

PROTOKÓŁ Nr XIV/2025

sesji Rady Miejskiej w Wasilkowie, która odbyła się w dniu 25 marca 2025 r.
w Sali Konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie

Czas trwania posiedzenia: 14.05 – 19.19

Posiedzeniu przewodniczył Janusz Kozłowski – Przewodniczący Rady Miejskiej w Wasilkowie.

W posiedzeniu uczestniczyło 13 Radnych, zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik nr 1 do protokołu.

Ponadto w posiedzeniu wzięli udział:

Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz,
Zastępca Burmistrza Dominika Jocz-Lenkiewicz,
Sekretarz Marcin Siedlecki,
Skarbnik Joanna Kunikowska,
Kierownik Wydziału Inwestycji Piotr Kruszewski,
Kierownik Referatu Architektury i Urbanistyki Beata Grzegorzczuk-Andrejczuk,
Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka,
Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej Iwona Mocniak,
Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Anna Trochim-Sidorkiewicz,
Radca Prawny Monika Miklaszewicz.

Ad 1

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski powitał obecnych i otworzył obrady XIV sesji Rady Miejskiej w Wasilkowie.

Ad 2

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski sprawdził kworum na podstawie raportu obecności wygenerowanego z programu eSesja. Stwierdził, że obrady są prawomocne – w sesji uczestniczy 13 Radnych.

Ad 3

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poinformował, że porządek obrad został przedstawiony w programie eSesja. Zaproponowano następujące zmiany w porządku obrad:

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski – dodanie do porządku obrad projektów uchwał:

- Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
- Uchwała w sprawie rozpatrzenia wniosku.
- Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
- Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
- Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
- Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
- Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
- Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski odczytał porządek obrad:

1. Otwarcie obrad sesji.
2. Sprawdzenie kworum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2024 r.
6. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej za 2024 rok wraz z przedstawieniem potrzeb związanych z realizacją zadań na rok 2025.
7. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie za 2024 r.
8. Uchwała w sprawie zmian do budżetu gminy na 2025 r.
9. Uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2025-2044.
10. Uchwała w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie poprzez przekształcenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie oraz nadania jej statutu.
11. Uchwała w sprawie nadania nazwy ulicy we wsiach Studzianki i Dąbrówki.
12. Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
13. Uchwała w sprawie rozpatrzenia wniosku.
14. Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
15. Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
16. Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
17. Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
18. Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
19. Sprawy różne.
20. Interpelacje i zapytania Radnych.
21. Przyjęcie protokołu XIII sesji Rady Miejskiej.
22. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie porządku obrad z uwzględnieniem zaproponowanych zmian.

Wyniki głosowania:

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (12)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Robert Lewkowicz

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Porządek obrad został przyjęty.

Ad 4

Przewodniczący przeszedł do punktu 4 porządku obrad – Sprawozdanie z działalności między sesjami.

Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz przedstawił sprawozdanie. Stanowi ono załącznik nr 2 do protokołu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

- 14.18 Radny Robert Lewkowicz
- 14.19 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
- 14.19 Kierownik Iwona Mocniak
- 14.20 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
- 14.20 Radna Paulina Radziwońska
- 14.21 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
- 14.21 Radna Paulina Radziwońska
- 14.22 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
- 14.22 Zastępca Burmistrza Dominika Jocz-Lenkiewicz
- 14.23 Radny Michał Puchlik
- 14.23 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
- 14.25 Wiceprzewodnicząca Rady Monika Targońska-Dakowicz
- 14.26 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
- 14.27 Zastępca Burmistrza Dominika Jocz-Lenkiewicz
- 1.29 Przewodniczący zamknął dyskusję

Ad 5

Przewodniczący przeszedł do punktu 5 porządku obrad – Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2024 r.

Zastępca Burmistrza Dominika Jocz-Lenkiewicz przedstawiła sprawozdanie. Stanowi ono załącznik nr 3 do protokołu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Ad 6

Przewodniczący przeszedł do punktu 6 porządku obrad – Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej za 2024 rok wraz z przedstawieniem potrzeb związanych z realizacją zadań na rok 2025.

Kierownik MOPS przedstawiła sprawozdanie. Stanowi ono załącznik nr 4 do protokołu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Ad 7

Przewodniczący przeszedł do punktu 7 porządku obrad – Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie za 2024 r.

Kierownik MOPS przedstawiła sprawozdanie. Stanowi ono załącznik nr 5 do protokołu.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

15.03 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

15.04 Przewodniczący Janusz Kozłowski

15.05 Radny Robert Lewkowicz

15.06 Kierownik Anna Trochim-Sidorkiewicz

15.10 Radny Robert Lewkowicz

15.11 Przewodniczący zamknął dyskusję

Przerwa
15.12 – 15.23

Ad 8

Przewodniczący przeszedł do punktu 8 porządku obrad – Uchwała w sprawie zmian do budżetu gminy na 2025 r.

Skarbnik Joanna Kunikowska przedstawiła projekt uchwały.

Uchwała uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej (załącznik nr 6).

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

15.28 Radny Michał Puchlik

15.28 Zastępca Burmistrza Dominika Jocz-Lenkiewicz

15.30 Kierownik Piotr Kruszewski

15.30 Przewodniczący Janusz Kozłowski

15.30 Wiceprzewodniczący Rady Andrzej Augustynowicz

15.31 Zastępca Burmistrza Dominika Jocz-Lenkiewicz

15.33 Wiceprzewodnicząca Rady Monika Targońska-Dakowicz

15.34 Skarbnik Joanna Kunikowska

15.34 Radny Robert Lewkowicz

15.36 Zastępca Burmistrza Dominika Jocz-Lenkiewicz

15.37 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

15.38 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

15.40 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

15.42 Radny Tadeusz Suchocki

15.42 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

15.45 Radny Tadeusz Suchocki

15.46 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

15.46 Radny Robert Lewkowicz

15.47 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

15.48 Wiceprzewodnicząca Rady Monika Targońska-Dakowicz

15.48 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

15.48 Radny Robert Lewkowicz

15.49 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy na 2025 r.

Wyniki głosowania:

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (12)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Robert Lewkowicz, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Tomasz Jacek Halicki

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad 9

Przewodniczący przeszedł do punktu 9 porządku obrad – Uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2025-2044.

Skarbnik Joanna Kunikowska przedstawiła projekt uchwały.

Uchwała uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej (załącznik nr 8).

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2025-2044.

Wyniki głosowania:

ZA: 11, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (11)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika

Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Tomasz Jacek Halicki, Robert Lewkowicz

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ad 10

Przewodniczący przeszedł do punktu 10 porządku obrad – Uchwała w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie poprzez przekształcenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie oraz nadania jej statutu.

Kierownik MOPS przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

15.54 Radny Robert Lewkowicz

15.54 Kierownik Anna Trcochim-Sidorkiewicz

15.56 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

15.57 Kierownik Anna Trcochim-Sidorkiewicz

15.58 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

15.59 Kierownik Anna Trcochim-Sidorkiewicz

16.01 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

16.02 Kierownik Anna Trcochim-Sidorkiewicz

16.03 Przewodniczący zamknął dyskusję

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie poprzez przekształcenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie oraz nadania jej statutu.

Wyniki głosowania:

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Robert Lewkowicz, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Ad 11

Przewodniczący przeszedł do punktu 11 porządku obrad – Uchwała w sprawie nadania nazwy ulicy we wsiach Studzianki i Dąbrówki.

Kierownik Piotr Kruszewski przedstawił projekt uchwały.

Uchwała uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej (załącznik nr 11).

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy we wsiach Studzianki i Dąbrówki.

Wyniki głosowania:

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Robert Lewkowicz, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Ad 12

Przewodniczący przeszedł do punktu 12 porządku obrad – Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

16.11 Przewodniczący Janusz Kozłowski

16.12 Radny Robert Lewkowicz

16.12 Radca prawny Monika Miklaszewicz

16.13 Radny Tomasz Jacek Halicki

16.13 Radca prawny Monika Miklaszewicz

16.13 Radny Michał Puchlik

16.14 Radca prawny Monika Miklaszewicz

16.14 Sekretarz Marcin Siedlecki

16.16 Przewodniczący zamknął dyskusję

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.

Wyniki głosowania:

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Robert Lewkowicz, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Ad 13

Przewodniczący przeszedł do punktu 13 porządku obrad – Uchwała w sprawie rozpatrzenia wniosku.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

16.18 Radny Robert Lewkowicz

16.20 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

16.21 Radny Tomasz Jacek Halicki

16.21 Przewodniczący Janusz Kozłowski

16.23 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

16.24 Wiceprzewodnicząca Rady Monika Targońska-Dakowicz

16.25 Przewodniczący zamknął dyskusję

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku.

Wyniki głosowania:

ZA: 11, PRZECIW: 2, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (11)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW (2)

Tomasz Jacek Halicki, Robert Lewkowicz

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Ad 14

Przewodniczący przeszedł do punktu 14 porządku obrad – Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

16.27 Radny Robert Lewkowicz

16.29 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

16.29 Zastępca Burmistrza Dominika Jocz-Lenkiewicz

16.32 Sekretarz Marcin Siedlecki

16.33 Przewodniczący zamknął dyskusję

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.

Wyniki głosowania:

ZA: 11, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (11)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Tomasz Jacek Halicki, Robert Lewkowicz

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Ad 15

Przewodniczący przeszedł do punktu 15 porządku obrad – Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

16.35 Radny Michał Puchlik

16.35 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

16.36 Przewodniczący zamknął dyskusję

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.

Wyniki głosowania:

ZA: 11, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (11)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Tomasz Jacek Halicki, Robert Lewkowicz

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Ad 16

Przewodniczący przeszedł do punktu 16 porządku obrad – Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.

Wyniki głosowania:

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Robert Lewkowicz, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Ad 17

Przewodniczący przeszedł do punktu 17 porządku obrad – Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

16.40 Radny Michał Puchlik

16.40 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

16.41 Radny Tomasz Jacek Halicki
16.41 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
16.41 Zastępca Burmistrza Dominika Jocz-Lenkiewicz
16.42 Przewodniczący zamknął dyskusję

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.

Wyniki głosowania:

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Robert Lewkowicz, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Ad 18

Przewodniczący przeszedł do punktu 18 porządku obrad – Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

16.45 Radny Robert Lewkowicz
16.47 Radny Michał Puchlik
16.49 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
16.49 Radca prawny Monika Miklaszewicz
16.52 Przewodniczący Janusz Kozłowski
16.53 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
16.54 Radca prawny Monika Miklaszewicz
16.55 Wiceprzewodnicząca Rady Monika Targońska-Dakowicz
16.56 Radny Łukasz Marcin Bojanowski
16.58 Radny Michał Puchlik
16.58 Radca prawny Monika Miklaszewicz
16.59 Radny Łukasz Marcin Bojanowski
17.00 Radny Robert Lewkowicz
17.03 Radny Michał Puchlik
17.03 Wiceprzewodnicząca Rady Monika Targońska-Dakowicz
17.03 Przewodniczący zamknął dyskusję

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.

Wyniki głosowania:

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Robert Lewkowicz, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Uchwała została przyjęta. Stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Przerwa

17.05 – 17.20

Ad 19

Przewodniczący przeszedł do punktu 19 porządku obrad – Sprawy różne.

W dyskusji wzięli udział:

17.20 Mieszkanka Gminy I

17.30 Mieszkaniec Gminy

18.11 Mieszkanka Gminy I

18.16 Mieszkaniec Gminy

18.24 Mieszkanka Gminy I

18.25 Mieszkaniec Gminy

18.26 Mieszkanka Gminy I

18.28 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

18.31 Kierownik Marta Galicka

18.32 Radny Robert Lewkowicz

18.32 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

18.35 Mieszkaniec Gminy

18.38 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

18.38 Mieszkaniec Gminy

18.41 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

18.43 Mieszkaniec Gminy

18.44 Mieszkanka Gminy II

18.49 Mieszkaniec Gminy

18.49 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

18.51 Mieszkanka Gminy I

18.53 Mieszkanka Gminy III

18.55 Mieszkaniec Gminy

18.58 Przewodniczący Janusz Kozłowski

19.00 Radna Ewa Wysocka

19.01 Radny Tadeusz Suchocki

19.05 Burmistrz Adrian Łuckiewicz

19.08 Radny Łukasz Marcin Bojanowski

19.09 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
19.12 Wiceprzewodnicząca Rady Monika Targońska-Dakowicz
19.13 Radny Tomasz Jacek Halicki
19.14 Radny Michał Puchlik
19.15 Burmistrz Adrian Łuckiewicz
19.16 Wiceprzewodnicząca Rady Monika Targońska-Dakowicz

Ad 20

Przewodniczący przeszedł do punktu 20 porządku obrad – Interpelacje i zapytania Radnych.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Ad 21

Przewodniczący przeszedł do punktu 20 porządku obrad – Przyjęcie protokołu XIII sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne przyjęcie protokołu.

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (12)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Michał Puchlik, Paulina Radziwińska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

BRAK GŁOSU (1)

Robert Lewkowicz

NIEOBECNI (2)

Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska

Protokół został przyjęty.

Ad 22

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wasilkowie Janusz Kozłowski, w związku z wyczerpaniem porządku obrad XIV sesji Rady Miejskiej, podziękował za udział w sesji i zamknął obrady o godzinie 19.19.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała


Agata Radziszewska

Przewodniczył


Janusz Kozłowski

Nagranie audio-wideo przebiegu sesji dostępne jest w Biuletynie Informacji Publicznej
i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.



Rada Miejska w Wasilkowie - Rada Miejska w Wasilkowie w kadencji 2024 - 2029

Sesja Rady Miejskiej w Wasilkowie w dniu 2025-03-25

Augustynowicz Andrzej (obecny)
Bojanowski Łukasz Marcin (obecny)
Halicki Tomasz Jacek (obecny)
Ignatowski Marek (obecny)
Kolesiński Jacek (obecny)
Kozłowski Janusz (obecny)
Krzymowska Agnieszka (nieobecny)
Lewkowicz Robert (obecny)
Nurkowska Justyna (nieobecny)
Puchlik Michał (obecny)
Radziwońska Paulina (obecny)
Suchocki Tadeusz (obecny)
Szubzda Magdalena (obecny)
Targońska-Dakowicz Monika (obecny)
Wysocka Ewa (obecny)

**Sprawozdanie z działalności Burmistrza Wasilkowa między sesjami
w okresie 25 lutego- 25 marca 2025 r.**

Wydane zarządzenia, m.in.:

- Zarządzenie Nr 136/2025 zmieniające skład stałej komisji przetargowej
- Zarządzenie Nr 137/2025 w sprawie zbycia nieruchomości
- Zarządzenie Nr 138/2025 w sprawie części nieruchomości przeznaczonej do dzierżawy
- Zarządzenie Nr 139/2025 zmieniające zarządzenie ws. stawek czynszu dzierżawnego działki
- Zarządzenie Nr 140/2025 w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej
- Zarządzenie Nr 141/2025 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2025 r.
- Zarządzenie Nr 142/2025 w sprawie oddania w użyczenie na czas nieokreślony nieruchomości
- Zarządzenie Nr 143/2025 w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał
- Zarządzenie Nr 144/2025 w sprawie miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie obwieszczeń wyborczych
- Zarządzenie Nr 145/2025 w sprawie ogłoszenia drugiego przetargu na sprzedaż samochodu
- Zarządzenie Nr 146/2025 w sprawie przymusowego doprowadzenia przez Policję do Powiatowej Komisji Lekarskiej nr 3 w Białymstoku
- Zarządzenie Nr 147/2025 w sprawie przekazania projektów uchwał Radzie Miejskiej
- Zarządzenie Nr 148/2025 w sprawie zbycia nieruchomości

Podpisane umowy, m.in.:

- Porozumienie w sprawie powierzenia Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej pełnienia funkcji organu doradczego w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabówka
- Umowy na dofinansowanie zadania służącej ochronie powietrza (wymiana kotła)
- Umowy na dofinansowanie zadań służących ochronie zasobów wodnych (realizacja systemu do zatrzymywania wód opadowych)
- Umowy o dotację na zakup i montaż instalacji wykorzystującej OZE (montaż kolektorów słonecznych)
- Umowa na zaprojektowanie i wykonanie rzeźby Ks. W. Rabczyńskiego wraz z ławeczką i motocyklem
- Umowa na realizację zadania publicznego pod nazwą „Kreatywna wiosna”
- Umowa najmu pokoju nr 14 w kompleksie „Nad Zalewem” w Wasilkowie

Umowa na objęcie Patronatem Honorowym Burmistrza Wasilkowa przedsięwzięcia pod nazwą „Niebieski Marsz”

Umowa na objęcie Patronatem Honorowym Burmistrza Wasilkowa przedsięwzięcia pod nazwą „Turniej Tańca Towarzyskiego GOOD STEP o Puchar Burmistrza Wasilkowa”

Postępowania przetargowe:

Zakończone postępowania:

„Ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Wasilków oraz jej jednostek organizacyjnych ”

Ogłoszone postępowania:

„Utworzenie żłobka w Wasilkowie”

„Budowa sieci sanitacyjnych na terenach wiejskich gminy Wasilków”

Bieżące działania:

W dniu 01.03.2025 o godzinie 17:00 odbyło się pierwsze posiedzenie Młodzieżowej Rady Gminy Wasilków

8 marca odbył się Wasilkowski Dzień Kobiet pod hasłem "Wasilkowianka z pasją"

W dniach 12-15 marca odbyły się spotkania Z MOAK-iem dookoła świata

22 marca odbył się Koncert (Nie) Romantyczny, w którym wystąpili Mateusz Sacharzewski & Patryk Ołdziejewski

Nadchodzące wydarzenia:

30 marca odbędzie się „Spotkanie przy planszówkach w MOAK-u! ”

9 kwietnia w sali widowiskowej Przedszkola Słonecznego w Wasilkowie odbędą się Gminne Eliminacje do przeglądu amatorskiej twórczości- PIKTOGRAMY

Dodatkowe informacje:

Trwa nabór do projektu Dostępny Wasilków

Trwa program dofinansowania zabiegów kastracji/sterylizacji psów i kotów w roku 2025

Trwa 7 edycja Loterii PIT w Wasilkowie „Mieszkasz w gminie Wasilków? Wygrywasz!”
Czas składania zgłoszeń: od 15.02.2025 r. do 04.05.2025 r.

W szkołach podstawowych w gminie Wasilków zakończył się nabór projektów do Szkolnego Budżetu Obywatelskiego


BURMISTRZ
Adrian Łuckiewicz

**Urząd Miejski w Wasilkowie
Wydział Strategii i Rozwoju**



RAPORT

**z wykonania
Gminnego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
oraz
Przeciwdziałania Narkomanii w 2024 r.**

Raport z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2024 r.

Zgodnie z art. 4¹ Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.) do zadań własnych gminy należy prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu. Z kolei art. 10 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.) do zadań własnych gminy zalicza przeciwdziałanie narkomanii.

Wskazane zadania obejmują w szczególności: zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu; udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą domową; prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

Realizacja obu powyższych zadań prowadzona jest w postaci uchwalonego przez radę gminy gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, który stanowi część strategii rozwiązywania problemów społecznych i który uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, określone w Narodowym Programie Zdrowia.

W 2024 r. Burmistrz Wasilkowa realizował zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na podstawie Uchwały Nr LXXX/648/23 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 października 2023 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2024 r. – dalej jako „Program”. Jest to dokument uchwalany corocznie.

Zgodnie z Ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, raport z jego wykonania organ wykonawczy gminy przedkłada radzie miejskiej najpóźniej do 30 czerwca roku następującego po roku realizacji. Czyniąc zadość temu obowiązkowi, Burmistrz Wasilkowa przedstawia Radzie Miejskiej w Wasilkowie niniejszy raport.

W roku objętym raportem, na realizację działań objętych Programem wydano łącznie kwotę **497 262,02 zł**, co daje kwotę o 4.970,12 zł wyższą w stosunku do roku ubiegłego.

Środki przeznaczone na działania związane z profilaktyką uzależnień – podsumowanie roku 2024

W 2024 r. środki z tzw. funduszu korkowego (uzyskane przez gminę z tytułu udzielonych zezwoleń na sprzedaż alkoholu) wydano m.in. na posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego, dyżury GKRPA, opłaty sądowe związane z kosztami postępowania sądowego i prokuratorskiego, poradnictwo psychologiczne, zajęcia dla osób starszych, szkolenia i warsztaty profilaktyczne. Środki zostały przeznaczone także na realizację szkolnych programów profilaktycznych. Przeznaczono także środki na profilaktyczne zajęcia sportowe dla dzieci, zakup nagród i upominków na różne wydarzenia i zawody sportowe związane z propagowaniem zdrowego trybu życia, wolnego od uzależnień. Wydatki przedstawiają się następująco:

- 1) Wynagrodzenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - przeznaczono **42.910,00 zł.**
- 2) Zakup materiałów na różnego rodzaju działania związane z realizacją GKRPA (szkolne programy profilaktyczne, konkursy, turnieje, zawody, akcje pomocy) – **31.900,30 zł.**
- 3) Zakup usług (w tym umowy zlecenia - usługi diagnostyczne na potrzeby GKRPA, psycholog, psychiatra, zajęcia ruchowe, zajęcia muzykoterapii, zajęcia dogoterapii, dodatkowe form wsparcia) oraz inne wydatki związane z realizacją festynów profilaktycznych oraz organizacją wydarzeń – **214.968,75 zł.**
- 4) inne, m. in. koszty postępowania sądowego – **2.362,04 zł.**

Dotacje celowe

Z tzw. funduszu korkowego (środków uzyskanych przez gminę z tytułu udzielonych zezwoleń na sprzedaż alkoholu), w 2024 r. przyznano dofinansowanie na następujące działania:

- 1) Karate Kyokushin, *Karate to najlepszy wybór* - 21.500,00 zł
- 2) UKS „SET” Wasilków, *Żyj z siatkówką zdrowo - na sportowo* - 17.500,00 zł
- 3) KS Studzianki, *Studzianki, Sport i rekreacja etap VII* - 14.500,00 zł
- 4) KS Gwardia Białystok, *Pasja pozwala nam trzeźwo patrzeć w przyszłość* - 7.000,00 zł
- 5) Fundacja Akademia Sportu „Atleta” Wasilków - *AKADEMIA SPORTU ATLETA 2024* – 6.000,00 zł
- 6) UKS „SET” Wasilków, *Siatkarskie ferie w Mońkach* - 1.400,00 zł
- 7) Fundacja Instytut Łucznictwa Konnego, *Zimowe ferie jeździecko-łucznicze* - 3.000,00 zł
- 8) Okręg Mazowiecki ZHR, *Harcerska Akcja Zimowa 2024* – 3.600,00 zł
- 9) Stowarzyszenie Kreatywny Wasilków, *Inni, a tacy sami*, 9.600,00 zł
- 10) Fundacja Inny Świat Rodziny, *Festyn profilaktyczny - Rodzina to siła* – 2.600,00 zł
- 11) Fundacja Instytut Łucznictwa Konnego, *Letnie wakacyjne obozy jeździecko-łucznicze*, - 10.000,00 zł
- 12) Okręg Mazowiecki ZHR, *Harcerska Akcja Letnia 2024* – 2.500,00 zł
- 13) KS Studzianki, *Wakacje nad jeziorem z KS Studzianki* – 3.500,00 zł
- 14) UKS „SET” Wasilków, *Siatkarskie wakacje nad morzem* - 3.000,00 zł

- 15) Fundacja Inny Świat Rodziny, *Aktywne Wakacje* – 9.346,05 zł
- 16) ZHP Chorągiew Białostocka, *Obóz harcerski w Lipowcu* – 4.000,00 zł
- 17) Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich w Dąbrówkach, *Umiem To! Cykl praktycznych wakacyjnych warsztatów dla dzieci i młodzieży w świetlicy w Dąbrówkach* – 4.000,00 zł
- 18) KS Wasilków, *Z piłką na Wakacje* – 6.000,00 zł
- 19) Stowarzyszenie Kreatywny Wasilków, *Z uśmiechem i kreatywnością razem przez jesień* – 9.800,00 zł

Po szczegółowym rozliczeniu ww. dotacji łączne dofinansowanie dla NGO wyniosło **138.846,05 zł**

W ramach działań profilaktycznych propagujących zdrowy styl życia wsparto także szereg imprez, zawodów i warsztatów objętych patronatem honorowym burmistrza Wasilkowa na łączną kwotę **101.307,29 zł**, z czego 25.465,00 zł (patronaty honorowe) 75.842,29 (wydatki za cele bezpośrednio związane z realizacją Programu).

Profilaktyka wśród młodzieży - szkolne programy profilaktyczne

Praktyka terapeutyczna oraz przeprowadzona Diagnoza problemów i zagrożeń na terenie gminy Wasilków wskazują na rosnące zapotrzebowanie na ofertę pomocy dla młodzieży używającej alkoholu i innych substancji psychoaktywnych. Młodzież wymaga innego podejścia, uwzględnienia w programie faktu używania różnych substancji psychoaktywnych, specyfiki wieku rozwojowego, konstruktywnego zagospodarowania wolnego czasu, poczucia przynależności i uczestniczenia w grupach rówieśniczych. Działania dotyczące edukacji publicznej stanowią jedno z zadań gminy związane z realizacją gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Działania edukacyjne i informacyjne wzmacniają skuteczność innych narzędzi lokalnej polityki wobec alkoholu.

W roku 2024, na szkolne programy profilaktyczne przeznaczono łącznie 33.961,00 zł.

