	Warsztaty Tworzenia Palm Wielkanocnych	8	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
2.04.2023	Niedziela z planszówkami	22	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
3.04.2023	Słodkie warsztaty kulinarne "Ciasteczka pisanki"	6	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK
15.04.2023	Otwarta Liga Szachowa	12	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
16.04.2023	Warsztaty słowiańskie	4	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
19.04.2023	Ekologiczne warsztaty "Minionek przybornik"	20	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
21.04.2023	Warsztaty florystyczne "Kwiaty w koszyczku"	15	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

21.04.2023	Warsztaty artystyczno - językowe dla dorosłych "Kwiatowa ramka decoupage"	7	Budynek MOAK Żurawia 13	Tak	Pełna organizacja MOAK
21.04.2023	Warsztaty kulinarne "Pizza"	10	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
21.04.2023	Slajdowisko Marta Maja Kałnaus "Od wschodu do zachodu"	30	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
22.04.2023	Otwarta Liga Szachowa	10	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
23.04.2023	Gry bez prądu	18	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
3.05.2023	232 Rocznic Uchwalenia Konstytucji 3 Maja	100	Inne	Nie	Pełna organizacja MOAK
6.05.2023	"Otwarte rozgrywki szachowe" Otwarta Liga szachowa	30	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
6.05.2023	"Międzypokoleniowe Koło Teatralne"	6	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
7.05.2023	Gry bez prądu	20	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
7.05.2023	Warsztaty słowiańskie	5	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
12.05.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Warsztaty filmowe - Niespodzianka"	8	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
12.05.2023	Otwarta Liga Szachowa w Wasilkowie (IV runda)	12	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
13.05.2023	Pieczara bitewna	7	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
13.05.2023	Warsztaty słowiańskie	6	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
19.05.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Prezent na Dzień Matki"	12	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Tak	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

20.05.2023	Turniej Tenisa Stołowego o Puchar Burmistrza Wasilkowa	30	Szkoła Podstawowa im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie ul. Polna 1/4 Wasilków	Nie	Pełna organizacja MOAK
20.05.2023	Turniej Szachowy w ramach Dni Wasilkowa 2023 o Puchar Burmistrza Wasilkowa	40	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
20.05.2023	"Międzypokoleniowe Koło Teatralne"	5	Świetlica w Dąbrówkach Wesoła 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
24.05.2023	"Slajdowisko" Grupa Fotograficzna Krajobraźnia	28	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
25.05.2023	"Złote Gody" Jubileusz 50 - lecia pożycia małżeńskiego	100	Szkoła Podstawowa nr 1 im. ks. Wacława Rabczyńskiego o w Wasilkowie ul. Mickiewicza	Nie	Pełna organizacja MOAK
26.05.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne	10	Plac przy świetlicy w Dąbrówkach	Nie	Pełna organizacja MOAK
27.05.2023	Majówka z Łosiem - Marcin Siegieńczuk, Faustyna Maciejczuk, Myslovitz	990	Teren rekreacyjny Cypel	Nie	Pełna organizacja MOAK
2.06.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Festiwal baniek mydlanych"	8	Plac przy świetlicy w Dąbrówkach	Nie	Pełna organizacja MOAK
2.06.2023	Ogólnopolski Konkurs Piosenki Żeglarskiej i Turystycznej "Żeglarski Trakt"	42	Przedszkole Słoneczne w Wasilkowie ul. Polna 1/4 c	Tak	Współorganizacja
2.06.2023	Koncert zespołu EKT Gdynia	76	Przedszkole Słoneczne w Wasilkowie ul. Polna 1/4 c	Nie	Pełna organizacja MOAK
3.06.2023	Spotkanie z szachami Wasilkowska Liga Szachowa	13	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
3.06.2023	Rodzinny Festyn w Osowiczach	120	Teren Boiska w Osowiczach	Nie	Współorganizacja

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

4.06.2023	"Gry bez prądu"	20	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
7.06.2023	Klub przedsiębiorczych Mam	8	Budynek MOAK Żurawia 13 (plac)	Nie	Współorganizacja
7.06.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Figurki z magicznej piankowej plasteliny"	7	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
10.06.2023	"Międzypokoleniowe Koło Teatralne"	5	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
10.06.2023	Spotkanie z szachami Wasilkowska Liga Szachowa	20	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
11.06.2023	Pieczara bitewna	9	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Współorganizacja
16.06.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Ozdobne kartki z okazji Dnia Ojca"	8	Świetlica w Dąbrówkach Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
17.06.2023	Spotkanie z szachami Wasilkowska Liga Szachowa - zakończenie rozgrywek	17	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
18.06.2023	Gry bez prądu	20	Budynek MOAK Żurawia 13	Nie	Pełna organizacja MOAK
24.06.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Pieczenie babeczek"	23	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
28.06.2023	Finisaż wystawy "Flora" Magdaleny Właszek	40	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
30.06.2023	Festyn Rodzinny Wólka Przedmieście	80	Teren w Wólce Przedmieście	Nie	Współorganizacja
30.06.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Wykonanie rozwiązy"	9	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
1.07.2023	Powitanie Wakacji w Rybnikach	70	plac przy świetlicy w Rybnikach	Nie	Współorganizacja

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

5.07.2023	"Kręgi Kultury - Kulturalna Sieć Wasilkowa" w ramach Programu Dom Kultury Plus - Partnerstwo Lokalne Narodowego Centrum Kultury	8	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
7.07.2023	Zajęcia kreatywne - plastyczne "Kwiatowe łuki z papieru"	7	Świetlica w Wasilkowie Dworna 19	Nie	Pełna organizacja MOAK
9.07.2023	Festyn Rodzinny w Studziankach	150	Plac przy świetlicy w Studziankach	Nie	Współorganizacja
12.07.2023	Wieczność/Eternity – wystawa Katarzyny Ostaszewskiej, Agnieszki i Tomasza Stando oraz Moniki Wojniak	40	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
14.07.2023	Zajęcia kreatywne - plastyczne "Malowanie twarzy"	10	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
15.07.2023	Święto ulicy Krzywej w Wasilkowie	60	inne	Nie	Współorganizacja
15.07.2023	25 Jubileusz Zespołu Malwianki	85	Świetlica w Studziankach ul. Podleśna 3	Nie	Współorganizacja
22.07.2023	Otwarcie plaży w Nowodworcach	150	Plaża w Nowodworcach	Nie	Współorganizacja
22.07.2023	Pierwszy Nadrzeczny Przedpokój Hałasu	50	Cypel w Wasilkowie	Nie	Współorganizacja
23.07.2023	Czwarty Nadrzeczny Salon Ambientu	900	Cypel w Wasilkowie	Nie	Współorganizacja
27.07.2023	Slajdowisko Piotra Niedźwiedzia - "Nic straszniejszego"	37	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
28.07.2023	Zajęcia kreatywne - plastyczne "Owocowe szaszłyki"	12	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
29.07.2023	Mobilny Punkt Pobory Krwi Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa	12	Budynek MOAK Żurawia (plac)	Nie	Współorganizacja
4.08.2023	Zajęcia kreatywne - plastyczne "Kwiaty z papieru z pasków"	13	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

11.08.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Zdobienie eko-toreb"	22	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
12.08.2023	Koncert Galowy "Orkiestry Summer Orchestra Workshop" pod batutą Andrea Loss	110	Cypel w Wasilkowie	Nie	Współorganizacja
12.08.2023	"Sensoplastyka" z Laborką i MOAKiem	12	Świetlica w Nowodworach ul. 3 Maja 5	Tak	Współorganizacja
15.08.2023	Electrum Ambient Park 2023	150	Białysok , Park Planty	Nie	Współorganizacja
15.08.2023	Złożenie kwiatów pod kapliczką na wasilkowskim rynku w związku z obchodami Świąta Wojska Polskiego	35	Kapliczk w Wasilkowie	Nie	Współorganizacja
18.08.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Domki z gliny"	13	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
19.08.2023	Festyn Horodnianska	30	inne	Nie	Współorganizacja
19.08.2023	Festyn w Rybnikach	120	plac przy świetlicy w Rybnikach	Nie	Współorganizacja
19.08.2023	"Sensoplastyka" z Laborką i MOAKiem	6	Budynek MOAK Żurawia (plac)	Tak	Współorganizacja
20.08.2023	Otwarty Wakacyjny Turniej Kwalifikacyjny w Wasilkowie o V i VI kategorię szachową	15	Budynek MOAK Żurawia	Tak	Współorganizacja
25.08.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Pieczenie ciasteczek z Nutellą"	27	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
26.08.2023	Nocne pływanie 2023 z Wakestok - dyskoteka	200	Wakestok Wasilków		
26.08.2023	12. Reggae Day w Wasilkowie	700	Cypel w Wasilkowie	Nie	Pełna organizacja MOAK
26.08.2023	"Sensoplastyka" z Laborką i MOAKiem	5	Budynek MOAK Żurawia (plac)	Tak	Współorganizacja
29.08.2023	Warsztaty haftu - motywy roślinne	9	Budynek MOAK Żurawia	Tak	Współorganizacja

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

1.09.2023	"Festyn pożegnanie lata oraz z okazji zakończenia budowy świetlicy"	100	Teren boiska w Osowiczach	Nie	Współorganizacja
1.09.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Gry i zabawy na placu zabaw"	13	Plac przy świetlicy w Dąbrówkach	Nie	Pełna organizacja MOAK
2.09.2023	Pożegnanie lata w Dąbrówkach	150	Plac przy świetlicy w Dąbrówkach	Nie	Pełna organizacja MOAK
2.09.2023	Beton – spektakl w ramach programu Teatr Polska,	50	Przedszkole Słoneczne w Wasilkowie (sala widowiskowa) ul. Polna	Tak	Pełna organizacja MOAK
2.09.2023	"Sensoplastyka" z Laborką i MOAKiem	3	Budynek MOAK Żurawia (plac)	Tak	Współorganizacja
3.09.2023	XIX Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej i Organowej	180	Parafia pw. NMP Matki Miłosierdzia w Wasilkowie ul. Kościuszki	Nie	Współorganizacja
4.09.2023	Warsztaty tradycyjnych pieśni podlaskich	15	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
5.09.2023	Warsztaty tworzenia ozdób weselnych - pająki	10	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
6.09.2023	Warsztaty tradycyjnych pieśni podlaskich	15	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
6.09.2023	Warsztaty wyplatania wianków	14	Budynek MOAK Żurawia (plac)	Nie	Pełna organizacja MOAK
7.09.2023	Warsztat tworzenia ozdób weselnych -pająki	10	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
8.09.2023	"Bezdech" wernisaż wystawy Joanny Krukowskiej	30	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
8.09.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Tworzenie obrazów malowanych bibułą"	11	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
9.09.2023	Wesele Kultur - warsztaty teatralno - etnograficzne	20	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351



Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie



9.09.2023	Wesele Kultur - warsztaty teatralno - etnograficzne	20	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
9.09.2023	Narodowe Czytanie "Eliza Orzeszkowa Nad Niemnem"	50	Budynek MOAK Żurawia (plac)	Nie	Współorganizacja
10.09.2023	Wesele kultur warsztaty teatralno - etnograficzne	20	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
10.09.2023	Wesele Kultur - Warsztaty teatralno-etnograficzne	20	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
10.09.2023	Wesele Kultur - efekt finalny	120	Budynek MOAK Żurawia (plac)	Nie	Pełna organizacja MOAK
10.09.2023	XIX Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej im. ks. Wacława Rabczyńskiego II Koncert	100	Parafia pw. NMP Matki Miłosierdzia w Wasilkowie ul. Kościuszki	Nie	Współorganizacja
15.09.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Zabawy ruchowe"	13	Plac przy świetlicy w Dąbrówkach	Nie	Współorganizacja
17.09.2023	XIX Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej i Organowej III Koncert	80	Parafia pw. NMP Matki Miłosierdzia w Wasilkowie ul. Kościuszki	Nie	Pełna organizacja MOAK
22.09.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Ognisko integracyjne z rodzicami"	40	Dąbrówki	Tak	Współorganizacja
22.09.2023	III Festiwal Rzeka Ognia w Miasto i Gmina Wasilków	600	Cypel w Wasilkowie	Nie	Pełna organizacja MOAK
23.09.2023	III Festiwal Rzeka Ognia w Miasto i Gmina Wasilków	380	Cypel w Wasilkowie	Nie	Pełna organizacja MOAK
24.09.2023	XIX Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej im. ks. Wacława Rabczyńskiego IV Koncert	120	Parafia pw. NMP Matki Miłosierdzia w Wasilkowie ul. Kościuszki	Nie	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

28.09.2023	Slajdowisko Beaty Korczak "Bliskość"	27	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
29.09.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Lampiony ze słoików"	14	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Współorganizacja
30.09.2023	Spotkanie z szachami	8	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
30.09.2023	Liga sobotnich wieczorów szachowych	4	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
1.10.2023	"Gry bez prądu"	18	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
5.10.2023	Warsztaty pisarskie i spotkanie autorskie z Marią Tomkiel	9	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
6.10.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Lawendowe obrazy"	12	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
7.10.2023	SoClab	6	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
8.10.2023	Warsztaty słowiańskie	8	Budynek MOAK Żurawia	Tak	Współorganizacja
8.10.2023	Pieczara bitewna	5	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
9.10.2023	Zajęcia artystyczne dla młodzieży	2	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
13.10.2023	Slajdowisko Beata Wilczyńska "Ucieczka z psychiatrika"	30	Budynek MOAK Żurawia (plac)	Nie	Pełna organizacja MOAK
13.10.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Malujemy słómkami -dmuchańce"	10	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
14.10.2023	"Spotkanie z szachami"	6	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
14.10.2023	Liga sobotnich wieczorów szachowych	7	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