Lp.	Nazwa placówki	Określenie zadania profilaktyczne	Kwota
1.	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie ul. A. Mickiewicza 2	- Przeprowadzono cztery superwizje dla nauczycieli - Zorganizowano warsztaty dla rodziców - Zorganizowano warsztaty dla nauczycieli - Zorganizowano szkolenie dla uczniów - Zorganizowano warsztaty profilaktyczne dla uczniów	9.300 zł
2.	Szkoła Podstawowa im. króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie ul. Polna 1/4A	- Szkolenie dla nauczycieli „Wsparcie psychologiczne dzieci i młodzieży” - Organizacja festynu rodzinnego - Prelekcja dla rodziców „Jak wspierać dziecko rozpoczynające przygodę ze szkołą” - Kurs „Wartościowa profilaktyka i psychoedukacja”	15.640 zł

3.	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Studziankach ul. Suprańska 2	• Szkolenie „Studium pracy z nastolatkiem” • Szkolenie dla nauczycieli „Profilaktyka uzależnień behawioralnych w szkole” • Prelekcja dla rodziców „Jak zapobiegać nadużywaniu nowych technologii przez dzieci i młodzież” • Warsztaty profilaktyczne dla uczniów „Nadużywanie nowych technologii” • Warsztaty profilaktyczne „Asertywność” • Szkolenie „Cyberpułapka”	9.021 zł
----	---	--	----------

Doradztwo psychologiczne i prawne

W ramach prac zleconych w roku 2024 mieszkańcy Gminy Wasilków mieli możliwość korzystać z bezpłatnego poradnictwa.

W roku 2024 w Wasilkowie działały łącznie 3 punkty konsultacyjne, prowadzone przez 3 specjalistów. W Szkole Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie przy ul. Polnej 1/4 A działał punkt profilaktyczno-konsultacyjny w każdy pierwszy i ostatni czwartek miesiąca - przyjmowała pani pedagog, terapeuta oraz specjalista ds. uzależnień, którzy udzielali konsultacji i porad w formie osobistych spotkań. Dodatkowy punkt profilaktyczny był prowadzony przez panią psycholog w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Wasilkowie, w formie osobistych spotkań raz w tygodniu.

Ponadto, w siedzibie MOPS w Wasilkowie odbywały się bezpłatne porady prawne. Na spotkanie lub rozmowę telefoniczną z prawnikami mogli umówić się mieszkańcy Gminy Wasilków, których nie stać na skorzystanie z płatnej pomocy prawnika.

Sprzedaż napojów alkoholowych

Zgodnie z art. 18 ust. 1 i 3a Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi „Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, właściwego ze względu na lokalizację punktu sprzedaży, zwanego dalej „organem zezwalającym” po uzyskaniu pozytywnej opinii gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy, o których mowa w art. 12 ust. 1 i 2”.

Na dzień 1 stycznia 2024 r. 31 podmiotów posiadało zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych, a na dzień 31 grudnia 2024 r. – 35 podmiotów.

Przeciwdziałanie narkomanii

Zgodnie Art. 10, ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, do zadań własnych gminy należy „prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii” oraz „wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii.” Na ten cel wydatkowano środki w wysokości kwotę **7.650,00 zł** na profilaktyczny oraz na zakupy nagród związanych z organizacją wydarzeń profilaktycznych, w tym dofinansowanie startu młodzieży w zawodach sportowych.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

W 2024 roku do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wpłynęło **38** wniosków z prośbą o wszczęcie postępowania o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego z powodu nadużywania alkoholu i szkód społecznych. Dodatkowo kontynuowano rozpatrywanie **4** wniosków złożonych w 2023 roku.

Wszczęcie postępowania o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego odbywało się na wniosek:

- Policja – 11
- MOPS- 13
- Rodzina – 13
- Zespół Interdyscyplinarny – 3
- Prokuratura - 2

W ramach wszczętych postępowań o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego przedsięwzięto następujące działania:

- zwołano **10** posiedzeń Zespołu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- wysłano **69** wezwań do zgłoszenia się na posiedzenie Zespołu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu odbycia rozmowy motywacyjnej do podjęcia leczenia odwykowego, utrzymywania abstynencji alkoholowej;
- przeprowadzono **45** rozmowy motywacyjne do podjęcia leczenia odwykowego i utrzymywania abstynencji alkoholowej;
- **20** osób skierowano na badania biegłych sądowych ;
- **4** osoby skierowane na badania biegłych sądowych otrzymały opinie, z której wynika brak uzależnienia od alkoholu
- w stosunku do **11** osób wystosowano wnioski do Sądu Rodzinnego w Białymstoku IV Wydział Rodzinny i Nieletnich w sprawie wszczęcia postępowania o zobowiązanie uczestnika postępowania do podjęcia leczenia odwykowego;
- **20** osób zmotywowano do podjęcia terapii lub leczenia odwykowego;
- **3** wnioski pozostały bez rozpatrzenia (osoby nie przebywają na naszym terenie i nie jest znane aktualne ich miejsce pobytu)
- **4** osoby pozostają w trakcie postępowania o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego z powodu nadużywania alkoholu i szkód społecznych.

Współpracowano z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wasilkowie, Zespołem Interdyscyplinarnym w Wasilkowie, Komisariatem Policji w Wasilkowie, z lekarzami biegłymi z zakresu uzależnienia od alkoholu przy Sądzie Okręgowym w Białymstoku, Sądem Rodzinnym w Białymstoku, pedagogami szkolnymi, **Punktem Profilaktyczno-Konsultacyjny dla rodzin dotkniętych problemami uzależnień i przemocy w Wasilkowie .**

Na podstawie porozumienia podpisanego przez Burmistrza z przewodniczącym Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Wasilkowie oddelegowano 2 członków GKRPA do pracy w w/w zespole.

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY ZA 2024 ROK
WRAZ Z PRZEDSTAWIENIEM POTRZEB ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ ORAZ
SPRAWOZDANIE Z GMINNEGO PROGRAMU WSPERANIA RODZINY W GMINIE WASILKÓW
NA LATA 2023-2025**

*MISJA OŚRODKA
INTEGROWAĆ I WSPIERAĆ MIESZKAŃCÓW GMINY WASILKÓW
W KRYZYSACH, NIE UZALEŻNIAĆ OD POMAGANIA – USAMODZIELNIAĆ*



marzec 2025

Podstawa prawna:

Art. 179 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
–wójt składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny
oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY ZA 2024 ROK ORAZ PRZEDSTAWIENIE POTRZEB ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ

Niniejsze sprawozdanie zostało sporządzone na podstawie Artykuł 179 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej który określa, iż w terminie do 31 marca każdego roku wójt gminy składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie. Ustawa wskazuje, że pracę z rodziną organizuje podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania. W naszej Gminie zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej realizowane są przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

ZADANIA WŁASNE GMINY WYNIKAJĄCE Z USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

Zgodnie z art. 176 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań własnych gminy należy:

1. Opracowanie i realizacja 3 letnich gminnych programów wspierania rodziny.

W 2023 roku został uchwalony „Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2023 – 2025”, który został przyjęty Uchwałą Rady Miejskiej w Wasilkowie nr LXX/568/23 z dnia 06 lutego 2023 r. Program został opracowany przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie.

2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez asystentów rodziny – Dla prawidłowej realizacji założonych celów, asystenci rodziny w 2024 roku uczestniczyli w szkoleniach:

- „Podstawowe zasady higieny cyfrowej w pracy i w życiu prywatnym”;
- „Praca z osobą z zaburzeniami psychicznymi”;
- „Metody wzmacniania więzi w rodzinie z dzieckiem w wieku szkoły ”;
- „Ocena wstępna, metodyka i dokumentacja”;
- „Plan pracy z rodziną. Metodyka tworzenia i dokumentacja”;
- „Ocena okresowa i aktualizacja planu pracy z rodziną. Metodyka i dokumentacja”;
- „Praca z rodzinami w kryzysie. Cele i działania AR oraz podział obowiązków PS”;
- „Metodyczne działanie asystenta z rodziną w sytuacji okołorozwodowej”;
- „Wsparcie nastolatka w pracy nad samoregulacją”;

- „Pedagogizacja rodziców w zakresie sposobów wzmacniania samoregulacji dziecka w wieku przedszkolnym”;
- Kurs instruktora ds. terapii uzależnień (początek: wrzesień 2023 r. – koniec: czerwiec 2024 r.).

3. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:

a) Zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie w ramach realizacji tego zadania w 2024 roku zatrudniał dwóch asystentów rodziny, którzy objęli wsparciem 27 rodzin (w tym 65 dzieci) przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Ponadto rodziny zamieszkujące gminę Wasilków miały dostęp do nieodpłatnego poradnictwa prawnego, spotkań z psychologiem, terapeutą uzależnień oraz dogoterapii.

b) Organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających.

Na terenie Gminy Wasilków nie szkolono rodzin wspierających oraz nie podpisano umów w tym zakresie z uwagi na brak chętnych do bycia rodziną wspierającą. Prowadzone są czynności w celu tworzenia warunków do działania tego typu rodzin. Informacja o poszukiwaniu kandydatów do pełnienia funkcji rodzin wspierających jest zamieszczona na stronie internetowej Ośrodka oraz na tablicy ogłoszeń MOPS w Wasilkowie.

c) Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

Na terenie Gminy Wasilków w 2024 roku nie funkcjonowały placówki wsparcia dziennego.

4. Finansowanie:

a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny.

W 2024 roku wydatki na szkolenie asystentów rodziny wyniosły 1546,80 zł. Asystenci rodziny uczestniczyli również w bezpłatnych szkoleniach.

b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2 ustawy ponoszonych przez rodziny wspierające.

W 2024 roku nie ponoszono wydatków z uwagi na brak rodzin wspierających.

5. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej współfinansuje pobyt tego dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka w wysokości:

- a) 10 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- b) 30 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- c) 50 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W placówkach opiekuńczo – wychowawczych zostało umieszczonych pięcioro małoletnich dzieci (w tym jedno dziecko pochodzenia ukraińskiego). Troje dzieci (pochodzenia ukraińskiego) opuściło placówkę. Na dzień 31.12.2024 r. z terenu naszej gminy w placówkach opiekuńczo – wychowawczych przebywało 19 dzieci. Z tego tytułu w 2024 r. gmina poniosła wydatek w kwocie 611.942,17 zł. Ponadto w rodzinach zastępczych na dzień 31.12.2024 r. przebywało 10 dzieci, co generowało koszt w wysokości 84.601,10 zł. Do rodziny zastępczej w 2024 r. trafiło jedno dziecko. Troje dzieci opuściło rodzinę zastępczą.

6. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3.

W 2024 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie sporządził i przekazał dwa sprawozdania rzeczowo – finansowe za okres od 01.01.2024 r. do 30.06.2024 r. oraz za okres od 01.07.2024 r. do 31.12.2024 r. do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku. Dodatkowo przekazano sprawozdania jednorazowe z realizacji Programu asystent rodziny.

7. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;

Pracownicy socjalni Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie we współpracy z asystentami rodziny na bieżąco monitorują sytuację dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub

przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. W tym zakresie współpracują również z pedagogami szkolnymi, pracownikami służby zdrowia, policją, kuratorami sądowymi i przedstawicielami innych instytucji, które mają kontakt z rodziną. W 2024 roku asystenci rodziny objęli monitoringiem 5 rodzin po zakończeniu współpracy.

REALIZACJA INNYCH ZADAŃ

Wprowadzona ustawa nałożyła na gminę obowiązek zatrudnienia asystenta rodziny pod którego opieką może jednocześnie pozostawać nie więcej niż 15 rodzin, gdzie liczba ta jest uzależniona od stopnia trudności wykonywanych zadań. Głównym zadaniem asystenta rodziny jest pedagogizacja oraz wspieranie informacyjne, emocjonalne, instrumentalne, czasem rzeczowe poprzez towarzyszenie rodzinie w różnych czynnościach dnia codziennego. Przypisane i realizowane przez asystenta rodziny zadania obejmowały niżej wymieniony zakres:

- opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną, prowadzenie dokumentacji;
- prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- edukacja i trening w zakresie gospodarowania finansami, w tym wspólne zakupy na rzecz zaspokajania podstawowych potrzeb małoletnich dzieci;
- edukacja i trening w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego;
- poradnictwo, wsparcie w każdym zakresie funkcjonowania rodziny;
- pomoc w załatwianiu różnego rodzaju spraw urzędowych, wskazywanie uprawnień;
- motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- udzielanie pomocy w poszukiwaniu i utrzymaniu pracy zarobkowej;
- dbałość o zdrowie i edukację dzieci;
- motywowanie rodziców do prawidłowego zapewnienia potrzeb dzieci w zakresie żywienia i pielęgnacji;
- wskazywanie zasad prawidłowej opieki nad dziećmi;
- wskazywanie zasad i warunków do budowania więzi rodzinnych;
- motywowanie do monitoringu osiągnięć edukacyjnych dziecka oraz do uczestnictwa w życiu szkolnym i kontaktów ze szkołą;
- wskazywanie norm prawidłowego życia rodzinnego i społecznego;
- monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;

W ramach realizowanych zadań asystent rodziny współpracował ze szkołami, przedszkolami, przedstawicielami ochrony zdrowia, pracownikami Komisariatu Policji w Wasilkowie, pedagogami i psychologami szkolnymi oraz kuratorami i pracownikami socjalnymi od których na bieżąco starał się pozyskać informacje o dzieciach z rodzin pozostających pod jego opieką. Wiodącą potrzebę w zakresie realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej jest stałe podnoszenie kwalifikacji przez asystenta rodziny i pracowników socjalnych, gdyż jest to gwarancją zakładanych rezultatów i celów przypisanych ustawią o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W roku 2024 przypisane ustawą zadania na terenie gminy Wasilków w okresie od stycznia do grudnia realizowało dwóch asystentów rodziny w wymiarze dwóch etatów. Wynagrodzenie ogółem wyniosło – 177.203,03 zł w tym: koszt finansowany był w części ze środków funduszu pracy (4400 zł – dodatki do wynagrodzenia, 40.743,21 zł – dofinansowanie kosztów wynagrodzeń za cały 2024 r. oraz 13.429,92 zł – dodatek motywacyjny), a w części ze środków własnych gminy – 118.629,90 zł.

Omawiane zadanie jest jedną z form wsparcia realizowaną przez Ośrodek i ma na celu w szczególności dobro rodzin i wychowywanych w nich dzieci. Każda rodzina jest w innej sytuacji, posiada własny potencjał i od tego zależy, jak intensywnych działań wymaga. Ośrodek stale poszukuje nowych form pracy z rodziną, po to aby rodzina potrzebująca wsparcia otrzymała konkretną pomoc na miarę Jej indywidualnej sytuacji oraz aby jakość życia rodziny miała lepszy wymiar.

WYKAZ POTRZEB NA ROK 2025 ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY

W budżecie na 2025 rok Ośrodek ma zabezpieczone środki finansowe na realizację zadań z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej. Zatrudnienie asystentów rodziny oraz szkolenia – 191.580 zł. Współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej: rodziny zastępcze – 105.798 zł, placówki opiekuńczo – wychowawcze – 868.860 zł.

W roku 2025 tutejszy Ośrodek w dalszym ciągu będzie realizował zadania w ramach „Gminnego programu wspierania rodziny na lata 2023 – 2025”.

SPRAWOZDANIE Z GMINNEGO PROGRAMU WSPIERANIA RODZINY W GMINIE WASILKÓW NA LATA 2023 – 2025

Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków to projekt planowych działań ukierunkowanych na realizację podstawowego celu – wsparcia rodzin przeżywających

trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Zakłada pomoc w procesie przywracania zdolności rodzin do prawidłowego funkcjonowania. Ukierunkowany jest nie tylko na pomoc dziecku ale całemu systemowi rodzinnemu, również w odzyskaniu możliwości pełnienia funkcji opiekuńczej, gdy dziecko umieszczone jest poza rodziną biologiczną. Jego założeniem jest interdyscyplinarna pomoc oraz organizacja różnorodnych form wsparcia rodziny ze złożonymi problemami, którą należy wspomagać tak, by przywrócić jej prawidłowe funkcjonowanie. Ideą Programu Wspierania Rodziny jest zatem pomoc rodzinie biologicznej na etapie wczesnego doświadczania problemów tak, by eliminować sytuacje skrajne gdy dziecko jest zmuszone opuścić dom rodzinny.

Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków na lata 2023 – 2025 jest kontynuacją programu wspierania rodziny realizowanego w Gminie Wasilków w latach 2020 – 2022. Niniejszy program został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447), dalej także "ustawa". Zgodnie z art. 176 pkt. 1 ww. ustawy do zadań własnych gminy należy między innymi opracowanie 3 letnich programów wspierania rodziny, których głównym założeniem jest stworzenie spójnego systemu wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych poprzez pracę z rodziną oraz zapewnienia pomocy w opiece i wychowywaniu dzieci.

Celem głównym programu jest wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz tworzenie warunków sprzyjających ich prawidłowemu funkcjonowaniu.

CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU:

1) Zapewnienie bezpieczeństwa oraz wsparcia materialnego dziecka i członkom jego rodziny poprzez:

- zapewnienie dzieciom i młodzieży z rodzin o niskich dochodach posiłków w żłobkach, przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych;
- udzielanie wsparcia w formie świadczeń pomocy społecznej;
- nadzorowanie stanu zdrowia dzieci z rodzin przejawiających trudności opiekuńczo-wychowawcze oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- współorganizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach oraz trudnościach opiekuńczo-wychowawczych, zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej;

- udzielanie dzieciom i młodzieży stypendiów i zasiłków szkolnych;
- wsparcie w finansowaniu opieki dzieciom w żłobkach.

W ramach powyższego celu osiągnięto następujące wskaźniki realizacji celu:

- posiłki realizowane w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” opłacono 82 uczniom i 5 dzieciom z listy dyrektora. Zasiłek celowy na zakup produktów żywnościowych otrzymało 106 osób;
- z pomocy społecznej skorzystało 780 osób: zasiłek stały otrzymało 72 osoby, zasiłek okresowy przyznano 119 osobom, zasiłki celowe i specjalne zasiłki celowe – 137 osób
- Zatrudnieni w MOPS w Wasilkowie pracownicy socjalni oraz asystenci rodziny nadzorowali stan zdrowia dzieci przejawiających trudności opiekuńczo-wychowawcze poprzez: pomoc w umawianiu wizyt lekarskich, kierowanie do poradni specjalistycznych, motywowanie rodziców do systematycznych bilansów i szczepień, wizyt u lekarzy specjalistów.
- W terminie 22.07.2024 r. – 26.07.2024 r. dwadzieścioro dzieci z rodzin o niskich dochodach oraz trudnościach opiekuńczo-wychowawczych, zagrożonych wykluczeniem społecznym skorzystało z bezpłatnych półkolonii organizowanych przez Fundację „INNY ŚWIAT RODZINY”;
- Na dzień 31.12.2024 r. z terenu naszej gminy w placówkach opiekuńczo – wychowawczych przebywało 19 dzieci. Z tego tytułu gmina poniosła wydatek w kwocie 611.942,17 zł. Ponadto w rodzinach zastępczych przebywało 10 dzieci, co generowało koszt w wysokości 84.601,10 zł.
- ze świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym skorzystało 96 uczniów
- liczba udzielanego wsparcia w finansowaniu opieki dzieciom w żłobku:
 - upust 10 % wartości czesnego – skorzystało 17 dzieci;
 - program „Aktywnie w żłobku” – przyznano 80 świadczeń;
 - KDR – 77 świadczeń;

2) Pomoc udzielana rodzinie w procesie wychowania dziecka, podtrzymywanie pozytywnych działań w funkcjach opiekuńczo – wychowawczych poprzez:

- systematyczną pracę socjalną z rodzinami borykającymi się z problemami opiekuńczo-wychowawczymi,

- zapewnienie pomocy asystenta rodziny rodzinom wymagającym wsparcia w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- wdrożenie i realizację programów profilaktyczno-edukacyjnych mających na celu kształtowanie właściwych postaw wychowawczych oraz wzmacnianie funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- organizację konsultacji psychologiczno – pedagogicznych dzieciom z zaburzeniami zachowania, problemami wychowawczymi i edukacyjnymi,
- współpracę ze szkołami w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczych,
- współpracę z podmiotami realizującymi zadania na rzecz dziecka i rodziny w zakresie kreowania pozytywnych wzorców funkcjonowania rodziny,
- uświadamianie rodzicom potrzeb edukacyjnych, wychowawczych, zdrowotnych dzieci i młodzieży.

W ramach powyższego celu osiągnięto następujące wskaźniki realizacji celu:

- Praca socjalna prowadzona była z 120 osobami w 34 rodzinach, gdzie rodzice borykali się z problemami opiekuńczo-wychowawczymi;
- Asystenci rodziny w 2024 roku współpracowali z 27 rodzinami (w tym 65 dzieci) wymagającymi wsparcia w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- Zrealizowano 3 programy profilaktyczne/konkursy/akcje edukacyjne;
- Przeprowadzono 144 warsztaty dla dzieci i młodzieży z zakresu wzmacniania umiejętności społecznych; konsultacje psychologiczno – pedagogiczne dzieciom z zaburzeniami zachowania, problemami wychowawczymi i edukacyjnymi zapewniono 65 uczniom;
- Pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie współpracowali ze szkołami w gminie Wasilków w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczych małoletnich dzieci poprzez spotkania z pedagogami, nauczycielami i wychowawcami uczniów rodziców objętych wsparciem ośrodka;
- Współpracowano ze szkołami, przedszkolami, żłobkami, kuratorami, fundacjami, stowarzyszeniami, Domami Dziecka, PCPR w Białymstoku realizującymi zadania na rzecz dziecka i rodziny w zakresie kreowania pozytywnych wzorców funkcjonowania rodziny;
- Zatrudnieni w MOPS w Wasilkowie pracownicy socjalni oraz asystenci rodziny nieustannie uświadamiają rodzicom objętym wsparciem ośrodka potrzeby edukacyjne

(motywowanie do systematycznego uczęszczania do szkoły, tj. wypełnianie obowiązku szkolnego, motywowanie do zorganizowania korepetycji dzieciom, które wykazują trudności w nauce z poszczególnych przedmiotów, kierowanie do poradni psychologiczno – pedagogicznych w związku z trudnościami szkolnymi; potrzeby wychowawcze (kierowanie rodziców na warsztaty mające na celu podniesienie umiejętności opiekuńczo – wychowawczych: „Akademia dla Rodzica”, „Pozytywna dyscyplina”, „Szkoła dla Rodziców i Wychowawców”, motywowanie do podjęcia współpracy z fundacjami, stowarzyszeniami działającymi na rzecz pomocy rodzinom, prowadzenie rozmów mających na celu ukazanie wartości w rodzinie, prawidłowych postaw rodzicielskich); potrzeb zdrowotnych (kierowanie do poradni specjalistycznych, motywowanie rodziców do niebagatelizowania stanu zdrowia dzieci, systematycznych bilansów i szczepień, wizyt u lekarzy specjalistów).

3) Profilaktyka w zapobieganiu sytuacjom kryzysowym w rodzinie poprzez:

- działalność Zespołu Interdyscyplinarnego ukierunkowaną na przeciwdziałanie występowaniu zjawiska przemocy w rodzinie,
- analizę i monitorowanie sytuacji rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, których dzieci zagrożone są umieszczeniem w pieczy zastępczej,
- nadzorowanie sytuacji dziecka w rodzinie zagrożonej kryzysem,
- objęcie rodzin wsparciem asystenta rodziny,
- podnoszenie kwalifikacji kadry Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie z zakresu pomocy rodzinie i dziecku (asystent rodziny, pracownicy socjalni),
- aktywizację zawodową rodzin z problemem bezrobocia poprzez organizowanie prac społecznie użytecznych, zobowiązywanie do udziału w projektach umożliwiających podnoszenie kwalifikacji, udział w kursach i szkoleniach zawodowych,
- ścisłą współpracę podmiotów pracujących na rzecz rodziny,
- umożliwienie korzystania z konsultacji i poradnictwa specjalistycznego dla dzieci i rodziców,
- motywowanie członków rodzin do podejmowania działań na rzecz niwelowania własnych dysfunkcji poprzez np. podejmowanie terapii leczenia uzależnień, terapii dla ofiar przemocy domowej, uczestnictwo w programach korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie,
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, przestępczości i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- propagowanie sportu, rekreacji i kultury wśród dzieci i młodzieży,

- promowanie udziału rodziców w programach profilaktyczno-edukacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie funkcji opiekuńczo-wychowawczej oraz kształtowanie właściwych postaw wychowawczych,
- podejmowanie działań na rzecz rodzin, z których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej, mających na celu odbudowanie odpowiedniego środowiska wychowawczego pozwalającego na powrót dzieci do rodzin biologicznych.

W ramach powyższego celu osiągnięto następujące wskaźniki realizacji celu:

- W zakresie w/w celu Zespół Interdyscyplinarny ukierunkowany na przeciwdziałanie występowania zjawiska przemocy w rodzinie podejmował następujące działania: wpłynęły 72 Niebieskie Karty, odbyło się 45 spotkań grup diagnostyczno – pomocowych na posiedzeniu których była dokonywana diagnoza i ocena sytuacji zarówno osób doświadczających przemocy, jak i stosujących przemoc. W przypadku potwierdzenia występowania przemocy domowej realizowane były indywidualne plany, monitorowanie środowiska przez pracownika socjalnego i dzielnicowego oraz kierowanie ofiar i sprawców przemocy do Punktu Profilaktyczno – Konsultacyjnego w Wasilkowie;
 - Pracownicy MOPS w Wasilkowie analizują i monitorują sytuację rodzin z problemami opiekuńczo – wychowawczymi, których dzieci zagrożone są umieszczeniem w pieczy zastępczej poprzez informowanie w sprawozdaniach bądź pismach instytucji tj. Sąd, spotkaniach z rodzicami, spotkaniach w szkołach, przedszkolach, kontaktach z pracownikami Komisariatu Policji;
 - Pracownicy MOPS w Wasilkowie nadzorują sytuację dziecka w rodzinie zagrożonej kryzysem poprzez informowanie Sądu, Komisariatu Policji, jak również pracowników szkół czy przedszkoli;
 - W roku 2024 wsparciem asystenta rodziny objętych zostało 27 rodzin, w tym 65 dzieci;
 - Pracownicy MOPS w Wasilkowie w 2023 roku uczestniczyli w niżej wymienionych szkoleniach:
- ASYSTENCI RODZINY: „Podstawowe zasady higieny cyfrowej w pracy i w życiu prywatnym”; „Praca z osobą z zaburzeniami psychicznymi”; „Metody wzmacniania więzi w rodzinie z dzieckiem w wieku szkoły ”; „Ocena wstępna, metodyka i dokumentacja”; „Plan pracy z rodziną. Metodyka tworzenia i dokumentacja”; „Ocena okresowa i aktualizacja planu pracy z rodziną. Metodyka i dokumentacja”; „Praca z rodzinami w kryzysie. Cele i działania

AR oraz podział obowiązków PS”; „Metodyczne działanie asystenta z rodziną w sytuacji okołorozwodowej”; „Wsparcie nastolatka w pracy nad samoregulacją”; „Pedagogizacja rodziców w zakresie sposobów wzmacniania samoregulacji dziecka w wieku przedszkolnym”; Kurs instruktora ds. terapii uzależnień (początek: wrzesień 2023 r. – koniec: czerwiec 2024 r.).

- PRACOWNICY SOCJALNI: „Współpraca interdyscyplinarna na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej”; „Bezpieczeństwo osobiste pracownika OPS”; „Praca z osobą z zaburzeniami psychicznymi”; „Nowelizacja ustawy o pomocy społecznej”, „Podnoszenie poziomu bezpieczeństwa osobistego pracownika socjalnego pod czas wykonywania czynności zawodowych”; „Kierunki rozwoju usług społecznych i procesu deinstytucjonalizacji w województwie podlaskim.”

- Liczba bezrobotnych: 190 kobiet, 227 mężczyzn, w tym długotrwale bezrobotnych – 191; osoby korzystające z pomocy społecznej z powodu bezrobocia – 143; liczba bezrobotnych niepełnosprawnych – 31; liczba bezrobotnych poniżej 25 roku życia – 23; liczba bezrobotnych bez wykształcenia średniego – 181; 11 osób skierowano na staż i szkolenia mające na celu wspieranie aktywizacji zawodowej.
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje z kuratorami, poradniami, stowarzyszeniami, fundacjami, ośrodkami zdrowia, szkołami, przedszkolami, żłobkami, Komisariatem Policji.
- Rodziny z gminy Wasilków mają możliwość korzystania z: nieodpłatnej pomocy prawnej udzielanej przez adwokatów i radców prawnych w MOPS w Wasilkowie, pomocy psychologicznej, konsultacji z terapeutą uzależnień dla osób uzależnionych od alkoholu i substancji psychoaktywnych w Punkcie Profilaktyczno – Konsultacyjnym w Wasilkowie oraz indywidualnych spotkań z psychologiem w Centrum Terapii i Wsparcia MOTYWACJA w Wasilkowie.
- Liczba rozpowszechnionych informacji, akcji społecznych/kampanii na temat działań podejmowanych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie – 75; liczba rodzin z problemem uzależnienia, którym udzielona została pomoc materialna i niematerialna – 20; liczba osób objętych wsparciem w Punkcie Profilaktyczno – Konsultacyjnym w Wasilkowie borykającymi się z uzależnieniem od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych oraz współuzależnionych – 92; „Próg Nadziei” prowadzi grupę wsparcia dla osób uzależnionych z terenu gminy.
- Aby przeciwdziałać wykluczeniu społecznemu, przestępczości i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży korzystano z 6 świetlic wiejskich oraz MOAK w Wasilkowie, gdzie

zajęcia dla dzieci i młodzieży odbywały się raz w tygodniu po 3 godziny; w szkołach podstawowych (S.P. Nr. 1 im. Ks. Wacława Rabczyńskiego ul. Mickiewicza 2, S.P. im. Króla Zygmunta Augusta ul. Polna ¼, Dwujęzyczna Prywatna S.P. im. Antoniego Bućko ul. A. Bućko 10, S.P. w Studziankach ul. Suprańska 2) 597 uczniów korzystało z zajęć świetlicowych, dodatkowo zorganizowano 135 zajęć pozalekcyjnych i 24 zajęć edukacyjnych mających na celu poszerzenie wiedzy na temat uzależnień.

- liczba działań aktywizujących dzieci i młodzież w szkołach podstawowych (S.P. Nr. 1 im. Ks. Wacława Rabczyńskiego ul. Mickiewicza 2, S.P. im. Króla Zygmunta Augusta ul. Polna ¼, Dwujęzyczna Prywatna S.P. im. Antoniego Bućko ul. A. Bućko 10, S.P. w Studziankach ul. Suprańska 2), w szczególności w zakresie rekreacji i sportu – 34; 1 klub sportowy.
- Zorganizowano warsztaty z „Pozytywnej dyscypliny” oraz kierowano rodziców na warsztaty z „Akademii dla Rodzica” prowadzonych przez Fundację Wspierania Rodziny i Społeczeństwa „ISKRA” ukierunkowanych na wzmacnianie funkcji opiekuńczo-wychowawczej oraz kształtowanie właściwych postaw wychowawczych.
- Asystenci rodziny z MOPS w Wasilkowie współpracują z rodzicami (za ich dobrowolną zgodą) dzieci, które zostały umieszczone w pieczy zastępczej. Współpraca ma na celu odbudowanie odpowiedniego środowiska wychowawczego pozwalającego na powrót dzieci do rodziny biologicznej. Rodzice kierowani są na program „Odzyskać Dziecko” realizowany przez Fundację Wspierania Rodziny i Społeczeństwa „ISKRA”, terapie uzależnień, zajęcia mające na celu nabycie umiejętności opiekuńczo – wychowawczych, zajęcia korekcyjno – edukacyjne, motywowani są do podejmowania pracy, niejednokrotnie nawet do polepszenia warunków mieszkaniowych, co wiąże się ze zmianą miejsca zamieszkania, otoczenia.

Sprawozdanie sporządzili:

Magdalena Tynkiewicz
Starszy asystent rodziny
Magdalena Bychowska
Asystent rodziny

Anna Trochim-Sidorkiewicz
Kierownik Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Wasilkowie

Wasilków, dn. 14.03.2025 r.

Załącznik Nr 5
do protokołu Nr XIV / 2025
z dnia 25 marca 2025 r.

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WASILKOWIE
w 2024 roku**

MISJA OŚRODKA
INTEGROWAĆ I WSPIERAĆ MIESZKAŃCÓW GMINY WASILKÓW
W KRYZYSACH, NIE UZALEŻNIAĆ OD POMAGANIA – USAMODZIELNIAĆ



marzec 2025

Podstawa prawna:

Art. 110 ust.9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - "Kierownik ośrodka pomocy społecznej, składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej

SPIS TREŚCI

I. Zadania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.....	1
II. Struktura organizacyjna MOPS	4
III. Wydatki MOPS – wykonanie za 2024 r.	6
IV. Zadania własne i zlecone Gminie realizowane w MOPS.....	11
1. Pomoc społeczna	11
2. Świadczenia opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych	16
3. Wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej.....	17
4. Dodatek mieszkaniowy	17
5. Świadczenia rodzinne	17
6. Fundusz alimentacyjny i postępowanie wobec dłużników.....	21
7. Świadczenie wychowawcze 800+, świadczenie „Za życiem”,	22
V. Dodatkowe zadania zlecone Gminie w 2024 r. realizowane w MOPS	23
1. Dodatek osłonowy.....	23
2. Bon energetyczny.....	23
3. Refundacja podatku VAT.....	24
4. „Czyste Powietrze”.....	24
5. Pomoc udzielana obywatelom Ukrainy.....	24
VI. Realizacja gminnych programów.....	26
1. Becikowe gminne	26
2. Program lekowy	26
3. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób doznających Przemocy Domowej w Gminie Wasilków na lata 2024 – 2028	27
4. Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków na lata 2023-2025.....	27
VII. Realizacja programów.....	28
1. Program MRPiPS "Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej".....	28
2. Program teleopieki domowej - program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełno sprawnościami”	28

3. Program rządowy "Posiłek w szkole i w domu".....	29
4. Karta Dużej Rodziny.....	30
5 Realizacja Projektu Centrum Usług Społecznych.....	30
VIII. Podsumowanie i potrzeby w zakresie pomocy społecznej	32

I. ZADANIA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WASILKOWIE

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie jest jednostką organizacyjną samorządu gminnego utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej na podstawie Uchwały Nr XIII/70/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Wasilkowie z dnia 15 marca 1990 roku. Naczelnik Miasta i Gminy Zarządzeniem nr 4/90 z dnia 21 maja 1990 roku utworzył z dniem 1 czerwca 1990 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie. Pomoc społeczna umożliwia przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych osobom i rodzinom, które nie są w stanie samodzielnie ich wykonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Wspiera w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadaniem pomocy społecznej jest także zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym poprzez podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Realizujemy działania nakierowane na potrzeby osób zagrożonych niedostatkiem i żyjących w ubóstwie oraz świadczyliśmy pomoc tym osobom, zgodnie z wyznaczonym kryterium dochodowym, określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Ośrodek wszelkie świadczenia pieniężne wypłacał terminowo, względem uprawnionych wnioskodawców. Prawidłowo i w terminie sporządzał pełną sprawozdawczość.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje również zadania zlecone Gminie w zakresie: świadczeń rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, wspierania rodziny i pieczy zastępczej, Karty Dużej Rodziny, dodatków mieszkaniowych, praca do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy domowej. Ponadto w 2024 r. Ośrodek realizował dodatkowe zadania zakresu administracji rządowej w tym: dodatki elektryczne, refundacje podatku VAT za dostarczone paliwa gazowe oraz pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. W ramach ogłoszonych programów ministerialnych realizowaliśmy Program „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością”, Program teleopieki domowej – program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami, „Pomoc Żywnościową”.

Organ udziela wsparcia mieszkańcom w formie wydawania skierowań po paczki żywnościowe w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2021 - 2027, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu najbardziej potrzebującym. Otrzymywane bezpłatnie produkty żywnościowe przekładają się na ograniczenie wydatków na pomoc finansową, przyznawaną w formie decyzji.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest realizatorem Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Wasilków na lata 2024 - 2028, a także Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów

Społecznych na lata 2023 - 2028. Przy MOPS funkcjonuje nieodpłatna pomoc prawna, swoją siedzibę ma Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy domowej. Od lipca 2024 roku w strukturze Ośrodka funkcjonuje ośrodek wsparcia Wasilkowskie Centrum Seniora w Wasilkowie.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie działa na podstawie aktów prawnych:

- Uchwały nr XIII/70/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Wasilkowie z dnia 15 marca 1990 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie oraz Zarządzenia nr 4/90 Naczelnika Miasta i Gminy z dnia 21 maja 1990 roku w sprawie utworzenia z dniem 1 czerwca 1990 roku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie,
- Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego,
- Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- Uchwały nr XLII/387/21 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie.

Ośrodek realizuje zadania własne oraz zadania zlecone przez organy administracji rządowej w zakresie ustalonym w ustawach, a także inne wynikające z uchwał podjętych przez Radę Miejską w Wasilkowie.

Ośrodek wykonuje zadania wynikające w szczególności z:

- Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- Ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- Ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
- Ustawy z dnia 04 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- Ustawy z dnia 04 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
- Ustawy z dnia 09 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich,
- Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
- Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- Ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej,
- Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych,
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,

- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne,
- Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny Wykonawczy,
- Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- Ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym,
- Ustawy z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu,
- Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

II. STRUKTURA ORGANIZACYJNA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WASILKOWIE

Ośrodek zatrudnia pracowników w liczbie zapewniającej pełną realizację zadań określonych w ustawach i statucie jednostki. Pomimo szeregu nowych zadań, wszystkie realizowane są przez osoby na stałe zatrudnione w MOPS w Wasilkowie. Ośrodkiem kieruje jednoosobowo kierownik, zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy. W 2024 roku zadania Ośrodka realizowali następujący pracownicy:

- kierownik,
- główna księgowa,
- księgowa,
- 8 pracowników socjalnych świadczących pracę socjalną i przeprowadzających rodzinne wywiady środowiskowe poza siedzibą Ośrodka, w tym: 3 głównych specjalistów pracy socjalnej, 2 starszych specjalistów pracy socjalnej, 1 specjalista pracy socjalnej, 1 starszy pracownik socjalny i 1 pracownik socjalny,
- starszy inspektor,
- 3 samodzielnych referentów do obsługi: świadczeń wychowawczych, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i kadr,
- 2 asystentów rodziny,
- informatyk w ramach zawartej umowy zlecenia,
- 1 osoba świadcząca kompleksowe usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej na potrzeby MOPS w Wasilkowie w ramach zawartej umowy zlecenia,
- inspektor ochrony danych w ramach zawartej umowy zlecenia.

W ramach funkcjonowania ośrodka wsparcia „Wasilkowskie Centrum Seniora” zatrudniono 3 osoby na umowę o pracę (z czego 1 osoba zatrudniona na ¼ etatu na stanowisku opiekuna w WCS oraz ¾ etatu na stanowisku sprzątaczkę w WCS i MOPS) oraz zawarto umowy zlecenia z 3 osobami prowadzącymi zajęcia w ramach indywidualnego wsparcia specjalistycznego oraz zajęć grupowych.

Na potrzeby realizacji projektu Centrum Usług Społecznych zatrudniono:

- 3 osoby na umowę o dzieło w celu wykonania projektów na adaptację budynku przy ulicy Dwornej 19 na potrzeby CUS w ramach projektu: „Centrum Usług Społecznych w gminie Wasilków”,
- ekspert w zakresie utworzenia CUS w ramach projektu: „Centrum Usług Społecznych w gminie Wasilków” – umowa zlecenia,
- radca prawny w zakresie utworzenia CUS w ramach projektu: „Centrum Usług Społecznych w gminie Wasilków” – umowa zlecenia.

Realizacja Programu AOON:

- 12 asystentów z Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” w ramach umowy zlecenia.

Realizacja Programu Teleopieki domowej:

- 5 osób na umowę o pracę na stanowisku opiekuna w ramach realizacji usług opiekuńczych w ramach projektu pn. „Program teleopieki domowej – program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami” FEDP.08.04-IZ.00-0001/23-00,
 - 4 osoby na umowę o pracę na stanowisku asystenta w ramach realizacji usług asystenckich w ramach projektu pn. „Program teleopieki domowej – program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami” FEDP.08.04-IZ.00-0001/23-00,
 - 5 osób na umowę o pracę na stanowisku opiekuna w ramach realizacji usług opiekuńczych w ramach projektu pn. „Program teleopieki domowej – program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami” FEDP.08.04-IZ.00-0001/23-00,
 - 1 osoba na umowę o pracę na stanowisku fizjoterapeuty w ramach realizacji usług specjalistycznych w ramach projektu pn. „Program teleopieki domowej – program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami” FEDP.08.04-IZ.00-0001/23-00,
 - 14 osób na umowę zlecenie w ramach realizacji usług sąsiedzkich w ramach projektu pn. „Program teleopieki domowej – program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami” FEDP.08.04-IZ.00-0001/23-00,
- Należy dodać, że 3 osoby łączą wykonywanie obowiązków w ramach usług sąsiedzkich oraz programu AOON, jak również 1 osoba łączy wykonywanie obowiązków opiekuna z programu „Teleopieki” oraz programu AOON.

Łącznie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie zatrudnia 61 osób. Nadmieniam, że w 2018 r. stan zatrudnienia wynosił 18 osób, a w 2023 r. 46 osób. Sukcesywny wzrost zatrudnienia nie obciąża budżetu gminy, gdyż większość osób jest finansowana ze środków unijnych, ministerialnych lub innych niż samorządowe.

III. WYDATKI MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WASILKOWIE W 2024 r.

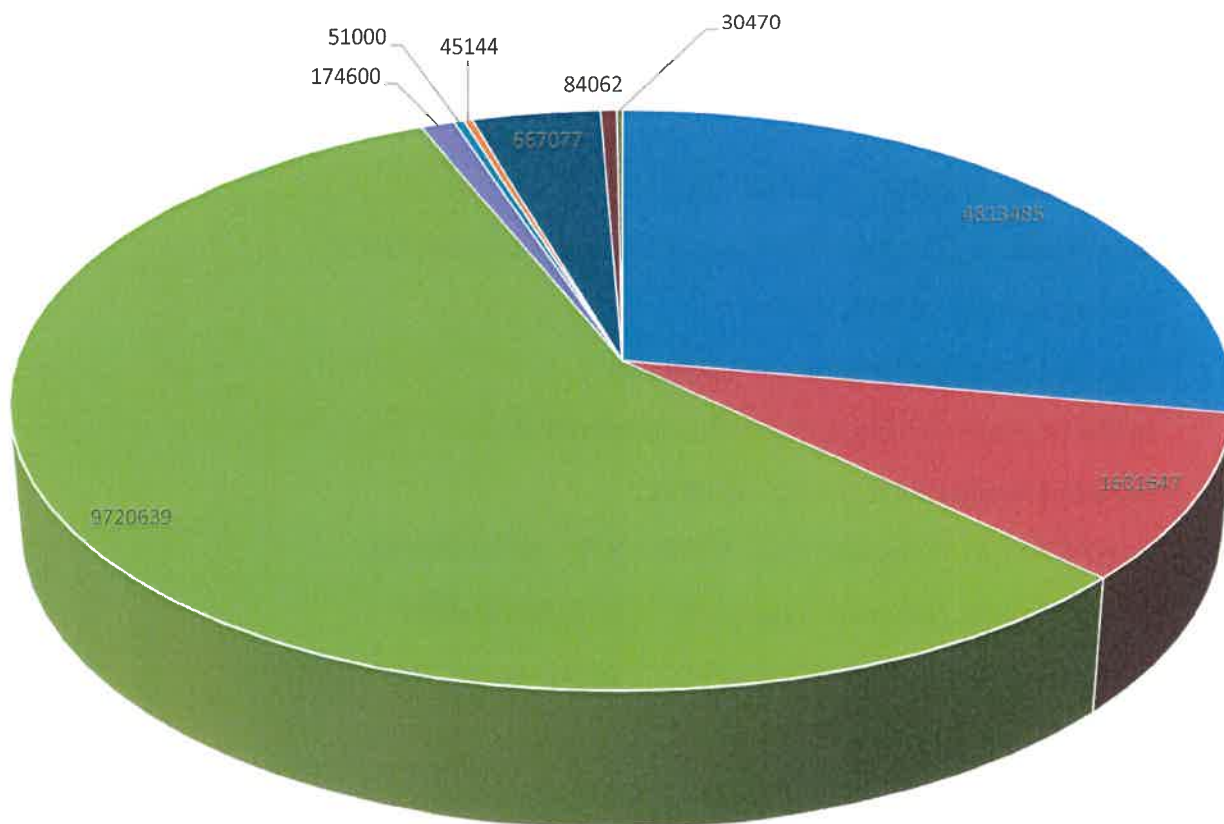
Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

Plan obejmuje środki finansowe przekazywane przez Wojewodę na zadania zlecone gminie, dotacje celowe do zadań własnych oraz środki finansowe pochodzące z budżetu gminy na zadania własne.

Na realizację wszystkich zadań w 2024 r. plan finansowy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej wyniósł: **17.188.124,00 zł** i pod względem źródeł finansowania przedstawiał się następująco:

- zadania własne gminy – 4.813.485,00 zł
- zadania własne gminy dotowane przez Wojewodę – 1.601.647,00 zł
- zadania zlecone – 9.720.639,00 zł
- zadania z Funduszu Pomocy – 174.600,00 zł
- zadania z przeciwdziałania Covid-19 – 51.000,00 zł
- zadania z Funduszu Pracy – 45.144,00 zł
- zadania Projekt „Telopieki” oraz „CUS” – EFS – 667.077,00 zł
- zadania Projekt „Telopieki” oraz „CUS” – BP – 84.062,00 zł
- zadania Projekt „Telopieki” oraz „CUS” – wkład własny – 30.470,00 zł

źródła finansowania



- | | |
|--|---|
| 1. zadania własne gminy | 2. zadania własne gminy dotowane przez Wojewodę |
| 3. zadania zlecone | 4. zadania z Funduszu Pomocy |
| 5. zadania z przeciwdziałania Covid-19 | 6. zadania z Funduszu Pracy |
| 7. zadania Projekt "Teleop..." oraz "CUS" - EFS | 8. zadania Projekt "Teleop..." oraz "CUS" - BP |
| 9. zadania Projekt Teleop... oraz "CUS" - wkład własny | |

Wykonanie budżetu w 2024 r. wyniosło 16.055.918,81 zł, co stanowiło 93,41% planu w tym:

- zadania własne gminy – 4.492.582,90 zł (tj. 93,33% planu)
- zadania własne gminy dotowane przez Wojewodę – 1.601.647,00 zł (tj. 97,58% planu)
- zadania zlecone – 9.312.219,37 zł (tj. 95,80% planu)
- zadania z Funduszu Pomocy – 169.925,54 zł (tj. 97,32% planu)
- zadania z przeciwdziałania Covid-19 – 40.846,14 zł (tj. 80,09% planu)
- zadania z Funduszu Pracy – 45.143,21 zł (tj. 100% planu)
- zadania Projekt „Telopieki” oraz „CUS” – EFS – 368.360,88 zł (tj. 55,22% planu)
- zadania Projekt „Telopieki” oraz „CUS” – BP – 43.336,61 zł (tj. 51,55% planu)
- zadania Projekt „Telopieki” oraz „CUS” – wkład własny – 20.605,94 zł (tj. 67,63% planu)

Szczegółowy podział wydatków w 2024 r:

1. Zadania własne Gminy wraz z dotacją celową Wojewody – 6.520.776,78 zł w tym:

➤ zasiłki okresowe i celowe: 356.665,67 zł w tym:

- środki własne – 124.315,93 zł (pożary 36.000,00 zł, pochówek 4.194,00 zł)
- dotacja do zadań własnych – 232.349,74 zł

➤ zasiłki stałe: 627.158,07 zł - dotacja do zadań własnych

➤ składki zdrowotne: 52.301,73 zł - dotacja do zadań własnych

➤ pomoc w zakresie dożywiania: 230.000,00 zł w tym:

- środki własne – 46.000,00 zł
- dotacja do zadań własnych -184.000,00 zł

➤ dodatki mieszkaniowe- 141.110,96 zł - środki własne

➤ dopłata do domów pomocy społecznej – 1.545.482,27 zł - środki własne

➤ becikowe gminne – 208.500,00 zł - środki własne

➤ program lekowy – 44.568,49 zł – środki własne

➤ Pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa – 23.495,03 zł – dotacja do zadań własnych,

➤ Ośrodek Wsparcia Wasilkowskie Centrum Seniora – 130.976,74 zł w tym:

- środki własne – 118.696,41 zł
- dotacja do zadań własnych (dodatki motywacyjne) – 12.280,33 zł
- dodatkowe wynagrodzenie roczne za projekt Wasilkowskie Centrum Seniora - 27.371,01 zł - środki własne
- usługi opiekuńcze: 428.320,00 zł - środki własne
- p/działanie alkoholizmowi i przemocy domowej: 11.500,00 zł w tym:
 - środki własne- 5.500,00 zł
 - dotacja do zadań własnych – 6.000,00 zł
- funkcjonowanie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej: 1.824.184,20 zł w tym:
 - środki własne – 1.388.805,77 zł
 - dotacja do zadań własnych – 267.191,00 zł
 - dodatki motywacyjne – 169.099,43 zł
- wspieranie rodziny i piecza zastępcza: 696.543,27 zł w tym:
 - środki własne – 696.543,27 zł
 - dotacja do zadań własnych – 00,00 zł
- utrzymanie asystentów rodziny - 188.858,63 zł
 - środki własne - 130.285,50 zł
 - dodatki motywacyjne - 13.429,92 zł
 - Fundusz Pracy - 45.143,21 zł
- wigilia + catering wigilijny - 7.128,29 zł
- kosztorys do projektu - 8.275,00 zł
- projekty unijne:
 - teleopieka - 412.118,42 zł w tym:
 - wkład własny - 20.605,94 zł
 - dofinansowanie - 391.512,48 zł
- Centrum Usług Społecznych - 20.185,01 zł - dofinansowanie

Wydatki na zadania własne Gminy z podziałem na środki z budżetu gminy i dotację z budżetu państwa

2. Zadania zlecone Gminie wraz z kosztami obsługi: 9.535.142,03 zł w tym:

- świadczenia rodzinne – 8.149.623,90 zł
- świadczenia rodzinne obywatelom Ukrainy - 146.430,51 zł
- fundusz alimentacyjnych – 399.475,65 zł
- świadczenie wychowawcze (800+) w ramach koordynacji – 2.000,00 zł
- składki zdrowotne (dla osób pobierających świadczenia opiekuńcze) – 151.202,54 zł
- Karta Dużej Rodziny- obsługa – 1.467,00 zł
- wynagrodzenie opiekuna prawnego – 912,00 zł
- bon energetyczny – 371.765,64 zł
- refundacja podatku VAT dla gospodarstw domowych – 40.846,14 zł
- dodatek osłonowy - 233.273,64 zł
- program teleinformatyczny - 2.499,00 zł
- Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami - 442.223,68 zł

IV. REALIZACJA ZADAŃ WŁASNYCH I ZLECONYCH W MOPS – 2024 r.

Zakres pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie jest bardzo szeroka i z roku na rok działalność Ośrodka jest poszerzana o całkiem nowe zadania, które nie tylko obejmują pomoc społeczną, czy świadczenia rodzinne. MOPS w Wasilkowie realizuje zadania wynikające z wielu ustaw mających na celu zabezpieczenie społeczne, niwelowanie skutków inflacji czy skutków pandemii.