14.10.2023	soclab	6	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
15.10.2023	Gry bez prądu	15	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
20.10.2023	Komediowy wieczór z MOAK	9	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
22.10.2023	Pieczara bitewna	6	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
23.10.2023	Zajęcia artystyczne dla młodzieży	11	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
27.10.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Malowanie drzew w kolorach jesieni patyczkami kosmetycznymi"	17	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK
28.10.2023	Spotkanie z szachami	10	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
28.10.2023	Liga sobotnich wieczorów szachowych	15	Budynek MOAK Żurawia	Tak	Pełna organizacja MOAK
28.10.2023	Soclab	6	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
29.10.2023	Gry bez prądu	15	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
29.10.2023	Warsztaty słowiańskie	6	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
30.10.2023	Zajęcia artystyczne dla młodzieży	8	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
3.11.2023	Zaduszki Rockowe 2023 "Tribute to Adam"	120	Przedszkole Słoneczne w Wasilkowie (sala widowiskowa) ul. Polna	Tak	Pełna organizacja MOAK
3.11.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Wspólne pieczenie pizzy"	18	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesola 7	Nie	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

5.11.2023	Warsztaty słowiańskie	5	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
5.11.2023	Gry bitewne	6	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
6.11.2023	Lekcja z MOAK o symbolach narodowych (warsztaty kotylionów)	24	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
6.11.2023	Lekcja z MOAK o symbolach narodowych (warsztaty kotylionów)	25	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
7.11.2023	Warsztaty Komiksowe - w ramach programu DK+	14	Inne	Nie	Pełna organizacja MOAK
8.11.2023	Lekcja z MOAK o symbolach narodowych (warsztaty kotylionów)	24	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
8.11.2023	Lekcja z MOAK o symbolach narodowych (warsztaty kotylionów)	25	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
8.11.2023	Warsztaty tworzenia podcastów w ramach projektu DK+	4	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
8.11.2023	Wyjazd UTW i ZHP do Supraśla na spektakl "Matecznik"+ warsztaty w ramach DK+	40	Inne	Nie	Pełna organizacja MOAK
9.11.2023	"Niezgoda.jpg" Teatr Zagłębia z Sosnowca w ramach Programu Teatr Polska 2023 -pierwszy	25	Szkoła Podstawowa nr 1 im. ks Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie ul. Mickiewicza	Nie	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

9.11.2023	Niezgoda.jpg" Teatr Zagłębia z Sosnowca w ramach Programu Teatr Polska 2023, -drugi	23	Szkoła Podstawowa nr 1 im. ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie ul. Mickiewicza	Nie	Pełna organizacja MOAK
10.11.2023	Miejska Wieczornica Pieśni Patriotycznych	65	Przedszkole Słoneczne w Wasilkowie (sala widowiskowa) ul. Polna	Nie	Pełna organizacja MOAK
11.11.2023	Obchody Narodowego Święta Niepodległości 11 Listopada	150	Kapliczka	Nie	Współorganizacja
12.11.2023	Zajęcia plastyczne związane z tematyką współczesnego patriotyzmu.	6	Świetlica w Rybnikach	Nie	Pełna organizacja MOAK
12.11.2023	Gry bez prądu	25	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
12.11.2023	Warsztaty słowiańskie	5	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
1.12.2023	Młodzieżowe spotkanie filmowe	20	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
2.12.2023	Wasilkowska noc gier bez prądu	25	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
2.12.2023	Spotkanie z szachami	10	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
2.12.2023	Liga sobotnich wieczorów szachowych	15	Budynek MOAK Żurawia	Tak	Pełna organizacja MOAK
5.12.2023	Babaskie Mikołajki KGM Wasilków	25	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
6.12.2023	Warsztaty świąteczne z MOAK	23	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

6.12.2023	Warsztaty tworzenia Wieńców Bożonarodzeniowych	12	Budynek MOAK Żurawia	Tak	Pełna organizacja MOAK
6.12.2023	Drum&mass w MOAK (mikołajkowy hałas!)	13	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
6.12.2023	Akcja Mikołajki z MOAK	300	Rondo przy ul. Polnej w Wasilkowie	Nie	Pełna organizacja MOAK
7.12.2023	Zubroffka Short Film Festival	10	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
8.12.2023	Zajęcia kreatywno - plastyczne "Słodkie bukiety"	13	Świetlica w Dąbrówkach ul. Wesoła 7	Nie	Współorganizacja
8.12.2023	Uroczysta gala z okazji 457. rocznicy nadania praw miejskich Miastu Wasilków	200	Szkoła Podstawowa im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie ul. Polna 1/4	Nie	Pełna organizacja MOAK
8.12.2023	Warsztaty świąteczne z MOAK w Nowodworcach (wypiekanie pierników)	7	Świetlica w Nowodworcach ul. 3 Maja 5	Nie	Współorganizacja
10.12.2023	Warsztaty Świąteczne z MOAK w Sochoniach (świeczniki)	22	Świetlica KGW w Sochoniach	Nie	Pełna organizacja MOAK
10.12.2023	Jarmark Świąteczny	300	Budynek MOAK Żurawia (plac)	Nie	Pełna organizacja MOAK
12.12.2023	Warsztaty literackie z Moniką Tomkiel Wprowadzenia dialogów i praca nad własnym stylem pisarskim.	3	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
13.12.2023	Warsztaty świąteczne z MOAK "Wieńce bożonarodzeniowe dla przedszkolaków"	24	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK

Adres: ul. Żurawia 13, 16-010 Wasilków, tel.: (85) 733 35 67, 534-885-400

e-mail: moak@moakwasilkow.pl, strona www: moakwasilkow.pl, NIP: 9661829562 REGON: 200056419

Konto: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna : 73 1020 1332 0000 1602 1249 3351

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie

13.12.2023	Spotkanie Opłatkowe Seniorów UTW oraz Klubu Seniora z Wasilkowa	37	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
13.12.2023	Spotkanie z misjonarzem z Tanzanii Ditrickiem Sangą	9	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Pełna organizacja MOAK
14.12.2023	Warsztaty dla dzieci i młodzieży w Świetlicach	36	Świetlica w Jurowcach ul. Zagórna 6	Nie	Pełna organizacja MOAK
14.12.2023	Slajdowisko Moniki Mściwujewskiej "W Dolinach Trzech Rzek"	20	Budynek MOAK Żurawia	Nie	Współorganizacja
15.12.2023	Warsztaty dla dzieci i młodzieży w Świetlicach	15	świeclicaw w Osowiczach	Nie	Pełna organizacja MOAK
16.12.2023	Warsztaty dla dzieci i młodzieży w Świetlicach	10	Świetlica w Studziankach ul. Podleśna 3	Nie	Pełna organizacja MOAK
16.12.2023	Spotkanie z szachami	10	Budynek MOAK Żurawia	nie	Pełna organizacja MOAK
16.12.2023	Liga sobotnich wieczorów szachowych	12	Budynek MOAK Żurawia	tak	
18.12.2023	Zajęcia artystyczne dla młodzieży	8	Budynek MOAK Żurawia	nie	Pełna organizacja MOAK
20.12.2023	Warsztaty ozdób świątecznych	40	Budynek MOAK Żurawia	nie	Pełna organizacja MOAK
22.12.2023	Młodzieżowe spotkanie filmowe	5	Budynek MOAK Żurawia	nie	Pełna organizacja MOAK
31.12.2023	Wspólne powitanie 2026	450	Teren rekreacyjny przy Żurawiej	nie	Pełna organizacja MOAK

Załącznik Nr 6
do protokołu Nr VII/2024
z dnia 24 września 2024 r.
Wasilków, 24.09.2024 r.

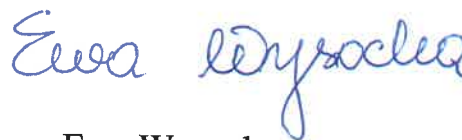
Komisja Oświaty, Kultury
i Spraw Społecznych
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 7/2024
Komisja Oświaty, Kultury
i Spraw Społecznych
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

OSO.0014.4.7.2024.AR

Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie
pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy na
2024 r.

Przewodnicząca Komisji



Ewa Wysocka

W głosowaniu udział wzięło 8 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Załącznik Nr6.....
do protokołu NrVII/2024.....
z dnia24 września 2024r.....
Wasilków, 24.09.2024 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
i Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 23/2024
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

OSO.0014.2.23.2024.AR

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy na 2024 r.

Przewodniczący Komisji

Marek Ignatowski

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Załącznik Nr 7
do protokołu Nr VII/2024
z dnia 24 września 2024 r.

**UCHWAŁA NR VII/47/24
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie zmian do budżetu gminy na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. „d” oraz lit. „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1270, 1273, 497, 1407, 1423, 1641, 1872, 1693, z 2024 r. poz. 1089), Rada Miejska w Wasilkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetu gminy - zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetu gminy - zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 3. Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w 2024 r., zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 4. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1) Plan dochodów ogółem 140 207 644 zł, z tego:

- dochody bieżące w wysokości 100 802 668 zł,
- dochody majątkowe w wysokości 39 404 976 zł.

2) Plan wydatków ogółem 158 030 520 zł,

- wydatki bieżące w wysokości - 106 527 120 zł,
- wydatki majątkowe w wysokości - 51 503 400 zł.

§ 5. 1. Dochody w kwocie 4 621 343 zł przeznacza się na spłatę kredytu na wyprzedzające finansowanie.

2. Deficyt w wysokości 22 444 219 zł zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

1) zaciąganych kredytów w kwocie – 10 536 825 zł,

2) zaciąganych pożyczek w kwocie - 4 780 000 zł,

3) niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu - 60 141 zł,

4) wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w kwocie - 6 716 626 zł,

5) przychodów wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowego z udziałem tych środków - 350 627 zł.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Dochody

w złotych

Rodzaj zadania: Poroz. z AR

Dział	Rozdział	\$	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące				576 120,00	0,00	0,00	576 120,00
bieżące razem:				0,00	0,00	0,00	0,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3							

Rodzaj zadania: Poroz. z JST

Dział	Rozdział	\$	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące				54 854,00	0,00	0,00	54 854,00
bieżące razem:				0,00	0,00	0,00	0,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3							

majątkowe

majątkowe razem:				924 146,00	0,00	0,00	924 146,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania:

Własne

Dział	Rodział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
				bieżące			
750			Administracja publiczna	176 951,00	0,00	8 000,00	184 951,00

Strona 1 z 2

			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	68 121,00	0,00	0,00	68 121,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	57 321,00	0,00	8 000,00	65 321,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	57 321,00	0,00	0,00	57 321,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	0,00	8 000,00	8 000,00
801			Oświata i wychowanie	4 943 753,00	0,00	13 470,00	4 957 223,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	19 532,00	0,00	0,00	19 532,00
	80101		Szkoły podstawowe	109 628,00	0,00	11 142,00	120 770,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	19 532,00	0,00	0,00	19 532,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	73 600,00	0,00	11 142,00	84 742,00
	80104		Przedszkola	3 693 026,00	0,00	2 328,00	3 695 354,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	286 654,00	0,00	2 328,00	288 982,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6 267 531,00	0,00	8 238,00	6 275 769,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	6 518,00	0,00	8 238,00	14 756,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	0,00	0,00	8 238,00	8 238,00
bieżące razem:				91 890 124,00	0,00	29 708,00	91 919 832,00

				w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	791 153,00	0,00	0,00	791 153,00
--	--	--	--	--	------------	------	------	------------

majątkowe								
				majątkowe razem:	38 480 830,00	0,00	0,00	38 480 830,00
				w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	4 998 767,00	0,00	0,00	4 998 767,00

Strona 2 z 2

Rodzaj zadania:

Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
				bieżące			
				bieżące razem:	0,00	0,00	8 251 862,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

Ogółem:				140 177 936,00	0,00	29 708,00	140 207 644,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				5 789 920,00	0,00	0,00	5 789 920,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VII/47/24
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

Wydatki

Rodzaj zadania: Poroz. z AR

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														Z tego:				Wnieśli wkłady do spółki prawa handlowego
					Wydatki bieżące	z tego:				wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:		18	19					
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich realizacja ich haliczane	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;						16	17							
																			13	14	15		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
Wydatki razem:				576 120,00	576 120,00	576 120,00	103 900,00	472 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
po zmianach				576 120,00	576 120,00	576 120,00	103 900,00	472 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

Rodzaj zadania: Poroz. z JST

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														Z tego:				Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego				
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:				dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:									
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	związane z realizacją ich statutowych zadań;	9	10								11	12	13	14	15		16	17	18	19
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
Wydatki razem:				3 374 449,00	186 708,00	32 708,00	0,00	32 708,00	154 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 187 741,00	3 187 741,00	0,00	0,00	0,00								
				przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
po zmianach				3 374 449,00	186 708,00	32 708,00	0,00	32 708,00	154 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 187 741,00	3 187 741,00	0,00	0,00	0,00								