W roku 2024 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie realizował zadania własne i zlecone gminie, jak również podejmował wiele dodatkowych działań mających na celu podniesienie jakości i poszerzenie usług świadczonych dla najuboższych i najbardziej potrzebujących mieszkańców gminy.

1. Pomoc społeczna

Zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej

Ustawa o pomocy społecznej nakłada na gminę obowiązek udzielania pomocy osobom i rodzinom znajdujących się w trudnej sytuacji. Udzielone świadczenia mają charakter obowiązkowy lub fakultatywny. Świadczeń z pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom, w szczególności z powodu: ubóstwa, bezdomności, bezrobocie, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizmu lub narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej. Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w 2024 roku przysługiwało osobom i rodzinom, których dochód netto nie przekraczał: kwoty 776,00 zł – dla osoby samotnie gospodarującej i kwoty 600,00 zł na osobę – dla gospodarstw domowych (rodzin). Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie w 2024 roku w ramach zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej udzielił wsparcia 312 rodzin (478 osób w rodzinach) przyznając w szczególności:

- **zasiłki stałe** – przyznawane osobom posiadającym umiarkowany lub znaczny stopień niepełnosprawności oraz osobom w wieku emerytalnym bez prawa do świadczeń z ZUS lub KRUS. Kwota zasiłku stałego od stycznia 2024 r. nie może być wyższa niż 1.000,00 zł. Pomocą objęto **72 osoby**. Kwota wypłaconych zasiłków stałych wyniosła **627.158,00 zł**. Świadczenie finansowane jest z dotacji celowej z budżetu państwa na realizację zadań własnych. Zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych za osoby uprawnione do zasiłku stałego, a nie podlegające ubezpieczeniu zdrowotnemu z innego tytułu opłacane są składki zdrowotne.
- **zasiłki okresowe** - zasiłki okresowe - przyznawane w szczególności ze względu na długotrwałą lub ciężką chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, ochronę macierzyństwa czy wielodzietność. Zasiłek okresowy ustalany jest w przypadku osoby samotnie gospodarującej - do wysokości 50% różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej, a dochodem tej osoby, a w przypadku rodziny do wysokości

50% różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny. W 2024 roku zasiłek okresowy przyznano **119 osobom** w łącznej kwocie **232.350,00 zł**. Świadczenie finansowane jest z dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa.

- **zasiłki celowe i specjalne zasiłki celowe** – najczęstszym powodem wnioskowania o tę pomoc była potrzeba zakupu żywności, opału, leków, środków czystości oraz odzieży. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy rodzina przekracza ustawowe kryterium dochodowe może być przyznany specjalny zasiłek celowy. Świadczenie finansowane jest z budżetu gminy. Na wypłatę zasiłków celowych i specjalnych zasiłków celowych dla **137 osób** wydatkowano kwotę **124.315,93 zł**, w tym dla **85 osób** wypłacono specjalny zasiłek celowy na łączną kwotę **38.599,00 zł** oraz:
 - **zasiłek celowy na pokrycie strat powstałych w wyniku zdarzenia losowego (pożar)** dla **7 osób** wypłacono na kwotę **36.000,00 zł**,
 - **sprawiono 1 pogrzeb** na kwotę **4.194,00 zł**.
- **składki zdrowotne przy zasiłku stałym** - w zakresie ubezpieczenia zdrowotnego Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie opłacał składkę za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej niepodlegającej obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. Jest to ubezpieczenie obowiązkowe, którym objęto **66 osób** uprawnionych do zasiłku stałego. Na przestrzeni 2024 roku odprowadzono 634 składek, a poniesione wydatki z tego tytułu wyniosły **52.301,73 zł**. Kwota ta w całości była sfinansowana przez budżet państwa.
- **dożywianie** – tą formą wsparcia objęto osoby i rodziny w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028. Kryterium dochodowe uprawniające do tej formy pomocy w 2024 r. wyniosło odpowiednio 1.200,00 zł na osobę w rodzinie i 1.552,00 zł dla osoby samotnie. Z zasiłków celowych na zakup produktów żywnościowych skorzystały **106** osoby, natomiast posiłki w szkołach i przedszkolu **opłacono 87 uczniom, w tym objęto wsparciem 5 dzieci na wniosek dyrektora szkoły**.

Koszt sfinansowania programu w 2024 r. to kwota **230.000,00 zł** z tego:

- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności – **114.285,00 zł**,
- w formie posiłku dla dorosłych i dzieci w szkołach lub w przedszkolu – **113.482,00 zł**.

Źródłem finansowania była:

- dotacja celowa z budżetu państwa w wysokości – **184.000,00 zł**,
- środki własne gminy - **46.000,00 zł**.
- **usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze** – przysługują osobom, które z powodu wieku, niepełnosprawności lub choroby wymagają pomocy innych osób. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych w tym: pomoc w ubieraniu się, przygotowaniu posiłków, robieniu zakupów, podawaniu leków, załatwianiu spraw urzędowych, kontaktu z lekarzem itp. Specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. W zakresie zapewnienia opieki ludziom starszym, chorym, niepełnosprawnym zapewniano opiekę w środowisku w **formie usług opiekuńczych** realizowanych na naszym terenie przez Polski Czerwony Krzyż, który został wyłoniony w ramach konkursu. Koszt jednej godziny usługi wynosił 40,00 zł.

Osoby, których dochód przekracza kryterium dochodowe z ustawy o pomocy społecznej ponoszą częściową odpłatność za świadczone usługi. Powyższą formą wsparcia na przestrzeni roku 2024 objęto **49 osoby** i na ten cel wydatkowano kwotę **428.320,00 zł.** (kwota wydatkowana z budżetu Gminy). Uzyskano częściowe zwroty odpłatności za usługi w kwocie **204.349,25 zł**, które przekazano jako dochód Gminy.

- **pobyt w domu pomocy społecznej** – zapewnia się osobie wymagającej całodobowej opieki i pielęgnacji. Zadanie realizowane jest w całości ze środków własnych gminy. Ośrodek wydaje decyzje kierujące, gromadzi dokumentację, pomaga w znalezieniu odpowiedniej placówki i monitoruje przez cały okres pobytu w placówce sytuację dochodową, bytową podopiecznego. W 2024 r. w domach pomocy społecznej przebywało **30 mieszkańców** naszej gminy. Mieszkańcy wnoszą odpłatność w wysokości 70% własnego dochodu. Dochody tych osób są niewystarczające na pokrycie całości kosztów pobytu. Dopłaty ze strony gminy do kosztów utrzymania w dps w roku 2024 wyniosły **1.545.482,00 zł**. W roku 2024 skierowano 1 osobę do Krajowego Ośrodka Mieszkalno – Rehabilitacyjnego dla Osób Chorych na SM w Dąbku. Gmina Wasilków z tego tytułu nie poniosła żadnych kosztów.
- **pobyt w Ośrodku Wsparcia Wasilkowskie Centrum Seniora** - Wasilkowskie Centrum Seniora zlokalizowane przy ulicy Białostockiej 32, 16-010 Wasilków działalność rozpoczęło w lipcu 2024 roku, funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Czynny jest od poniedziałku do piątku, od godziny 7:30 do 15:30, zajęcia odbywają się od godziny 8:00-15:00. Funkcjonuje jako Ośrodek Wsparcia dla osób starszych i Koło Seniora prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie. W celu prawidłowego funkcjonowania jednostki pracownicy Ośrodka prowadzą pełną obsługę księgowo – kadrową. Ponadto zapewnia serwis urządzeń komputerowych oraz prowadzi działania z zakresu BHP. Ośrodek przeprowadza też procedurę zamówień publicznych w celu zaopatrzenia Ośrodka Wsparcia w artykuły biurowe oraz środki czystości. Pracownicy socjalni przeprowadzają wywiady środowiskowe w celu ustalenia sytuacji życiowej oraz potrzeb osób ubiegających się o wsparcie. Na podstawie przeprowadzonych wywiadów przez pracowników socjalnych wydawane są decyzje kierujące do Ośrodka Wsparcia. Wasilkowskie Centrum Seniora jest instytucją wspierającą ludzi starszych, którzy ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawności wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, a także instytucją chroniącą seniorów przed samotnością i wykluczeniem. Wszystkie działania prowadzone w jednostce nakierowane są na utrzymanie seniorów w dobrej sprawności psychofizycznej i zaspokojenie potrzeb ludzi starszych.

Wasilkowskie Centrum Seniora składa się:

- Ośrodek Wsparcia o charakterze dziennego pobytu
- Koła Seniora o charakterze dziennych spotkań Seniorów.

Głównym celem jednostki jest zwiększenie dostępu do usług społecznych dla osób w wieku ponad 60 lat kobiety i 65 lat mężczyźni.

Celami szczegółowymi są:

- 1) poprawa jakości życia seniorów,

- 2) zapewnienia seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcia specjalistycznego,
- 3) integracji społecznej środowiska seniorów, w tym rozwoju działań samopomocowych,
- 4) utrzymanie i rozwijanie sprawności psychofizycznej,
- 5) stworzenie warunków sprzyjających samorealizacji podopiecznych przy wykorzystaniu ich wiedzy i umiejętności, podejmowanie działań służących aktywizacji społecznej seniorów i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu.

Infrastruktura jednostki pozwala na aktywne spędzanie czasu wolnego, a jej działalność sprzyja integracji społecznej, a także nawiązywaniu więzi towarzyskich i przyjaźni. Centrum Seniora jest przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.

Na podstawie kart zgłoszeniowych do Centrum Seniora uczestnictwo w zajęciach zgłosiło 248 osób. Chęć korzystania z zajęć zaproponowanych w zgłoszeniu: gimnastyka-167 osób, ćwiczenia rehabilitacyjne- 196 osób, zajęcia taneczne- 70 osób, muzykoterapia- 88 osób, rehabilitacja- 190 osób, plastyka- 47 osób, stylistyka- 62 osoby, sala gier i TV- 123 osoby, seanse filmowe- 167 osób.

Wasilkowskie Centrum Seniora zapewniło i świadczyło w 2024 roku usługi objęcia indywidualnym wsparciem specjalistycznym w zakresie fizjoterapii (130h), rehabilitacji, poradnictwa psychologicznego (4h), jak i zajęciami grupowymi w zakresie: zajęć sportowych (412h), plastycznych (24h), stylistycznych (24h), seansów filmowych (42h), zajęć sportowych – nornic wal king (39h), edukacji zdrowotnej (10h).

W wyniku przeprowadzonej rekrutacji do Ośrodka Wsparcia w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2024 roku zakwalifikowano 29 osób. Przyjęcie do Ośrodka Wsparcia następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej na wniosek osoby zainteresowanej, lub jej przedstawiciela ustawowego po przeprowadzeniu przez pracownika socjalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Do wniosku dołącza się wypełnioną deklarację uczestnictwa oraz decyzję o przyznaniu świadczeń emerytalno-rentowych, zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia. Pobyt w Ośrodku Wsparcia jest dobrowolny i odpłatny w zależności od kryterium dochodowego. Odnosząc się do uchwały Nr IV/31/24 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 25 czerwca 2024 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia opłat za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych (Dz. U. Woj. Podl. z 2024 r. poz.3381) opłatę miesięczną za pobyt wnoszą cztery osoby, reszta uczestników korzysta bezpłatnie. Do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie wpłynęło 49 podań z prośbą o przyjęcie do Ośrodka Wsparcia, pozytywnie rozpatrzonych zostało 29. Resztę chętnych złożyło pisemną rezygnację i wydano decyzje o umorzeniu postępowania.

W celu zapewnienia seniorom możliwości korzystania z wszystkich usług i zajęć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie w ramach funkcjonowania Wasilkowskiego Centrum Seniora zatrudnił 3 osoby na umowy o pracę, a także zawarł 3 umowy zlecenia z osobami prowadzącymi zajęcia w ramach indywidualnego wsparcia specjalistycznego oraz zajęć grupowych.

Wasilkowskie Centrum Seniora zapewniało wsparcie seniorom o zmniejszonej sprawności psychoruchowej spowodowanej chorobą, niepełnosprawnością, wiekiem, zapobiegając poczuciu osamotnienia. Działalność Wasilkowskiego Centrum Seniora

przyczyniła się do poprawy jakości życia seniorów, pomagała w integracji i zachęcała do rozwijania aktywności. Zwiększyła zaangażowanie seniorów w płaszczyznach społecznych zarówno w środowisku lokalnym jak i senioralnym na terenie jednostki. Przyczyniła się do poprawy kondycji psychofizycznej wśród uczestników placówki, do zwiększenia świadomości i wiedzy na tematy zdrowego stylu życia, aktywnego spędzania czasu wolnego, do podwyższenia umiejętności interpersonalnych. Uczestnictwo w zajęciach poszerzyło horyzonty wiedzy uczestników w różnych płaszczyznach życia. Codzienne zajęcia aktywności ruchowej i kinezyterapii poprawiały sprawność fizyczną uczestników i utrzymywały ją na zamierzonym poziomie.

➤ **praca socjalna** - prowadzona jest z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej. Na terenie Miasta i Gminy pracę socjalną w 2024 r. wykonywało 8 pracowników socjalnych. Teren naszej Gminy został podzielony na 8 rejonów. Pracownicy wyjeżdżali w teren przeprowadzając ponad 170 wywiadów środowiskowych i ponad 800 aktualizacji. Przyjęto 1491 wniosków o pomoc. Praca socjalna realizowana była we współpracy ze służbą zdrowia, policją, oświatą, kuratorami, jednostkami organizacyjnymi Gminy, Powiatowym Zespołem ds. Orzekania o Niepełnosprawności, Sądem Rejonowym, Powiatowym Urzędem Pracy, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. Odbýwały się mediacje mające na celu łagodzenie konfliktów rodzinnych i sąsiedzkich. Udzielano pomocy w formułowaniu pozwów o alimenty oraz ubezwłasnowolnienie, pomagano w wypełnianiu wniosków o ustalenie stopnia niepełnosprawności, o świadczenia z ZUS. Udzielano informacji o możliwościach pozyskania sprzętu rehabilitacyjnego. Monitorowano wydatkowanie świadczeń społecznych, oraz motywowano do racjonalnego gospodarowania posiadanymi zasobami. Motywowano osoby uzależnione do podejmowania leczenia i terapii oraz poszukiwano miejsc w ośrodkach leczenia uzależnień. Na prośbę sądów sprawdzano sytuację życiową osób będących kandydatami na rodzinę zastępczą, sprawdzano sytuację rodzin objętych kuratelą sądową. Odbýwał się monitoring sytuacji osób doświadczających przemocy w toczących się procedurach Niebieska Karta. W ramach pracy socjalnej zawierano kontrakty socjalne dotyczące aktywizacji osób bezrobotnych i podjęcia pracy oraz kontrakty na rozwiązywanie trudnych sytuacji życiowych. Przeprowadzano wywiady środowiskowe sprawdzające sytuację osób pobierających świadczenia pod kątem sprawowania opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny. Sprawdzano okoliczności dotyczące sprawowania opieki nad dziećmi. Pracownicy socjalni dokonywali rekrutacji dzieci na kolonie.

Inne zadania:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej po raz kolejny 16 grudnia 2024 r. zorganizował **spotkanie wigilijne** dla 70 osób z terenu Gminy Wasilków. Spotkanie odbyło się w Wasilkowskim Centrum Seniora przy ul. Dworne 19 w Wasilkowie. Podczas spotkania było wspólne dzielenie się opłatkiem, składanie sobie życzeń. Śpiewanie kolęd odbyło się wspólnie z zaproszonym Zespołem Folklorystycznym Dąbrówki z Dąbrówek. Następnie odbył się poczęstunek i rozdano upominki, które przygotowane były dzięki współpracy z Kołem Gospodyń Wiejskich w Sochoniach. Uczestnicy bardzo chętnie angażowali się w spotkanie. Po zakończeniu wydarzenia pozostałe potrawy były rozdawane na wynos. Łączny koszt wydarzenia to 4.149,29 zł. Dla 22 osób, które znajdują się w szczególnej sytuacji ze względu na wiek, stan zdrowia, niepełnosprawności, i nie były w stanie uczestniczyć w

spotkaniu wigilijnym zamówiona została usługa cateringu świątecznego w Folwarku Nadawki z dostawą do domu dnia 23 grudnia br. Koszt zestawów świątecznych wyniósł 2.970,00 zł.

W 2024 r. na stan Ośrodka zostało przekazane **drewno opałowe w ilości 30 m3**, które nieodpłatnie zostało przekazane osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej zamieszkującej na terenie miasta i gminy. Skierowania wydano 15 osobom. Nieodpłatne przekazanie drewna opałowego odbyło się przy współpracy z Zakładem Komunalnym w Wasilkowie.

W efekcie prowadzonej pracy socjalnej podopieczni Ośrodka **uzyskiwali orzeczenia o niepełnosprawności i związane z nimi świadczenia**. Uzyskiwali prawo do dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych, świadczeń z ZUS i innych, co miało wpływ na poprawę sytuacji bytowej. Rodzinom przeżywającym trudności opiekuńczo-wychowawcze przydzielano asystenta rodziny. Osoby starsze i samotne zabezpieczono w opał na zimę, organizowano transport i zapewniano posiłki. Realizowana była rehabilitacja domowa w ramach NFZ.

W ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021 – 2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym – Podprogram 2024 pracownicy socjalni **wydali 13 skierowań**, w tym: 5 osobom do Stowarzyszenia „Ku Dobrej Nadziei” w Białymstoku, 4 osobom do Stowarzyszenia „Samarytanin w Białymstoku, 2 osobom do Stowarzyszenia Bliżej Siebie Białystok – Eindhoven, 2 osobom do Stowarzyszenia Pomocy Rodzinie „Droga” w Białymstoku. Program opiera się na zapewnieniu osobom najbardziej potrzebującym podstawowej pomocy żywnościowej w formie paczek lub posiłków oraz umożliwieniu im udziału w bezpłatnych warsztatach na rzecz włączenia społecznego – tzw. działaniach towarzyszących. Pomocą żywnościową w ramach FEPŻ mogą być objęte osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, spełniające kryteria określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.) i których dochód nie przekracza 265% kryterium dochodowego uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej, tj. 2.056,40 zł dla osoby samotnie gospodarującej i 1.590,00 zł dla osoby w rodzinie oraz przynajmniej jedna z przesłanek trudnej sytuacji życiowej, o której mowa w art. 7 ww. ustawy.

Przystąpienie do programów ministerialnych pozwoliło na wsparcie rodzin w formie opieki wytechnieniowej, teleopieki oraz wsparcia asystenta osoby z niepełnosprawnością. Niektórym klientom udało się podjąć zatrudnienie i poprawić swoją sytuację bytową. Spłata zadłużenia poprzez racjonalne planowanie wydatków, spłata zaległości w opłatach mieszkaniowych zapobiegło eksmisji.

2. Zadania ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na okres 90 dni

Zadanie realizowane jest na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Prawo do takiego ubezpieczenia mają osoby, które nie posiadają ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu i spełniają kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej. W roku 2024 zostało wydanych **27 decyzji** dla osób nieposiadających uprawnień do świadczeń zdrowotnych, w tym na wniosek

świadczeniobiorcy 12 decyzji, świadczeniodawcy 14 decyzji i na wniosek oddziału wojewódzkiego NFZ 1 decyzja.

3. Zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej określa formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków. W roku 2024 na umowę o pracę w dalszym ciągu zatrudnionych było **2 asystentów rodziny**. Asystenci rodziny objęli wsparciem **27 rodzin, w tym 65 dzieci**. Pomoc skierowano do rodzin mających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Całkowity koszt zadania asystenta rodziny wyniósł **177.203,03 zł**.

W 2024 r. w placówkach opiekuńczo – wychowawczych zostało umieszczonych 10 małoletnich dzieci (w tym 1 dziecko pochodzenia ukraińskiego), a 3 dzieci pochodzenia ukraińskiego opuściło placówkę. Na dzień 31.12.2024 r. z naszej Gminy w placówkach opiekuńczo – wychowawczych przebywało 19 dzieci. Z tego tytułu w 2024 r. Gmina poniosła wydatek w kwocie 611.942,17 zł. Ponadto w rodzinach zastępczych na dzień 31.12.2024 r. przebywało 10 dzieci, co generowało koszt w wysokości 84.601,10 zł. Do rodziny zastępczej w 2024 r. trafiło 1 dziecko, zaś 3 dzieci opuściło rodzinę zastępczą.

Szczegółowe zestawienie informacji w zakresie realizacji ustawy i Gminnego Programu stanowi odrębne sprawozdanie.

4. Realizacja zadań w ramach dodatków mieszkaniowych

Dodatki mieszkaniowe - to pomoc dla osób, które mają trudności z wnoszeniem bieżących opłat mieszkaniowych. O dodatek mieszkaniowy ubiegać się może każdy – niezależnie czy mieszka w mieszkaniu komunalnym, spółdzielczym czy własnościowym. O dodatek występuje się raz na pół roku. Decyzja o jego przyznaniu zależy od dochodu rodziny i wysokości opłat za zajmowany lokal. W 2024 r. dodatek mieszkaniowy przyznano **77 rodzinom** na kwotę **141.110,96 zł**. Świadczenie finansowane jest z budżetu gminy. W 2024 r. dodatek energetyczny nie był realizowany.

5. Zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych

W zakresie realizacji zadań ustawy o świadczeniach rodzinnych w 2024 r. w Gminie Wasilków zasiłki rodzinne wraz z dodatkami przyznano dla **414 dzieci**. Wydatki wyniosły **692.246,12 zł**.

Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami

Warunki nabywania prawa, zasady ustalania oraz przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych określa ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. W świetle obowiązujących przepisów zasiłek rodzinny przysługuje rodzinie z dochodem na osobę maksymalnie 674,00zł (lub z dzieckiem niepełnosprawnym 764,00 zł) Zasiłek

przysługuje na dziecko do 18 lat (do 21 lat – jeśli uczy się w szkole ponadpodstawowej, do 24 lat – gdy uczący się jest osobą niepełnosprawną). Zasiłek przysługuje zarówno rodzicom, jak i prawnym lub faktycznym opiekunom dziecka.

O **zasiłek rodzinny** może również ubiegać się osoba ucząca się, którą wg. ustawy jest dziecko nie pozostające na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub zasądzeniem od obojga alimentów. Osobie samotnie wychowującej dziecko przysługuje zasiłek rodzinny pod warunkiem zasądzenia świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka od jego rodzica chyba, że rodzic nie żyje lub ojciec dziecka jest nieznany, lub powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Zasiłek rodzinny przysługiwał na dziecko:

- do ukończenia 5 roku życia w wysokości 95,00zł.
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia w wysokości 124,00zł.
- w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia w wysokości 135,00 zł.

Z tej formy pomocy w 2024 r. skorzystało **187 rodzin na łączną kwotę 430.295,67 zł**. Wydatki w całości finansuje budżet państwa.

Do zasiłku rodzinnego przysługiwały następujące dodatki:

Dodatek z tytułu urodzenia dziecka – w wysokości 1.000,00 zł jednorazowo. Dodatek przysługuje matce, ojcu, prawnemu lub faktycznemu opiekunowi, na dziecko w wieku do ukończenia przez dziecko pierwszego roku życia. MOPS w Wasilkowie w 2024 roku wypłacił **4 rodzinom** z tego tytułu na kwotę **5.000,00 zł**.

Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – przysługuje osobie uprawnionej do zasiłku rodzinnego, której pracodawca udzielił urlopu wychowawczego. Dodatek jest wypłacany przez okres 24 miesięcy w wysokości 400,00 zł. W 2024 roku dodatek ten wypłacono **11 osobom** na łączną kwotę **27.474,86 zł**.

Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka. Przysługuje samotnie wychowującym dziecko matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, jeżeli nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka od drugiego z rodziców dziecka, ponieważ:

- 1) drugi z rodziców dziecka nie żyje;
- 2) ojciec dziecka jest nieznany;
- 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Dodatek przysługuje również osobie uczącej się, jeżeli oboje rodzice osoby uczącej się nie żyją.

Dodatek przysługuje w wysokości 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż 386,00 zł na wszystkie dzieci.

W przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności kwotę dodatku zwiększa się o 80,00 zł na dziecko, nie więcej jednak niż o 160,00 zł na wszystkie dzieci.

W 2024 roku dodatek ten przyznano dla **21 rodzin** i wypłacono łączną kwotę **51.474,86 zł** z tego tytułu.

Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej. Dodatek przysługuje w wysokości 95,00 zł miesięcznie na dziecko. W 2024 roku świadczenie przyznano **60 rodzinom** i wypłacono kwotę **66.203,28 zł**.

Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, a także osobie uczącej się na pokrycie zwiększonych wydatków związanych z rehabilitacją lub kształceniem dziecka w wieku:

- do ukończenia 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności;
- powyżej 16 roku życia, do ukończenia 24 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Dodatek przysługuje miesięcznie w wysokości:

- 90,00 zł miesięcznie na dziecko do 5 roku życia.
- 110,00 zł miesięcznie na dziecko powyżej 5 roku życia.

W 2024 roku do powyższego dodatku uprawnionych było **42 rodzin** i z tego tytułu wypłacono **49.121,35 zł**.

Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego – przysługuje na częściowe pokrycie wydatków związanych z rozpoczęciem w szkole nowego roku szkolnego. Jest to dodatek jednorazowy w wysokości 100,00 zł na dziecko, wypłacany raz w roku. W 2024 roku MOPS w Wasilkowie wypłacił **124 rodzinom** ten dodatek na kwotę **19.896,50 zł**.

Dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania. Dodatek ten jest zróżnicowany i przysługuje w wysokości 113,00 zł miesięcznie na częściowe pokrycie wydatków związanych z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły. Z kolei dodatek w wysokości 69,00 zł. miesięcznie przysługuje na pokrycie wydatków związanych z zapewnieniem dziecku możliwości dojazdu z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły. W 2024 roku wypłacono dodatek dla **71 rodzin** na łączną kwotę **42.779,60 zł**.

Zasada „złotówka za złotówkę”. Od 01 stycznia 2016 r. zmieniły się zasady przyznawania prawa do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami pomimo przekroczenia kryterium dochodowego. Nowelizacja wprowadziła rozwiązanie, zgodnie z którym przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń rodzinnych nie powoduje utraty prawa do świadczeń a pomniejszenie otrzymywanych świadczeń o kwotę przekroczenia progu uprawniającego do świadczeń rodzinnych.

Świadczenia opiekuńcze

➤ **zasiłek pielęgnacyjny** - przysługuje niezależnie od dochodu niepełnosprawnemu dziecku, osobie po 16 roku życia ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osobie, która ukończyła 75 rok życia, osobie z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała przed ukończeniem 21 roku życia. Wysokość świadczenia wynosi 215,84 zł miesięcznie. Zasiłek pielęgnacyjny w 2024 r. pobierały **403 osoby**. Wypłacono łącznie kwotę **985.281,22 zł**.

➤ **świadczenie pielęgnacyjne** - niezależne od dochodu przysługuje z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej: matce albo ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną, innym osobom, na których ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, – jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. W 2024 r. świadczenie pielęgnacyjne pobierało **155 rodzin** na łączną kwotę **5.127.692,90 zł**. Kwota świadczenia wynosiła 2.988,00 zł miesięcznie.

➤ **zasiłek dla opiekuna** wypłacono 2 osobom na łączną kwotę **10.540,00 zł**.

Zasiłek dla opiekuna – prawo do świadczenia nabyte na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów – bez kryterium dochodowego. **Zasiłek dla opiekuna przysługuje osobie**, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw z dniem 1 lipca 2013r. Wysokość zasiłku dla opiekuna wynosi 620,00 zł miesięcznie.

Dodatkowo za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne oraz zasiłek dla opiekuna opłacano **składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz emerytalno – rentowe**. Z tytułu przyznanego **155 osobom** prawa do świadczenia pielęgnacyjnego odprowadzono **1150 składek emerytalno – rentowych** na łączną kwotę **816.895,51 zł** oraz **570 składek zdrowotnych** na łączną kwotę **151.202,54 zł**. Z tytułu zaś przyznanego **2 osobom** prawa do zasiłku dla opiekuna odprowadzono **20 składek emerytalno – rentowych** na kwotę **3.413,00 zł**. Łącznie w 2024 roku opłacono **1170 składek emerytalno – rentowych**, których koszt wynosił **820.308,51 zł** oraz **570 składek zdrowotnych** na kwotę **151.202,54 zł**.

Wymienione wyżej zadania należą do grupy zadań zleconych, a środki na ich sfinansowanie zapewnia budżet państwa.

➤ **świadczenie rodzicielskie** – przysługuje osobom, które nie mają prawa do zasiłku macierzyńskiego. Przysługuje niezależnie od dochodu i wynosi 1000 zł miesięcznie od dnia porodu przez okres 52 tygodni. Ze świadczenia rodzicielskiego skorzystało **35 matek**. Łączna kwota wypłaconych świadczeń **229.425,40 zł**.

➤ **jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka** była wypłacona dla **38 rodzin**, łączny koszt świadczeń to **38.000,00 zł**. Jednorazowa zapomoga przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 1.922,00 zł. Zapomoga przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu. Pozostawanie pod opieką medyczną potwierdza się zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawianym przez położną.

6. Fundusz alimentacyjny i postępowanie wobec dłużników

Zasady ustalania, przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego określa ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Wydatki w całości finansuje budżet państwa. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub w szkole wyższej do ukończenia 25 roku życia, a w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo. Osobą uprawnioną jest osoba uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna. Kryterium dochodowe wynosiło 900 zł na osobę, a od października 2023 r. - 1209 zł na osobę. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyżej niż 500 zł na dziecko, zaś od 01 października 2024 r. w kwocie nie wyższej niż 1.000,00 zł na dziecko.

W przypadku gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekracza kwotę 900 zł (a od października 2023 r. 1209 zł), o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia przysługującego osobie uprawnionej, świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie.

Świadczenia alimentacyjne w roku 2024 pobierało **51 rodzin**. Łączna kwota wypłaconych świadczeń alimentacyjnych wyniosła: **387.491,38 zł**.

Równoległe do wypłacania świadczeń z funduszu prowadzone są działania wobec dłużników alimentacyjnych zamieszkujących na terenie gminy Wasilków jako organ właściwy wierzyciela i organ właściwy dłużnika.

W roku 2024 prowadzono działania wobec 38 dłużników alimentacyjnych:

- przeprowadzono wywiad alimentacyjny, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej oraz odebrano oświadczenie majątkowe od **32 osób**.
- przekazano organowi egzekucyjnemu i organowi właściwemu wierzyciela **32** informacje o działaniach podjętych wobec dłużników,
- w przypadku, gdy dłużnik alimentacyjny nie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu braku zatrudnienia, wystosowano **8** wniosków do właściwego powiatowego urzędu pracy o aktywizację zawodową dłużnika,
- przekazano dłużnikom alimentacyjnym **78** informacji o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego i informacji o wysokości zobowiązań dłużnika alimentacyjnego wobec Skarbu Państwa,
- skierowano do komorników **62** wnioski o wszczęcie/przyłączenie się do postępowania egzekucyjnego.

Ponadto w związku z realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie ściśle współpracuje z komornikami sądowymi, prokuraturą, aresztami śledczymi,

policją odpowiadając na liczne wnioski o udostępnienie danych lub sam wnioskuje o dane w związku z koniecznością ustalania miejsca pobytu dłużnika.

Na bieżąco też **przekazujemy do biur informacji gospodarczej informacje o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika** alimentacyjnego wynikających z tytułów wypłacanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy oraz dokonywanych zwrotów. Aktualnie informacje przekazywane są **do 4 biur informacji gospodarczej**.

Na koniec 2024 roku stan zobowiązań (wraz z odsetkami) dłużników alimentacyjnych wobec budżetu państwa to **kwota 7.975.913,20 zł**. Poprzez egzekucję komorniczą odzyskano w roku 2024 kwotę **248.311,00 zł**, z czego kwota **54.692,50 zł** stanowiła dochód gminy Wasilków.

7. Świadczenia wychowawcze (800+) i świadczenie "Za życiem"

Celem **świadczenia wychowawczego** jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka. Świadczenie przysługuje do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia. Miesięczna kwota świadczenia to 500 zł na dziecko. MOPS od czerwca 2022 r. wypłaca świadczenia w ramach koordynacji przyznane na podstawie rozstrzygnięć Wojewody Podlaskiego (z wniosków złożonych przed czerwcem 2022 r.). W 2024 r nie wypłacono świadczeń wychowawczych w ramach koordynacji systemu zabezpieczenia społecznego.

Świadczenie **"Za życiem"** - jest jednorazowym świadczeniem w wysokości 4000 zł przysługującym z tytułu urodzenia się dziecka, posiadającego zaświadczenie o ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniu albo nieuleczalnej chorobie zagrażającej życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Świadczenie przysługuje niezależnie od dochodu w wysokości 4.000,00 zł. W 2024 roku tą formą wsparcia objęto **2 rodziny**, w łącznej wysokości **8.000,00 zł**.

V. DODATKOWE ZADANIA ZLECONE GMINIE w 2024 r.

1. Dodatek osłonowy

W okresie od 01.01.2024 r. do 30.06.2024 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie realizował zadanie wynikające z ustawy z dnia 17.12.2021 r. o dodatku osłonowym. Z pomocy w tej formie skorzystało **647** gospodarstw domowych, a kwota wypłaconych dodatków wyniosła **228.699,65zł**. Wypłata świadczenia uzależniona była od spełnienia kryterium dochodowego na osobę w rodzinie (ustalonego na podstawie dochodów osiągniętych w przedostatnim roku kalendarzowym rok, w którym złożono wniosek), tj.:

- kwoty 2.100,00 zł – w przypadku jednorazowego gospodarstwa domowego,
- kwoty 1.500,00 zł – na osobę w rodzinie w przypadku wieloosobowego gospodarstwa domowego.

Wysokość dodatku była zróżnicowana i wynosiła:

- 228,80 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego,
- 343,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób,
- 486,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób,
- 657,80 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

W przypadku, gdy głównym źródłem ogrzewania gospodarstwa domowego jest kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane węglem lub paliwami węglopochodnymi, wpisane do centralnej ewidencji emisyjności budynków, dodatek osłonowy wynosi rocznie:

- 286,00 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego,
- 429,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób,
- 607,75 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób,
- 822,85 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

2. Bon energetyczny

W okresie od 01.08.2024r. do 30.09.2024r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie realizował zadanie wynikające z ustawy z dnia 23 maja 2024r. o bonie energetycznym. Wniosków o wypłatę bonu energetycznego złożyły 1082 rodziny, z czego 399 to osoby prowadzące jednoosobowe gospodarstwo domowe, 306 rodzin to rodziny posiadające gospodarstwo domowe 2-3 osobowe, 345 rodzin to rodziny posiadające gospodarstwo 4-5 osobowe, a 32 rodziny to rodziny 6 osobowe lub więcej. Aby skorzystać z bonu energetycznego należało spełnić kryterium dochodowe, w którym wysokość przeciętnego dochodu za 2023 r. na osobę samotnie gospodarującą nie przekroczyła kwoty 2.500,00 zł, natomiast na osobę w gospodarstwie wieloosobowym nie przekroczyła kwoty 1.700,000 zł. W przypadku przekroczenia kwoty kryterium dochodowego bon przysługiwał w oparciu o zasadę „zł za zł” przy czym najniższa kwota do wypłaty wynosiła 20,00 zł.

Kwoty przyznanych bonów były uzależnione od ilości osób w rodzinie i wynosiły następująco: - osoba samotnie gospodarująca – 300,00 zł,

- gospodarstwo 2-3 osobowe – 400,00,
- gospodarstwo 4-5 osobowe – 500,00 zł,

- gospodarstwo 6 i więcej osobowe – 600,00 zł.

Aby otrzymać bon w kwocie podwyższonej należało spełnić dodatkowy warunek jakim było ogrzewanie elektryczne mieszkania wpisane jako główne źródło w deklaracji w Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków złożonej w okresie do 01.04.2024r.

Kwoty podwyższonych bonów wynosiły następująco:

- osoba samotnie gospodarująca – 600,00 zł,
- gospodarstwo 2-3 osobowe – 800,00,
- gospodarstwo 4-5 osobowe – 1.000,00 zł,
- gospodarstwo 6 i więcej osobowe – 1.200,00 zł.

W 2024r. ramach tego zadania Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej wypłacił 925 rodzinom bon energetyczny na łączną kwotę 360.937,51 zł, z czego kwota 332.312,87 zł stanowiła wypłatę bonu w podstawowej wysokości, a kwota 28.624,64 zł stanowiła wypłatę bonu w podwyższonej wysokości.

3. Refundacja podatku VAT

Na refundację podatku VAT od dostarczonych paliw gazowych złożyło wnioski 39 rodziny, z czego 30 rodzin to rodziny posiadające gospodarstwo domowe wieloosobowe, a 9 prowadzące jednoosobowe gospodarstwo domowe. Aby skorzystać z refundacji należało spełnić kryterium dochodowe, które na osobę samotnie gospodarującą wynosiło 2.100,00 zł, natomiast na osobę w rodzinie 1.500,00 zł. W 2023r. w ramach tego zadania Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej wypłacił łącznie **kwotę 40.046,14 zł**, z czego kwota 21.576,90 zł stanowiła refundację kwoty VAT za dostarczenie paliwa gazowego za rok 2023, a kwota 18.469,24 zł stanowiła refundację kwoty VAT za dostarczenie paliwa gazowego za rok 2024.

4. Zaświadczenia do Programu „Czyste Powietrze”

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie w 2024 r. realizował zadanie z zakresu wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego dla osób ubiegających się o dofinansowanie z programu „Czyste Powietrze”. O powyższe zaświadczenia występowały osoby fizyczne, które zamierzały ubiegać się o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. W zaświadczeniu wskazywano wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych, przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej oraz wskazuje się, czy dochód ten dotyczy członka gospodarstwa domowego jednoosobowego czy gospodarstwa domowego wieloosobowego. W roku 2024 r. wydano **210** zaświadczeń.

5. Pomoc udzielana obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym

Napływ do Polski obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym spowodował potrzebę pilnego i doraźnego zapewnienia tym osobom pomocy i wsparcia. Pomoc w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego 300 zł udzielano na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Przeznaczenie pomocy obejmowało w szczególności pokrycie

wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej oraz opłaty mieszkaniowe. Z tej formy pomocy nie skorzystano w 2024r. przez obywateli Ukrainy.

Środki z Funduszu Pomocy na podstawie Ustawy z 12 marca 2022 r. o pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa wydatkowano w kwocie **169.925,54 zł**. Poniesione wydatki na świadczenia stanowią: świadczenia jednorazowe – **2.448,00 zł**, świadczenia rodzinne – **146.430,51 zł**, zasiłki stałe – **20.092,96 zł**, składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały **954,07 zł**, składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe za osobę pobierającą świadczenie pielęgnacyjne – **7.181,41 zł**.

VI. REALIZACJA GMINNYCH PROGRAMÓW

1. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka finansowana ze środków gminy na podstawie Uchwały Nr XXXIX/349/21 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka. Od dnia 01.05.2021 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie realizuje wypłaty świadczenia w kwocie **1.500,00 zł**, które przysługuje zamieszkującym wspólnie z dzieckiem na terenie gminy ojcu lub matce, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu dziecka. Jednorazowa zapomoga przysługuje niezależnie od dochodu rodziny, a wniosek o jej przyznanie składa się w terminie 6 miesięcy od dnia narodzin dziecka. W 2024 r. wypłacono **139** świadczeń w tej formie na łączną kwotę **208.500,00 zł**.

2. Gminny program osłonowy w zakresie zmniejszenia wydatków poniesionych na leki przez mieszkańców miasta i gminy Wasilków na lata 2024 – 2026 na podstawie Uchwały Nr LVI/501/22 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 26 maja 2022 r. zmienionej uchwałą Rady Miejskiej w Wasilkowie Nr LXXXII/667/23 z dnia 07 grudnia 2023 r. Ze środków własnych gminy realizowany był gminny program osłonowy w zakresie zmniejszenia wydatków poniesionych na zakup leków przez mieszkańców Gminy Wasilków. Tą formą pomocy objęto **76** rodzin, dla których przyznano **317 świadczeń na kwotę 44.568,49 zł**. Celem programu jest pomoc finansowa adresowana do mieszkańców Gminy Wasilków – osób niezdolnych do pracy z tytułu wieku (tj. osób, które osiągnęły wiek emerytalny zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, osób przewlekle chorych w wieku produkcyjnym, osób niepełnosprawnych, znajdujących się w trudnej sytuacji bytowej wymagających leczenia i ponoszących wydatków na zakup leków zleconych przez lekarza. Pomoc finansowa w zakresie zmniejszenia wydatków poniesionych na leki przysługuje jeżeli:

- w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku miesięczne wydatki na zakup leków zleconych przez lekarza osobom uprawnionym wyniosły co najmniej 30 zł na każdą uprawnioną osobę,
- dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na rodzinie nie przekracza: 250 % kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub 200 % kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, określonych odpowiednio zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Ofiar Przemocy Domowej

Realizacją zadań określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej na terenie Gminy Wasilków zajmuje się Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Wasilków. W skład Zespołu wchodzi 21 osób, przedstawicieli MOPS, policji, GKRPA, służby zdrowia, oświaty i kurator zawodowy. Obsługę organizacyjno – techniczną i finansową Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej.

W 2024 r. odbyło się 6 posiedzeń Zespołu. Członkowie Zespołu pracują także w powoływanych przez przewodniczącego zespołu grupach diagnostyczno – pomocowych. Grupa jest powołana do realizacji procedury „Niebieskie Karty” tj. w związku ze zgłoszonym podejrzeniem wystąpienia przemocy domowej. W 2024 r. do Zespołu wpłynęły 72 „Niebieskie Karty”, z których 64 zostały wypełnione przez policję, 5 przez pracownika socjalnego MOPS i 3 przez przedstawicieli oświaty. W 2024 r. było 45 spotkań grup diagnostyczno – pomocowych na posiedzeniu których była dokonywana diagnoza i ocena sytuacji zarówno osób doznających przemocy jak i osób stosujących przemoc. W przypadku potwierdzenia występowania przemocy domowej realizowane były indywidualne plany, monitorowane środowiska przez pracownika socjalnego i dzielnicowego.

Szczegółowe informacje odnośnie podejmowanych działań w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej przedstawia odrębne sprawozdanie.

4. Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wasilków na lata 2023 – 2025

Szczegółowe zestawienie informacji w zakresie realizacji Gminnego Programu stanowi odrębne sprawozdanie.

VII. REALIZACJA PROGRAMÓW

1. Program Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” - edycja 2024

W 2024r. po raz czwarty przystąpiliśmy do programu resortowego „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”. Środki na realizację pochodzą z Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych. Głównym celem Programu jest wprowadzenie usług asystencji osobistej jako formy wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym dla osób posiadających orzeczenie o znacznym albo umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Zakres usług asystenta obejmuje w szczególności: wsparcie w czynnościach samoobsługowych, w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie, w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania, w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem, dojazdach w wybrane przez uczestnika miejsca; załatwianiu spraw urzędowych; korzystaniu z dóbr kultury (np. kino). Objętych wsparciem w różnych czasookresach było łącznie **26 osób, w tym 7 dzieci** z różnymi niepełnosprawnościami. Usługi asystenckie świadczyło w tym okresie **12 asystentów**. Uczestnik Programu nie ponosi odpłatności za usługi świadczone w ramach asystentury. W 2024 r. otrzymaliśmy na ten cel środki w **kwocie 442.223,68 zł**. W 2025 roku kontynuujemy realizację Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością ” - edycja 2025. Przyznane na ten cel środki wynoszą **540.651,00 zł**.

2. „Program teleopieki domowej – program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami”

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie od 03 lipca 2025 roku realizuje projekt, pn. „Program teleopieki domowej – program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego+ w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego na lata 2021-2027 Priorytet VIII: Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.4 Wzrost dostępności usług społecznych.

Na realizację projektu ośrodek otrzymał dofinansowanie na kwotę **4.535.477,78 zł**. Całkowita wartość projektu wynosi: **4.774 .188,14 zł**. Projekt będzie trwał do 31 grudnia 2027 r.

W 2024 roku z otrzymanego dofinansowania wydatkowano 391.512,48 zł, zaś wkład własny gminy wyniósł 20.605,94 zł.

Celem projektu jest upowszechnienie i realizacja świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych, wydłużenie okresu bezpiecznego pozostania uczestników projektu w ich środowisku oraz miejscu zamieszkania, w tym wzrost poczucia bezpieczeństwa, zwiększenie komfortu życia i poczucia bezpieczeństwa osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, umożliwienie

szybkich reakcji na sytuacje zagrażające życiu, dotarcie z usługami w formie „teleopieki” do grupy osób starszych i z niepełnosprawnościami, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, pozostających dotychczas poza systemem pomocy. Udział w projekcie dla osób będących uczestnikami projektu jest bezpłatny.

Ze wsparcia korzystają mieszkańcy potrzebujący wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i spełniający, co najmniej jedno z poniższych kryteriów:

- osoby w wieku powyżej 60 lat dla kobiet i 65 lat dla mężczyzn,
- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności od 18 lat,
- osoby z niepełnosprawnością intelektualną w wieku od 18 lat;
- osoby z zaburzeniami psychicznymi w wieku od 18 lat;

Wsparcie w postaci usług społecznych w ramach projektu w 2024 roku otrzymało 67 osób (45 kobiet i 22 mężczyzn):

- sąsiedzkie – 18 osób (14 kobiet, 4 mężczyzn); na potrzebę realizacji usług sąsiedzkich przeszkolono i zatrudniono na umowę zlecenie 15 osób
- opiekuńcze – 34 osoby (22 kobiety, 12 mężczyzn); na potrzebę realizacji usług opiekuńczych zatrudniono na umowę o pracę 5 osób
- specjalistyczne opiekuńcze- 8 osób (8 kobiet); na potrzebę realizacji usług specjalistycznych opiekuńczych zatrudniono na umowę o pracę 1 fizjoterapeutę.
- asystenckie – 11 osób (5 kobiet i 6 mężczyzn); na potrzebę realizacji usług asystenckich zatrudniono 4 osoby na umowę o pracę w tym 2 osoby zostały zatrudnione na ½ etatu.

Z wyżej wymienionych osób 4 skorzystało jednocześnie 2 form wsparcia społecznego.

- Teleopiekuńcze- 50 osób (34 kobiety, 16 mężczyzn) otrzymało opaskę telemedyczną wraz z abonament na całodobowy monitoring użytkownika opaski opieki.

3. Program rządowy "Posiłek w szkole i w domu"

Celem Programu "Posiłek w szkole i w domu" jest zapewnienie pomocy i ograniczenia zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, oraz osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, samotnych lub niepełnosprawnych. Program przewiduje udzielenie pomocy w formie: posiłku (MOPS realizuje posiłek w formie obiadów w placówkach oświatowych), oraz zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności. Z programu mogą skorzystać osoby i rodziny, których dochód nie przekracza kwoty 1552 zł dla osoby samotnie gospodarującej oraz 1200 zł dla osoby w rodzinie. Źródłem finansowania jest dotacja celowa z budżetu państwa w wysokości 60% oraz środki własne gminy 40%. **Koszt Programu wyniósł 230.000,00 zł. Wsparciem objęto 215 osób w tym 87 dzieci.**

4. Karta Dużej Rodziny

KDR to program o zasięgu ogólnokrajowym przyjęty uchwałą Rady Ministrów. Program jest adresowany do członków rodziny wielodzietnej, bez względu na jej dochód. Program obejmuje dzieci i rodziców mających na utrzymaniu co najmniej troje dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia, w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole lub w szkole wyższej – do ukończenia 25 roku życia (w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności nie ma ograniczeń wiekowych). Od 6 lat program daje możliwość przyznania KDR tym rodzicom, którzy mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci. Program obejmuje także rodziców zastępczych oraz dzieci wychowujących się w rodzinie zastępczej. KDR to system zniżek i dodatkowych uprawnień zarówno w instytucjach publicznych, jak i prywatnych. Posiadacze Karty mogą korzystać z tańszej oferty podmiotów w różnych branżach m.in. spożywczej, paliwowej, rekreacyjnej czy bankowej. KDR pozwala na tańsze przejazdy pociągami i komunikacją publiczną. Rodziny posiadające kartę mogą skorzystać z zamrożenia cen prądu. Zniżki z KDR w całym kraju oferuje prawie 10 tys. podmiotów. W 2024 r. na KDR przyjęto **74 wniosków** i wydano karty dla **201 osób**. W Gminie z Karty Dużej Rodziny korzysta już **3578 mieszkańców**.

5. Realizacja Projektu Centrum Usług Społecznych

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej pozyskał fundusze unijne na przekształcenie się w Centrum Usług Społecznych. Realizowany projekt jest współfinansowany z EFS+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet VIII. Projekt „Centrum Usług Społecznych w Gminie Wasilków” ma na celu zwiększenie dostępu do kompleksowych usług społecznych dla mieszkańców gminy poprzez utworzenie Centrum Usług Społecznych, które obejmie 570 osób (315 K, 255 M) w okresie 01.10.2024–30.04.2028. Grupa docelowa to osoby starsze, dzieci, młodzież, rodziny w trudnej sytuacji, oraz pracownicy CUS, w tym migranci i uchodźcy (5%).

Projekt obejmuje trzy główne zadania:

1. Opracowanie i aktualizacja Planu wdrażania CUS
2. Organizacja i funkcjonowanie CUS
3. Realizacja usług społecznych.

Rezultaty projektu:

- 60 osób otrzyma wsparcie w lokalnej społeczności,
- 29 osób obcego pochodzenia uzyska pomoc,
- 510 osób zostanie objętych wsparciem w zakresie pieczy zastępczej i wspierania rodziny.

Wsparcie będzie bezpłatne dla uczestników.

Podpisanie umowy na dofinansowanie nastąpiło 09.12.2024 roku. Wartość projektu wynosi 6 838 318,02 PLN, z czego 6 496 402,11 PLN pochodzi z Funduszy Europejskich.

Od 10.12.2024 r. działa Grupa Robocza w skład której wchodzi 4 pracownicy tut. Ośrodka. Grupa robocza pracuje nad dokumentami w tym przede wszystkim planem wdrażania CUS, który będzie określał etapy i zasady utworzenia CUS w Wasilkowie. Powstają także wszelkie niezbędne dokumenty wymagane do funkcjonowania CUS - statut, regulamin organizacyjny, polityka finansowa, ochrony danych osobowych, kadrowa, majątkowa. Zaangażowano

eksperta zewnętrznego odpowiedzialnego za bieżące konsultacje i doradztwo w formie stacjonarnej oraz zdalnej podczas spotkań Grupy roboczej na etapie wypracowywania koncepcji planu wdrażania CUS, analizę formalno-prawną zagadnień, konsultowanie dokumentacji CUS. W pracy Grupy roboczej zaangażowany został także radca prawny, który służy ekspercką wiedzą prawniczą w zakresie tworzenia CUS i opracowania wymaganych dokumentów. W okresie od 10.12.2024 r. do 31.12.2024 r. zaangażowanie grupy roboczej wyniosło 20 godzin, eksperta 20 godzin, a rady prawnego 15 godzin.

VIII. PODSUMOWANIE I POTRZEBY W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ

Rok 2025 będzie dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie kontynuacją zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw, przyjętych programów, a także podejmowaniem nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, aby instytucja pomocy społecznej była skuteczna, efektywna i nowoczesna. Będą kontynuowane działania w zakresie:

- podejmowania kompleksowych działań na rzecz zmiany postaw klientów, zwiększania ich aktywności i współuczestniczenia w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
- poszerzania działań służących aktywizacji społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej oraz zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez projekty socjalne, programy osłonowe i ministerialne (wykorzystywanie środków zewnętrznych do realizacji zadań pomocy społecznej)
- poszerzania systemu wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami, starszych, samotnych oraz rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- podnoszenia poziomu i skuteczności funkcjonowania pomocy społecznej m.in. poprzez współpracę z instytucjami działającymi na rzecz osób i rodzin znajdujących w trudnej sytuacji życiowej,
- prowadzenia elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu wysokiej jakości obsługi klienta oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej podnoszenia kwalifikacji i kompetencji kadry Ośrodka oraz członków Zespołu Interdyscyplinarnego,

W wyniku zmian gospodarczych oraz zmian w przepisach prawnych zmienia się również struktura klientów pomocy społecznej, ich oczekiwania i potrzeby. Z prognoz na najbliższe wynika, że nastąpi wzrost wielkości populacji ludności w wieku poprodukcyjnym. Prognozy te przekładają się na szeroko rozumianą pomoc osobom starszym. W gminie widoczne jest zwiększone zainteresowanie pomocą w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania i umieszczania w domach pomocy społecznej. Obserwuje się mniejsze zaangażowanie rodzin w sprawowaniu opieki nad swoimi bliskimi i cedowanie problemów na jednostki pomocy społecznej i ochrony zdrowia. Występują trudności z zorganizowaniem pomocy osobom opuszczającym szpitale po zakończonym leczeniu (ograniczony dostęp do zakładów opiekuńczo leczniczych i opieki długoterminowej). Zasadne jest zatem zabezpieczanie środków finansowych na utrzymanie osób w domach pomocy społecznej, realizacji usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Kluczem do osiągnięcia sukcesu w pracy jest zastosowanie odpowiednich technik motywowania. Poza niematerialnymi najważniejszym bodźcem materialnym są wynagrodzenia. Realizacja zadań zleconych Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej, ze względu na ich ciężar, mnogość i odpowiedzialność, wymaga planowania środków na podwyższanie wynagrodzeń.

Wasilków, 10.03.2025 r.

Sprawozdanie sporządzili:

Agnieszka Krzymowska
Pracownik socjalny

Anna Trochim-Sidorkiewicz
Kierownik Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Wasilkowie

Komisja Ładu Przestrzennego
i Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 69/2025
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

SS.0014.2.69.2025.AR

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej
w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmian do
budżetu gminy na 2025 r.

W głosowaniu udział wzięło 8 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**UCHWAŁA NR XIV/125/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie zmian do budżetu gminy na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. „d” oraz lit. „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1530, poz. 1572, poz. 1717, poz. 1756, poz. 1907, z 2025 r. poz. 39), Rada Miejska w Wasilkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetu gminy - zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetu gminy - zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 3. Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w 2025 r., zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 4. Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy, zgodnie z załącznikiem nr 4.

§ 5. Łączną kwotę przychodów budżetu w wysokości 9 320 943 zł oraz łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości 6 606 471 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§ 6. Plan przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego: przychody – 3 892 710 zł, koszty – 3 892 710 zł, zgodnie z załącznikiem nr 6.

§ 7. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1) Plan dochodów ogółem 161 979 210 zł, z tego:

- dochody bieżące w wysokości 119 039 703 zł,
- dochody majątkowe w wysokości 42 939 507 zł.

2) Plan wydatków ogółem 164 693 682 zł,

- wydatki bieżące w wysokości - 117 781 984 zł,
- wydatki majątkowe w wysokości - 46 911 698 zł.

§ 8. 1. Dochody w kwocie 1 930 969 zł przeznacza się na spłatę kredytu na wyprzedzające finansowanie.

2. Deficyt budżetu w wysokości 4 645 441 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- 1) zaciąganych kredytów w kwocie – 44 581 zł,
- 2) wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w kwocie – 4 103 008 zł,
- 3) niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowego z udziałem tych środków w kwocie - 416 653 zł,
- 4) niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu - 81 199 zł.

§ 9. 1. Limity zobowiązań z tytułu kredytów zaciąganych na:

- 1) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu – w kwocie 11 200 000 zł, w tym
 - na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - w kwocie 7 200 000 zł,
- 2) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu – w kwocie 44 581 zł,
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów – w kwocie 4 675 502 zł.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej



Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/125/25
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

Dochody

w złotych

Rodzaj zadania:

Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
bieżące razem:				111 027 690,00	0,00	0,00	111 027 690,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				2 771 763,00	0,00	0,00	2 771 763,00
majątkowe							
600			Transport i łączność	4 783 489,00	0,00	902 500,00	5 685 989,00
	60016		Drogi publiczne gminne	4 783 489,00	0,00	902 500,00	5 685 989,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	852 500,00	0,00	902 500,00	1 755 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	9 016 000,00	0,00	2 833 334,00	11 849 334,00
	70021		Spoleczne inicjatywy mieszkaniowe	0,00	0,00	2 833 334,00	2 833 334,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	0,00	2 833 334,00	2 833 334,00
majątkowe razem:				39 203 673,00	0,00	3 735 834,00	42 939 507,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				11 093 757,00	0,00	0,00	11 093 757,00

Rodzaj zadania:

Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
758			Różne rozliczenia	0,00	0,00	26 743,00	26 743,00

75814	Różne rozliczenia finansowe		0,00	0,00	26 743,00	26 743,00
2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami		0,00	0,00	26 743,00	26 743,00

bieżące razem:		7 985 270,00	0,00	26 743,00	8 012 013,00
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

Ogółem:		158 216 633,00	0,00	3 762 577,00	161 979 210,00
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	13 865 520,00	0,00	0,00	13 865 520,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV/125/25
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

Wydatki

Poroz. z JST

Rodzaj zadania:

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														Z tego:		
					Wydatki bieżące	z tego:				dotacja na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:				
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3								w tym:				
																		zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieślenie wkładów do spółek prawa handlowego		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
Wydatki razem:						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 150,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	6 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
po zmianach				6 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Własne

Rodzaj zadania:

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										Z tego:					
					Wydatki bieżące	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	z tego:		Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego				
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane							wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
400			Wytworzenie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	przed zmianą	65 900,00	2 000,00	0,00	2 000,00	13 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-25 000,00	-25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	40 900,00	15 900,00	2 000,00	0,00	2 000,00	13 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00
40003		Dostarczanie energii elektrycznej	przed zmianą	52 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-25 000,00	-25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	27 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6230		Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów w przedsiębiorstwach, w których nie ma udziału jednostka samorządu terytorialnego, w tym jednostka finansów publicznych	przed zmianą	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-25 000,00	-25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
600		Transport i łączność	przed zmianą	13 233 794,00	5 101 819,00	0,00	5 101 819,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 131 975,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	1 835 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 835 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	15 068 794,00	5 101 819,00	0,00	5 101 819,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 966 975,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
60016		Drogi publiczne gminne	przed zmianą	9 332 294,00	1 225 319,00	0,00	1 225 319,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 106 975,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	1 835 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 835 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	11 167 294,00	1 225 319,00	0,00	1 225 319,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 941 975,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIV/125/25
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

Zadania inwestycyjne

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Rok budżetowy 2025 (7+8+9)	Planowane wydatki z tego źródła finansowania			Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						dochody własne jst	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	0100	01044	Budowa sieci sanitacyjnej na terenach wiejskich gminy Wasilków	5 000 000	5 000 000		A. B. C.	5 000 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 600	5 000 000	5 000 000			5 000 000	
1.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Bagnowskiej w Nowodworcach	262 700	189 730	189 730	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
2.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Nadawki w Wasilkowie ze ścieżką rowerową i infrastrukturą	139 900	139 900	139 900	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
3.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Niemeńskiej w Nowodworcach	278 356	278 356	278 356	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
4.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Piaskowej, Krótkiej, Podgórznej w Dąbrówkach	35 670	35 670	35 670	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
5.	600	60016	Przebudowa ul. Wasilkowskiej i Brzozowej w Nowodworcach	6 034 628	185 000	185 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie

6.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Transportowej w Sochoniach	29 520	29 520	29 520	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
7.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Dębowej w Jurowcach	88 560	88 560	88 560	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
8.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Dmowskiego w Wasilkowie	69 495	69 495	69 495	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
9.	600	60016	Dokumentacja ul. Cedrowej w Wasilkowie	138 990	41 697	41 697	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
10.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Polnej, Nowej i Łąkowej w Sochoniach	37 761	7 553	7 553	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
11.	600	60016	Dokumentacja ul. Bukowej w Jurowcach	85 000	85 000	85 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
12.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Podlesnej i Kościelnej w Wasilkowie	52 890	52 890	52 890	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
13.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Supraśkiej w Wasilkowie wraz z infrastrukturą	59 655	59 655	59 655	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
14.	600	60016	Budowa ul. Nadrzecznej w Wasilkowie	1 200 000	1 200 000	541 479	A. B. C. 658 521	Urząd Miejski w Wasilkowie
15.	600	60016	Budowa ul. Nowej w Studziankach	850 000	850 000	557 051	A. B. C. 292 949	Urząd Miejski w Wasilkowie
16.	600	60016	Dokumentacja na drogę w Rybnikach na działce nr 500/2	24 969	6 969	6 969	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
17.	600	60016	Dokumentacja techniczna drogi w Katrynce	136 434	13 377	13 377	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie

18.	600	60016	Dokumentacja na budowę ul. Polonijnej i Zielonej w Studziankach	94 856	80 256	80 256	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
19.	600	60016	Modernizacja ul. Skrajnej, Stromej i Ogrodowej w Nowodworach – PFU (f. sołecki -10 000)	20 000	20 000	20 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
20.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul Górnickiego w Wasilkowie	60 000	60 000	60 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
21.	600	60016	Odwodnienie i poprawa drogi – Ryneček w Wasilkowie	80 000	80 000	80 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
22.	600	60016	Budowa parkingu przy ul. Polnej w Wasilkowie wraz z dostosowaniem przestrzeni do handlu	2 500 000	2 500 000	500 000	A. 2 000 000 B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
23.	600	60016	Utworzenie terenu przy bramie wjazdowej do ogródków działkowych na potrzeby mieszkańców os. Doliny Cisów	30 000	30 000	30 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
24.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy placu manewrowego przy ul. Chabrowej w Sochoniach (f. sołecki 5 000)	40 000	40 000	40 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
25.	600	60016	Budowa ul. Jeżynowej w Sochoniach – PFU (f. sołecki)	12 000	12 000	12 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
26.	600	60016	Dokumentacja drogi w Horodniance (f. sołecki)	10 382	10 382	10 382	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
27.	600	60016	Odwodnienie ul. Łaziennej w Wasilkowie	100 000	100 000	100 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
28.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Żurawiej w Wasilkowie	55 965	55 965	55 965	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
29.	600	60016	Dokumentacja budowy ścieżki rowerowej w ul. Polnej i Żwirowej i (do ul. Kruczej) w Wasilkowie	80 000	80 000	80 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
30.	600	60016	Budowa ul. Podleśnej w Wasilkowie	1 705 000	1 705 000	852 500	A. B. C. 852 500	Urząd Miejski w Wasilkowie

31.	600	60016	Budowa ul. Żurawiej w Wasilkowie etap I	1 835 000	1 835 000	932 500	A. B. C. 902 500		Urząd Miejski w Wasilkowie
32.	600	60020	Zakup wiaty przystankowej do Rybnik	25 000	25 000	25 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 600									
33.	700	70021	Budowa wielorodzinnych budynków komunalnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie	18 352 081	3 348 554	515 220	A. B. C. 2 833 334		Urząd Miejski w Wasilkowie
34.	700	70005	Wykup gruntów	1 500 000	1 500 000	1 500 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 700									
35.	750	75095	Modernizacja Urzędu Miejskiego w Wasilkowie	3 333 039	2 060 134	100 134	A. B. C. 1 960 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 750									
36.	754	75412	Remiza w Dąbrówkach	2 216 594	85 114	85 114	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
37.	754	75412	Dokumentacja budowy remizy OSP w Wasilkowie	130 000	130 000	130 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
38.	754	75495	Monitoring wizyjny w mieście Wasilków	50 000	50 000	50 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 754									
39.	801	80101	Dokumentacja techniczna przebudowy budynku Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie	150 000	150 000	150 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
40.	801	80101	Dokumentacja techniczna przebudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Wasilkowie	150 000	150 000	150 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
41.	801	80101	Dokumentacja techniczna budynku szkoły filialnej w Jurowcach	100 000	100 000	100 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
42.	801	80104	Dokumentacja przebudowy z rozbudową przedszkola przy ul. Sienkiewicza w Wasilkowie	150 000	150 000	150 000			

RAZEM DZIAŁ 801									
43.	852	85219	Centrum Usług Społecznych	550 000	550 000	550 000	A. 37 120 B. C.	315 527	MOPS w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 852									
44.	853	85395	Utworzenie Wasilkowskiego Centrum Spraw Społecznych poprzez przebudowę z rozbudową budynku Urzędu Miejskiego w Wasilkowie	468 540	468 540	115 893	A. 1 000 000 B. C.	315 527	Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 853									
45.	855	85516	Żłobek Miejski w Wasilkowie	6 368 350	3 219 948	2 000 000	A. 593 880 B. C.	2 626 068	Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 855									
46.	900	90004	Wasilkowski mini amfiteatr Wasilkowski Raj (b.obywatelski)	60 000	60 000	60 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
47.	900	90004	Centrum park (b.obywatelski)	30 000	30 000	30 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
48.	900	90015	Montaż lamp oświetleniowych na terenie sołectwa Nowodworce (f. sołecki Nowodworce – 10 000)	112 090	72 090	72 090	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
49.	900	90015	Budowa oświetlenia na terenie sołectwa Sielachowskie - Osowicze (f. sołecki)	20 000	20 000	20 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
50.	900	90015	Projekt oświetlenia drogi do Kolonii Rybniki (f. sołecki – 6 000)	60 000	60 000	60 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
51.	900	90015	Projekt oświetlenia ulicznego ul. Suprańskiej w Studziankach (f. sołecki Studzianki II)	7 000	7 000	7 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
52.	900	90015	Dokumentacja techniczna oświetlenia Dąbrówki- Studzianki	30 000	30 000	30 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
53.	900	90015	Dokumentacja techniczna oświetlenia na osiedlu Leśnym w Wasilkowie	25 000	25 000	25 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie

54.	900	90015	Rozświetlony Wasilków	736 766	736 766	200 030	A. B. C. 536 736	Urząd Miejski w Wasilkowie
55.	900	90015	Oświetlenie uliczne w Katrynce	100 000	100 000	100 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
56.	900	90015	Projekt rozbudowy oświetlenia ulicznego w ul. Godlewskiego w Wasilkowie	7 626	7 626	7 626	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
57.	900	90015	Dokumentacja techniczna oświetlenia placu przy ul. Polnej w Wasilkowie (tzw. ryncezek)	3 936	3 936	3 936	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
58.	900	90095	NOWY ŁADny zalew w Wasilkowie	13 619 384	5 162 804	662 804	A. B. C. 4 500 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
59.	900	90095	Dokumentacja zagospodarowania stawów przy ul. Jurowieckiej w Wasilkowie	70 000	70 000	70 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
60.	900	90095	Dokumentacja budowy progu antyrumiskowego z kładką na rzece Supraśl	90 000	90 000	90 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
61.	900	90095	Modernizacja skweru przy ul. Białostockiej w Wasilkowie -Etap II	60 000	60 000	60 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
62.	900	90095	Budowa plaży w Dąbrówkach (f. sołecki)	22 500	22 500	22 500	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
63.	900	90095	Budowa skateparku w Studziankach (f. sołecki)	56 959	56 959	56 959	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 900				15 111 261	6 614 681	1 577 945	5 036 736	Urząd Miejski w Wasilkowie

64.	921	92109	Doposażenie placu zabaw w Woroszyłach (f. sołecki)	12 491	12 491	12 491	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
65.	921	92109	Rozbudowa placu zabaw przy świetlicy w Jurowcach (f. sołecki)	8 000	8 000	8 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
66.	921	92109	Budowa świetlicy w Sochoniach	2 573 942	1 400 000	1 400 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
67.	921	92109	Budowa Centrum Kultury - dokumentacja	250 000	250 000	250 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
68.	921	92195	Ławeczka Ks. Rabczyńskiego (b. obywatelski)	150 000	150 000	150 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
69.	921	92195	Budowa wiaty rekreacyjnej ze stołami w Horodniance (b.obywatelski)	35 000	35 000	35 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 921				3 029 433	1 855 491	1 855 491			
70.	926	92601	Modernizacja stadionu miejskiego w Wasilkowie	8 536 738	7 924 000	724 000	A. B. C. 7 200 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
71.	926	92601	Modernizacja boiska w Rybnikach (b. obywatelski)	35 000	35 000	35 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
72.	926	92601	Piłkochwyty na boisko oraz oświetlenie placów zabaw w Dąbrówkach (b. obywatelski)	35 000	35 000	35 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
73.	926	92601	Utworzenie trybun na boisku w Studziankach (f. sołecki)	4 566	4 566	4 566	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie

74.	926	92601	Oświetlenie boiska w Wólce (f. sołecki)	16 790	16 790	16 790	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
75.	926	92601	Montaż piłkochwytyw w Rybnikach (f. sołecki)	10 000	10 000	10 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 926				8 638 094	8 025 356	825 356	7 200 000		
OGÓŁEM				82 920 123	44 874 793	13 565 658	23 367 540	7 941 595	

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

* A środki pozyskane od innych jst i bp
 * B środki z państwowych funduszy celowych bp
 * C inne źródła (np. RFIL, Polski Ład, RFRD, wpłaty mieszkańców)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XIV/125/25
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy

Dla jednostek sektora finansów publicznych				Dla jednostek spoza sektora finansów publicznych					
L.p.	Podmiot dotowany	Celowa	Podmiotowa	Przedmiotowa	L.p.	Nazwa zadania lub podmiot	Celowa	Podmiotowa	Przedmiotowa
1.	Zakład gospodarki komunalnej	20 000		13 900	1.	Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania (z wyłączeniem usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) przyznanych decyzjami przez MOPS w Wasilkowie	450 000		
2.	Miejski Ośrodek Animacji Kultury		1 720 000		2.	Zadania w zakresie działania przeciw alkoholizmowi	150 000		
3.	Miejska Biblioteka Publiczna		860 000		3.	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy Wasilków	400 000		
4.	Powiat Białostocki	6 150			4.	Dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	1 066 000		
5.	Miasto Białystok	90 000			5.	Niepubliczne szkoły podstawowe		3 693 740	

Przewodniczący Rady Miejskiej
Janusz Kozłowski

\\
Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XIV/125/25
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

Przychody i rozchody

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			9 320 943,00
1	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	905	81 199,00
2	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków	906	416 653,00
3	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	950	4 103 008,00
4	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	4 720 083,00
Rozchody ogółem:			6 606 471,00
1	Wcześniejsza spłata istniejącego długu jednostek samorządu terytorialnego	965	2 101 412,00
2	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	4 505 059,00

Przewodniczący Rady Miejskiej
Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XIV/125/25
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

Plan przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego

Wyszczególnienie	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody				Koszty		Stan środków obrotowych na koniec roku
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym: wpłata do budżetu		
			dotacje z budżetu	w tym:				
				przedmiotowa § 265			celowa na inwestycje	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Komunalny Zakład Budżetowy	269 033	3 892 710				3 892 710	0	289 033
z tego:								
1. dopłata do 1 m ³ wody			13 900	13 900				
2. Modernizacja instalacji elektrycznej w budynku przychodni zdrowia			20 000		20 000			
Razem	269 033	3 892 710	33 900	13 900	20 000	3 892 710	0	289 033

Przewodniczący Rady Miejskiej
Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

I. DOCHODY - plan dochodów zwiększa się o 3 762 577 zł z tytułu:

- dotacji refundującej wydatki 2024 r. na USC - 26 743 zł,
- dofinansowania Budowy ul. Żurawiej w Wasilkowie - 902 500 zł,
- środków Fundusz Wsparcia Budownictwa Mieszkaniowego na Budowę budynków wielorodzinnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie - 2 833 334 zł

II. WYDATKI - zwiększa się plan wydatków o 5 168 334 zł:

- Budowa ul. Żurawiej w Wasilkowie - 1 835 000 zł,
- Budowa budynków wielorodzinnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie - 3 333 334 zł

Dokonano przesunięcia 25 000 zł z dotacji na montaż fotowoltaiki na dotację na ochronę zasobów wód.

W wolnych środkach kwotę 951 470 zł stanowią środki RFRD, które wpłynęły w 2024 r., a zostaną wydane w 2025 r.: Budowa ul. Nadrzecznej w Wasilkowie - 658 521 zł, Budowa ul. Nowej w Studziankach - 292 949 zł.

Na przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach składa się kwota 1 zł - pozostałe do zwrotu środki na pomoc Ukrainie oraz pozostałe z 2024 r. środki na przeciwdziałanie alkoholizmowi - 81 198 zł.

Na przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków składają się pozostałe z 2024 r. środki na realizację Projektów: Erasmus - 117 939 zł, CUS - 36 120 zł, Teleopieka - 262 594 zł.

Przychody i rozchody zwiększa się o kwotę 2 101 412 zł. Przychody będą pochodzić z pożyczki na Zieloną Transformację Miast, która zostanie przeznaczona na spłatę już zaciągniętych zobowiązań. Pożyczka będzie oprocentowana 0% i istnieje możliwość umorzenia 5% zaciągniętej pożyczki.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 8
do protokołu Nr XIV / 2025
z dnia 25 marca 2025 r.

Wasilków, 25.03.2025 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
i Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 70/2025
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

SS.0014.2.70.2025.AR

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej
w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmiany
Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2025-2044

W głosowaniu udział wzięło 8 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Załącznik Nr9.....
do protokołu Nr XIV/2025
z dnia 25 marca 2025 r.

**UCHWAŁA NR XIV/126/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2025-2044

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 229, art. 232 ust. 2 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1530, poz. 1572, poz. 1717, poz. 1756, poz. 1907, z 2025 r. poz. 39) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Wasilków na lata 2025-2044 otrzymuje brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Uchwały.

§ 2. Wykaz przedsięwzięć stanowi załącznik nr 2.