Własne

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														Z tego:				Wnieśli- władów do spółek prawa handlowego
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:				z tego:				Wydatki majątkowe	z tego:							
							wynagrodzenia i składki od nich realizacja ich statutowych zadani;	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadani;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa dłu- gu	w tym:		inwestycje i zakupy inwestycyjne	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	zakup i objęcie akcji i udziałów					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15				16	17	18	19	
600	Transport i łączność		4	23 998 964,00	4 706 777,00	4 706 777,00	4 100,00	4 702 677,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 292 187,00	19 292 187,00	4 259 165,00	0,00	0,00					
				zmniejszenie	-12 500,00	-12 500,00	0,00	-12 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				zwiększenie	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	24 008 464,00	4 704 277,00	4 100,00	4 700 177,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 304 187,00	19 304 187,00	4 259 165,00	0,00	0,00				

60016		Drogi publiczne gminne	przed zmianą	20 721 964,00	1 429 777,00	1 429 777,00	4 100,00	1 425 677,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 292 187,00	19 292 187,00	4 259 165,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-12 500,00	-12 500,00	-12 500,00	0,00	-12 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	22 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00
		po zmianach	przed zmianą	20 731 464,00	1 427 277,00	1 427 277,00	4 100,00	1 423 177,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 304 187,00	19 304 187,00	4 259 165,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	353 555,00	353 555,00	353 555,00	0,00	353 555,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4270		Zakup usług remontowych	przed zmianą	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	363 555,00	363 555,00	363 555,00	0,00	363 555,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: **Własne**

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										Wydatki majątkowe	Z tego:		Wnieście do spółek prawa handlowego				
					Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu porzeczności i gwarancji	obsługa długu		Wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		zakup i objęcie akcji i udziałów			
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	z tego:													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
700	4300		Zakup usług pozostałych	przed zmianą	824 764,00	824 764,00	0,00	824 764,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-12 500,00	-12 500,00	0,00	-12 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	812 264,00	812 264,00	0,00	812 264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	6050		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	15 033 022,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 033 022,00	15 033 022,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	15 045 022,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 045 022,00	15 045 022,00	0,00	0,00	0,00	
	70095		Pozostała działalność	przed zmianą	785 724,00	449 675,00	7 000,00	442 675,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	336 049,00	336 049,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-7 000,00	-7 000,00	0,00	-7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
zwiększenie				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
po zmianach				778 724,00	442 675,00	7 000,00	435 675,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	336 049,00	336 049,00	0,00	0,00	0,00		
	4210		Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	98 092,00	84 293,00	5 000,00	79 293,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 799,00	13 799,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	-7 000,00	-7 000,00	0,00	-7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	91 092,00	77 293,00	5 000,00	72 293,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 799,00	13 799,00	0,00	0,00	0,00	
	4300		Zakup usług pozostałych	przed zmianą	23 212,00	23 212,00	0,00	23 212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-1 000,00	-1 000,00	0,00	-1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	22 212,00	22 212,00	0,00	22 212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	750		Administracja publiczna	przed zmianą	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-8 000,00	-8 000,00	0,00	-8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	przed zmianą	12 721 630,00	9 583 197,00	9 090 528,00	7 492 992,00	1 597 536,00	32 964,00	380 850,00	78 855,00	0,00	3 138 433,00	3 138 433,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	12 729 630,00	9 591 197,00	9 098 528,00	7 492 992,00	1 605 536,00	32 964,00	380 850,00	78 855,00	0,00	3 138 433,00	3 138 433,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	364 591,00	364 591,00	266 536,00	0,00	266 536,00	0,00	0,00	68 055,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	372 591,00	372 591,00	304 536,00	0,00	304 536,00	0,00	0,00	68 055,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr VII/47/24
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

Zadania inwestycyjne

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki				Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
					Rok budżetowy 2024 (7+8+9)	dochody własne jst	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	010	01043	Przebudowa ujęcia wody w Rybnikach wraz z dokumentacją	132 580	6 000	6 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
2.	010	01043	Zakup agregatu prądotwórczego (f. sołecki Rybniki 10 000 zł)	40 000	40 000	40 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
3.	010	01043	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Ogrodowej w Nowodworcach (inicjatywa lokalna)	107 010	107 010	38 708	A. B. C. 68 302		Urząd Miejski w Wasilkowie
4.	010	01095	Rozwój i integracja społeczna wsi w Gminie Wasilków	48 292	48 292	24 146	A. 24 146 B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 010				327 882	201 302	108 854	92 448		
5.	400	40002	Budowa wodopojeń - źródeł (b. obywatelski)	60 000	60 000	60 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 400				60 000	60 000	60 000			

6.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Nadawki w Wasilkowie ze ścieżką rowerową i infrastrukturą	118 449	118 449	118 449	A. B. C.	118 449	Urząd Miejski w Wasilkowie
7.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Dmowskiego w Wasilkowie	80 750	80 750	80 750	A. B. C.	80 750	Urząd Miejski w Wasilkowie
8.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Piaskowej, Krótkiej, Podgórnej w Dąbrówkach	35 000	35 000	35 000	A. B. C.	35 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
9.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Dębowej w Jurowcach	79 704	79 704	79 704	A. B. C.	79 704	Urząd Miejski w Wasilkowie
10.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Zagórnej i Północnej (odcinek od ul. Wiejskiej) w Jurowcach	60 000	60 000	60 000	A. B. C.	60 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
11.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Supraśkiej w Wasilkowie wraz z infrastrukturą	59 655	59 655	59 655	A. B. C.	59 655	Urząd Miejski w Wasilkowie
12.	600	60016	Dokumentacja techniczna drogi w Katrynce	136 434	106 798	106 798	A. B. C.	106 798	Urząd Miejski w Wasilkowie
13.	600	60016	Dokumentacja przebudowy ul. Sosnowej w Wasilkowie (odc. od Zajęzkiej do ul. Modrzewiowej)	39 600	39 600	39 600	A. B. C.	39 600	Urząd Miejski w Wasilkowie
14.	600	60016	Dokumentacja ul. Bukowej w Jurowcach	85 000	85 000	85 000	A. B. C.	85 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
15.	600	60016	Dokumentacja na budowę ul. Polonijnej i Zielonej w Studziankach	114 780	14 700	14 700	A. B. C.	14 700	Urząd Miejski w Wasilkowie

16.	600	60016	Dokumentacja ul. Cedrowej w Wasilkowie	138 990	138 990	138 990	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
17.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Niemeńskiej w Nowodworcach	500 000	208 916	208 916	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
18.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Bagnowskiej w Nowodworcach	209 100	209 100	209 100	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
19.	600	60016	Dokumentacja techniczna przebudowy ul. Żurawiej do ul. Wojtachowskiej ze ścieżką rowerową i infrastrukturą	555 965	555 965	555 965	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
20.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Transportowej w Sochoniach	29 520	29 520	29 520	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
21.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Polnej, Nowej i Łąkowej w Sochoniach	37 762	30 209	30 209	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
22.	600	60016	Przebudowa ul. Łąkowej w Studziankach	1 329 242	1 329 242	637 412	A. B. C. 691 830		Urząd Miejski w Wasilkowie
23.	600	60016	Budowa ul. Nowej w Studziankach	1 153 000	1 153 000	470 200	A. B. C. 682 800		Urząd Miejski w Wasilkowie
24.	600	60016	Dokumentacja na drogę w Rybnikach na działce nr 500/2	24 969	18 000	18 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
25.	600	60016	Przebudowa ul. Wasilkowskiej i Brzozowej w Nowodworcach	5 982 158	5 982 158	2 620 958	A. B. C. 3 361 200		Urząd Miejski w Wasilkowie
26.	600	60016	Budowa ścieżki pieszo-rowerowej na odcinku Osowicze-Białystok	2 326 381	2 326 381	771 243	A. B. C. 1 555 138		Urząd Miejski w Wasilkowie
27.	600	60016	Budowa ul. Północnej i Zagórnej w Jurowcach	4 259 165	4 259 165	2 328 196	A. B. C.	1 930 969	Urząd Miejski w Wasilkowie
28.	600	60016	Budowa ul. Nadrzecznej w Wasilkowie	2 305 000	2 305 000	922 000	A. B. C. 1 383 000		Urząd Miejski w Wasilkowie

29.	600	60016	Budowa ul. Dolnej w Wasilkowie	60 885	60 885	A. B. C. 60 885	Urząd Miejski w Wasilkowie
30.	600	60016	Dokumentacja ul. Spółdzielczej w Studziankach (f. sołecki Studzianki II)	29 000	6 000	A. B. C. 6 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
31.	600	60016	Dokumentacja ul. Porzeczkowej w Sochoniach - PFU (f. sołecki Sochonie)	12 000	12 000	A. B. C. 12 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 600				19 762 509	19 304 187	7 734 853	1 930 969
32.	700	70005	Dokumentacja techniczna 6 wielorodzinnych budynków komunalnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie	266 000	22 250	A. B. C. 22 250	Urząd Miejski w Wasilkowie
33.	700	70005	Wykup gruntów	300 000	300 000	A. B. C. 300 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
34.	700	70095	Doprowadzenie prądu do wiaty na boisku w Woroszyłach (f.sołecki Woroszyły)	10 000	10 000	A. B. C. 10 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
35.	700	70095	Zakup urządzeń do placu zabaw dla dzieci w Woroszyłach (f.sołecki Woroszyły)	3 799	3 799	A. B. C. 3 799	Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 700				579 799	336 049		
36.	750	75095	Modernizacja Urzędu Miejskiego w Wasilkowie	3 246 352	3 138 433	A. B. C. 1 960 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 750				3 246 352	3 138 433	1 960 000	
37.	754	75412	Remiza w Dąbrowskach	2 224 950	79 000	A. B. C. 79 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
38.	754	75495	Monitoring przy wiacie w Studziankach (f.sołecki Studzianki II)	7 000	7 000	A. B. C. 7 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
39.	754	75495	Rozbudowa i modernizacja istniejącego monitoringu terenu wokół świetlicy i remizy OSP w Jurowceach (f.sołecki Jurowce)	18 000	18 000	A. B. C. 18 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
40.	754	75495	Monitoring wizyjny w mieście Wasilków	10 000	10 000	A. B. C. 10 000	Urząd Miejski w Wasilkowie

RAZEM DZIAŁ 754						2 259 950	114 000	114 000			
41.	801	80101	Dokumentacja projektowa – dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta do przepisów p.poz.			36 900	36 900	36 900	A. B. C.		Szkoła Podstawowa im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie
42.	801	80101	Modernizacja instalacji elektrycznej w budynkach Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta			105 320	105 320	105 320	A. B. C.		Szkoła Podstawowa im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie
43.	801	80101	Budowa klimatyzacji w budynkach Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta			12 700	12 700	12 700	A. B. C.		Szkoła Podstawowa im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie
44.	801	80101	Modernizacja monitoringu wizyjnego na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Wasilkowie			10 000	10 000	10 000	A. B. C.		Szkoła Podstawowa nr 1 w Wasilkowie
45.	801	80104	Plac zabaw przy Przedszkolu Słonecznym przy ul. Polnej w Wasilkowie (b.obywatelski)			150 000	150 000	150 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
46.	801	80104	Budowa klimatyzacji w Przedszkolu Słonecznym w Wasilkowie			56 426	56 426	56 426	A. B. C.		Przedszkole Słoneczne w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 801						371 346	371 346	371 346			
47.	853	85395	Wasilkowskie Centrum Seniora			7 721 103	150 591	150 591	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
48.	853	85395	Dostępny Wasilków			20 000	20 000	20 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 853						7 741 103	170 591	170 591			
49.	855	85516	Żłobek Miejski w Wasilkowie			5 177 120	244 600	244 600	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 855						5 177 120	244 600	244 600			
50.	900	90002	Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych			65 710	30 175	30 175	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie

51.	900	90015	Oświetlenie uliczne w Katrynce	100 000	100 000	100 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
52..	900	90015	Lampy oświetleniowe Dąbrówki- Os. Dąbrówka w Wasilkowie	182 248	300	300	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
53.	900	90015	Oświetlenie ul. Polnej, Nowej i Łąkowej w Sochoniach	109 101	109 101	109 101	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
54.	900	90015	Oświetlenie ulicy Leśnej w Jurowcach (w tym f.solecki Jurowce – 10 000)	49 951	49 951	49 951	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
55.	900	90015	Budowa oświetlenia drogi gminnej na odcinku Osowicze –Zawady (f. solecki)	20 000	20 000	20 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
56.	900	90015	Uzupełnienie oświetlenia ulicznego w Studziankach (f.solecki Studzianki I)	16 923	16 923	16 923	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
57.	900	90015	Doświetlenie ulicy Polonijnej w Studziankach (f.solecki Studzianki II)	20 000	20 000	20 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
58.	900	90015	Montaż lamp oświetleniowych na terenie sołectwa Nowodworce (f.solecki Nowodworce)	20 000	20 000	20 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
59.	900	90015	Oświetlenie uliczne Horodnianska (f.solecki Horodnianska)	2 000	2 000	2 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
60.	900	90015	Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Ogrodowej w Sochoniach –etap I	50 000	50 000	50 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
61.	900	90015	Projekt rozbudowy oświetlenia ulicznego w ul. Godlewskiego w Wasilkowie	10 000	10 000	10 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie

62.	900	90015	Dokumentacja techniczna oświetlenia placu przy ul. Polnej w Wasilkowie (tzw. rynek)	4 000	4 000	4 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
63.	900	90015	Modernizacja oświetlenia ulicznego w Wasilkowie – etap II	2 600 535	73 677	73 677	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
64.	900	90015	Rozświetlony Wasilków	1 434 500	1 434 500	286 900	A. B. C. 1 147 600		Urząd Miejski w Wasilkowie
65.	900	90095	Niezależne przyłącze energetyczne do budynku ZGK	12 000	12 000	12 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
66.	900	90095	NOWY ŁADny zalew w Wasilkowie	13 594 384	9 681 384	2 616 449	A. B. C. 6 790 196	274 739	Urząd Miejski w Wasilkowie
67.	900	90095	Dokumentacja zagospodarowania stawów przy ul. Jurowieckiej w Wasilkowie	40 000	40 000	40 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
68.	900	90095	Dokumentacja budowy progu antyrumiskowego z kładką na rzece Supraśl	90 000	90 000	90 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
69.	900	90095	Bajeczny – tu odpoczywasz (b.obywatelski)	35 000	35 000	35 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
70.	900	90095	Plaża w Studziankach (b.obywatelski)	35 000	35 000	35 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
71.	900	90095	Ławeczka Ks. Rabczyńskiego	200 000	200 000	30 000	A. 170 000 B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie

72.	900	90095	„Nowy gaj”-plaża u zbiegu ul. Dwornej i Kryńskiej- rewitalizacja nadriecznego Gaj-u	143 680	14 282	14 282	14 282	A. B. C.	8 107 796	274 739	Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 900											
73.	921	92109	Nowy plac zabaw w Dąbrówkach (b.obywatelski)	35 000	35 000	35 000	35 000	A. B. C.			Urząd Miejski w Wasilkowie
74.	921	92109	Strażackie palenisko na ognisko – nowoczesna pergola z huśtawkami w Jurowcach (b.obywatelski)	35 000	35 000	35 000	35 000	A. B. C.			Urząd Miejski w Wasilkowie
75.	921	92109	Zakup zabawki na plac zabaw przy świetlicy wiejskiej w Dąbrówkach (f.solecki)	12 620	12 620	12 620	12 620	A. B. C.			Urząd Miejski w Wasilkowie
76.	921	92109	Budowa świetlicy w Sochoniach	2 547 442	2 500 000	2 500 000	1 600 000	A. B. C.	900 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
77.	921	92109	Budowa Centrum Kultury - dokumentacja	200 000	200 000	200 000	200 000	A. B. C.			Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 921											
78.	926	92601	Przygotowanie terenu pod boisko do koszykówki , budowa ogrodzenia (f.solecki Sochonie)	26 500	26 500	26 500	26 500	A. B. C.			Urząd Miejski w Wasilkowie
79.	926	92601	Budowa ogrodzenia boiska wiejskiego wraz z bramą wjazdową i bramką (f.solecki Wólka)	20 280	20 280	20 280	20 280	A. B. C.			Urząd Miejski w Wasilkowie
80.	926	92601	Modernizacja stadionu miejskiego w Wasilkowie	8 352 000	8 352 000	8 352 000	1 152 000	A. B. C.	7 200 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 926											
OGÓŁEM											
				69 589 935	47 170 201	8 398 780	1 198 780	25 995 097	2 205 708		

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

*A środki pozyskane od innych jst i bp
*B środki z państwowych funduszy celowych bp
*C inne źródła (np.RFIL, Polski Ład, RFRD, wpłaty mieszkańców)

Janusz Kozłowski

Przewodniczący Rady Miejskiej

Przewodniczący Rady Miejskiej
Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

I. DOCHODY - plan dochodów zwiększa się o 29 708 zł z tytułu:

- ponadplanowych dochodów w oświacie - 13 470 zł,
- promocji województwa - 8 000 zł,
- odszkodowania za uszkodzone słupy - 8 238 zł.

II. WYDATKI - plan wydatków zwiększa się o 29 708 zł z tytułu:

- naprawy słupów oświetleniowych - 8 238 zł,
- wydatków na promocję - 8 000 zł,
- wykonania klimatyzacji w 2 pomieszczeniach Szkoły Podstawowej przy ul. Polnej - 12 700 zł,
- wydatków bieżących oświaty - 770 zł.

W ramach rozdz. 90095 przenosi się środki w kwocie 14 282 zł z wydatków bieżących na inwestycję pn. „Nowy gaj”-plaża u zbiegu ul. Dwornej i Kryńskiej- rewitalizacja nadrzecznego Gaj-u .

W ramach f. sołeckiego Studzianki II z rozdz. 70095 par. 4300 przesunięto 4 000 zł oraz z rozdz. 60016 par. 4300- 3000 zł przesuwa się do rozdz. 70095 par.4210- 7000 zł.

W ramach f. sołeckiego Rybniki przesuwa się z rozdz. 70095 par. 4210 - 8 000 zł i par. 4300 - 2000 zł do rozdz. 60016 par.4270 - 10 000 zł.

W ramach f. sołeckiego Sochoń przesuwa się 9 500 zł z wydatków bieżących w rozdz. 60016 oraz 2 500 zł z rozdz. 92195 par. 4300 na inwestycję pn. Dokumentacja ul. Porzeczkowej w Sochoniach- PFU - 12 000 zł.

W ramach usług wykonywanych przez ZGK przesuwa się 100 000 zł z utrzymania zieleni na OSP - 40 000 zł, utrzymanie świetlic - 40 000 zł, utrzymanie obiektów sportowych - 20 000 zł.

W wolnych środkach kwotę 2 285 899 zł stanowią środki RFRD, które wpłynęły w 2023 r., a zostaną wydane w 2024 r.: Przebudowa ul. Łąkowej w Studziankach – 691 830 zł, Budowa ścieżki pieszo-rowerowej na odcinku Osowicze- Białystok – 1 555 138 zł, Budowa ul. Dolnej w Wasilkowie – 38 931 zł oraz 421 zł - pozostałe do zwrotu środki programu Asystent rodziny.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

Załącznik Nr⁸.....
do protokołu Nr VII/2024.....
z dnia 24 września 2024 r......

Wasilków, 24.09.2024 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
i Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 21/2024
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

OSO.0014.2.21.2024.AR

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Przewodniczący Komisji

Marek Ignatowski

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**UCHWAŁA NR VII/48/24
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zmianami) uchwala się co następuje:

§ 1. określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Wasilków:

1) od gruntów

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków z wyłączeniem gruntów określonych w pkt b - **1,21 zł** od 1 m² powierzchni;
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie telekomunikacji lub wytwarzania, przesyłania, dystrybucji płynów, pary, gazów lub energii elektrycznej (z wyłączeniem gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. z 2024 r. poz. 1361 ze zmianami), do których stosuje się stawkę, o której mowa w § 1 pkt 1 lit. a uchwały), gospodarowania odpadami w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami), wydobywania kopalin oraz stanowiących wyrobiska poeksploatacyjne kruszyw mineralnych - **1,38 zł** od 1 m² powierzchni;
- c) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - **6,84 zł** od 1 ha powierzchni;
- d) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - **0,34 zł** od 1 m² powierzchni;
- e) niezabudowanych, objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 278 ze zmianami) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego - **4,51 zł** od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - **0,90 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej z wyłączeniem budynków lub ich części określonych w pkt c - **34,00 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
- c) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie telekomunikacji lub wytwarzania, przesyłania, dystrybucji płynów, pary, gazów lub energii elektrycznej (z wyłączeniem budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. z 2024 r. poz. 1361 ze zmianami), do których stosuje się stawkę, o której mowa w § 1 pkt 2 lit. b uchwały), polegającej na gospodarowaniu odpadami w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami) - **34,00 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - **15,92 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
- e) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - **6,85 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;

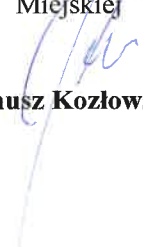
- f) pozostałych wykorzystywanych do rekreacji indywidualnej - **11,48** zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- g) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - **7,04** zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli - **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1452 ze zmianami).

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała nr LX/524/22 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 29 września 2022 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z 2022 r. poz. 4352), uchwała nr LXXX/645/23 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 października 2023 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LX/524/22 z dnia 29 września 2022 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z 2023 r. poz. 5627)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

Przedkładany projekt uchwały dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2025 rok zakłada wzrost stawek podatkowych uchwalanych na 2025 rok z uwzględnieniem wysokości stawek maksymalnych ogłoszonych przez Ministra Finansów w obwieszczeniu z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2025.

Ostatni wzrost stawek podatku od nieruchomości w Gminie Wasilków miał miejsce w 2017 r. od tego czasu zmieniane były tylko stawki dla gruntów i budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie telekomunikacji lub wytwarzania, przesyłania, dystrybucji płynów, pary, gazów lub energii elektrycznej (z wyłączeniem gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. z 2024 r. poz. 1361 ze zmianami), gospodarowania odpadami w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami), wydobywania kopalin oraz stanowiących wyrobiska poeksploatacyjne kruszyw mineralnych. Pozostałe stawki podatku od nieruchomości nie uległy zmianie od 2017 r.

Od tego czasu sumaryczna inflacja wyniosła 53%, stąd proponowany wzrost stawek o 53%. Zaniechanie podnoszenia stawek podatku od nieruchomości dało skutek zaniechania wzrostu dochodów Gminy Wasilków na łączną kwotę ok. **7 772 000 zł**: 113 740 zł w 2018 r., 211 340 – w 2019 r., 322 900 zł – w 2020 r., 550 000 zł – w 2021 r., 1 661 200 zł – w 2022 r., 1 867 700 zł – w 2023 r. i 3 045 800 zł w 2024 r. Oznacza to, że gdyby stawki od podatku nieruchomości były podnoszone o wskaźnik inflacji systematycznie w każdym roku, kredyt zaciągnięty przez Gminę Wasilków byłby niższy o 7 772 000 zł, a wydatki związane z jego obsługą byłyby niższe o porównywalną kwotę. Łączny skutek finansowy związany tylko z zadłużeniem i jego obsługą to kwota ok. **15 500 000 zł**. Biorąc pod uwagę stały wzrost kosztów utrzymania jednostek i mienia gminy, czego skutkiem jest deficyt operacyjny w roku 2023 i 2024, Gmina nie może sobie pozwolić na utrzymanie stawek podatkowych na aktualnym poziomie. Gmina musi zachować, zarówno na etapie planowania, jak i realizacji budżetu odpowiednie relacje między dochodami i wydatkami bieżącymi, tak by możliwe było wygospodarowanie nadwyżki operacyjnej rozumianej jako dodatnia różnica między tymi kategoriami. Zachowanie równowagi budżetowej w zakresie działalności operacyjnej jest, zgodnie z ustawą o finansach publicznych, warunkiem koniecznym do uchwalenia budżetu jednostki samorządu terytorialnego. Zdolność do uzyskiwania dodatnich wyników operacyjnych jest również ważna z punktu widzenia utrzymania wysokiego potencjału w zakresie absorpcji środków z UE. Ponadto należy dążyć do utrzymania na dodatnim poziomie wyniku operacyjnego w horyzoncie kilkuletnim, który kształtuje w istotny sposób poziom wiarygodności kredytowej gminy oraz wyznacza maksymalny poziom spłat jej zadłużenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

Załącznik Nr10.....

do protokołu NrVII / 2024.....

z dnia24 września 2024 r.....

Wasilków, 24.09.2024 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
i Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 22/2024

Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

OSO.0014.2.22.2024.AR

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie stawek podatku od środków transportowych.

Przewodniczący Komisji

Marek Ignatowski

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Załącznik Nr 11
do protokołu Nr VII/2024
z dnia 24 września 2024r.

UCHWAŁA NR VII/49/24
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE

z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie Gminy Wasilków:

- 1) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o masie:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 651 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton - 1056 zł
 - c) powyżej 9 ton - 1408 zł
- 2) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, z tym że w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	230	352
13	14	352	880
14	15	880	1179
15		1179	2470
Trzy osie			
12	17	365	634
17	19	653	1091
19	21	1091	1355
21	23	1312	2022
23	25	2016	3104
25		2016	3104
Cztery osie i więcej			
12	25	1312	1408
25	27	1408	2059
27	29	2059	3256
29	31	3256	4192
31		3256	4603

- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 928 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 1158 zł,
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - 1472 zł,

- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, z tym że w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	333	416
18	25	646	1074
25	31	1250	1918
31		2784	3557
Trzy osie i więcej			
12	40	2432	3366
40		3366	4603

- 5) od przyczepy lub naczepy, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) - 544 zł,

- 6) od przyczepy lub naczepy, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z tym że w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	224	397
18	25	410	730
25		730	1139
Dwie osie			
12	28	467	704
28	33	1248	1696
33	38	1696	2560
38		2285	3344
Trzy osie i więcej			

12	38	1390	1918
38		1882	2547

7) od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:

- a) mniejszej niż 22 miejsca - 1510 zł,
- b) równej lub większej niż 22 miejsca - 2587 zł,

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała nr XXXI/307/20 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z 2020 r. poz. 5064).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2025 r.

Uchwała Rady Miejskiej

W Wasilkowie, dnia 26 listopada 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

Proponowane w projekcie uchwały stawki podatku od środków transportowych zakładają przyjęcie odmiennej niż dotychczas polityki podatkowej, która pozwoli skuteczniej odpowiadać na bieżące potrzeby dochodowe budżetu gminy wynikające z rosnących potrzeb związanych z realizacją nałożonych na samorząd zadań własnych oraz sukcesywnym powiększaniem się liczby mieszkańców.

Waloryzacja stawek podatku od środków transportowych o 60% względem stawek obecnie obowiązujących pozwoli na zwiększenie wpływów z tytułu tego podatku o około 270 tys. zł, mimo że nowym stawkom nadal daleko będzie do poziomu stawek maksymalnych, a wzrost ten pozwoli na realną poprawę sytuacji finansowej w budżecie gminy.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Janusz Kozłowski

Załącznik Nr12.....
do protokołu NrVII/2024.....
z dnia24 września 2024 r.....

Wasilków, 24.09.2024 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
i Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 24/2024
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

OSO.0014.2.24.2024.AR

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr V/38/24 Rady Miejskiej W Wasilkowie z dnia 27 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości dopłat do cen taryfowych dostarczonej wody na terenie Gminy Wasilków oraz udzielenia dotacji podmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie.

Przewodniczący Komisji



Marek Ignatowski

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**UCHWAŁA NR VII/50/24
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 września 2024 r.

**zmieniającą uchwałę Nr V/38/24 Rady Miejskiej W Wasilkowie z dnia 27 sierpnia 2024 r.
w sprawie ustalenia wysokości dopłat do cen taryfowych dostarczonej wody na terenie Gminy Wasilków
oraz udzielenia dotacji podmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 609, poz. 721.), art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 757) oraz art. 15 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr V/38/24 Rady Miejskiej W Wasilkowie z dnia 27 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości dopłat do cen taryfowych dostarczonej wody na terenie Gminy Wasilków oraz udzielenia dotacji podmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie wprowadza się następujące zmiany

1) W tytule uchwały zastępuje się zwrot „dotacja podmiotowa” na „dotacja przedmiotowa”;

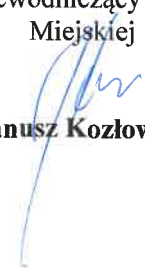
2) § 1. otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Ustala się dopłatę do taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę, obowiązującą odbiorców usług Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie, ujętych w Grupie 1 (G1) – gospodarstwa domowe, od dnia 1 lipca 2024 roku do dnia 30 czerwca 2025 r., w wysokości 2,96 zł netto do 1 m³wody.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 14

do protokołu Nr VII / 2024

z dnia 24 września 2024 r.

Wasilków, 24.09.2024 r.

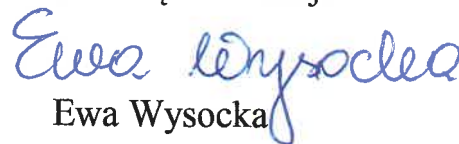
Komisja Oświaty, Kultury
i Spraw Społecznych
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 8/2024
Komisja Oświaty, Kultury
i Spraw Społecznych
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

OSO.0014.4.8.2024.AR

Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XII/115/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 22 sierpnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków.

Przewodnicząca Komisji


Ewa Wysocka

W głosowaniu udział wzięło 8 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**UCHWAŁA NR VII/51/24
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 września 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XII/115/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 22 sierpnia 2019 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę
Wasilków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i ust. 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków stanowiącym załącznik do uchwały nr XII/115/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 22 sierpnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 4161) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Rozliczenie godzin nadwymiarowych oraz godzin doraźnego zastępstwa następuje na podstawie przepisu art. 39 ust. 4 ustawy Karta Nauczyciela, a warunkiem rozliczenia jest udokumentowanie już wykonanych prac, odpowiednio w dziennikach lekcyjnych lub dziennikach zajęć, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 50).”.

2. w § 6 dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnego zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.”.

3. § 9 ust. 6 otrzymuje brzmienie: „6. Wysokość nagrody przyznawanej przez Burmistrza wynosi od 2 000 zł do 8 000 zł.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 18

do protokołu Nr VII/2024

z dnia 24 września 2024 r.
Wasilków, 24.09.2024 r.

Komisja Oświaty, Kultury
i Spraw Społecznych
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 9/2024
Komisja Oświaty, Kultury
i Spraw Społecznych
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

OSO.0014.4.9.2024.AR

Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XLII/371/18 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonych przez Gminę Wasilków przedszkolu, innych formach wychowania przedszkolnego i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Przewodnicząca Komisji


Ewa Wysocka

W głosowaniu udział wzięło 8 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 7, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**UCHWAŁA NR VII/52/24
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

Załącznik Nr 17
do protokołu Nr VII / 2024
z dnia 24 września 2024 r.

z dnia 24 września 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XLII/371/18 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 22 lutego 2018 r.
w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych
wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat,
w prowadzonych przez Gminę Wasilków przedszkolu, innych formach wychowania przedszkolnego
i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 52 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.) i w związku z obwieszczeniem Ministra Edukacji z dnia 27 lutego 2024 r. w sprawie wysokości wskaźnika waloryzacji oraz maksymalnej wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego (M.P. z 2024 r. poz. 174), uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLII/371/18 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonych przez Gminę Wasilków przedszkolu, innych formach wychowania przedszkolnego i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 976) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w wymiarze przekraczającym pięć godzin dziennie wynosi 1,44 zł za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu ucznia w wieku do lat 6 w placówce przedszkolnej.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 listopada 2024 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 18
do protokołu Nr VII / 2024
z dnia 24 września 2024 r.

**UCHWAŁA NR VII/53/24
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o partnerstwie na rzecz przygotowania i realizacji projektu pn. „Zintegrowany Program Rozwoju Talentów i Kompetencji Kluczowych w Przedszkolach BOF”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 10g ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609,721) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę Burmistrzowi Wasilkowa na współdziałanie ze Stowarzyszeniem Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego – Liderem, Miastem Białystok, Gminą Choroszcz, Gminą Czarna Białostocka, Gminą Dobrzyniewo Duże, Gminą Juchnowiec Kościelny, Gminą Łapy, Gminą Supraśl, Gminą Turośń Kościelna, Gminą Zabłudów oraz Białostocką Fundacją Kształcenia Kadr w celu przygotowania i realizacji projektu partnerskiego pn. „Zintegrowany Program Rozwoju Talentów i Kompetencji Kluczowych w Przedszkolach BOF” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działania 8.2 Zintegrowany terytorialnie rozwój edukacji i kształcenia.

§ 2. Akceptuje się treść porozumienia międzygminnego i upoważnia Burmistrza Wasilkowa do podpisania w imieniu Gminy Wasilków umowy o partnerstwie na rzecz przygotowania i realizacji projektu pn. „Zintegrowany Program Rozwoju Talentów i Kompetencji Kluczowych w Przedszkolach BOF”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 19
... do protokołu Nr VII/2024
z dnia 24 września 2024 r.

Wasilków, 24.09.2024 r.

Komisja Oświaty, Kultury
i Spraw Społecznych
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 10/2024
Komisja Oświaty, Kultury
i Spraw Społecznych
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 24 września 2024 r.

OSO.0014.4.10.2024.AR

Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie
pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie statutów sołectw Nowodworce
I, Nowodworce II, Nowodworce III.

Przewodnicząca Komisji

Ewa Wysocka
Ewa Wysocka

W głosowaniu udział wzięło 8 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Załącznik Nr 80
do protokołu Nr VII / 2024
z dnia 24 września 2024 r.

**UCHWAŁA NR VII/54/24
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie statutów sołectw Nowodworce I, Nowodworce II, Nowodworce III

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609, zm. poz. 721), po konsultacji z mieszkańcami, uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut sołectwu Nowodworce I, utworzonemu uchwałą Nr V/43/24 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 27 sierpnia 2024 r. w sprawie podziału sołectwa Nowodworce, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Nadaje się statut sołectwu Nowodworce II, utworzonemu uchwałą Nr V/43/24 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 27 sierpnia 2024 r. w sprawie podziału sołectwa Nowodworce, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Nadaje się statut sołectwu Nowodworce III, utworzonemu uchwałą Nr V/43/24 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 27 sierpnia 2024 r. w sprawie podziału sołectwa Nowodworce, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

§ 4. Traci moc uchwała Nr LXXX/652/23 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 października 2023 r. w sprawie statutu Sołectwa Nowodworce.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Statut Sołectwa Nowodworce I

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Sołectwo Nowodworce I jest jednostką pomocniczą Gminy Wasilków.
2. Ilekroć w statucie jest mowa o Sołectwie, należy przez to rozumieć jego mieszkańców oraz terytorium.
§ 2. Granice sołectwa oraz jego obszar określa mapa stanowiąca załącznik do statutu.
§ 3. Celem Sołectwa jest tworzenie warunków uczestnictwa mieszkańców w życiu Sołectwa i Gminy.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

- § 4. 1. Pełnoletni, stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania wybierają Sołtysa i pięcioosobową Radę Sołecką na zebraniu wyborczym.
2. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są na kadencję kończącą się wraz z kadencją Rady Miejskiej w Wasilkowie. Dotychczas wybrany Sołtys i Rada Sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.
3. Zebranie wyborcze zwołuje Burmistrz Wasilkowa w terminie:
1) sześciu miesięcy od miesiąca utworzenia Sołectwa,
2) sześciu miesięcy od miesiąca rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej w Wasilkowie,
3) dwóch miesięcy od miesiąca, w którym w trakcie kadencji wygaśł mandat Sołtysa.
4. Ogłoszenie o zebraniu wyborczym umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.
5. Zebranie wyborcze prowadzi Burmistrz Wasilkowa lub jego upoważniony przedstawiciel.
6. Mieszkańcy Sołectwa biorący udział w zebraniu wyborczym wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.
7. Prawidłowo zwołane zebranie wyborcze jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
8. Wybory dokonywane są zwykłą większością głosów.
9. W wyborach Sołtysa wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.
10. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową największą liczbę głosów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i mandat obejmuje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
11. W wyborach Rady Sołeckiej wybranych zostaje pięciu kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
12. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową liczbę głosów, a do obsadzenia w Radzie Sołeckiej pozostało mniej miejsc niż liczba tych kandydatów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i obsadza się kolejne miejsca zgodnie z ust. 10.
§ 5. 1. Wybory prowadzi trzyosobowa Komisja Wyborcza wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

2. Zadaniem Komisji Wyborczej jest:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 2) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do Rady Sołeckiej; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 3) przygotowanie kart do głosowania w głosowaniach tajnych nad wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) organizacja i przeprowadzenie głosowań, wydanie kart do głosowania mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania, wpisanym na listę obecności, o której mowa w § 4 ust. 6,
- 5) ustalenie wyników głosowań, sporządzenie i podpisanie protokołów ustalenia wyników głosowań tajnych,
- 6) podanie wyników wyborów mieszkańcom obecnym na zebraniu wyborczym.

§ 6. Komisja Wyborcza przeprowadza wybory Sołtysa, a po jego wybraniu wybory Rady Sołeckiej.

§ 7. 1. Na kartach do głosowania tajnego umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Karty na odwrocie pieczętuje się pieczęcią Burmistrza Wasilkowa, a obok członkowie Komisji Wyborczej składają swoje podpisy.

3. Z lewej strony nazwisk kandydatów umieszcza się kratki, w których wyborca zaznacza swój wybór stawiając znak X.

4. Karta do głosowania jest nieważna gdy nie spełnia wymogów określonych w ust. 1-3.

5. Głos jest nieważny gdy wyborca:

- 1) postawi znak X poza kratką,
- 2) postawi w kratce znak inny niż dwie linie przecinające się w jej obrębie,
- 3) postawi znak X przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż wybierani w danym głosowaniu.

§ 8. 1. Z przebiegu zebrania wyborczego sporządza się protokół, w którym podaje się przebieg zebrania i wyniki wyborów. Protokół podpisuje protokolant i Burmistrz Wasilkowa.

2. Kopie protokołu wywiesza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. Do protokołu dołącza się protokoły Komisji Wyborczej i karty do głosowania.

§ 9. 1. W trakcie kadencji mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa z dniem złożenia pisemnej rezygnacji ze sprawowania funkcji lub z dniem utraty prawa wybieralności.

2. Rezygnację składa się Burmistrzowi Wasilkowa.

3. Burmistrz Wasilkowa stwierdza wygaśnięcie mandatu.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa zwoływane jest zebranie wyborcze.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej, jej skład uzupełniają uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa na najbliższym Zebraniu Wiejskim. Głosowania nie przeprowadza się jeżeli do końca kadencji Rady Sołeckiej pozostało mniej niż rok.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa oraz Rady Sołeckiej

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Miejska w Wasilkowie.

5. Burmistrz Wasilkowa powiadamia Sołtysa i przekazuje mu uchwałę Rady Miejskiej w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego.

6. Sołtys umieszcza na okres 14 dni uchwałę Rady Miejskiej w Wasilkowie na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

7. Burmistrz może zawiesić wykonanie uchwały, do czasu rozstrzygnięcia jej ważności przez Radę Miejską w Wasilkowie.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.

4. Sołtys ma obowiązek zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek Burmistrza, Rady Sołeckiej lub 1/10 mieszkańców Sołectwa, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

5. W przypadku gdy Sołtys nie wywiązuje się z obowiązku określonego w ust. 4, Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz Wasilkowa.

6. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, a w przypadku wskazanym w ust. 5 Burmistrz Wasilkowa lub upoważniony przez niego przedstawiciel.

7. Wyznaczony przez przewodniczącego zebrania członek Rady Sołeckiej sporządza protokół z Zebrania Wiejskiego.

8. Sołtys przekazuje protokół Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 14 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1. Uchwalanie programów działania Sołectwa.

2. Podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania mienia przekazywanego przez Gminę.

3. Opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa:

1) projektu planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren Sołectwa,

2) inwestycji i remontów planowanych na terenie Sołectwa,

3) lokalizacji zakładów i obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,

4) zmiany granic, podziału i zniesienia Sołectwa,

5) zbycia lub zwrotu składników mienia komunalnego będącego we władaniu Sołectwa.

4. Uchwalanie planu zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego.

5. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami.

6. Występowanie do Rady Miejskiej w Wasilkowie i do Burmistrza Wasilkowa we wszystkich sprawach dotyczących Sołectwa.

7. Dokonanie rocznej oceny pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej.

8. Rozstrzyganie skarg mieszkańców na działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 13. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie obowiązków określonych Statutem, uchwałami Rady Miejskiej w Wasilkowie, zarządzeniami Burmistrza Wasilkowa.

2. Sołtys:

1) utrzymuje stały kontakt z mieszkańcami Sołectwa,

2) wykonuje zadania Gminy z zakresu administracji publicznej w ramach upoważnienia,

3) utrzymuje stały kontakt z organami Gminy,

4) bierze udział w sesjach Rady Miejskiej w Wasilkowie,

5) współorganizuje pomoc mieszkańcom w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,

- 6) wykonuje bieżący zarząd mieniem komunalnym, którym włada Sołectwo,
- 7) reprezentuje Sołectwo,
- 8) informuje mieszkańców Sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa.

§ 14. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy wspieranie Sołtysa w realizacji jego zadań i obowiązków:

- 1) opiniowanie spraw związanych z zarządem mieniem komunalnym będącym we władaniu Sołectwa,
- 2) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju,
- 3) opiniowanie wydatkowania środków finansowych w sołectwie,
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i w jego realizacji,
- 5) wspieranie Sołtysa w organizowaniu przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowym, rekreacyjnym i wypoczynkowym mieszkańcom Sołectwa,
- 6) wspieranie Sołtysa w kontaktach z mieszkańcami i przekazywaniu informacji.

2. Sołtys zwołuje posiedzenia Rady Sołeckiej i przewodniczy tym posiedzeniom.

3. Obrady Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół sporządza wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej. Protokół podpisuje Sołtys i przekazuje go Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

§ 15. Organy Sołectwa opiniują sprawy przedstawiane przez organy Gminy Wasilków w terminie 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi wniosku o wydanie opinii.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa,
- 2) gospodarowanie mieniem sołeckim, jego właściwe wykorzystanie,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych przedsięwzięć na rzecz Sołectwa,
- 4) wspieranie aktywności społecznej i współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Sołectwa.

§ 17. 1. Sołectwo we współpracy z organami Gminy uczestniczy w:

- 1) rozwijaniu infrastruktury technicznej i społecznej sołectwa,
- 2) ochronie środowiska oraz zachowaniu terenów zielonych,
- 3) dbałości o porządek i czystość na terenie sołectwa,
- 4) zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) wspieraniu działalności wychowawczej i oświatowej oraz upowszechnianiu kultury,
- 6) wspieraniu kultury fizycznej i organizowaniu miejsc uprawiania sportu i wypoczynku,
- 7) dbałości o przestrzeganie ładu przestrzennego sołectwa i należytej gospodarki terenami,
- 8) przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami z własnej inicjatywy lub na zlecenie organów gminy.

2. Sołectwo realizuje powyższe zadania poprzez inicjowanie, wspieranie oraz organizowanie aktywności mieszkańców, mając na celu zaspokajanie ich zbiorowych potrzeb.

Rozdział 5.

Zarząd mieniem i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 18. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
 - 2) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 3) może oddawać w krótkotrwały najem lub dzierżawę obiekty, lokale i grunty na zasadach ustalonych przez Burmistrza Wasilkowa.
2. Zebranie Wiejskie może wnioskować o przekazanie Sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie.
3. Zgodę na przekazanie Sołectwu mienia o którym mowa w ust. 2 wyraża Rada Miejska w Wasilkowie.
4. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Burmistrz Wasilkowa w ramach budżetu Gminy Wasilków.
5. Przychody z zarządzanego przez Sołectwo mienia komunalnego są dochodami Gminy Wasilków.
6. Z dochodów tych mogą być finansowane:
- 1) utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty mienia komunalnego zarządzanego przez Sołectwo,
 - 2) statutowa działalność sołectwa.

Rozdział 6.

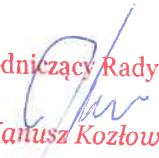
Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy Wasilków nad działaniami organów Sołectwa

- § 19. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Miejska w Wasilkowie oraz Burmistrz Wasilkowa.
2. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Wasilkowie dokonuje kontroli Sołectwa, co najmniej raz w kadencji, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Miejskiej powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem kontroli podając jej termin i zakres.
4. Kontrola prowadzona jest zgodnie z zasadami kontroli prowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Wasilkowie określonymi w Statucie Gminy Wasilków.
5. Burmistrz Wasilkowa sprawuje bieżący nadzór i prowadzi kontrolę Sołectwa w zakresie:
- 1) gospodarowania mieniem komunalnym przez organy Sołectwa,
 - 2) analizy zgodności z prawem uchwał i działań organów Sołectwa.

Rozdział 7.

Przepisy końcowe

- § 20. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i w siedzibie Sołtysa.

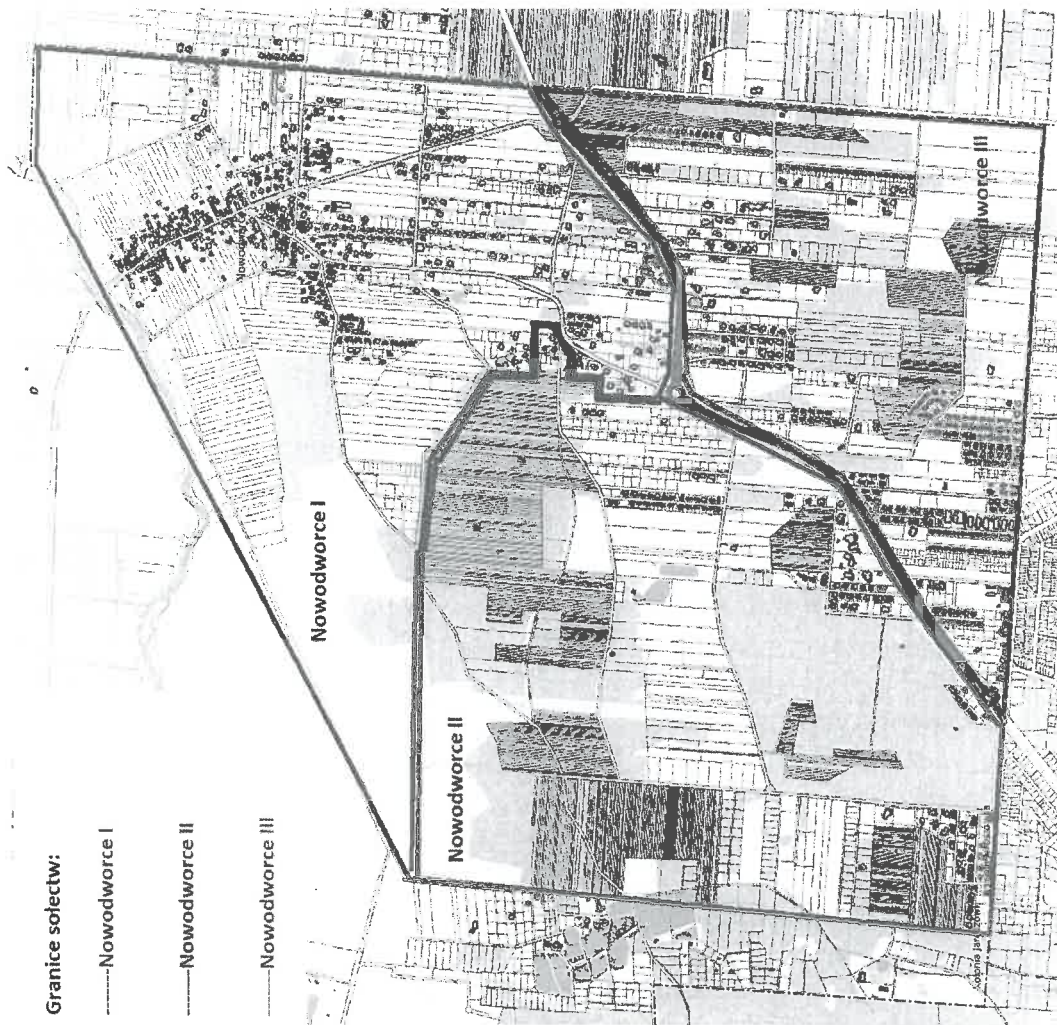
Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

Granice sołectw:

-----Nowodworce I

-----Nowodworce II

-----Nowodworce III



Ulice wchodzące w skład sołectw

Nowodworce I
3-go Maja
Brzozowa
Daleka
Jodłowa
Krynica
Kwiatowa
Leszczynowa
Lesna
Lipowa
Łąkowa
Nadzieczna
Przytulna
Spacerowa
Stawowa
Suprańska - numery parzyste od nr 2 do nr 32
Szczepiwa
Wąsilkowska
Wspólna

Nowodworce II
Ceglana
Dąliowa
Dziękowa
Gwiazdkowa
Lawendowa
Ogrodowa
Rumiankowa
Sadziawki
Strajna
Strona
Suprańska - numery parzyste od nr 34

Nowodworce III
Bagnowska
Gapwa
Grzybowa
Krzywe Góry
Lilowa
Niemieńska
Niezapominajki
Promienna
Różana
Słonecznikowa
Sosnowa
Stokrotki
Storczykowa
Suprańska - numery nieparzyste
Tulipanowa
Turowska
Wileńska
Zadziarna
Zawilcowa

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

Statut Sołectwa Nowodworce II

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Sołectwo Nowodworce II jest jednostką pomocniczą Gminy Wasilków.
2. Ilekroć w statucie jest mowa o Sołectwie, należy przez to rozumieć jego mieszkańców oraz terytorium.
§ 2. Granice sołectwa oraz jego obszar określa mapa stanowiąca załącznik do statutu.
§ 3. Celem Sołectwa jest tworzenie warunków uczestnictwa mieszkańców w życiu Sołectwa i Gminy.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

- § 4. 1. Pełnoletni, stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania wybierają Sołtysa i pięcioosobową Radę Sołecką na zebraniu wyborczym.
2. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są na kadencję kończącą się wraz z kadencją Rady Miejskiej w Wasilkowie. Dotychczas wybrany Sołtys i Rada Sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.
3. Zebranie wyborcze zwołuje Burmistrz Wasilkowa w terminie:
1) sześciu miesięcy od miesiąca utworzenia Sołectwa,
2) sześciu miesięcy od miesiąca rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej w Wasilkowie,
3) dwóch miesięcy od miesiąca, w którym w trakcie kadencji wygaśł mandat Sołtysa.
4. Ogłoszenie o zebraniu wyborczym umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.
5. Zebranie wyborcze prowadzi Burmistrz Wasilkowa lub jego upoważniony przedstawiciel.
6. Mieszkańcy Sołectwa biorący udział w zebraniu wyborczym wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.
7. Prawidłowo zwołane zebranie wyborcze jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
8. Wybory dokonywane są zwykłą większością głosów.
9. W wyborach Sołtysa wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.
10. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową największą liczbę głosów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i mandat obejmuje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
11. W wyborach Rady Sołeckiej wybranych zostaje pięciu kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
12. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową liczbę głosów, a do obsadzenia w Radzie Sołeckiej pozostało mniej miejsc niż liczba tych kandydatów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i obsadza się kolejne miejsca zgodnie z ust. 10.
§ 5. 1. Wybory prowadzi trzyosobowa Komisja Wyborcza wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

2. Zadaniem Komisji Wyborczej jest:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 2) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do Rady Sołeckiej; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 3) przygotowanie kart do głosowania w głosowaniach tajnych nad wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) organizacja i przeprowadzenie głosowań, wydanie kart do głosowania mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania, wpisanym na listę obecności, o której mowa w § 4 ust. 6,
- 5) ustalenie wyników głosowań, sporządzenie i podpisanie protokołów ustalenia wyników głosowań tajnych,
- 6) podanie wyników wyborów mieszkańcom obecnym na zebraniu wyborczym.

§ 6. Komisja Wyborcza przeprowadza wybory Sołtysa, a po jego wybraniu wybory Rady Sołeckiej.

§ 7. 1. Na kartach do głosowania tajnego umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Karty na odwrocie pieczętuje się pieczęcią Burmistrza Wasilkowa, a obok członkowie Komisji Wyborczej składają swoje podpisy.

3. Z lewej strony nazwisk kandydatów umieszcza się kratki, w których wyborca zaznacza swój wybór stawiając znak X.

4. Karta do głosowania jest nieważna gdy nie spełnia wymogów określonych w ust. 1-3.

5. Głos jest nieważny gdy wyborca:

- 1) postawi znak X poza kratką,
- 2) postawi w kratce znak inny niż dwie linie przecinające się w jej obrębie,
- 3) postawi znak X przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż wybierani w danym głosowaniu.

§ 8. 1. Z przebiegu zebrania wyborczego sporządza się protokół, w którym podaje się przebieg zebrania i wyniki wyborów. Protokół podpisuje protokolant i Burmistrz Wasilkowa.

2. Kopie protokołu wywiesza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. Do protokołu dołącza się protokoły Komisji Wyborczej i karty do głosowania.

§ 9. 1. W trakcie kadencji mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa z dniem złożenia pisemnej rezygnacji ze sprawowania funkcji lub z dniem utraty prawa wybieralności.

2. Rezygnację składa się Burmistrzowi Wasilkowa.

3. Burmistrz Wasilkowa stwierdza wygaśnięcie mandatu.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa zwoływane jest zebranie wyborcze.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej, jej skład uzupełniają uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa na najbliższym Zebraniu Wiejskim. Głosowania nie przeprowadza się jeżeli do końca kadencji Rady Sołeckiej pozostało mniej niż rok.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa oraz Rady Sołeckiej

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Miejska w Wasilkowie.

5. Burmistrz Wasilkowa powiadamia Sołtysa i przekazuje mu uchwałę Rady Miejskiej w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego.

6. Sołtys umieszcza na okres 14 dni uchwałę Rady Miejskiej w Wasilkowie na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

7. Burmistrz może zawiesić wykonanie uchwały, do czasu rozstrzygnięcia jej ważności przez Radę Miejską w Wasilkowie.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.

4. Sołtys ma obowiązek zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek Burmistrza, Rady Sołeckiej lub 1/10 mieszkańców Sołectwa, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

5. W przypadku gdy Sołtys nie wywiązuje się z obowiązku określonego w ust. 4, Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz Wasilkowa.

6. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, a w przypadku wskazanym w ust. 5 Burmistrz Wasilkowa lub upoważniony przez niego przedstawiciel.

7. Wyznaczony przez przewodniczącego zebrania członek Rady Sołeckiej sporządza protokół z Zebrania Wiejskiego.

8. Sołtys przekazuje protokół Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 14 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1. Uchwalanie programów działania Sołectwa.
2. Podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania mienia przekazywanego przez Gminę.
3. Opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa:

- 1) projektu planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren Sołectwa,
- 2) inwestycji i remontów planowanych na terenie Sołectwa,
- 3) lokalizacji zakładów i obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
- 4) zmiany granic, podziału i zniesienia Sołectwa,
- 5) zbycia lub zwrotu składników mienia komunalnego będącego we władaniu Sołectwa.

4. Uchwalanie planu zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego.

5. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami.

6. Występowanie do Rady Miejskiej w Wasilkowie i do Burmistrza Wasilkowa we wszystkich sprawach dotyczących Sołectwa.

7. Dokonanie rocznej oceny pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej.

8. Rozstrzyganie skarg mieszkańców na działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 13. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie obowiązków określonych Statutem, uchwałami Rady Miejskiej w Wasilkowie, zarządzeniami Burmistrza Wasilkowa.

2. Sołtys:

- 1) utrzymuje stały kontakt z mieszkańcami Sołectwa,
- 2) wykonuje zadania Gminy z zakresu administracji publicznej w ramach upoważnienia,
- 3) utrzymuje stały kontakt z organami Gminy,
- 4) bierze udział w sesjach Rady Miejskiej w Wasilkowie,
- 5) współorganizuje pomoc mieszkańcom w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,

- 6) wykonuje bieżący zarząd mieniem komunalnym, którym włada Sołectwo,
- 7) reprezentuje Sołectwo,
- 8) informuje mieszkańców Sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa.

§ 14. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy wspieranie Sołtysa w realizacji jego zadań i obowiązków:

- 1) opiniowanie spraw związanych z zarządem mieniem komunalnym będącym we władaniu Sołectwa,
- 2) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju,
- 3) opiniowanie wydatkowania środków finansowych w sołectwie,
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i w jego realizacji,
- 5) wspieranie Sołtysa w organizowaniu przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowym, rekreacyjnym i wypoczynkowym mieszkańcom Sołectwa,
- 6) wspieranie Sołtysa w kontaktach z mieszkańcami i przekazywaniu informacji.

2. Sołtys zwołuje posiedzenia Rady Sołeckiej i przewodniczy tym posiedzeniom.

3. Obrady Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół sporządza wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej. Protokół podpisuje Sołtys i przekazuje go Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

§ 15. Organy Sołectwa opiniują sprawy przedstawiane przez organy Gminy Wasilków w terminie 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi wniosku o wydanie opinii.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa,
- 2) gospodarowanie mieniem sołeckim, jego właściwe wykorzystanie,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych przedsięwzięć na rzecz Sołectwa,
- 4) wspieranie aktywności społecznej i współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Sołectwa.

§ 17. 1. Sołectwo we współpracy z organami Gminy uczestniczy w:

- 1) rozwijaniu infrastruktury technicznej i społecznej sołectwa,
- 2) ochronie środowiska oraz zachowaniu terenów zielonych,
- 3) dbałości o porządek i czystość na terenie sołectwa,
- 4) zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) wspieraniu działalności wychowawczej i oświatowej oraz upowszechnianiu kultury,
- 6) wspieraniu kultury fizycznej i organizowaniu miejsc uprawiania sportu i wypoczynku,
- 7) dbałości o przestrzeganie ładu przestrzennego sołectwa i należytej gospodarki terenami,
- 8) przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami z własnej inicjatywy lub na zlecenie organów gminy.

2. Sołectwo realizuje powyższe zadania poprzez inicjowanie, wspieranie oraz organizowanie aktywności mieszkańców, mając na celu zaspokajanie ich zbiorowych potrzeb.

Rozdział 5.

Zarząd mieniem i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 18. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
 - 2) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 3) może oddawać w krótkotrwały najem lub dzierżawę obiekty, lokale i grunty na zasadach ustalonych przez Burmistrza Wasilkowa.
2. Zebranie Wiejskie może wnioskować o przekazanie Sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie.
3. Zgodę na przekazanie Sołectwu mienia o którym mowa w ust. 2 wyraża Rada Miejska w Wasilkowie.
4. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Burmistrz Wasilkowa w ramach budżetu Gminy Wasilków.
5. Przychody z zarządzanego przez Sołectwo mienia komunalnego są dochodami Gminy Wasilków.
6. Z dochodów tych mogą być finansowane:
- 1) utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty mienia komunalnego zarządzanego przez Sołectwo,
 - 2) statutowa działalność sołectwa.

Rozdział 6.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy Wasilków nad działaniami organów Sołectwa

- § 19. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Miejska w Wasilkowie oraz Burmistrz Wasilkowa.
2. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Wasilkowie dokonuje kontroli Sołectwa, co najmniej raz w kadencji, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Miejskiej powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem kontroli podając jej termin i zakres.
4. Kontrola prowadzona jest zgodnie z zasadami kontroli prowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Wasilkowie określonymi w Statucie Gminy Wasilków.
5. Burmistrz Wasilkowa sprawuje bieżący nadzór i prowadzi kontrolę Sołectwa w zakresie:
- 1) gospodarowania mieniem komunalnym przez organy Sołectwa,
 - 2) analizy zgodności z prawem uchwał i działań organów Sołectwa.

Rozdział 7.

Przepisy końcowe

- § 20. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i w siedzibie Sołtysa.

Przewodniczący Rady Miejskiej

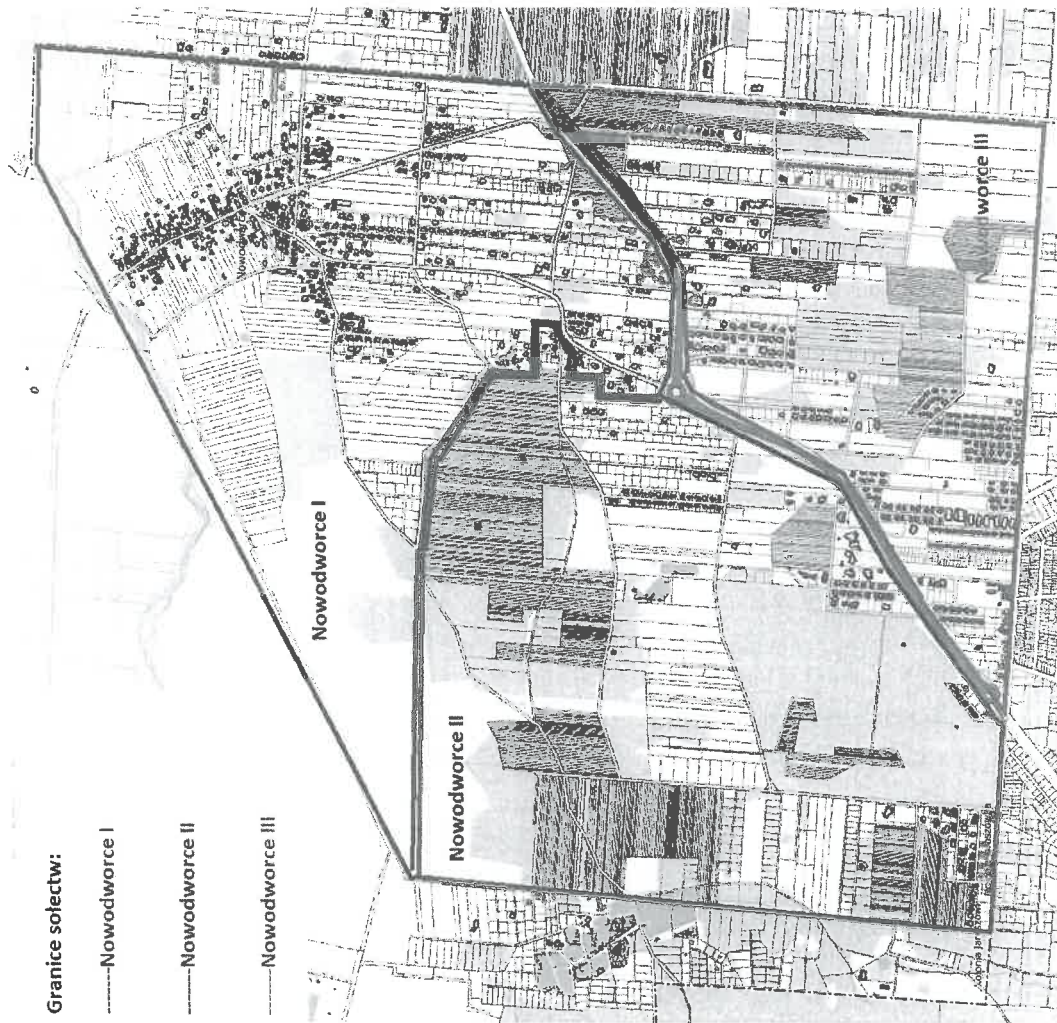
Janusz Kozłowski

Granice sołectw:

-----Nowodworce I

-----Nowodworce II

-----Nowodworce III



Ulice wchodzące w skład sołectw

Nowodworce I
3-go Maja
Brzozowa
Dąbka
Jodłowa
Krynicka
Kwiatowa
Leszczyńska
Leśna
Lipowa
Łąkowa
Nadrzeczna
Przytulna
Spacerowa
Stawowa
Supraśka - numery parzyste od nr 2 do nr 32
Szczepińska
Wasilkowska
Wspólna

Nowodworce II
Ceglana
Dąbowa
Działkowa
Gwiaździkowa
Lawendowa
Ogrodowa
Rumiankowa
Sadzińska
Skrzypka
Stroma
Supraśka - numery parzyste od nr 34

Nowodworce III
Baginowska
Gajowa
Grzybowska
Krzywe Góry
Liliowa
Niemiecka
Niezapominajki
Promienna
Różana
Słonecznikowa
Sosnowa
Stokrotki
Storczykowa
Supraśka - numery nieparzyste
Tulipanowa
Turkowska
Wileńska
Zacisza
Zawilcowa

Przewodniczący Rady Miejskiej
Janusz Kozłowski

Statut Sołectwa Nowodworce III

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Sołectwo Nowodworce III jest jednostką pomocniczą Gminy Wasilków.
2. Ilekroć w statucie jest mowa o Sołectwie, należy przez to rozumieć jego mieszkańców oraz terytorium.
- § 2. Granice sołectwa oraz jego obszar określa mapa stanowiąca załącznik do statutu.
- § 3. Celem Sołectwa jest tworzenie warunków uczestnictwa mieszkańców w życiu Sołectwa i Gminy.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

- § 4. 1. Pełnoletni, stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania wybierają Sołtysa i pięcioosobową Radę Sołecką na zebraniu wyborczym.
2. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są na kadencję kończącą się wraz z kadencją Rady Miejskiej w Wasilkowie. Dotychczas wybrany Sołtys i Rada Sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.
3. Zebranie wyborcze zwołuje Burmistrz Wasilkowa w terminie:
- 1) sześciu miesięcy od miesiąca utworzenia Sołectwa,
 - 2) sześciu miesięcy od miesiąca rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej w Wasilkowie,
 - 3) dwóch miesięcy od miesiąca, w którym w trakcie kadencji wygaśł mandat Sołtysa.
4. Ogłoszenie o zebraniu wyborczym umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.
5. Zebranie wyborcze prowadzi Burmistrz Wasilkowa lub jego upoważniony przedstawiciel.
6. Mieszkańcy Sołectwa biorący udział w zebraniu wyborczym wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.
7. Prawidłowo zwołane zebranie wyborcze jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
8. Wybory dokonywane są zwykłą większością głosów.
9. W wyborach Sołtysa wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.
10. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową największą liczbę głosów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i mandat obejmuje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
11. W wyborach Rady Sołeckiej wybranych zostaje pięciu kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
12. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową liczbę głosów, a do obsadzenia w Radzie Sołeckiej pozostało mniej miejsc niż liczba tych kandydatów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i obsadza się kolejne miejsca zgodnie z ust. 10.
- § 5. 1. Wybory prowadzi trzyosobowa Komisja Wyborcza wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

2. Zadaniem Komisji Wyborczej jest:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 2) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do Rady Sołeckiej; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 3) przygotowanie kart do głosowania w głosowaniach tajnych nad wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) organizacja i przeprowadzenie głosowań, wydanie kart do głosowania mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania, wpisanym na listę obecności, o której mowa w § 4 ust. 6,
- 5) ustalenie wyników głosowań, sporządzenie i podpisanie protokołów ustalenia wyników głosowań tajnych,
- 6) podanie wyników wyborów mieszkańcom obecnym na zebraniu wyborczym.

§ 6. Komisja Wyborcza przeprowadza wybory Sołtysa, a po jego wybraniu wybory Rady Sołeckiej.

§ 7. 1. Na kartach do głosowania tajnego umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Karty na odwrocie pieczętuje się pieczęcią Burmistrza Wasilkowa, a obok członkowie Komisji Wyborczej składają swoje podpisy.

3. Z lewej strony nazwisk kandydatów umieszcza się kratki, w których wyborca zaznacza swój wybór stawiając znak X.

4. Karta do głosowania jest nieważna gdy nie spełnia wymogów określonych w ust. 1-3.

5. Głos jest nieważny gdy wyborca:

- 1) postawi znak X poza kratką,
- 2) postawi w kratce znak inny niż dwie linie przecinające się w jej obrębie,
- 3) postawi znak X przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż wybierani w danym głosowaniu.

§ 8. 1. Z przebiegu zebrania wyborczego sporządza się protokół, w którym podaje się przebieg zebrania i wyniki wyborów. Protokół podpisuje protokolant i Burmistrz Wasilkowa.

2. Kopie protokołu wywiesza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. Do protokołu dołącza się protokoły Komisji Wyborczej i karty do głosowania.

§ 9. 1. W trakcie kadencji mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa z dniem złożenia pisemnej rezygnacji ze sprawowania funkcji lub z dniem utraty prawa wybieralności.

2. Rezygnację składa się Burmistrzowi Wasilkowa.

3. Burmistrz Wasilkowa stwierdza wygaśnięcie mandatu.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa zwoływane jest zebranie wyborcze.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej, jej skład uzupełniają uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa na najbliższym Zebraniu Wiejskim. Głosowania nie przeprowadza się jeżeli do końca kadencji Rady Sołeckiej pozostało mniej niż rok.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa oraz Rady Sołeckiej

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Miejska w Wasilkowie.

5. Burmistrz Wasilkowa powiadamia Sołtysa i przekazuje mu uchwałę Rady Miejskiej w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego.

6. Sołtys umieszcza na okres 14 dni uchwałę Rady Miejskiej w Wasilkowie na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

7. Burmistrz może zawiesić wykonanie uchwały, do czasu rozstrzygnięcia jej ważności przez Radę Miejską w Wasilkowie.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.

4. Sołtys ma obowiązek zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek Burmistrza, Rady Sołeckiej lub 1/10 mieszkańców Sołectwa, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

5. W przypadku gdy Sołtys nie wywiązuje się z obowiązku określonego w ust. 4, Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz Wasilkowa.

6. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, a w przypadku wskazanym w ust. 5 Burmistrz Wasilkowa lub upoważniony przez niego przedstawiciel.

7. Wyznaczony przez przewodniczącego zebrania członek Rady Sołeckiej sporządza protokół z Zebrania Wiejskiego.

8. Sołtys przekazuje protokół Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 14 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1. Uchwalanie programów działania Sołectwa.

2. Podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania mienia przekazywanego przez Gminę.

3. Opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa:

1) projektu planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren Sołectwa,

2) inwestycji i remontów planowanych na terenie Sołectwa,

3) lokalizacji zakładów i obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,

4) zmiany granic, podziału i zniesienia Sołectwa,

5) zbycia lub zwrotu składników mienia komunalnego będącego we władaniu Sołectwa.

4. Uchwalanie planu zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego.

5. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami.

6. Występowanie do Rady Miejskiej w Wasilkowie i do Burmistrza Wasilkowa we wszystkich sprawach dotyczących Sołectwa.

7. Dokonanie rocznej oceny pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej.

8. Rozstrzyganie skarg mieszkańców na działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 13. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie obowiązków określonych Statutem, uchwałami Rady Miejskiej w Wasilkowie, zarządzeniami Burmistrza Wasilkowa.

2. Sołtys:

1) utrzymuje stały kontakt z mieszkańcami Sołectwa,

2) wykonuje zadania Gminy z zakresu administracji publicznej w ramach upoważnienia,

3) utrzymuje stały kontakt z organami Gminy,

4) bierze udział w sesjach Rady Miejskiej w Wasilkowie,

5) współorganizuje pomoc mieszkańcom w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,

- 6) wykonuje bieżący zarząd mieniem komunalnym, którym włada Sołectwo,
- 7) reprezentuje Sołectwo,
- 8) informuje mieszkańców Sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa.

§ 14. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy wspieranie Sołtysa w realizacji jego zadań i obowiązków:

- 1) opiniowanie spraw związanych z zarządem mieniem komunalnym będącym we władaniu Sołectwa,
- 2) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju,
- 3) opiniowanie wydatkowania środków finansowych w sołectwie,
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i w jego realizacji,
- 5) wspieranie Sołtysa w organizowaniu przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowym, rekreacyjnym i wypoczynkowym mieszkańcom Sołectwa,
- 6) wspieranie Sołtysa w kontaktach z mieszkańcami i przekazywaniu informacji.

2. Sołtys zwołuje posiedzenia Rady Sołeckiej i przewodniczy tym posiedzeniom.

3. Obrady Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół sporządza wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej. Protokół podpisuje Sołtys i przekazuje go Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

§ 15. Organy Sołectwa opiniują sprawy przedstawiane przez organy Gminy Wasilków w terminie 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi wniosku o wydanie opinii.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa,
- 2) gospodarowanie mieniem sołeckim, jego właściwe wykorzystanie,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych przedsięwzięć na rzecz Sołectwa,
- 4) wspieranie aktywności społecznej i współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Sołectwa.

§ 17. 1. Sołectwo we współpracy z organami Gminy uczestniczy w:

- 1) rozwijaniu infrastruktury technicznej i społecznej sołectwa,
- 2) ochronie środowiska oraz zachowaniu terenów zielonych,
- 3) dbałości o porządek i czystość na terenie sołectwa,
- 4) zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) wspieraniu działalności wychowawczej i oświatowej oraz upowszechnianiu kultury,
- 6) wspieraniu kultury fizycznej i organizowaniu miejsc uprawiania sportu i wypoczynku,
- 7) dbałości o przestrzeganie ładu przestrzennego sołectwa i należytej gospodarki terenami,
- 8) przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami z własnej inicjatywy lub na zlecenie organów gminy.

2. Sołectwo realizuje powyższe zadania poprzez inicjowanie, wspieranie oraz organizowanie aktywności mieszkańców, mając na celu zaspokajanie ich zbiorowych potrzeb.

Rozdział 5.

Zarząd mieniem i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 18. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
 - 2) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 3) może oddawać w krótkotrwały najem lub dzierżawę obiekty, lokale i grunty na zasadach ustalonych przez Burmistrza Wasilkowa.
2. Zebranie Wiejskie może wnioskować o przekazanie Sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie.
3. Zgodę na przekazanie Sołectwu mienia o którym mowa w ust. 2 wyraża Rada Miejska w Wasilkowie.
4. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Burmistrz Wasilkowa w ramach budżetu Gminy Wasilków.
5. Przychody z zarządzanego przez Sołectwo mienia komunalnego są dochodami Gminy Wasilków.
6. Z dochodów tych mogą być finansowane:
- 1) utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty mienia komunalnego zarządzanego przez Sołectwo,
 - 2) statutowa działalność sołectwa.

Rozdział 6.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy Wasilków nad działaniami organów Sołectwa

- § 19. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Miejska w Wasilkowie oraz Burmistrz Wasilkowa.
2. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Wasilkowie dokonuje kontroli Sołectwa, co najmniej raz w kadencji, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Miejskiej powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem kontroli podając jej termin i zakres.
4. Kontrola prowadzona jest zgodnie z zasadami kontroli prowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Wasilkowie określonymi w Statucie Gminy Wasilków.
5. Burmistrz Wasilkowa sprawuje bieżący nadzór i prowadzi kontrolę Sołectwa w zakresie:
- 1) gospodarowania mieniem komunalnym przez organy Sołectwa,
 - 2) analizy zgodności z prawem uchwał i działań organów Sołectwa.

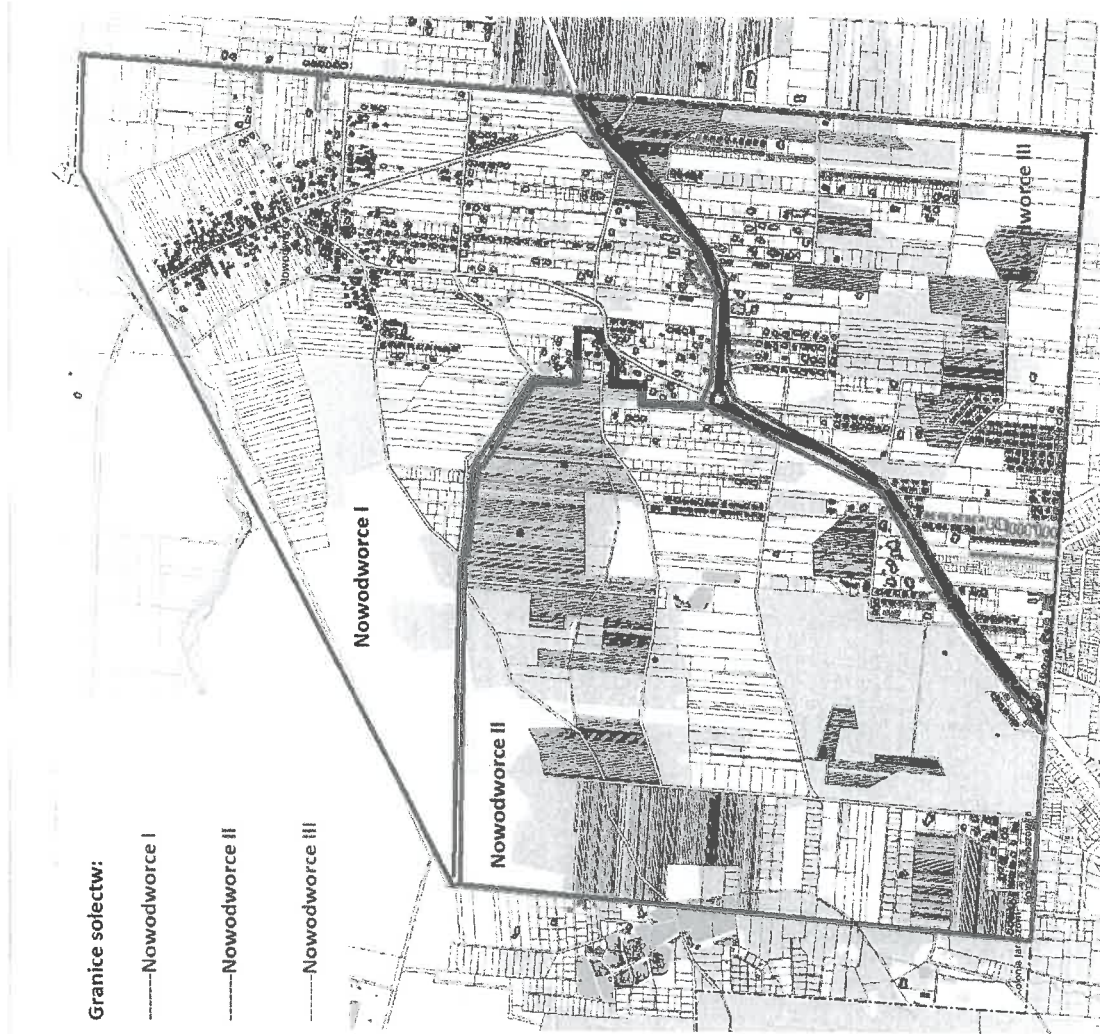
Rozdział 7.

Przepisy końcowe

- § 20. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i w siedzibie Sołtysa.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski



Granice sołectw:

-----Nowodworce I

-----Nowodworce II

-----Nowodworce III

Ulice wchodzące w skład sołectw

Nowodworce I
3-go Maja
Brzozowa
Daleka
Jodłowa
Krynicka
Kwiatowa
Leszczyńska
Leśna
Lipowa
Lukowa
Nadrzeczna
Przytulna
Spacerowa
Stawowa
Supraśka - numery parzyste od nr 2 do nr 32
Szczepińska
Wesołowska
Wspólna

Nowodworce II
Ceglana
Dąbowa
Działkowa
Gwiazdkowa
Lawendowa
Ogrodowa
Rumiankowa
Sadzińska
Skrzypowa
Stroma
Supraśka - numery parzyste od nr 34

Nowodworce III
Bagnowska
Gajowa
Grzybowa
Krzywe Góry
Liliowa
Niebieska
Niezapominajki
Promienna
Różana
Stonczkowska
Sosnowa
Stokrota
Storczykowa
Supraśka - numery nieparzyste
Tulipanowa
Turawska
Wileńska
Zachodnia
Zawilcowa

Przewodniczący Rady Miejskiej
Janusz Kozłowski