§ 3. Objaśnienia przyjętych wartości stanowią Załącznik Nr 3 do Uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/126/25
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

WPF

Wyszczególnienie	z tego:														
	Lp	1	Dochody ogółem *	z tego:						w tym:		Dochody majątkowe *	ze sprzedaży majątku *	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje	w tym:
				dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele budżetowe *	pozasłone dochody budżetu *	z podatku od nieruchomości						
									w tym:						
				1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2		
Wykonanie 2018	69 377 760,05	63 534 626,76	18 537 816,00	285 618,35	10 063 407,00	19 537 836,12	14 545 998,75	8 805 544,16	5 843 133,29	2 331 208,51	3 482 038,22				
Wykonanie 2019	88 818 589,35	73 994 322,27	20 910 429,00	231 244,11	11 707 796,00	25 522 152,16	15 622 699,00	9 277 258,56	14 824 267,08	1 140 629,81	13 511 363,32				
Wykonanie 2020	88 429 272,80	81 210 199,54	20 883 796,00	301 217,22	11 216 549,00	31 979 653,17	16 828 984,15	9 688 143,29	7 219 073,26	983 694,25	6 156 390,31				
Wykonanie 2021	109 928 477,06	98 500 308,88	27 076 268,00	577 483,57	16 699 643,00	33 075 411,61	21 071 502,70	10 346 103,62	11 428 168,18	4 077 220,27	6 177 490,40				
Wykonanie 2022	102 374 876,46	94 922 856,29	28 470 087,75	382 482,00	12 857 286,00	30 770 757,65	22 442 242,89	11 062 336,95	7 452 020,17	344 846,29	7 084 610,57				
Wykonanie 2023	100 105 120,68	84 987 980,97	24 035 981,00	347 163,00	22 142 445,00	14 082 393,63	24 379 997,99	11 767 621,77	15 117 139,71	6 800 703,65	8 299 299,95				
Plan 3 kw. 2024	140 270 951,00	100 865 975,00	34 776 082,00	707 545,00	24 256 575,00	14 634 619,00	26 491 154,00	12 370 162,00	39 404 976,00	8 860 038,00	30 523 915,00				
Wykonanie 2024	123 920 471,80	107 847 812,03	38 723 301,00	707 545,00	24 470 359,00	17 056 359,00	26 890 247,69	12 257 584,41	16 072 659,77	878 931,51	15 166 206,27				
2025	161 979 210,00	119 039 703,00	73 878 568,00	1 003 783,00	94 151,00	13 436 425,00	30 626 776,00	15 300 802,00	42 939 507,00	9 000 000,00	33 923 507,00				
2026	142 884 560,00	125 089 185,00	78 532 918,00	1 067 021,00	100 083,00	12 939 200,00	32 449 963,00	16 264 753,00	17 805 375,00	2 000 000,00	15 805 375,00				
2027	130 966 950,00	128 966 950,00	80 967 438,00	1 100 099,00	103 186,00	13 340 315,00	33 455 912,00	16 768 960,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00				
2028	134 578 025,00	132 578 025,00	83 234 526,00	1 130 902,00	106 075,00	13 713 844,00	34 392 678,00	17 238 491,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00				
2029	138 290 210,00	136 290 210,00	85 565 093,00	1 162 567,00	109 045,00	14 097 832,00	35 355 673,00	17 721 169,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00				
2030	139 997 465,00	139 697 465,00	87 704 220,00	1 191 631,00	111 771,00	14 450 278,00	36 239 565,00	18 164 198,00	300 000,00	300 000,00	0,00				
2031	143 489 902,00	143 189 902,00	89 896 826,00	1 221 422,00	114 565,00	14 811 535,00	37 145 554,00	18 618 303,00	300 000,00	300 000,00	0,00				

2032	147 069 650,00	146 769 650,00	92 144 247,00	1 251 958,00	117 429,00	15 181 823,00	38 074 193,00	19 083 761,00	300 000,00	300 000,00	0,00
2033	150 738 892,00	150 438 892,00	94 447 853,00	1 283 257,00	120 365,00	15 561 369,00	39 026 048,00	19 560 855,00	300 000,00	300 000,00	0,00
2034	154 499 863,00	154 199 863,00	96 809 049,00	1 315 338,00	123 374,00	15 950 403,00	40 001 699,00	20 049 876,00	300 000,00	300 000,00	0,00
2035	158 054 858,00	158 054 858,00	99 229 275,00	1 348 221,00	126 458,00	16 349 163,00	41 001 741,00	20 551 123,00	0,00	0,00	0,00
2036	162 006 230,00	162 006 230,00	101 710 007,00	1 381 927,00	129 619,00	16 757 892,00	42 026 785,00	21 064 901,00	0,00	0,00	0,00
2037	166 056 385,00	166 056 385,00	104 252 757,00	1 416 475,00	132 859,00	17 176 839,00	43 077 455,00	21 591 524,00	0,00	0,00	0,00
2038	170 207 794,00	170 207 794,00	106 859 076,00	1 451 887,00	136 180,00	17 606 260,00	44 154 391,00	22 131 312,00	0,00	0,00	0,00
2039	174 462 988,00	174 462 988,00	109 530 553,00	1 488 184,00	139 584,00	18 046 416,00	45 258 251,00	22 684 595,00	0,00	0,00	0,00
2040	177 952 248,00	177 952 248,00	111 721 164,00	1 517 948,00	142 376,00	18 407 344,00	46 163 416,00	23 138 287,00	0,00	0,00	0,00
2041	181 511 293,00	181 511 293,00	113 955 587,00	1 548 307,00	145 224,00	18 775 491,00	47 086 684,00	23 601 053,00	0,00	0,00	0,00
2042	185 141 519,00	185 141 519,00	116 234 699,00	1 579 273,00	148 128,00	19 151 007,00	48 028 418,00	24 073 074,00	0,00	0,00	0,00
2043	188 844 349,00	188 844 349,00	118 559 393,00	1 610 858,00	151 091,00	19 534 021,00	48 988 986,00	24 554 535,00	0,00	0,00	0,00
2044	192 621 236,00	192 621 236,00	120 930 581,00	1 643 075,00	154 113,00	19 924 701,00	49 968 766,00	25 045 626,00	0,00	0,00	0,00

1. We are not a threat to the environment. We are a responsible and caring community, and we are committed to the same values that our neighbors are.

^aValues are means ± SD.

20) *Экспертное заключение "Экспертное заключение по техническому состоянию"*

12. *Wieloletnia współpraca z Fundacją „Pamięć i Przyszłość”*

[illegible]

16

		z tego:										w tym:	
		w tym:					w tym:					w tym:	
Wyszczególnienie	Wyszczególnienie ogółem x	2	2,1	2,1,1	2,1,2	2,1,2,1	2,1,3	2,1,3,1	2,1,3,2	2,1,3,3	2,2	2,2,1	2,2,1,1

Wykonanie 2020	88 000 926,07	77 144 933,79	24 835 709,09	0,00	0,00	308 634,77	0,00	0,00	0,00	0,00	10 855 992,28	10 855 992,28	602 365,78
Wykonanie 2021	106 695 497,89	85 355 474,03	27 782 387,47	0,00	0,00	210 996,71	0,00	0,00	0,00	0,00	21 340 023,86	21 340 023,86	890 066,49
Wykonanie 2022	112 285 298,85	91 611 297,79	30 852 802,96	0,00	0,00	1 252 657,89	0,00	0,00	0,00	0,00	20 654 001,06	20 654 001,06	3 247 641,63
Wykonanie 2023	108 664 106,19	86 801 565,61	35 229 057,23	0,00	0,00	1 668 980,80	0,00	0,00	0,00	0,00	21 862 540,58	21 862 540,58	1 299 417,54
Plan 3 kw. 2024	158 093 827,00	108 593 471,00	47 983 523,00	0,00	0,00	1 890 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 500 356,00	51 500 356,00	4 330 155,00
Wykonanie 2024	131 884 458,98	102 855 715,50	45 675 960,72	0,00	0,00	1 751 907,29	0,00	0,00	0,00	0,00	29 028 743,48	29 028 743,48	2 307 740,26
2025	164 693 682,00	117 781 984,00	55 260 739,00	0,00	0,00	2 215 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 911 698,00	46 911 698,00	2 036 905,00
2026	139 870 488,00	120 055 923,00	57 390 093,00	0,00	0,00	2 067 048,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 814 565,00	19 814 565,00	0,00
2027	127 942 878,00	123 841 152,00	59 872 215,00	0,00	0,00	1 913 866,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 101 726,00	4 101 726,00	0,00
2028	131 553 953,00	127 202 600,00	62 252 136,00	0,00	0,00	1 763 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 351 353,00	4 351 353,00	0,00
2029	135 336 138,00	131 081 052,00	63 917 381,00	0,00	0,00	1 592 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 255 086,00	4 255 086,00	0,00
2030	136 886 639,00	134 404 496,00	66 579 233,00	0,00	0,00	1 457 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 482 143,00	2 482 143,00	0,00
2031	141 115 830,00	138 063 504,00	67 235 109,00	0,00	0,00	1 332 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 052 326,00	3 052 326,00	0,00
2032	144 695 578,00	141 422 857,00	68 848 752,00	0,00	0,00	1 190 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 272 721,00	3 272 721,00	0,00
2033	148 364 820,00	144 847 368,00	70 483 910,00	0,00	0,00	1 042 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 517 452,00	3 517 452,00	0,00
2034	152 125 791,00	149 020 205,00	72 122 661,00	0,00	0,00	900 473,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 105 586,00	3 105 586,00	0,00
2035	155 680 786,00	152 858 965,00	73 781 482,00	0,00	0,00	759 880,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 821 821,00	2 821 821,00	0,00
2036	159 582 158,00	156 827 540,00	75 423 120,00	0,00	0,00	617 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 954 618,00	2 954 618,00	0,00

2037	164 752 313,00	160 761 959,00	77 082 429,00	0,00	0,00	45 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 990 354,00	3 990 354,00	0,00
2038	169 173 722,00	164 705 178,00	78 701 160,00	0,00	0,00	258 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 468 544,00	4 468 544,00	0,00
2039	173 528 916,00	169 373 976,00	80 294 858,00	0,00	0,00	84 434,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 154 940,00	4 154 940,00	0,00
2040	177 068 176,00	172 566 704,00	81 860 608,00	0,00	0,00	6 863,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 501 472,00	4 501 472,00	0,00
2041	181 277 221,00	176 281 742,00	83 395 494,00	0,00	0,00	5 293,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 995 479,00	4 995 479,00	0,00
2042	184 907 447,00	180 038 366,00	84 917 462,00	0,00	0,00	3 724,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 869 081,00	4 869 081,00	0,00
2043	188 610 277,00	183 536 174,00	86 424 747,00	0,00	0,00	2 154,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 074 103,00	5 074 103,00	0,00
2044	192 446 682,00	187 417 999,00	87 958 786,00	0,00	0,00	584,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 027 683,00	5 027 683,00	0,00

Wyszczególnienie	Wynik budżetu X	w tym:		Przebiegi budżetu X	z tego:				w tym:		na pokrycie deficytu budżetu X	w tym:		na pokrycie deficytu budżetu X	na pokrycie deficytu budżetu X	w tym:
		3	3.1		4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3						
Lp																
Wykonanie 2018	-13 172 125,60		0,00	18 902 476,00	15 529 636,39	12 674 616,09	0,00	0,00	3 372 839,61	497 509,53						4.3.1
Wykonanie 2019	6 965 167,92		0,00	4 753 550,40	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	3 753 550,40	0,00						
Wykonanie 2020	428 346,73		0,00	10 588 718,32	500 000,00	0,00	0,00	0,00	10 088 718,32	0,00						
Wykonanie 2021	3 232 979,17		0,00	14 287 065,05	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	9 287 065,05	0,00						
Wykonanie 2022	-9 890 422,39		0,00	20 095 459,73	4 500 000,00	4 500 000,00	417 665,00	417 665,00	15 177 794,73	4 972 757,39						
Wykonanie 2023	-8 558 985,51		0,00	17 906 379,63	9 621 342,29	2 499 363,65	1 786 902,86	1 786 902,86	6 498 134,48	4 272 719,00						
Plan 3 kw. 2024	-17 822 876,00		0,00	24 764 219,00	17 636 825,00	10 695 482,00	410 768,00	410 768,00	6 716 626,00	6 716 626,00						
Wykonanie 2024	-7 963 987,18		0,00	19 681 303,00	12 553 909,00	7 553 219,20	410 768,00	410 768,00	6 716 626,00	0,00						
2025	-2 714 472,00		0,00	9 320 943,00	4 720 083,00	0,00	497 852,00	497 852,00	4 103 008,00	2 216 620,00						
2026	3 024 072,00		3 024 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2027	3 024 072,00		3 024 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2028	3 024 072,00		3 024 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2029	2 954 072,00		2 954 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2030	3 110 826,00		3 110 826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2031	2 374 072,00		2 374 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2032	2 374 072,00		2 374 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2033	2 374 072,00		2 374 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2034	2 374 072,00		2 374 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2035	2 374 072,00		2 374 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2036	2 424 072,00		2 424 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						

2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wszystkie dane w tabeli są wariantami danych z poprzedniej tabeli. Warianty danych z poprzedniej tabeli są wariantami danych z poprzedniej tabeli.

2025	4,53%	3,89%	14,04%	14,34%	TAK	TAK
2026	4,54%	6,40%	11,78%	12,08%	TAK	TAK
2027	4,27%	7,42%	10,28%	10,58%	TAK	TAK
2028	4,03%	6,01%	9,82%	10,12%	TAK	TAK
2029	3,72%	5,57%	6,80%	7,10%	TAK	TAK
2030	3,73%	5,39%	6,49%	6,79%	TAK	TAK
2031	2,97%	5,03%	5,85%	6,15%	TAK	TAK
2032	2,79%	4,97%	5,67%	5,67%	TAK	TAK
2033	2,61%	4,92%	5,83%	5,83%	TAK	TAK
2034	2,37%	4,40%	5,62%	5,62%	TAK	TAK
2035	2,21%	4,20%	5,18%	5,18%	TAK	TAK
2036	2,09%	4,13%	4,83%	4,93%	TAK	TAK

2037	0,91%	3,59%	4,72%	4,72%	TAK	TAK
2038	0,85%	3,78%	4,46%	4,46%	TAK	TAK
2039	0,65%	3,31%	4,28%	4,28%	TAK	TAK
2040	0,56%	3,38%	4,05%	4,05%	TAK	TAK
2041	0,15%	3,22%	3,83%	3,83%	TAK	TAK
2042	0,14%	3,08%	3,66%	3,66%	TAK	TAK
2043	0,14%	3,14%	3,50%	3,50%	TAK	TAK
2044	0,10%	3,01%	3,36%	3,36%	TAK	TAK

Wzrostające w czasie 2022-2025 rokujące z art. 243 (poz. 8, 13, 14, 15, 16, 17) znowelizacji ustawy o rachunkach budżetowych i finansowych

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	Dochody i środki o charakterze budżetowym na realizację programów, projektów lub zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	9.1	Dochody i środki o charakterze budżetowym na realizację programów, projektów lub zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	9.1.1	9.2	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1
Lp										
Wykonanie 2018	243 635,11	243 635,11	224 100,68	224 100,68	2 272 215,93	2 272 215,93	1 943 370,40	231 014,61	231 014,61	227 316,57
Wykonanie 2019	421 459,45	421 459,45	413 211,98	413 211,98	10 289 212,26	10 289 212,26	10 175 322,27	203 359,58	203 359,58	194 037,83
Wykonanie 2020	416 648,85	416 648,85	412 895,99	412 895,99	74 760,00	74 760,00	74 760,00	285 955,57	285 955,57	276 331,32
Wykonanie 2021	5 400,00	5 400,00	4 185,00	4 185,00	2 604 321,43	2 604 321,43	2 604 321,43	337 189,88	337 189,88	275 672,19
Wykonanie 2022	1 039 487,96	1 039 487,96	1 037 300,96	1 037 300,96	3 482 304,08	3 482 304,08	3 482 304,08	1 070 573,96	1 070 573,96	980 996,68
Wykonanie 2023	2 653 983,40	2 653 983,40	2 574 246,32	2 574 246,32	2 787 057,11	2 787 057,11	2 719 075,20	2 994 156,63	2 994 156,63	2 552 089,09
Plan 3 kw. 2024	800 153,00	791 153,00	708 248,00	708 248,00	4 998 767,00	4 998 767,00	4 998 767,00	1 197 902,00	1 188 902,00	1 035 379,00
Wykonanie 2024	848 047,99	839 076,59	759 666,11	759 666,11	4 862 591,74	4 862 591,74	4 862 591,74	845 119,85	836 140,50	707 129,35
2025	2 771 763,00	2 771 763,00	2 574 133,00	2 574 133,00	11 093 757,00	11 093 757,00	10 346 864,00	3 411 180,00	3 411 180,00	2 990 788,00
2026	1 450 000,00	1 450 000,00	1 297 369,00	1 297 369,00	0,00	0,00	0,00	1 526 316,00	1 526 316,00	1 450 000,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 541 092,00	1 541 092,00	1 090 478,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV/126/25
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

Wykaz przedsięwzięć

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				53 540 157,00	15 746 040,00	19 468 291,00	1 541 092,00	0,00	29 826 115,00
1.a	- wydatki bieżące				4 789 488,00	1 289 150,00	1 513 032,00	1 541 092,00	0,00	4 343 274,00
1.b	- wydatki majątkowe				48 750 669,00	14 456 890,00	17 955 259,00	0,00	0,00	25 482 841,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				5 738 088,00	1 763 450,00	1 987 332,00	1 541 092,00	0,00	5 291 874,00
1.1.1	- wydatki bieżące				4 789 488,00	1 289 150,00	1 513 032,00	1 541 092,00	0,00	4 343 274,00
1.1.1.1	Program opieki społecznej - program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami	MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ	2024	2027	4 774 168,00	1 281 500,00	1 505 382,00	1 541 092,00	0,00	4 327 974,00
1.1.1.2	Dostępny Wasilków -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2026	15 300,00	7 650,00	7 650,00	0,00	0,00	15 300,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				948 600,00	474 300,00	474 300,00	0,00	0,00	948 600,00
1.1.2.1	Dostępny Wasilków -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2026	948 600,00	474 300,00	474 300,00	0,00	0,00	948 600,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				47 802 069,00	13 982 590,00	17 480 959,00	0,00	0,00	24 534 241,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				47 802 069,00	13 982 590,00	17 480 959,00	0,00	0,00	24 534 241,00
1.3.2.1	Modernizacja Urzędu Miejskiego w Wasilkowie	Urząd Miejski w Wasilkowie	2022	2025	3 333 039,00	2 060 134,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.2	Przebudowa ul. Wasilkowskiej i Brzozowej w Nowodworcach	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2023	2025	6 034 628,00	185 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.3	NOWY ŁAD -ny zalew w Wasilkowie	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2023	2025	13 619 384,00	5 162 804,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Żłobek Miejski w Wasilkowie	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2024	2026	6 368 350,00	3 219 948,00	3 148 402,00	0,00	0,00	6 368 350,00
1.3.2.5	Budowa ścieżki pieszo-rowerowej w ciągu drogi powiatowej Nr 1418B na odcinku od ul. Wołachowskiej do miejscowości Sochonie wraz z budową kładki pieszo-rowerowej przez rz. Czarną	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2023	2025	94 587,00	6 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.6	Budowa wielorodzinnych budynków komunalnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2026	18 352 081,00	3 348 554,00	14 332 557,00	0,00	0,00	18 165 891,00

Przewodniczący Rady Miejskiej

Objaśnienia przyjętych wartości do zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2025-2044

Zmiany WPF uwzględniają zmiany dokonane w budżecie 2025 r. Po zmianach plan dochodów na 2025 r. wynosi 161 979 210 zł, plan wydatków – 164 693 682 zł. W załączniku przedsięwzięć dodano Budowę wielorodzinnych budynków komunalnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie.

Plan przychodów i rozchodów 2025 r. zwiększa się o kwotę 2 101 412 zł. Przychody będą pochodzić z pożyczki na Zieloną Transformację Miast, która zostanie przeznaczona na spłatę już zaciągniętych zobowiązań. Pożyczka będzie oprocentowana 0% i istnieje możliwość umorzenia 5% zaciągniętej pożyczki.

Deficyt matematyczny wynosi 2 714 472 zł, natomiast, biorąc pod uwagę fakt, że z dochodów będzie spłacony kredyt na wyprzedzające finansowanie w kwocie 1 930 969 zł, deficyt faktyczny wynosi 4 645 441 zł.

Zostanie on pokryty przychodami pochodzącymi z zaciąganych kredytów w kwocie – 44 581 zł, wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie – 4 103 008 zł, niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowego z udziałem tych środków w kwocie - 416 653 zł oraz niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu – 81 199 zł. Rozchody w kwocie 4 505 059 zł zostaną pokryte dochodami w kwocie 1 930 969 zł (spłata wyprzedzającego finansowania) oraz 2 574 090 zł planuje się pokryć z zaciągniętych kredytów.

WWPF dokonano aktualizacji wykonania budżetu 2024 r. na podstawie sprawozdań.

1. Dochody

Prognozy dochodów Gminy Wasilków dokonano w podziałach merytorycznych, a następnie sklasyfikowano w podziały wymagane ustawowo. Podział merytoryczny został sporządzony za pomocą paragrafów klasyfikacji budżetowej i objął dochody bieżące i majątkowe.

Dochody bieżące prognozowano w podziale na:

1. dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych;
2. dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych;
3. subwencję ogólną;
4. dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące;
5. pozostałe dochody (m. in.: podatki i opłaty lokalne, grzywny i kary pieniężne, wpływy z usług, odsetki od środków na rachunkach bankowych), w tym: z podatku od nieruchomości.

Dochody majątkowe prognozowano w podziale na:

1. dochody ze sprzedaży majątku;
2. dotacje i środki przeznaczone na inwestycje.

1.1. Dochody bieżące

Uwzględniając dotychczasowe kształtowanie się dochodów budżetu Gminy Wasilków oraz przewidywania na następne lata, w poszczególnych kategoriach dochodów bieżących posłużono się metodą indeksacji wartości bazowych o odpowiednio przypisany dla każdej kategorii budżetowej wskaźnik. W 2026 r. zaplanowano wzrost dochodów bieżących o 6,30% w stosunku do roku projektowego, zaś od 2027 r. dochody prognozowano zgodnie z wartościami wskaźników makroekonomicznych.

Podatek od nieruchomości

Stosownie do przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, wysokość stawek podatku od nieruchomości nie może przekroczyć górnych granic stawek kwotowych ogłoszonych przez Ministra Finansów. W roku budżetowym wpływy z tytułu podatku od nieruchomości zaplanowano w oparciu o planowane na 2025 r. stawki podatku od nieruchomości oraz zasób nieruchomości Gminy Wasilków, który stanowi przedmiot opodatkowania. Wysokość wpływów z podatku od nieruchomości na 2025 r. ustalono więc na poziomie 15 300 802,00 zł co stanowi 124,83% dochodów z tego tytułu uzyskanych na koniec 2024 r.

W latach następnych zakłada się wzrostowy trend wpływów z tego podatku i zwiększanie dochodów będących konsekwencją planowanego wzrostu stawek podatkowych oraz corocznego przyrostu przedmiotów opodatkowania związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych.

Udział w podatkach centralnych

Jako że ta grupa dochodów pozostaje w bardzo silnym związku z sytuacją makroekonomiczną kraju, przy szacowaniu dochodów z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) oraz od osób prawnych (CIT) w okresie prognozy wzięto pod uwagę prognozowane wskaźniki makroekonomiczne, zgodnie z wagami przedstawionymi w tabeli powyżej.

Subwencje i dotacje na zadania bieżące

Planowaną kwotę subwencji ogólnej oraz dotacji celowych z budżetu państwa (innych niż środki na dofinansowanie realizacji projektów europejskich) na 2025 rok przyjęto w oparciu o informacje przekazane przez Ministra Finansów. W kolejnych latach prognozy założono wzrost kwoty otrzymywanych dotychczas cyklicznych subwencji i dotacji celowych z budżetu państwa w oparciu o prognozowane wskaźniki makroekonomiczne, zgodnie z wagami przedstawionymi w tabeli powyżej.

1.2. Dochody majątkowe

Waloryzacji o wskaźniki makroekonomiczne nie poddano dochodów o charakterze majątkowym. Dochody majątkowe, w tym przede wszystkim dochody ze sprzedaży majątku pozbawione są regularności, a ich poziom uzależniony jest od czynników niezależnych, jak np. koniunktura na rynku nieruchomości.

W 2025 roku dochody ze sprzedaży majątku zaplanowano na poziomie 9 000 000,00 zł. Bazując na informacjach o wykonaniu dochodów majątkowych w poprzednich latach, należy stwierdzić, że zaplanowana kwota jest realna, ryzyko ich niewykonania jest minimalne, a sama sprzedaż mienia została zaplanowana przy dochowaniu najwyższej staranności. Do sprzedaży

przeznacza się działki: 1026,1027,1029/2,1031,1033/1 jako kompleks działek, 232/2, 232/3, 232/8 i 232/10 obręb Studzianki, 1213/7, 229/11, 1984 obręb Studzianki, 1971 obręb Wasilków, 368/15, 368/16, 368/17 obręb Dąbrówki. Działki zostały wycenione na ok. 9 890 000 zł, przy czym jest to cena wywoławcza i wpływy z tego tytułu mogą być wyższe.

Na lata przyszłe zaplanowano: w latach 2026-2029 sprzedaż nieruchomości na poziomie 2 000 000 zł, w latach 2030-2034 na poziomie 300 000 zł, na pozostałe lata nie planowano. Działki te nie zostały jeszcze wycenione, przyjęto aktualne ceny rynkowe. Zaplanowano sprzedaż działek pod działalność usługową i kilka działek budowlanych. Sprzedaż działek po 2025 r. przyjęto na dość niskim poziomie, aby nie zawyżać dochodów majątkowych i aby WPF był realny do wykonania.

W 2025 roku zaplanowano dotacje oraz środki przeznaczone na inwestycje w wysokości 25 959 993,00 zł, które wiążą się z uzyskaniem bezzwrotnego dofinansowania na realizację zadań przedstawionych m.in. w załączniku nr 2 do Wieloletniej Prognozy Finansowej. W 2025 r. przewiduje się wpływ refundacji środków unijnych, a dotyczących projektu zrealizowanego w roku 2024 – 1 930 969 zł - Budowa ul. Północnej i Zagórnej w Jurowcach (rozdz. 60016). Zostanie przeznaczony na spłatę kredytu na wyprzedzające finansowanie.

W 2025 r. będą realizowane projekty z dofinansowaniem środków unijnych, na realizację których część środków wpłynęła w 2024 r. i ich wydawanie przedłuży się do roku 2025 – 416 653 zł:

- w ramach Erasmusa (dz. 800). – 117 939 zł,
- Program Teleopieki Domowej (rozdz. 85228) – 262 594 zł,
- CUS (rozdz. 85219) – 36 120 zł.

Ponadto planowany jest wpływ środków na realizację:

- Program Teleopieki Domowej (rozdz. 85228) – 826 681 zł – środki EFS, 97 256 zł – środki budżetu państwa,
- Centrum Usług Wspólnych (rozdz. 85219) – 1 970 180 zł – środki EFS, 231 786 zł – środki budżetu państwa
- Erasmus – 111 861 zł..

2. Wydatki

Prognozy wydatków Gminy Wasilków dokonano w podziale na kategorie wydatków bieżących i wydatków majątkowych.

2.1. Wydatki bieżące

Poziom prognozowanych wydatków bieżących zdeterminowany jest zakresem realizowanych zadań oraz możliwościami finansowymi. Priorytetem w zakresie planowania wydatków było zapewnienie odpowiednich środków na utrzymanie dotychczasowego zakresu i poziomu usług świadczonych na rzecz mieszkańców. Wydatki bieżące prognozowano w podziale na:

1. wynagrodzenia i składki od nich naliczane;
2. wydatki na poręczenia i gwarancje;
3. pozostałe wydatki bieżące.

Poręczenia i gwarancje

W okresie prognozy Gmina Wasilków planuje wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji. Wartości przedstawione w załączniku nr 1 WPF są zgodne z kwotami zobowiązań wynikającymi z umów poręczeniowych.

W okresie prognozy Gmina Wasilków planuje wydatki na obsługę długu.

Dodatkowo, w prognozie WPF uwzględniono również koszty obsługi zobowiązania planowanego do zaciągnięcia.

Pozostałe wydatki bieżące

W prognozie WPF pozostałe wydatki bieżące zostały skalkulowane w oparciu o indeksację o wskaźnik inflacji.

2.2. Wydatki majątkowe

Wydatki majątkowe obejmują przede wszystkim przedsięwzięcia inwestycyjne, które ujęto w załączniku nr 2 do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2025-2044.

4. Przychody

W okresie objętym prognozą zaplanowano przychody budżetowe.

W roku budżetowym przychody zaplanowano na poziomie 7 219 531,00 zł. Przychody Gminy Wasilków w 2025 r. obejmują:

1. kredyty, pożyczki lub emisję papierów wartościowych – 2 618 671,00 zł;
2. nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych – 497 852,00 zł;
3. wolne środki – 4 103 008,00 zł.

W wolnych środkach kwotę 951 470 zł stanowią środki RFRD, które wpłynęły w 2024 r., a zostaną wydane w 2025 r.: Budowa ul. Nadrzecznej w Wasilkowie - 658 521 zł, Budowa ul. Nowej w Studziankach - 292 949 zł.

Na przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach składa się kwota 1 zł - pozostałe do zwrotu środki na pomoc Ukrainie oraz pozostałe z 2024 r. środki na przeciwdziałanie alkoholizmowi - 81 198 zł.

Na przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków składają się pozostałe z 2024 r. środki na realizację Projektów: Erasmus - 117 939 zł, CUS - 36 120 zł, Teleopieka - 262 594 zł.

5. Rozchody

W roku budżetowym oraz w okresie prognozy planuje się rozchody budżetowe. Rozchody Gminy Wasilków obejmują spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek.

W zakresie zawartych umów, rozchody Gminy Wasilków zaplanowano zgodnie z harmonogramami.

7. Relacja z art. 242 ustawy o finansach publicznych

W budżecie na 2025 r. zaplanowano dodatnią różnicę pomiędzy dochodami i wydatkami bieżącymi. W związku z powyższym, Gmina Wasilków zachowuje relację określoną w art. 242 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

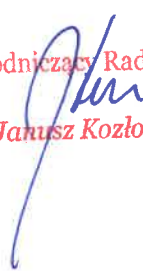
8. Relacja z art. 243 ustawy o finansach publicznych

W całym okresie prognozy Gmina Wasilków spełnia relację, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Spełnienie dotyczy zarówno relacji obliczonej na podstawie planu na dzień 30.09.2024 r. jak i w oparciu o kolumnę „2024 przewidywane wykonanie”.

Informacje dodatkowe

Wartości wykazane w pozostałych pozycjach WPF, w tym informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych (kolumna od 10.1 do 10.11) stanowią informacje uzupełniające względem pozycji opisanych powyżej. Zostały przedstawione w WPF zgodnie z obowiązującym stanem faktycznym, na podstawie zawartych umów i porozumień.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Janusz Kozłowski

Załącznik Nr10
do protokołu Nr XIV/2025
z dnia 25.03.2025r.

**UCHWAŁA NR XIV/127/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

**w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie
poprzez przekształcenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wasilkowie oraz nadania jej statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940), art. 8 ust. 1, art. 9 ust. 1 pkt 1, ust. 2 pkt 1, art. 10 pkt 1 i art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818), art. 12 ust. 1 pkt. 2, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530, 1572, 1717, 1756, 1907, 2025 r., poz. 39) Rada Miejska w Wasilkowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 czerwca 2025 roku tworzy się poprzez przekształcenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie jednostkę budżetową Gminy Wasilków pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie.

2. Siedzibą Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie jest Gmina Wasilków.

3. Terenem działania Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie jest Gmina Wasilków.

4. Mienie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie staje się mieniem Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie.

§ 2. Należności i zobowiązania przekształconego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie przejmuje Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie.

§ 3. Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie przejmuje wszystkie zadania, programy oraz działania, które były w realizacji Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie bez konieczności ponownego uchwałodawstwa przez Radę Miejską w Wasilkowie.

§ 4. Pracownicy dotychczas zatrudnieni w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wasilkowie stają się pracownikami Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie.

§ 5. Rodzaj i zakres zadań, w tym usług społecznych przekazanych do realizacji Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie oraz jego szczegółową organizację określa statut Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 7. Z dniem 1 czerwca 2025 roku traci moc uchwała nr XIII/70/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Wasilkowie z dnia 15 marca 1990 r. w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie.

§ 8. Z dniem 1 czerwca 2025 roku traci moc uchwała nr XLII/387/21 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wasilkowie.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2025 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej



Janusz Kozłowski

STATUT CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W WASILKOWIE

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Centrum Usług Społecznych w Wasilkowie, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną Gminy Wasilków, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa nie posiadająca osobowości prawnej.
2. Centrum jest prawnym następcą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie, przejmującym jego mienie, wszystkie zadania, programy oraz działania, które były w realizacji bez konieczności ponownego uchwałodawstwa przez Radę Miejską w Wasilkowie.
3. Obszarem działania Centrum jest Gmina Wasilków.
4. Siedziba Centrum znajduje się w miejscowości Wasilków, ul. Dworna 19.
5. Centrum może używać wyróżniającego go znaku graficznego.
6. Centrum Usług Społecznych w Gminie Wasilków może posługiwać się skróconą nazwą „CUS w Wasilkowie”.
7. Nadzór na działalnością Centrum sprawuje Burmistrz Wasilkowa, a w zakresie zadań zleconych - Wojewoda Podlaski.

§ 2. Cele, rodzaj i zakres działania Centrum

1. Celem działalności Centrum jest zaspokojenie potrzeb wspólnoty samorządowej Gminy Wasilków w zakresie określonych usług społecznych oraz koordynacji tych usług, a także zwiększenie dostępu do zintegrowanych usług społecznych.
2. Umożliwienie osobom i rodzinom podjęcia działań zmierzających do przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne zasoby, możliwości i uprawnienia.
3. Wspieranie i pomoc osobom i rodzinom w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w odpowiadających godności człowieka warunkach.
4. Pomoc w dążeniu do usamodzielniania oraz integracji ze środowiskiem.
5. Wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
6. Centrum działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;
 - 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
 - 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 6) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
 - 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
 - 8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
 - 9) ustawy z dnia 06 lutego 1997 r. o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym;
 - 10) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
 - 11) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
 - 12) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

- 13) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 14) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 15) ustawy z dnia 7 września 2001 r. o systemie oświaty;
- 16) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 17) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- 18) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 19) ustawy z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 20) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 21) ustawy z 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”;
- 22) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 23) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 24) ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- 25) ustawy z dnia 04 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 26) niniejszego statutu.

7. Centrum realizuje zadania:

- 1) o których mowa w art. 13 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;
- 2) w tym usługi społeczne - realizowane dotychczas przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie oraz nierealizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie do dnia utworzenia Centrum zadania z zakresu usług społecznych tj. wybrane zadania z zakresu:
 - a) polityki prorodzinnej,
 - b) wspierania rodziny,
 - c) systemu pieczy zastępczej,
 - d) pomocy społecznej,
 - e) promocji i ochrony zdrowia,
 - f) wspierania osób niepełnosprawnych,
 - g) edukacji publicznej,
 - h) przeciwdziałania bezrobociu,
 - i) kultury,
 - j) kultury fizycznej i turystyki,
 - k) pobudzania aktywności obywatelskiej,
 - l) mieszkalnictwa,
 - m) ochrony środowiska,
 - n) reintegracji zawodowej i społecznej.
- 3) pomocy społecznej
 - a) realizowane przez Gminę,
 - b) zlecone Gminie,
- 4) gminy z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 5) zlecone administracji rządowej w zakresie świadczeń rodzinnych;
- 6) zlecone gminie wynikające z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych tj. potwierdzenie prawa osób innych niż ubezpieczonych do świadczeń opieki zdrowotnej;

- 7) administracji rządowej zlecone gminie wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów związane z przyznawaniem i wypłatą świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowaniem działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 8) własne gminy związane z przyznawaniem dodatków mieszkaniowych;
- 9) z zakresu administracji rządowej związane z przyznawaniem i wypłatą zryczałtowanego dodatku energetycznego dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej;
- 10) gminy z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej;
- 11) z zakresu administracji rządowej związane z realizacją ustawy z 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

8. Centrum może realizować usługi społeczne będące zadaniami własnymi gminy oraz zadaniami z zakresu administracji rządowej zleconymi gminie.

9. Centrum może inicjować i organizować inne usługi, działania i formy wsparcia, niż wymienione w ust. 1, na rzecz osób i rodzin. Celem zadań będzie utrzymanie lub poprawa samodzielnego funkcjonowania osób i rodzin oraz zapewnienie im kontaktu z otoczeniem.

10. Centrum opracowuje i realizuje programy i projekty z obszaru swojego działania, wynikające z dokumentów strategicznych, z uwzględnieniem pozyskiwania dofinansowania ze środków funduszy europejskich, krajowych i innych oraz realizuje programy rządowe z tego zakresu.

11. Centrum współdziała w szczególności z organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami, związkami wyznaniowymi, jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej.

§ 3. Organizacja wewnętrzna

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor i reprezentuje je na zewnątrz. Dyrektor odpowiada za gospodarkę finansową Centrum.

2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Wasilkowa oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

3. Dyrektor realizuje zadania określone w art. 24 ust. 2 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

4. Dyrektor Centrum wykonuje prawa i obowiązki pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy do wszystkich pracowników Centrum.

5. Dyrektor Centrum działa w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Radę Miejską w Wasilkowie oraz Burmistrza Wasilkowa.

6. Dotychczasowe zadania i upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka

Pomocy Społecznej w Wasilkowie sędowane zostają na Dyrektora Centrum

Usług Społecznych, bez konieczności ponownego delegowania obowiązków i udzielania upoważnień przez Burmistrza Wasilkowa.

7. Dyrektor Centrum podejmuje decyzje w sprawach z zakresu zadań administracji publicznej na podstawie upoważnienia Burmistrza Wasilkowa lub Rady Miejskiej w Wasilkowie.

8. Dyrektor podejmuje inne czynności prawne w granicach zwykłego zarządu, związane z prowadzeniem Centrum i w zakresie jego zadań ustawowych. Na wniosek dyrektora Centrum, Burmistrz może wydać upoważnienie dla wskazanego we wniosku pracownika Centrum do wydawania decyzji administracyjnych.

9. Dyrektor, raz w roku, zobowiązany jest złożyć Radzie Miejskiej w Wasilkowie sprawozdanie z działalności Centrum oraz przedstawić potrzeby i problemy w zakresie pomocy społecznej i innych zadań zleconych Centrum, w terminie ustalonym przez Radę Miejską.

10. W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki wykonuje Zastępca Dyrektora.

11. W ramach struktury Centrum wyodrębnia się w szczególności:

- 1/ stanowisko Dyrektora Centrum;
- 2/ stanowisko Zastępcy Dyrektora;
- 3/ Samodzielne stanowisko ds. pierwszego kontaktu;
- 4/ Zespół finansowa- kadrowy;
- 3/ Zespół świadczeń;
- 4/ Zespół ds. asysty rodzinnej;
- 5/ Zespół ds. realizowania zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym stanowisko organizatora pomocy społecznej, stanowiska specjalistów z zakresu pracy socjalnej, pracy z rodziną oraz innych specjalistów realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej;
- 6/ Zespół ds. organizowania usług społecznych, w tym stanowisko organizatora usług społecznych oraz stanowiska koordynatora indywidualnych planów usług społecznych;
- 7/ Stanowisko organizatora społeczności lokalnej;
- 8/ Wasilkowskie Centrum Seniora jako ośrodek wsparcia dziennego pobytu.

12. W Centrum mogą zostać wyodrębnione inne Zespoły, działy lub stanowiska, jeżeli potrzeba ich wyodrębnienia wynika z uwarunkowań lokalnych lub rodzaju usług społecznych lub innych zadań realizowanych przez Gminę Wasilków.

13. Wewnętrzną strukturę organizacyjną Centrum określa Regulamin Organizacyjny Centrum (ustala zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych, w tym zakres obowiązków i odpowiedzialności oraz uprawnień dla poszczególnych stanowisk pracy) zatwierdzony przez Burmistrza.

14. Regulamin organizacyjny ustalany jest w formie zarządzenia Dyrektora Centrum.

§ 4. Gospodarka finansowa i mienie Centrum

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków uchwalony przez Radę Miejską w Wasilkowie.

3. Obsługę finansowo-księgową i administracyjno-biurową Centrum prowadzi samodzielnie

4. Działalność Centrum finansowana jest z budżetu Gminy, budżetu Wojewody i innych źródeł.

5. Centrum posiada odrębny rachunek bankowy, z którego może dokonywać wydatków do wysokości posiadanych środków i w granicach kwot uchwalonych na dany rok w budżecie Gminy.

6. Uzyskane przez Centrum dochody są odprowadzane na odpowiedni rachunek Gminy Wasilków.

7. Mienie Centrum stanowi zasoby Gminy, które zostało oddane do użytkowania Centrum.

8. Centrum zobowiązane jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji, dokonywania umorzeń i przeszacowań oraz zapobiegania dekapitalizacji.

§ 5. Kontrola zarządcza

1. W Centrum działa system kontroli zarządczej zapewniającej celowość, rzetelność i legalność podejmowanych działań.

2. Ogólny nadzór nad działalnością systemu kontroli zarządczej prowadzi Dyrektor Centrum.

§ 6. Postanowienia końcowe

1 Dyrektor Centrum ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

2. Kontrolę wewnętrzną w Centrum sprawuje Dyrektor.

3. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 11
do protokołu Nr XIV / 2025
z dnia 25 marca 2025 r.

Wasilków, 25.03.2025 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
i Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 71/2025
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 25 marca 2025 r.

SS.0014.2.71.2025.AR

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy we wsiach Studzianki i Dąbrówki.

W głosowaniu udział wzięło 8 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**UCHWAŁA NR XIV/128/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy we wsiach Studzianki i Dąbrówki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 320 z późn. zm.), uchwala się co następuje:

§ 1. Drodze wewnętrznej w Studziankach i w Dąbrówkach położonej na działce oznaczonej nr ewid. 195, położonej w obrębie Studzianki nadaje się nazwę ulicy **Uśmiechu**.

§ 2. Parzyste numery przy ulicy Uśmiechu będą nadawane w Studziankach.

§ 3. Nieparzyste numery przy ulicy Uśmiechu będą nadawane w Dąbrówkach.

§ 4. Przebieg granicy drogi wewnętrznej przedstawia załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski



**UCHWAŁA NR XIV/129/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940) w związku z art. 229 pkt 3, art. 237 §3, art. 238 §1 i art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę na Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie, wniesioną w dniu 21 lutego 2025 r.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Poucza się skarżącego, że w przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.

§ 4. O sposobie rozpatrzenia skargi Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadomi skarżącego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

Skarga na działalność SP im. króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie została zakwalifikowana jako skarga na dyrektora szkoły, a zgodnie z art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego, jeżeli przedmiot skargi nie dotyczy spraw należących do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej to organem właściwym do jej rozpatrzenia jest rada gminy.

Przedmiot skargi: nieudzielenie w ustawowym terminie 14 dni odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

Stan faktyczny: Skarżący oświadcza, że w dniu 6 lutego 2025 r. przesłał za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres szkoły wniosek o udostępnienie informacji publicznej (zapytanie o potencjalne opłaty za ksero pobierane od uczniów, wydatki szkoły na materiały poligraficzne etc.). W systemie teleinformatycznym szkoły (poczta e-mail, w tym spam; ePUAP, E-doręczenia) nie odnotowano wpływu wniosku skarżącego. Przewodniczący rady w piśmie do skarżącego informującego o terminie rozpatrzenia skargi zwrócił się do skarżącego o przesłanie potwierdzenia wysłania wniosku do szkoły, co skarżący uczynił (e-mail ze skrzynki nadawcy wysłany bez żądania potwierdzenia odbioru). Treść wniosku otrzymana tym kanałem została przekazana szkole. Szkoła dysponując treścią wniosku przygotowała odpowiedź na wniosek i ją przesłała skarżącemu w dniu 3 marca br.

W związku z brakiem możliwości bezspornego udokumentowania wpływu wniosku do systemu teleinformatycznego szkoły skargę uznaje się za bezzasadną. W celu uniknięcia podobnych sytuacji w przyszłości sugeruje się, aby wszelkie pisma do podmiotów publicznych, w tym szkół, kierować kanałami gwarantującymi nadawcy otrzymanie z systemu adresata potwierdzenia doręczenia pisma (E-doręczenia, ePUAP, poczta e-mail z funkcją żądania potwierdzenia odbioru).

Przewodniczący Rady Miejskiej
Janusz Kozłowski

Załącznik Nr14.....
do protokołu Nr XIV/2025
z dnia 26 marca 2025 r.

**UCHWAŁA NR XIV/130/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie rozpatrzenia wniosku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940) w związku z art. 229 pkt 3, art. 237 §3, art. 238 §1 i art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się z wnioskiem o zmianę godzin rozpoczęcia sesji Rady Miejskiej na późniejsze godziny oraz po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w wasilkowie, nie uwzględnienia się wniosku.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia wniosku stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Miejskiej do zawiadomienia wnoszącego wniosek o sposobie jego rozpatrzenia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

W dniu 25 lutego 2025 r. wnioskodawca złożył wniosek o rozpoczęcie sesji rady w godzinach popołudniowych tj. 16.00 lub 17.00 argumentując, że takie rozwiązanie zwiększy jawność i dostępność obrad.

Ustawa o samorządzie gminnym nie reguluje zagadnienia godzin rozpoczęcia obrad rad gmin – w art. 20 ust. 1 ustawy jest wyłącznie mowa, że rada obraduje na sesjach zwoływanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał. Statut Gminy Wasilków powiela literę ustawy wskazując, że termin obrad ustala przewodniczący rady. Tym samym godzina (czy dzień) zwołania obrad sesji przynależy do wyłącznej kompetencji przewodniczącego rady.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 15
do protokołu Nr XIV / 2025
z dnia 25 marca 2025 r.

**UCHWAŁA NR XIV/131/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940) w związku z art. 229 pkt 3, art. 237 §3, art. 238 §1 i art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę „na działania Burmistrza w związku z odmowa utworzenia rejestru stron usuniętych z BIP”, wniesioną 25 lutego 2025 r.

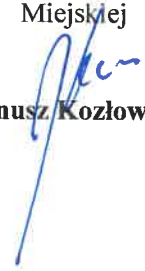
§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Poucza się skarżącego, że w przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.

§ 4. O sposobie rozpatrzenia skargi Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadomi skarżącego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

W dniu 25 lutego br. wpłynęła skarga na działanie Burmistrza polegające na odmowie utworzenia rejestru stron usuniętych z BIP.

Skarżący w dniu 4 stycznia br. złożył wniosek w sprawie utworzenia rejestru stron usuniętych w BIP. Organ w dniu 4 lutego br. poinformował wnioskodawcę, że wniosek nie został uwzględniony oraz że nie jest planowane utworzenie postulowanego rejestru.

W katalogu obowiązków ustawowych nałożonych na podmioty publiczne, w tym jednostki jst, w zakresie treści publicznych publikowanych w BIP nie znajduje się obowiązek tworzenia rejestru stron usuniętych w BIP. Aktualne funkcjonalności BIP pozwalają osobom zainteresowanym na śledzenie zmian w Biuletynie Informacji Publicznej, w dostępnej metryce każdej informacji opublikowanej w BIP są zawarte dane nt.: podmiotu udostępniającego informację; informacji o pracowniku, który wytworzył bądź odpowiada za treść informacji; informacji o pracowniku, który opublikował treść; daty wytworzenia informacji; daty jej udostępnienia w BIP; daty ostatniej modyfikacji informacji.

Skargę należy uznać za bezzasadną.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

**UCHWAŁA NR XIV/132/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940) w związku z art. 229 pkt 3, art. 237 §3, art. 238 §1 i art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę „na działania Burmistrza w związku z publicznym oskarżeniem mieszkańca o manipulację”, wniesioną 25 lutego 2025 r.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Poucza się skarżącego, że w przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.

§ 4. O sposobie rozpatrzenia skargi Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadomi skarżącego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

W dniu 25 lutego br. wpłynęła skarga na działania burmistrza w związku z – w opinii skarżącego - publicznym oskarżeniem przez burmistrza mieszkańca (osoba trzecia względem skarżącego) na forum internetowym o manipulację.

Opisana w skardze sytuacja stanowi subiektywny odbiór autora skargi i dotyczy wypowiedzi w social mediach na niepublicznej (zamkniętej) grupie, której administratorem nie jest Urząd Miejski w Wasilkowie. Ewentualne roszczenia co do pojawiających się tam treści może mieć osoba /podmiot, którego bezpośrednio dotyczy ta sytuacja lub jego prawny pełnomocnik.

Skargę należy uznać za bezprzedmiotową.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Janusz Kozłowski

**UCHWAŁA NR XIV/133/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940) w związku z art. 229 pkt 3, art. 237 §3, art. 238 §1 i art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę na działania Burmistrza Wasilkowa „w zakresie nietransparentnych działań związanych z ugodą zawartą pomiędzy Gminą Wasilków a wykonawcą”, wniesioną 3 marca 2025 r.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Poucza się skarżącego, że w przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.

§ 4. O sposobie rozpatrzenia skargi Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadomi skarżącego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

W dniu 3 marca br. wpłynęła skarga na działanie burmistrza polegające na nietransparentnych działaniach związanych z ugodą zawartą pomiędzy gminą a wykonawcą (przedsiębiorstwem realizującym umowę o zamówienie publiczne). W opinii skarżącego nietransparentność polegała na nieudostępnieniu w BIP treści ww. ugody.

W katalogu obowiązków ustawowych nałożonych na podmioty publiczne, w tym jednostki jst, w zakresie treści publicznych publikowanych w BIP, nie znajduje się obowiązek publikacji w BIP dokumentów typu ugoda. Ww. dokument, podobnie jak wszystkie inne dokumenty, których stroną jest gmina (z wyłączeniem dokumentów, których przepisy nie zezwalają na udostępnienie), mogą być (i często są) udostępniane na wniosek w trybie dostępu do informacji publicznej.

Skargę należy uznać za bezzasadną.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

**UCHWAŁA NR XIV/134/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940) w związku z art. 229 pkt 3, art. 237 §3, art. 238 §1 i art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę na działania Burmistrza Wasilkowa „w zakresie wykorzystywania zdjęć wykonanych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Wasilkowie na prywatne cele promocyjne Burmistrza”, wniesioną 3 marca 2025 r.

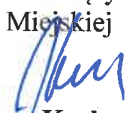
§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Poucza się skarżącego, że w przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.

§ 4. O sposobie rozpatrzenia skargi Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadomi skarżącego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Załącznik Nr 18
do protokołu Nr XIV / 2025
z dnia 25 marca 2025 r.

Uzasadnienie

W dniu 3 marca br. wpłynęła skarga na działalność burmistrza w zakresie wykorzystywania zdjęć wykonanych przez pracowników urzędu na „prywatne cele promocyjne burmistrza”.

Urząd Miejski w Wasilkowie własne materiały promocyjne w postaci zdjęć, grafik, filmów oraz relacji audiowizualnych publikuje m.in. na swojej stronie internetowej oraz na prowadzonych kontach w social mediach. Materiały te wysyłane są również drogą elektroniczną do mediów lokalnych oraz ogólnopolskich. Ma to na celu dotarcie z treściami promocyjnymi do jak najszerszej grupy odbiorców przy jak najniższych nakładach finansowych. Udostępniane w ten sposób materiały mają charakter bezpłatny oraz ogólnodostępny. Oznacza to, że istnieje możliwość udostępniania tych materiałów przez podmioty zewnętrzne m.in. na zasadach regulaminów portali społecznościowych i/lub przy zachowaniu źródła pochodzenia.

Zdjęcia są odpowiednio oznaczone, w tym sygnowane nazwiskiem autora. Udostępnianie ogólnodostępnych materiałów promocyjnych gminy z podaniem nazwiska w celu niekomercyjnym przez organ gminy nie jest zabronione.

Ponadto działania takie jak promowanie gminnych działań i projektów przez burmistrza jest korzyścią dla gminy - dzięki temu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów (np. wykupienie reklam) treści promocyjne zyskują znacznie większe zasięgi.

Skargę należy uznać za bezzasadną.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Janusz Kozłowski

**UCHWAŁA NR XIV/135/25
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940) w związku z art. 229 pkt 3, art. 237 §3, art. 238 §1 i art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę na działania Burmistrza Wasilkowa „w związku z niezgłoszeniem przez niego podejrzenia przestępstwa”, wniesioną 12 marca 2025 r.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Poucza się skarżącego, że w przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.

§ 4. O sposobie rozpatrzenia skargi Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadomi skarżącego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Kozłowski

Uzasadnienie

W dniu 12 marca br. wpłynęła skarga na działanie burmistrza polegające na niezgłoszeniu przez burmistrza popełnienia przestępstwa przez osobę uczestniczącą w postępowaniu administracyjnym prowadzonym przez organ (dotyczącym cofnięcia zezwolenia na sprzedaż alkoholu).

Stan faktyczny: w przypadku wpływu zawiadomień o naruszeniu zasad sprzedaży alkoholu organ uruchamia postępowanie administracyjne w sprawie cofnięcia zezwolenia na sprzedaż alkoholu (co organ uczynił w podnoszonym przypadku). W przypadku braku dowodów na naruszenie ustawowych zasad sprzedaży alkoholu organ wydaje decyzję postanawiającą stwierdzenie braku podstaw do cofnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (co organ uczynił w przedmiotowym przypadku). W analizowanym przypadku prowadzonego postępowania nie wystąpiły okoliczności uzasadniające zgłoszenie przestępstwa fałszywych zeznań – skargę należy uznać za bezzasadną.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski