



## RPROTOKÓŁ Nr XXVI/2026

sesji Rady Miejskiej w Wasilkowie, która odbyła się w dniu 24 lutego 2026 r.  
w Sali Konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie

Czas trwania posiedzenia: 14:00 – 16:50

Posiedzeniu przewodniczył Janusz Kozłowski – Przewodniczący Rady Miejskiej w Wasilkowie.

W posiedzeniu uczestniczyło 15 Radnych, zgodnie z listą obecności stanowiącą **załącznik nr 1** do protokołu.

Ponadto w posiedzeniu wzięli udział:

Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz,

Zastępca Burmistrza Dominika Jocz,

Sekretarz Marcin Siedlecki,

Skarbnik Joanna Kunikowska,

Kierownik Wydziału Inwestycji Piotr Kruszewski,

Kierownik Referatu Architektury i Urbanistyki Beata Grzegorzczyk-Andrejezuk,

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka,

Kierownik Referatu Budownictwa Dorota Sienkiewicz

Kierownik Referatu Infrastruktury Wiesław Dąbrowski

Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej Iwona Mocniak,

Dyrektor Centrum Usług Społecznych Anna Trochim-Sidorkiewicz,

Radca Prawny Monika Miklaszewicz.

### Ad 1.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski powitał obecnych i otworzył obrady XXVI sesji Rady Miejskiej w Wasilkowie.

### Ad 2.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski sprawdził kworum na podstawie raportu obecności wygenerowanego z programu eSesja. Stwierdził, że obrady są prawomocne – w sesji uczestniczyło 15 Radnych.

### Ad 3.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poinformował, że porządek obrad został przedstawiony w programie eSesja. Zaproponowano następujące zmiany w porządku obrad:

W porządku obrad zostały zgłoszone zmiany w kolejności uchwał.

**Przewodniczący Rady Miejskiej** zaproponował: przeniesienie punktów 5, 6, 7 przed punkty dotyczące budżetu oraz prognozy finansowej:

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski odczytał porządek obrad:

1. Otwarcie obrad sesji.
2. Sprawdzenie kworum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Uchwała w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków 2026 r.
6. Uchwała w sprawie określenia wykazu kąpielisk oraz sezonu kąpielowego na terenie Gminy Wasilków w roku 2026.
7. Uchwała w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Wasilków na zadania służące ochronie powietrza.
8. Uchwała w sprawie zmian do budżetu gminy na 2026 r.
9. Uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2026-2044.
10. Uchwała w sprawie zasad i trybu korzystania z parkingu na terenie przyległym do zalewu w Wasilkowie.
11. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowych, oznaczonych numerami geodezyjnymi: 3508/6 o powierzchni 0,0301 ha i 3508/7 o powierzchni 0,0336 ha, położonych w obrębie Wasilków, gm. Wasilków.
12. Uchwała w sprawie uchwały nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 stycznia 2003 r., w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz powyżej 18% zawartości alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
13. Uchwała w sprawie likwidacji zakładu budżetowego w celu zawiązania spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.
14. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za 2025 r.
15. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za 2025 r.
16. Sprawozdanie z działalności Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej za 2025 r.
17. Sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych za 2025 r.
18. Sprawy różne.
19. Interpelacje i zapytania Radnych.
20. Przyjęcie protokołu XXV sesji Rady Miejskiej.
21. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie porządku obrad z uwzględnieniem zaproponowanych zmian.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

#### **Wyniki imienne:**

ZA (14)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz

Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka, Tomasz Jacek Halicki, Justyna Nurkowska.

PRZECIW: (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1)

Robert Lewkowicz,

Porządek obrad został przyjęty

#### **Ad 4.**

Przewodniczący Rady Miejskiej przeszedł do punktu 4 porządku obrad – Sprawozdanie z działalności Burmistrza między sesjami.

Burmistrz Adrian Łuckiewicz przedstawił sprawozdanie. Stanowi ono **załącznik nr 2** do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

14.14 - radny Michał Puchlik

14.14 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz

14.14 - Sekretarz Gminy, Kierownik Wydziału Spraw Społecznych Marcin Siedlecki

14.15 - radna Justyna Nurkowska

14.16 - Sekretarz Gminy, Kierownik Wydziału Spraw Społecznych Marcin Siedlecki

14.17 - radna Paulina Radziwońska

14.17 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz

14.17 - radny Robert Lewkowicz

14.18 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz

14.18 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)

14.19 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz

14.19 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)

14.19 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz

14.20 - Przewodniczący zamknął dyskusję.

#### **Ad 5.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 5 porządku obrad - Uchwała w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków 2026 r.

**Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka** przedstawiła projekt uchwały.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktur Technicznej (**załącznik nr 3**)

**Przewodniczący Rady Miejskiej** otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków 2026 r.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

#### **Wyniki imienne:**

ZA (15)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Robert Lewkowicz, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW: (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała została przyjęta. Stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

#### **Ad 6.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 6 porządku obrad - Uchwała w sprawie określenia wykazu kąpielisk oraz sezonu kąpielowego na terenie Gminy Wasilków w roku 2026.

**Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka** przedstawiła projekt uchwały.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktur Technicznej (**załącznik nr 5**)

**Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski** otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk oraz sezonu kąpielowego na terenie Gminy Wasilków w roku 2026.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Robert Lewkowicz, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwińska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW: (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała została przyjęta. Stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

**Ad 7.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 7 porządku obrad – Uchwała w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Wasilków na zadania służące ochronie powietrza.

**Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka** przedstawiła projekt uchwały.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej (**załącznik nr 7**)

**Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski** otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie z zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Wasilków na zadania służące ochronie powietrza.

**Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0,WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Robert Lewkowicz, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwińska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW: (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała została przyjęta. Stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

#### **Ad 8.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 8 porządku obrad -  
Uchwała w sprawie zmian do budżetu gminy na 2026 r.

Skarbnik Joanna Kunikowska przedstawiła projekt uchwały.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych (**załącznik nr 9**) oraz Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktur Technicznej (**załącznik nr 10**).

Przewodniczący Rady Miejskiej otworzył dyskusję. W dyskusji udział wzięli:

14.31 - radny Tomasz Jacek Halicki

14.31 - Skarbnik Gminy, Kierownik Wydziału Finansowego Joanna Kunikowska

14.31 - radny Robert Lewkowicz

14.31 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Luckiewicz

14.32- radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)

14.33- Burmistrz Wasilkowa Adrian Luckiewicz

14.33 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)

14.34 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Luckiewicz

14.34 - Przewodniczący zamknął dyskusję

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy na 2026 r.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 13, PRZECIW: 0,WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

#### **Wyniki imienne:**

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Tomasz Jacek Halicki, Robert Lewkowicz

- BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała została przyjęta. Stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

**Ad 9.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 9 porządku obrad –  
Uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2026-2044.

Skarbnik Joanna Kunikowska przedstawiła projekt uchwały.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych (**załącznik nr 12**) oraz Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktur Technicznej (**załącznik nr 13**)

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2026-2044.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

#### **Wyniki imienne:**

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Lukasz Marcin Bojanowski, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Tomasz Jacek Halicki, Robert Lewkowicz

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała została przyjęta. Stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

**Ad 10.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 10 porządku obrad -

Uchwała w sprawie zasad i trybu korzystania z parkingu na terenie przyległym do zalewu w Wasilkowie.

Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak przedstawiła projekt uchwały.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktur Technicznej (**załącznik nr 15**).

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski otworzył dyskusję. W dyskusji udział wzięli:

14.36 - radny Michał Puchlik

14.36 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak

14.37 - radna Justyna Nurkowska

14.38 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak

14.39- Z-ca przewodniczącego Rady Miejskiej Monika Targońska-Dakowicz

14.40 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak

14.41- Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski zamknął dyskusję

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie zasad i trybu korzystania z parkingu na terenie przyległym do zalewu w Wasilkowie

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

#### **Wyniki imienne:**

ZA (15)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Robert Lewkowicz, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała została przyjęta. Stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

#### **Ad 11.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 11 porządku obrad -

Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowych, oznaczonych numerami geodezyjnymi: 3508/6 o powierzchni 0,0301 ha i 3508/7 o powierzchni 0,0336 ha, położonych w obrębie Wasilków, gm. Wasilków.

Kierownik referatu Budownictwa Dorota Sienkiewicz przedstawiła projekt uchwały.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktur Technicznej (**załącznik nr 17**).

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski otworzył dyskusję. W dyskusji udział wzięli:

14.50 - radny Tomasz Jacek Halicki

14.50 - Kierownik referatu Budownictwa Dorota Sienkiewicz

14.51 - radny Robert Lewkiewicz

14.51 - Kierownik referatu Budownictwa Dorota Sienkiewicz

14.52 - radny Robert Lewkiewicz

14.52 - Kierownik referatu Budownictwa Dorota Sienkiewicz

14.52 - radny Łukasz Marcin Bojanowski

14.53 - Kierownik referatu Budownictwa Dorota Sienkiewicz

14.53 - Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski zamknął dyskusję

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowych, oznaczonych numerami geodezyjnymi: 3508/6 o powierzchni 0,0301 ha i 3508/7 o powierzchni 0,0336 ha, położonych w obrębie Wasilków, gm. Wasilków.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 14, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

#### **Wyniki imienne:**

ZA (14)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW (1)

Robert Lewkiewicz

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała została przyjęta. Stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

## Ad 12.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 12 porządku obrad - Uchwała w sprawie uchylecia Uchwały nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 stycznia 2003 r., w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz powyżej 18% zawartości alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Sekretarz Marcin Siedlecki przedstawił projekt uchwały.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych (**załącznik nr 19**).

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji udział wzięli:

- 14.55 - radny Robert Lewkowicz
- 14.56 - Sekretarz Gminy, Kierownik Wydziału Spraw Społecznych Marcin Siedlecki
- 14.56 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)
- 14.57 - Sekretarz Gminy, Kierownik Wydziału Spraw Społecznych Marcin Siedlecki
- 14.57 - radny Tomasz Jacek Halicki
- 14.58 - Z-ca Burmistrza Wasilkowa Dominika Jocz - (Ad Vocem)
- 15.03 - radny Michał Puchlik - (Ad Vocem)
- 15.04 - Mieszkaniec Gminy Wasilków
- 15.12 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)
- 15.13 - Mieszkaniec Gminy Wasilków
- 15.16 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)
- 15.16 - Mieszkaniec Gminy Wasilków
- 15.19 - Z-ca przewodniczącego Rady Miejskiej Monika Targońska-Dakowicz - (Ad Vocem)
- 15.20 - Sekretarz Gminy, Kierownik Wydziału Spraw Społecznych Marcin Siedlecki
- 15.21 - radny Łukasz Marcin Bojanowski
- 15.25 - radna Ewa Wysocka
- 15.25 - Mieszkaniec Gminy Wasilków
- 15.26 - Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski zamknął dyskusję.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie uchylecia Uchwały nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 stycznia 2003 r., w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz powyżej 18% zawartości alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

### Wyniki głosowania

ZA: 11, PRZECIW: 3, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

### Wyniki imienne:

ZA (11)

Andrzej Augustynowicz, Lukasz Marcin Bojanowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwińska, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW (3)

Tomasz Jacek Halicki, Robert Lewkowicz, Tadeusz Suchocki

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Marek Ignatowski

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała została przyjęta. Stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

### **Ad 13.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 13 porządku obrad - Uchwała w sprawie likwidacji zakładu budżetowego w celu zawiązania spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak przedstawiła projekt uchwały.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktur Technicznej (**załącznik nr 21**).

Przewodniczący otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

15.28 - radny Robert Lewkowicz

15.29 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak

15.30 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)

15.30 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak

15.30 - Z-ca przewodniczącego Rady Miejskiej Monika Targońska-Dakowicz

15.31 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz

15.32- radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)

15.33 - radny Tomasz Jacek Halicki

15.35 - Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski

15.36 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz

15.36 - radny Tomasz Jacek Halicki

15.38 - Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski

15.38 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz

15.38 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak

15.41- radny Lukasz Marcin Bojanowski

15.43 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak

15.47 - radny Lukasz Marcin Bojanowski - (Ad Vocem)

15.48 - Rada Prawny, UM w Wasilkowie Monika Miklaszewicz

15.49 - radna Justyna Nurkowska

15.49 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak

15.53 - radny Tadeusz Suchocki  
15.53 - Radca Prawny, UM w Wasilkowie Monika Miklaszewicz  
15.54 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak  
15.55 - radny Tadeusz Suchocki - (Ad Vocem)  
15.56 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz  
15.57 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)  
15.58 - radny Łukasz Marcin Bojanowski  
16.00 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz  
16.01 - radny Łukasz Marcin Bojanowski - (Ad Vocem)  
16.02 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz  
16.03 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)  
16.04 - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak  
16.05 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)  
16.06 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz  
16.07- Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie Iwona Mocniak  
16.08 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Łuckiewicz  
16.08- radny Łukasz Marcin Bojanowski - (Ad Vocem)  
16.08- Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski zamknął dyskusję.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie projektu uchwały w sprawie likwidacji zakładu budżetowego w celu zawiązania spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 13, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

#### **Wyniki imienne:**

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwińska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW (1)

Robert Lewkowicz

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Tomasz Jacek Halicki

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała została przyjęta. Stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

#### **Ad 14.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 14 porządku obrad -

Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za 2025 r.

Sekretarz Marcin Siedlecki przedstawił sprawozdanie

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

**Ad 15.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 15 porządku obrad - Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za 2025 r.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Paulina Radziwońska przeczyła sprawozdanie.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

**Ad 16.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 16 porządku obrad - Sprawozdanie z działalności Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej za 2025 r.

Przewodniczący Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Marek Ignatowski przeczytał sprawozdanie.

Przewodniczący Rady Miejskiej otworzył dyskusję. W dyskusji udział wzięli:

16.16 - radny Michał Puchlik

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

**Ad 17.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 17 porządku obrad – Sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych za 2025 r.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Ewa Wysocka przeczytała sprawozdanie.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radni nie zabrali głosu.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 25** do protokołu

**Ad 18.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 18 porządku obrad - Sprawy różne.

Przewodniczący Rady Miejskiej otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

- 16.18 - Mieszkaniec Gminy Wasilków
- 16.20 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Luckiewicz
- 16.21 - radny Lukasz Marcin Bojanowski
- 16.24 - Kierownik referatu Infrastruktury Wiesław Dąbrowski
- 16.25 - Sekretarz Gminy, Kierownik Wydziału Spraw Społecznych Marcin Siedlecki
- 16.25 - radny Robert Lewkowicz
- 16.26 - Kierownik referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka
- 16.27 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)
- 16.27 - radny Tadeusz Suchocki - (Ad Vocem)
- 16.27 - Kierownik referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka
- 16.29 - radny Robert Lewkowicz - (Ad Vocem)
- 16.31- Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski
- 16.32 - Kierownik referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka
- 16.33 - radna Justyna Nurkowska
- 16.34 - Burmistrz Wasilkowa Adrian Luckiewicz
- 16.35 - Kierownik Wydziału Inwestycji Piotr Kruszewski
- 16.36 - radna Justyna Nurkowska - (Ad Vocem)
- 16.36 - radny Robert Lewkowicz
- 16.38 - radna Paulina Radziwińska
- 16.40 - Kierownik referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka
- 16.41 - radna Paulina Radziwińska
- 16.41 - Kierownik referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka
- 16.42 - Z-ca przewodniczącego Rady Miejskiej Monika Targońska-Dakowicz - (Ad Vocem)
- 16.43 - Kierownik referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka
- 16.44 - radna Paulina Radziwińska - (Ad Vocem)
- 16.44 - Kierownik referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka
- 16.46- radny Tadeusz Suchocki - (Ad Vocem)
- 16.46- radny Robert Lewkowicz
- 16.48- Kierownik referatu Ochrony Środowiska Marta Galicka
- 16.48 - Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski zamknął dyskusję.

#### **Ad 19.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 19 porządku obrad - Interpelacje i zapytania Radnych.

Przewodniczący Rady Miejskiej otworzył dyskusję. W dyskusji wzięli udział:

- 16.49 - radny Tomasz Jacek Halicki
- 16.50 - Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski zamknął dyskusję.

#### **Ad 19.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski przeszedł do punktu 19 porządku obrad - Przyjęcie protokołu XXV sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski poddał pod głosowanie jawne przyjęcie protokołu XXV sesji Rady Miejskiej.

## Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

### Wyniki imienne:

ZA (14)

Andrzej Augustynowicz, Łukasz Marcin Bojanowski, Tomasz Jacek Halicki, Marek Ignatowski, Jacek Kolesiński, Janusz Kozłowski, Agnieszka Krzymowska, Justyna Nurkowska, Michał Puchlik, Paulina Radziwońska, Tadeusz Suchocki, Magdalena Szubzda, Monika Targońska-Dakowicz, Ewa Wysocka

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Robert Lewkowicz

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

### **Ad 20.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Kozłowski, w związku z wyczerpaniem porządku obrad XXVI sesji Rady Miejskiej w Wasilkowie, podziękował za udział w sesji i zamknął obrady o godzinie 16.50.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała



Aneta Chylińska

Przewodniczył

  
Janusz Kozłowski

---

Nagranie audio-video przebiegu sesji dostępne jest w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie



Załącznik Nr ..... 1 .....  
do protokołu Nr ..... XXVI / 2026 .....  
z dnia ..... 2026 - 02 - 24 .....

## Rada Miejska w Wasilkowie - Rada Miejska w Wasilkowie w kadencji 2024 - 2029 Sesja Rady Miejskiej w dniu 2026-02-24

---

Godzinowa lista obecności:  
**13:59:47**

---

Augustynowicz Andrzej (obecny)  
Bojanowski Łukasz Marcin (obecny)  
Halicki Tomasz Jacek (obecny)  
Ignatowski Marek (obecny)  
Kolesiński Jacek (obecny)  
Kozłowski Janusz (obecny)  
Krzymowska Agnieszka (obecny)  
Lewkowicz Robert (nieobecny)  
Nurkowska Justyna (obecny)  
Puchlik Michał (obecny)  
Radziwońska Paulina (obecny)  
Suchocki Tadeusz (obecny)  
Szubzda Magdalena (obecny)  
Targońska-Dakowicz Monika (obecny)  
Wysocka Ewa (obecny)  
**14:11:33**

---

Lewkowicz Robert (obecny)

Załącznik Nr 2  
do protokołu Nr XXV/2026  
z dnia 2026-02-24

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Wasilkowa  
między sesjami w okresie 27 stycznia 2026 r.- 24 lutego 2026 r.

**Wydane zarządzenia, m.in.:**

- Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia badań ankietowych na potrzeby sporządzenia diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej, przestrzennej i klimatyczno-środowiskowej Gminy Wasilków.
- Zarządzenie w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy domowej w Gminie Wasilków.
- Zarządzenie w sprawie ustalenia planu dofinansowania forum doskonalenia zawodowego oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2026 r. za kształcenie nauczycieli: Przedszkola "Słoneczne" w Wasilkowie, Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Studziankach, Szkoły Podstawowej Nr 1 im. ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie oraz Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie.
- Zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie.
- Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu "Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków w 2026 r." z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami aktów prawa miejscowego działającymi na terenie Gminy Wasilków w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- Zarządzenie w sprawie ustalenia terminu przerwy w pracy przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Wasilków na rok szkolny 2025/2026.
- Zarządzenie w sprawie nieruchomości przeznaczonej do dzierżawy dla dotychczasowego dzierżawcy.

### Podpisane umowy,

- Umowa na wykonanie usługi świadczenia opieki nad dziećmi/uczniemi na linii komunikacyjnej W3.
- Umowy o świadczenie usługi doręczania decyzji podatkowych.
- Umowa najmu lokalu na potrzeby zakwaterowania osób potrzebujących.
- Umowa na wykonanie kompleksowej analizy potencjału odnawialnych źródeł energii (OZE) w budynkach należących do gminy Wasilków.
- Umowa zlecenia prowadzenia zajęć z zakresu pomocy diagnostyczno-terapeutycznej w ramach realizacji działań profilaktycznych określonym w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w roku 2026.
- Umowy Objęcia Patronatem Honorowym Burmistrza Wasilkowa przedsięwzięcia pn.:
  - Konkurs Wiedzy Patriotycznej o R. Dmowskim.
  - „Bajeczna choina- zabawa choinkowa dla dzieci z gminy Wasilków”.
- Umowy o realizację zadania publicznego:
  - Siatkarskie ferie w Ciechanowcu.
  - Zimowe ferie jeździecko-tucznicze.
  - Studzianki- sport i rekreacja.
  - Sport- dobry wybór.
  - Kyokushin Team Wasilków- klub dla każdego!
  - Siatkówka- połącz sportową pasję ze zdrowym stylem życia.
  - Pasja pozwala nam trzeźwo patrzeć w przyszłość- Wasilków 2026.

### Zamówienia publiczne:

- **Dostawa z usługą montażu pierwszego wyposażenia do nowo tworzonego żłobka samorządowego w Wasilkowie** ogłoszono zamówienie 13 lutego, zamknięcie zbierania ofert 24 lutego.

### Bieżące działania:

- 23 lutego odbyły się **Warsztaty „Las w szkole”** w Świetlicy MOAK w Dąbrówkach
- 23 lutego w świetlicy MOAK w Jurowcach odbyły się **Warsztaty „Podstawy Linorytu”**
- W dniach 12-20 lutego Z okazji **Walentynek** Miejski Ośrodek Animacji Kultury w Wasilkowie przygotował cykl wydarzeń artystycznych i kreatywnych. W programie znalazły się warsztaty, spotkanie z fotografią, nocne malowanie oraz seans filmowy.

- Za nami pierwszy ogólnopolski turniej tańca mażoretkowego „Złoty Łoś”. 7 lutego wystąpiły 92 reprezentacje konkursowe z 10 zespołów z całej Polski. Turniej odbył się pod oficjalnym patronatem Związku Sportowego Mażoretek, co tylko podkreśla rangę i profesjonalizm wydarzenia. Życzę kolejnych sukcesów na przyszłych edycjach wydarzenia.
- Z okazji Dnia Kobiet przygotowany został **Kobięcy Tydzień z MOAK Wasilków**. Będzie to cykl wydarzeń, który odbędzie się w dniach 27 lutego – 7 marca w Miejskim Ośrodku Animacji Kultury w Wasilkowie. W programie znalazło się min.: Babskie Kino, warsztaty manualne, warsztaty samoobrony, wernisaż wystawy malarstwa Magdaleny Talmon oraz koncert Brieli. Wszystkie wydarzenia z wyjątkiem koncertu odbędą się w siedzibie MOAK Wasilków. Na koncert zapraszamy do Sali widowiskowej Przedszkola Stonecznego przy ul. Polnej w Wasilkowie.
- W marcu rozpoczną się **Warsztaty z kreatywnego pisania dla dzieci**, które będą się odbywały w Świetlicy MOAK w Osowiczach oraz Świetlicy MOAK w Jurówcach.
- Trwają prace nad najważniejszym planem rozwoju naszej gminy, tj. **Strategią Rozwoju Gminy Wasilków na lata 2026–2035**. Pragniemy, aby strategia ta odpowiadała na Państwa potrzeby, a jej realizacja podnosiła jakość życia, rozwijała przedsiębiorczość oraz wspierała rolnictwo w naszej gminie. W związku z tym zapraszamy do wypełnienia ankiet, w których przekażą Państwo swoje opinie i oczekiwania. Ankiety można wypełnić w tradycyjnej formie papierowej i dostarczyć do jednostek gminnych (urzędu, szkół, przedszkoli, obiektów kulturalnych czy pomocy społecznej) lub w formie internetowej- linki do ankiet dostępne są min. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.
- **Mieszkaż w Gminie Wasilków? Wygrywasz! Ruszyła loteria PIT-owa**, która potrwa do 10 maja. Do wygrania są atrakcyjne nagrody, w tym min. MG3 Hybrid+, roczne kursy języka angielskiego, rowery, sprzęt AGD do domu i ogrodu oraz vouchery na masaże.
- Został ogłoszony **II publiczny przetarg ustny na sprzedaż nieruchomości niezabudowanych** przy ul. Suprańskiej o łącznej powierzchni około 4,5 ha. Przeznaczenie: Tereny zabudowy usługowo-wytwórczej (ZUWT).


  
 ANDRZEJ KOZŁOWSKI

Wasilków 24.02.2026 r.

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Załącznik Nr .....<sup>3</sup>.....  
do protokołu Nr .....<sup>XVII/2026</sup>.....  
z dnia .....<sup>2026-02-24</sup>.....

**Opinia nr 123/2026**

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24.02.2026 r.

SS.0014.2.123.2026.AC

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków 2026 r.

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIWI: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0,

Przewodniczący Komisji

  
Marek Ignatowski

Załącznik Nr ..... 4

do protokołu Nr ..... XXVI/246/26

z dnia ..... 2026 -02- 24

**UCHWAŁA NR XXVI/246/26  
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 lutego 2026 r.

**w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków w 2026 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) i art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1580 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się "Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków w 2026 roku", w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
**Janusz Kozłowski**

**Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków w 2026 r.**

**Rozdział 1.  
Informacje ogólne**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Wasilkowie;
- 2) Zakładzie - należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie, ul. Suprańska 21, 16-010 Wasilków jako podległą Burmistrzowi Wasilkowa jednostkę;
- 3) Schronisku - należy przez to rozumieć Schronisko dla Zwierząt w Białymstoku "Dolina Dolistówki", ul. Dolistowska 2, 15 - 197 Białystok;
- 4) Lecznicy – należy przez to rozumieć Lecznica dla zwierząt w Wasilkowie, ul. Grodzieńska 1, 16-010 Wasilków;
- 5) Programie - należy przez to rozumieć Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków w 2026 roku.

**Rozdział 2.  
Koordynator programu**

§ 2. 1. Koordynatorem Programu jest Burmistrz Wasilkowa.

2. Program realizowany jest przy współpracy:

- 1) Urzędu;
- 2) Zakładu;
- 3) Schroniska;
- 4) organizacji pozarządowych, których celem statutowym jest ochrona zwierząt, współpracujących z Urzędem i innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy Wasilków;
- 5) gospodarstwa rolnego wskazanego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 6) domu tymczasowego wskazanego w celu zapewnienia opieki dla zwierząt odłowionych z terenu Gminy Wasilków.

**Rozdział 3.  
Cele programu oraz ogólne założenia**

§ 3. 1. Celem Programu jest zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi.

2. Program obejmuje w szczególności:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt;

- 9) wskazanie miejsca tymczasowego na czas odnalezienia właściciela odłowionego zwierzęcia.

#### **Rozdział 4.**

### **Przeciwdziałanie niekontrolowanemu rozwojowi populacji zwierząt oraz zapobieganie ich bezdomności poprzez dofinansowanie kastracji lub sterylizacji zwierząt właścicielskich, obowiązkową kastrację i sterylizację zwierząt bezdomnych oraz kotów wolno żyjących**

§ 4. Ograniczanie populacji bezdomnych zwierząt poprzez ich sterylizację i kastrację, a także elektronicznego znakowania zwierząt będzie realizowane:

- 1) poprzez obowiązkowe przeprowadzanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt przyjętych do Schroniska, najpóźniej do 2 tygodni przed oddaniem do adopcji, z wyjątkiem zwierząt, u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów;
- 2) poprzez obowiązkowe, elektroniczne znakowanie psów (po okresie kwarantanny – t.j. po upływie pierwszych dwóch tygodni pobytu psa w schronisku) i wprowadzanie danych oznakowanych zwierząt do ewidencji prowadzonej zgodnie z porozumieniem międzygminnym z dnia 04.05.2023 r.;
- 3) poprzez koordynowanie i finansowanie wylapywania, poddawania zabiegowi sterylizacji lub kastracji bezdomnych zwierząt;
- 4) poprzez dofinansowanie w kwocie do 150 zł wykonywania zabiegu kastracji/sterylizacji psów należących do właścicieli zamieszkałych na terenie Gminy Wasilków, pod warunkiem przeprowadzenia przez właściciela elektronicznego oznakowania psa (czipowania);
- 5) poprzez dofinansowanie zabiegów sterylizacji/kastracji kotów posiadających właściciela zamieszkującego na terenie Gminy Wasilków na zasadzie refundacji do zabiegu w wysokości 100 zł w przypadku kotki (zabieg sterylizacji) i 75 zł w przypadku kota (zabieg kastracji);
- 6) Organizacje pozarządowe poprzez promocję zabiegu sterylizacji i kastracji zwierząt bezdomnych i kotów wolno żyjących, a także promocji elektronicznego znakowania psów (czipowania).

#### **Rozdział 5.**

### **Zapewnienie opieki oraz transportu bezdomnym zwierzętom oraz zwierzętom gospodarskim z terenu Gminy Wasilków**

§ 5. 1. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Wasilków realizują:

- 1) Schronisko poprzez przyjmowanie zwierząt bezdomnych odłowionych na terenie Gminy i dostarczanych do Schroniska;
- 2) gospodarstwo rolne, z którym Gmina zawarła umowę w celu zapewnienia miejsca i opieki dla zwierząt gospodarskich, tj. gospodarstwo położone w miejscowości Jurowce przy ul. Wiejskiej 48;
- 3) dom tymczasowy, z którym Zakład ma podpisaną umowę, tj. dom tymczasowy położony w miejscowości Jurowce przy ul. Wiejskiej 48; zastrzega się możliwość zwiększenia ilości domów tymczasowych dla bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Wasilków w ciągu roku;
- 4) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych, obejmujących opiekę nad zwierzętami bezdomnymi;
- 5) Zakład poprzez koordynowanie i finansowanie opieki nad bezdomnymi zwierzętami, w tym ich dokarmianie.

2. W przypadku bezdomnych, nieagresywnych zwierząt, w miarę możliwości zapewnia się opiekę poprzez umieszczenie ich w miejscu tymczasowego przebywania (tzw. dom tymczasowy) do momentu znalezienia nowych właścicieli (adopcji), lecz nie dłużej niż przez okres 6 miesięcy. W przypadku gdy bezdomne zwierzę w okresie 6 miesięcy nie zostanie adoptowane lub też z uzasadnionych przyczyn nie może dłużej przebywać w domu tymczasowym, zostanie przekazane do Schroniska.

3. Opieka weterynaryjna i leczenie bezdomnych zwierząt prowadzone są na podstawie zawartych umów przez Lecznice oraz Schronisko poprzez zapewnienie dyżuru lekarza weterynarii w Schronisku.

4. Właściciel gospodarstwa rolnego, z którym Urząd ma podpisaną umowę zapewni transport zwierząt gospodarskich do jego siedziby w Jurowcach, ul. Wiejska 48.

5. Z chwilą umieszczenia zwierząt w gospodarstwie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, Urząd podejmie starania w zakresie znalezienia nowego właściciela dla tych zwierząt.

6. Gospodarstwo rolne, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 musi spełniać minimum standardów sanitarnych i weterynaryjnych przewidzianych przepisami prawa.

## **Rozdział 6. Odlawianie zwierząt**

**§ 6. 1.** Odlawianie zwierząt, o których mowa w § 1, prowadzone będzie w sposób:

- 1) stały - w odniesieniu do pojedynczych zgłoszeń o blakających się, pozostawionych bez opieki zwierzętach, w szczególności z uwagi na agresywne zachowanie zwierząt lub podejrzenie choroby zakaźnej, a także w przypadku, gdy zwierzę potrzebuje natychmiastowej pomocy (np. jest ranne, po wypadku, ciężarne);
- 2) okresowy, nie mniej niż jeden raz w roku - w odniesieniu do większych obszarów Gminy Wasilków.

2. Odlawianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Wasilków realizuje Zakład, który zatrudnia pracowników przeszkolonych w niniejszym zakresie, a także posiada odpowiedni do tego celu sprzęt. W sprawach związanych ze zgłaszaniem bezdomnych zwierząt wymagających interwencji dane kontaktowe dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zakładu oraz Urzędu.

3. Zasady i warunki wylapywania bezdomnych zwierząt określają przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

## **Rozdział 7. Zapewnienie opieki nad kotami wolno żyjącymi**

**§ 7.** Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie realizują:

- 1) Zakład poprzez:
  - a) współpracę ze społecznymi opiekunami kotów i udzielanie im wszechstronnej pomocy oraz prowadzenie edukacji w zakresie odpowiedzialnego dożywiania zwierząt;
  - b) ustalenie miejsc (w tym obiektów budowlanych), w których przebywają koty wolno żyjące;
  - c) zakup i wydawanie karmy społecznym opiekunom (karmicielom) kotów wolno żyjących oraz wydawanie skierowań na leczenie zwierząt, sterylizację i kastrację, w ramach zawartej umowy z Lecznicą;
  - d) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących;
  - e) współdziałanie z organizacjami społecznymi.
- 2) Organizacje pozarządowe poprzez opiekę nad kotami wolno żyjącymi oraz podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących.

## **Rozdział 8. Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt**

**§ 8.** Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

- 1) Schronisko poprzez prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania;
- 2) Schronisko poprzez przeprowadzanie sesji zdjęciowych wylapanych zwierząt mających na celu ich promocję;
- 3) Urząd poprzez umieszczanie zdjęć zwierząt do adopcji na stronach www oraz na portalach społecznościowych;
- 4) Organizacje pozarządowe poprzez prowadzenie akcji adopcyjnych i promocyjnych.

## **Rozdział 9. Zapewnienie całodobowej pomocy weterynaryjnej zwierzętom rannym i powypadkowym**

**§ 9. 1.** Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt realizuje na podstawie umowy z Lecznicą.

## **Rozdział 10. Usypianie ślepych miotów**

§ 10. Usypianie ślepych miotów zwierząt odbywa się za pośrednictwem:

- 1) Schroniska poprzez dokonywanie przez lekarza weterynarii zabiegów usypiania ślepych miotów;
- 2) Lecznicy na podstawie umowy z Zakładem.

## **Rozdział 11. Podejmowanie działań o charakterze edukacyjno-informacyjnym**

§ 11. Urząd w ramach Programu prowadzi we współpracy z Organizacjami pozarządowymi, Zakładem i Schroniskiem działania edukacyjne polegające na.:

- 1) przeprowadzeniu edukacji w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami oraz ich humanitarnego traktowania;
- 2) propagowaniu sterylizacji i kastracji psów i kotów;
- 3) propagowaniu adopcji zwierząt bezdomnych poprzez m. in cykliczne zamieszczanie informacji o zwierzętach przebywających w schronisku na stronach www oraz portalach społecznościowych w zakresie przeciwdziałania bezdomności oraz wykonywanie sesji zdjęciowych;
- 4) propagowaniu możliwości rejestracji zwierząt właścicielskich w Międzynarodowej Bazie Danych Zwierząt.

## **Rozdział 12. Finansowanie programu**

§ 12. 1. Koszty realizacji zadań określonych w Programie ponosi Gmina Wasilków.

2. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Wasilków na rok 2026 w wysokości: **129 500 zł**, z czego:

- 1) na odławianie, transport, zapewnienie opieki w schronisku, sterylizację/kastrację i elektroniczne znakowanie bezdomnych zwierząt przyjętych do schroniska i usypianie ślepych miotów zwierząt bezdomnych przeznacza się **90 000,00 zł**;
- 2) na dofinansowanie zabiegów kastracji/sterylizacji psów należących do osób zamieszkałych na terenie Gminy Wasilków: **5 500,00 zł**;
- 3) na dofinansowanie zabiegów kastracji/sterylizacji kotów należących do osób zamieszkałych na terenie Gminy Wasilków: **7 000,00 zł**;
- 4) na opiekę weterynaryjną, usypianie ślepych miotów i sterylizację oraz kastracje kotów wolno żyjących przeznacza się **10 000,00 zł**;
- 5) na opiekę nad wolno żyjącymi kotami przeznacza się:
  - a) **1 600 zł** na karmę celem ich dokarmiania;
  - b) **6 000 zł** na opiekę nad wolno żyjącymi kotami poprzez działanie z organizacjami pozarządowymi, działania edukacyjne;
- 6) na zakup klatki-lapki do bezpiecznego odławiania kotów - **600 zł**;
- 7) na opiekę nad zwierzętami gospodarskimi - **2 000 zł**;
- 8) środki na poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt, domów tymczasowych, działania edukacyjne - **2 000 zł**;
- 9) środki na opiekę nad odłowionym zwierzęciem na czas poszukiwania właściciela w domu tymczasowym – **800 zł**;
- 10) środki na zapewnienie całodobowej opieki dla bezdomnych zwierząt wymagających leczenia w przypadku zdarzeń drogowych - **4 000 zł.**"

3. Środki finansowe przeznaczone na realizację Programu powinny być wydatkowane z zachowaniem wymogów określonych w przepisach dotyczących finansów publicznych

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

## UZASADNIENIE

Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wylapywanie należy do zadań własnych Gminy.

W związku z art.11a ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.) corocznie do dnia 31 marca, rada gminy określa w drodze uchwały, Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Stanowi to wypełnienie obowiązku zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom przez gminę. W związku z powyższym przygotowany został Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków na 2026 rok, który stanowi załącznik do uchwały. Obejmuje on swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt;
- 9) wskazanie miejsca tymczasowego na czas odnalezienia właściciela odłowionego zwierzęcia.

Realizacja zadań Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wasilków na 2026 rok, pozwoli efektywnie ograniczyć liczbę zwierząt stających się bezdomnymi, co wiąże się ze zmniejszeniem liczby podopiecznych w schronisku. Poprawi warunki bytowania kotów wolno żyjących poprzez dokarmianie. Zapewni zwierzętom, które ucierpią w wyniku zdarzeń drogowych – niezwłoczną pomoc lekarza weterynarii, a zwierzętom gospodarskim, które z różnych przyczyn utracą swoje dotychczasowe schronienie – zagwarantuje zapewnienie miejsca w gospodarstwie rolnym. Pomoc w postaci dofinansowania zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt właścicielskich ograniczy populację bezdomności wśród zwierząt.

Zgodnie ze wskazaniami ustawy o ochronie zwierząt projekt Programu został przekazany do zaopiniowania: Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii w Białymstoku, Towarzystwu Opieki nad Zwierzętami w Polsce Oddział w Białymstoku oraz dzierżawcom obwodów łowieckich - Kołu Łowieckiemu „Słonka” w Białymstoku, Kołu Łowieckiemu „Trop” w Białymstoku, Kołu Łowieckiemu „Łoś” w Białymstoku, Kołu Łowieckiemu „Las” w Białymstoku, Kołu Łowieckiemu „Leśnik” w Białymstoku oraz Wojskowemu Kołu Łowieckiemu nr 335 „Przyszłość” w Warszawie. Powiatowy Lekarz Weterynarii w Białymstoku, Koło Łowieckie „Trop” w Białymstoku oraz Koło Łowieckie „Leśnik” w Białymstoku wydali pozytywne opinie o projekcie przedmiotowej uchwały.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

Wasilków 24.02.2026 r.

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Załącznik Nr ..... 5 .....  
do protokołu Nr ..... 1811 / 2026 .....  
z dnia ..... 2026 -02- 24 .....

**Opinia nr 124/2026**  
Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24.02.2026 r.

SS.0014.2.124.2026.AC

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk oraz sezonu kąpielowego na terenie Gminy Wasilków w roku 2026.

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0,

Przewodniczący Komisji

  
Marek Ignatowski

**UCHWAŁA NR XXVI/247/26  
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 lutego 2026 r.

**w sprawie określenia wykazu kąpielisk oraz sezonu kąpielowego na terenie Gminy Wasilków w roku  
2026**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 960 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.1.** Określa się wykaz kąpielisk na terenie Gminy Wasilków w roku 2026 – obejmujący jedno kąpielisko: „Kąpielisko Wasilków” – wyznaczone na działce nr ewid. 3685/2 w Wasilkowie.

2. Organizatorem kąpieliska jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie, ul. Suprańska 21, 16-010 Wasilków.

**§ 2.** Sezon kąpielowy na kąpielisku określonym w § 1.1. ustala się w okresie od 27 czerwca 2026 roku do dnia 30 sierpnia 2026 roku.

**§ 3.** Szczegółowe granice kąpieliska o którym mowa w § 2 określa załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

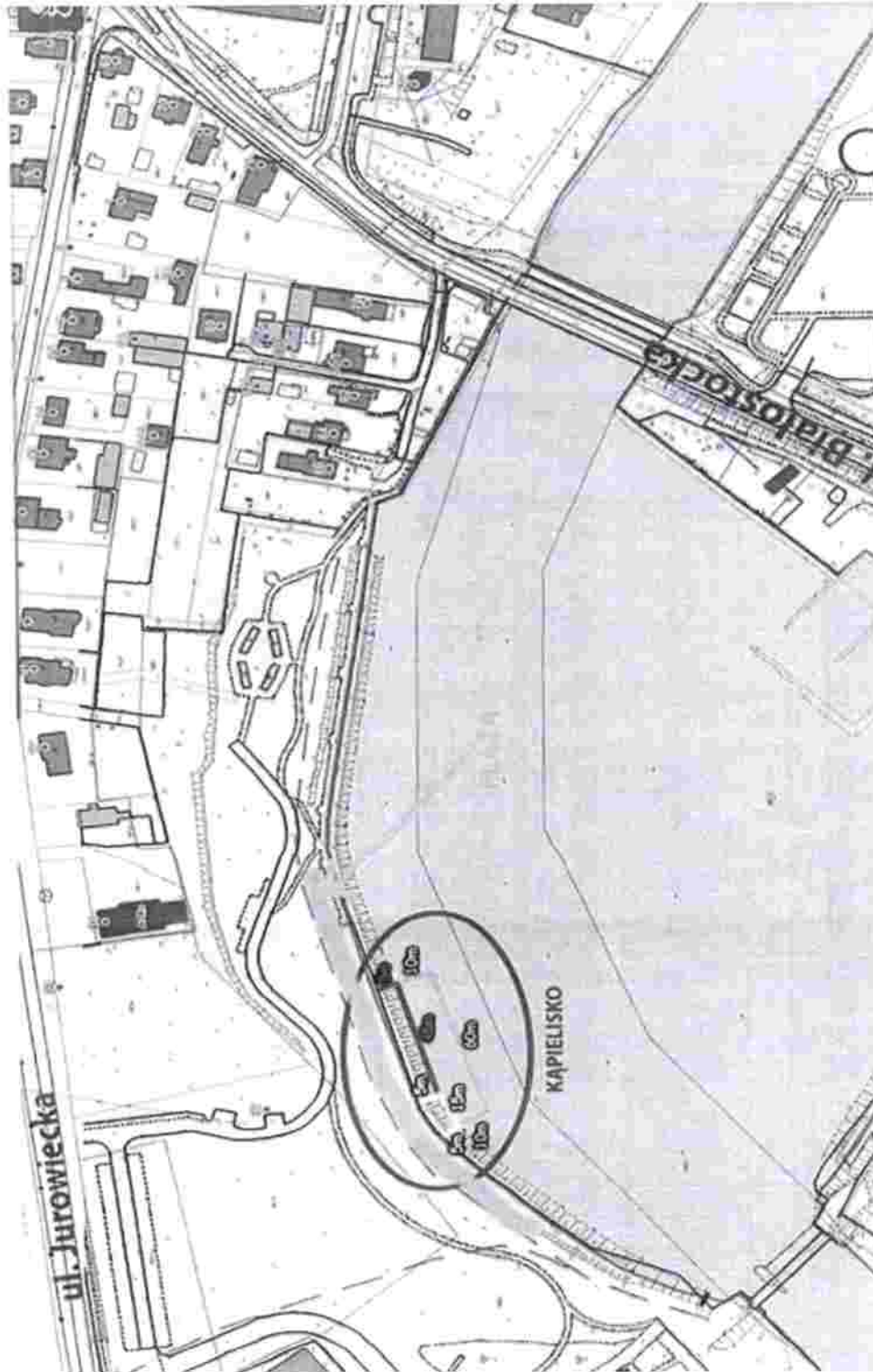
**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
**Janusz Kozłowski**

Załącznik do uchwały nr xxvi/247/26  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24 lutego 2026 r.



Przewodniczący Rady Miejskiej

*Janusz Kozłowski*

## UZASADNIENIE

Kąpielisko to wyznaczony, wydzielony i oznakowany fragment wód powierzchniowych wykorzystywany przez dużą liczbę osób kąpiących się. Zgodnie z art. 37 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 960 z późn. zm.) rada gminy określa, w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego, corocznie do dnia 20 maja sezon kąpielowy, który obejmuje okres między 1 czerwca a 30 września oraz określa wykaz kąpielisk na terenie gminy, który sporządza się po rozpatrzeniu wniosków organizatorów kąpielisk. Ustalone przez radę kąpielisko na terenie miasta Wasilków ma gwarantować pełne bezpieczeństwo kąpeli, co wynika z wymagań ustawy prawo wodne.

Projekt uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na terenie Gminy Wasilków na rok 2026 oraz określenia sezonu kąpielowego Burmistrz Wasilkowa podał do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty. Materiały dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wasilkowie. Jednocześnie projekt uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na terenie Gminy Wasilków na rok 2026 oraz określenia sezonu kąpielowego wraz z załącznikami przekazany został do zaopiniowania Regionalnemu Zarządowi Gospodarki Wodnej w Białymstoku, Wojewódzkiemu Inspektoratowi Ochrony Środowiska w Białymstoku i Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Białymstoku, którzy wydali pozytywne opinie o projekcie przedmiotowej uchwały lub nie wnieśli swoich uwag w terminie.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
  
Janusz Kozłowski

Wasilków 24.02.2026 r.

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Załącznik Nr ..... 4 .....  
do protokołu Nr ..... XXVI / 2026 .....  
z dnia ..... 2026 -02- 24 .....

**Opinia nr 125/2026**  
Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24.02.2026 r.

SS.0014.2.125.2026.AC

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Wasilków na zadania służące ochronie powietrza.

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIWIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0,

Przewodniczący Komisji

  
Marek Ignatowski

**UCHWAŁA NR XXVI/248/26  
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 lutego 2026 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Wasilków na  
zadania służące ochronie powietrza**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na przedsięwzięcia służące ochronie powietrza w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XXXIX/341/17 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Wasilków na zadania służące ochronie powietrza (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017, poz. 4819) wraz z późniejszymi zmianami.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
**Janusz Kozłowski**

**Regulamin udzielania dotacji celowej na trwałą likwidację pieców/kotłów węglowych niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012 i zastąpienie ich ogrzewaniem ekologicznym**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Niniejsze zasady określają sposób udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Wasilków, zwanej dalej "dotacją", na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska obejmujących trwałą likwidację pieców/kotłów węglowych niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012 i ich zamianę na ogrzewanie ekologiczne, w ramach zadania „Poprawa jakości powietrza w Gminie Wasilków poprzez wymianę kotłów węglowych na ogrzewanie ekologiczne”.

2. Przez trwałą likwidację ogrzewania opartego na paliwie węglowym rozumie się usunięcie z nieruchomości pieca/kotła węglowego zaspowego niespełniającego normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012.

3. Beneficjent zobowiązany jest do utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.

**Rozdział 2.  
Ogólne zasady udzielania dotacji i wysokość dofinansowania**

**§ 2. 1.** Dotacja dotyczy nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Wasilków.

2. Beneficjentami dotacji mogą być osoby fizyczne, nieprowadzące działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym w którym wymieniany jest piec lub kocioł, posiadające tytuł prawny do dysponowania nieruchomością.

3. Beneficjent nie może posiadać zaległości w zapłacie podatków i opłat lokalnych oraz innych należnościach wobec Gminy Wasilków.

**§ 3.** Dotacja udzielana jest wyłącznie na dofinansowanie wymiany pieców/kotłów węglowych o których mowa w § 1 ust. 1, na nowe ekologiczne źródła ciepła, zgodnie z postanowieniem § 5.

**§ 4.** Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) sfinansowanie dokumentacji sporządzonej w ramach przygotowania zadania, np. projekt budowlany, projekt wykonawczy, uzgodnienia itp.,
- 2) zakup urządzeń grzewczych nie stanowiących trwałego wyposażenia mieszkań,
- 3) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego, rozumianego jako likwidacja pieców/kotłów węglowych niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012,
- 4) refundację wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej,
- 5) sfinansowanie podłączenia nieruchomości do sieci gazowej.

**§ 5.** Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski, w efekcie których następuje rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza atmosferycznego poprzez zastąpienie palenisk węglowych (pieców) i kotłowni węglowo – koksowych niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012 systemami ekologicznymi, zasilanymi następującymi rodzajami paliw i energii: peletem spełniającym wymagania klasy 5 lub nowszej, granulatem węgla tzw. ekogroszkiem spełniającym wymagania klasy 5 lub nowszej, energią elektryczną oraz pompami ciepła.

**§ 6. 1.** Dotacje udzielane są do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Wasilków.

2. Wysokość środków finansowych, o których mowa w ust. 1, podawana będzie corocznie w ogłoszeniu Burmistrza o naborze wniosków, po przyjęciu uchwały budżetowej przez Radę Miejską w Wasilkowie.

### **Rozdział 3.**

#### **Wysokość dofinansowania i tryb postępowania**

§ 7. Dotacja będzie udzielana w wysokości 50% poniesionych kosztów wymiany pieców/kotłów węglowych na ekologiczne źródła ciepła, o których mowa w §3, ale nie wyższych niż 10 000 zł.

§ 8. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek. Osoby fizyczne ubiegające się o przyznanie dotacji winny złożyć w Urzędzie Miejskim w Wasilkowie, ul. Białostocka 7, 16-010 Wasilków, wniosek o przyznanie dotacji – wzór wniosku określa załącznik nr 1 do „Regulaminu udzielania dotacji na trwałą likwidację pieców/kotłów węglowych niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012 i zastąpienie ich ogrzewaniem ekologicznym”.

2. Do wniosku o przyznanie dotacji osoba fizyczna ubiegająca się o przyznanie dotacji zobowiązana jest dołączyć:

- 1) kserokopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości;
- 2) w przypadku współwłaścicieli – pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli na wykonanie prac objętych dotacją;
- 3) dokument uprawniający do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo i dowód uiszczenia opłaty skarbowej (jeśli dotyczy), w przypadku ustanowienia pełnomocnika.

3. Nabór wniosków odbywa się w trybie ciągłym od dnia podanego w ogłoszeniu Burmistrza o naborze wniosków do wyczerpania środków finansowych na dany cel w danym roku budżetowym opublikowanym w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 9. Wnioski będą rozpatrywane według następujących zasad:

- 1) wnioski rozpatruje Burmistrz Wasilkowa, według kryteriów określonych w §2 - §8;
- 2) rozpatruje się wyłącznie wnioski kompletne według kolejności ich wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Wasilkowie;
- 3) Wnioskodawca może zostać wezwany do uzupełnienia wniosku w przypadku, gdy wniosek jest niekompletny w terminie 14 dni od dnia powiadomienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania;
- 4) pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Gminą Wasilków, a Wnioskodawcą;

§ 10. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

§ 11. 1. Wniosek o rozliczenie dotacji celowej składa się w formie papierowej – wzór wniosku określa załącznik nr 2 do „Regulaminu udzielania dotacji na trwałą likwidację pieców/kotłów węglowych niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012 i zastąpienie ich ogrzewaniem ekologicznym”.

2. Do wniosku o rozliczenie Beneficjent zobowiązany jest dołączyć:

- 1) kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem faktur lub rachunków wystawione tytułem zakupu towarów do wykonania zadania (oryginały do wglądu);
- 2) deklaracje zgodności, certyfikaty urządzeń, o których mowa w § 5;
- 3) zdjęcia wykonanego zadania wraz z oświadczeniem wnioskodawcy o upoważnieniu do korzystania z dokumentacji fotograficznej;

3. Beneficjent podpisując umowę o udzielenie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

§ 12. Wypłata dotacji nastąpi po pozytywnym rozpatrzeniu Wniosku o rozliczenie dotacji, o którym mowa w §11.

§ 13. Przekazana dotacja ulega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 14. Dotujący zastrzega sobie prawo:

- 1) odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia, że Beneficjent nie zakończył realizacji zadania lub odstąpił od jego wykonania lub nie rozliczył dotacji w terminie wskazanym w umowie,

- 2) wezwania beneficjenta do złożenia wyjaśnień w przypadku podejrzenia nieprzestrzegania niniejszych zasad lub zamontowania dodatkowego ogrzewania w postaci urządzeń nie spełniających wymogów określonych w niniejszych zasadach.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

**ZGŁOSZENIE DOTYCZĄCE UCZESTNICTWA W RAMACH PROGRAMU „POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA W GMINIE WASILKÓW POPRZEZ WYMIANĘ KOTŁÓW WĘGLOWYCH NA OGRZEWANIE EKOLOGICZNE”**

**A. CZĘŚĆ INFORMACYJNA**

Program „Poprawa jakości powietrza w Gminie Wasilków poprzez wymianę kotłów węglowych na ogrzewanie ekologiczne” polega na wymianie w domach mieszkańców Gminy Wasilków starych i nieefektywnych pieców węglowych na ekologiczne kotły o wysokiej sprawności. Wypełnienie przez Państwa niniejszego zgłoszenia, jest traktowane jako zgłoszenie do uczestnictwa w programie.

**A.1. DANE LOKALIZACJI OBIEKTU**

Imię i nazwisko właściciela (właścicieli): .....

Adres nieruchomości:

.....

Adres zameldowania:

.....

Numer telefonu:

.....

Adres e-mail:

.....

**B. DANE OBIEKTU**

**B.1. Stosowane obecnie paliwo do ogrzania domu**

.....

**B.2. Planowany sposób ogrzania domu**

.....

.....  
data i podpis

Przewodniczący Rady Miejskiej

*Janusz Kozłowski*  
Janusz Kozłowski

**WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI DOTYCZĄCY WYMIANY PIECA WĘGLOWEGO NA  
OGRZEWANIE EKOLOGICZNE**

<b>DANE NIERUCHOMOŚCI</b>	
Imię i nazwisko właściciela (właścicieli): .....	
Adres obiektu: .....	
Nr telefonu osoby zgłaszającej: .....	
Nazwa banku i nr konta do przelewu: ..... .....	
<b>DANE ZMODERNIZOWANEJ INSTALACJI C.O.</b>	
Nr umowy	
Całkowity koszt wymiany ogrzewania	
Wysokość dotacji *	
Rodzaj zainstalowanego urządzenia	
Dostarczone załączniki	

\*wysokość dotacji stanowi 50 % kosztów poniesionych na zakup nowego źródła ogrzewania, lecz nie więcej niż 10 000 zł

.....  
data i podpis

Przewodniczący Rady Miejskiej  
*Janusz Kozłowski*

## UZASADNIENIE

Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, może polegać m. in. na udzielaniu dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowywanie kosztów inwestycji podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych, w tym osób fizycznych czy wspólnot mieszkaniowych. Celem uchwały jest umożliwienie mieszkańcom pozyskiwania większych środków finansowych na zadania z zakresu ochrony środowiska, w tym, przede wszystkim ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza - dotychczas dotowana kwota wynosiła 5000 zł. Przewiduje się, iż mieszkańcy dzięki zwiększonej kwocie chętniej będą przeprowadzali inwestycje prowadzące do poprawy stanu środowiska, w tym przede wszystkim poprawy jakości powietrza w Gminie Wasilków.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

Załącznik Nr .....<sup>9</sup>.....  
do protokołu Nr .....<sup>XXVI/2026</sup>.....  
z dnia .....<sup>2026-02-24</sup>.....

Wasilków 23.02.2026 r.

Komisja Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

**Opinia nr 65/2026**  
Komisja Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 23.02.2026 r.

SS.0014.4.65.2026.AC

Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy na 2026 r.

W głosowaniu udział wzięło 5 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 4, PRZECIWIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

*Ewa Ryszczuk*

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Wasilków 24.02.2026 r.

Załącznik Nr ..... 10

do protokołu Nr ..... XXVI/2026

z dnia ..... 2026 -02- 24

**Opinia nr 121/2026**

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24.02.2026 r.

SS.0014.2.121.2026.AC

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie  
**pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy na 2026 r.

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0,

Przewodniczący Komisji

  
Marek Igratowski

**UCHWAŁA NR XXVI/244/26  
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 lutego 2026 r.

**w sprawie zmian do budżetu gminy na 2026 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. „d” oraz lit. „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz. 1436), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, poz. 1844, poz. 1846), Rada Miejska w Wasilkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetu gminy - zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetu gminy - zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 3. Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w 2026 r., zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 4. Łączną kwotę przychodów budżetu w wysokości 24 878 538 zł oraz łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości 3 375 604 zł, zgodnie z załącznikiem nr 4.

§ 5. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1) Plan dochodów ogółem 152 467 599 zł, z tego:

- dochody bieżące w wysokości 133 011 431 zł,
- dochody majątkowe w wysokości 19 456 168 zł.

2) Plan wydatków ogółem 173 970 533 zł,

- wydatki bieżące w wysokości - 128 726 637 zł,
- wydatki majątkowe w wysokości - 45 243 896 zł.

§ 6. Deficyt budżetu w wysokości 21 502 934 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- 1) zaciąganych kredytów w kwocie – 1 554 971 zł,
- 2) wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w kwocie – 3 726 057 zł,
- 3) niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowego z udziałem tych środków w kwocie - 1 059 903 zł,
- 4) niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu - 182 003 zł,
- 5) środków z lokat dokonanych w latach ubiegłych w kwocie - 14 980 000 zł.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Mięskiej



**Janusz Kozłowski**

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXVI/244/26  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24 lutego 2026 r.

## Dochody

w złotych

### Poroz. z JST

Rodzaj zadania:

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>majątkowe</b>							
			<b>majątkowe razem:</b>	<b>15 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15 000,00</b>
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania:

### Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>bieżące</b>							
801			Oświata i wychowanie	2 792 710,00	0,00	252 353,00	3 045 063,00
	80195		Pozostała działalność	311 616,00	0,00	252 353,00	563 969,00
		2057	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	298 290,00	0,00	238 322,00	532 612,00
		2059	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	17 326,00	0,00	14 031,00	31 357,00
852			Pomoc społeczna	5 603 500,00	-635 307,00	1 294 709,00	6 262 902,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	2 735 074,00	0,00	1 294 709,00	4 029 783,00
		2057	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	2 116 011,00	0,00	1 158 639,00	3 274 650,00

	2059	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	161 553,00	0,00	136 070,00	297 633,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1 617 476,00	-635 307,00	0,00	982 169,00
	2057	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	1 313 102,00	-569 600,00	0,00	743 502,00
	853	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	154 374,00	-65 707,00	0,00	88 667,00
	85395	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	196 541,00	-91 560,00	0,00	104 981,00
		Pozostała działalność	196 541,00	-91 560,00	0,00	104 981,00
	2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	183 120,00	-91 560,00	0,00	91 560,00
		<b>bieżące razem:</b>	<b>124 586 876,00</b>	<b>-726 867,00</b>	<b>1 547 062,00</b>	<b>125 407 071,00</b>
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	4 130 692,00	-635 307,00	1 547 062,00	5 042 447,00
<b>majątkowe</b>						
600		Transport i łączność	0,00	0,00	1 012 000,00	1 012 000,00
	60016	Drogi publiczne gminne	0,00	0,00	1 012 000,00	1 012 000,00
	6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	0,00	1 012 000,00	1 012 000,00
801		Obwiate i wychowanie	0,00	0,00	90 000,00	90 000,00
	80195	Pozostała działalność	0,00	0,00	90 000,00	90 000,00
	6257	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00	84 996,00	84 996,00
	6259	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00	5 004,00	5 004,00
		<b>majątkowe razem:</b>	<b>18 203 468,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 102 000,00</b>	<b>19 305 468,00</b>
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	9 208 268,00	0,00	90 000,00	9 299 268,00

## Rodzaj zadania:

## Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą		Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
				5	6			
				bieżące				
758			Różne rozliczenia	0,00	0,00	0,00	28 726,00	28 726,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	0,00	0,00	0,00	28 726,00	28 726,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	0,00	0,00	0,00	28 726,00	28 726,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	248 600,00	-120 000,00	0,00	0,00	128 600,00
	85395		Pozostała działalność	248 600,00	-120 000,00	0,00	0,00	128 600,00

	2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	248 600,00	-120 000,00	0,00	0,00	128 600,00
		<b>bieżące razem:</b>	<b>7 695 634,00</b>	<b>-120 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28 726,00</b>	<b>7 604 360,00</b>
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>majątkowe</b>					
		<b>majątkowe razem:</b>	<b>135 700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>135 700,00</b>
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Ogółem:</b>	<b>150 636 678,00</b>	<b>-846 867,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 677 788,00</b>	<b>152 467 599,00</b>
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	13 339 960,00	-635 307,00	0,00	1 637 062,00	14 341 715,00

(\* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Przewodniczący Rady Miejskiej  
*Jamiesz Kozłowski*

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXVI/244/26  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24 lutego 2026 r.

**Wydatki**

Rodzaj zadania: Poroz. z JST

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	z tego:			z tego:			Wydatki majątkowe	obciążenie długu	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	inwestycyjne i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wskazanie wydatków do pokrycia przez budżetowe	
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	skwadracja na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3								wydatki na tytuły poroczni i gwarancji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
			Wydatki razem:																
			przed zmianą	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	

Rodzaj zadania: Własne

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	z tego:			z tego:			Wydatki majątkowe	obciążenie długu	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	inwestycyjne i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wskazanie wydatków do pokrycia przez budżetowe	
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	skwadracja na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3								wydatki na tytuły poroczni i gwarancji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
600			Transport i łączność																
			przed zmianą	11 142 432,00	5 512 613,00	5 512 613,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 512 613,00	5 512 613,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	2 019 399,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 019 399,00	2 019 399,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	13 161 831,00	5 512 613,00	5 512 613,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 532 012,00	7 532 012,00	0,00	0,00	0,00	
60016			Dioga publiczne gminne																
			przed zmianą	8 074 799,00	1 414 940,00	1 414 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 414 940,00	1 414 940,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	2 019 399,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 019 399,00	2 019 399,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	10 094 198,00	1 414 940,00	1 414 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 434 339,00	3 434 339,00	0,00	0,00	0,00	
6006			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych																
			przed zmianą	8 074 799,00	1 414 940,00	1 414 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 414 940,00	1 414 940,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	2 019 399,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 019 399,00	2 019 399,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	10 094 198,00	1 414 940,00	1 414 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 434 339,00	3 434 339,00	0,00	0,00	0,00	
700			Gospodarka mieszkaniowa																
			przed zmianą	18 866 599,00	859 466,00	859 466,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	859 466,00	859 466,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	1 642 879,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 642 879,00	1 642 879,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	20 509 478,00	859 466,00	859 466,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 502 345,00	2 502 345,00	0,00	0,00	0,00	
70021			Opieka społeczna																
			przed zmianą	10 904 241,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	1 642 879,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 642 879,00	1 642 879,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	12 547 120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 642 879,00	1 642 879,00	0,00	0,00	0,00	



Dział	Rozdział	§ / prace	4	5	6	7	z tego:		10	11	12	13	14	15	16	z tego:		19		
							wydatki jednostek budżetowych	wydatki wyprzedzenia i saldo od nich udzielone								wydatki zwiększone z realizacji ich staranności	dotacje na zadania inwestycyjne		skwadzenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na finansowanie z udziałem KMO (dot. w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3)
4117	Świadczenia na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą	42 283,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zwiększenie	5 491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4119	Świadczenia na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą	2 489,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	324,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4127	Świadczenia na Fundusz Pracy i Fundusz Sołtysimistrzowski	przed zmianą	2 813,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	6 027,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4129	Świadczenia na Fundusz Pracy i Fundusz Sołtysimistrzowski	przed zmianą	6 679,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	39,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Własne**

Dział	Rozdział	§ / prace	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	z tego:		19			
																Wydatki bieżące	Plan		wydatki jednostek budżetowych	wyprzedzenia i saldo od nich udzielone	wydatki zwiększone z realizacji ich staranności
4217	Zakup materiałów / wyposażenia	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zwiększenie	5 666,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4219	Zakup materiałów / wyposażenia	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	334,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4277	Zakup usług remontowych	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	215 323,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4279	Zakup usług remontowych	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	12 677,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4717	Wpłaty na FPK finansowane przez podmiot zatrudniającego	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	6 712,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4719	Wpłaty na FPK finansowane przez podmiot zatrudniającego	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Załącznik nr 3 do uchwały nr XXVI/244/26  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24 lutego 2026 r.

### Zadania inwestycyjne

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Rok budżetowy 2026 (7+8+9)	Planowane wydatki z tego źródła finansowania			Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						7	8	9	
				5	6	dochody własne jst	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	10
1.	010	01044	Dokumentacja sieci wod.- kan. w ul. Kwiatowej w Nowodworcach	30 000	30 000	15 000	A. 15 000 B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
2.	010	01095	Utworzenie terenu pod wiatę w Dąbrówkach ( f. sołecki)	20 000	20 000	20 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
3.	010	01095	Utworzenie terenu przy scenie w Studziankach (f. sołecki Studzianki II)	37 926	37 926	37 926	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
4.	010	01095	Utworzenie miejsca aktywności, rekreacji i integracji w miejscowości Dąbrówki (b. obywatelski)	35 000	35 000	35 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
5.	010	01095	Strefa Usmiechu – plac zabaw w Wólce-Przedmieście (b. obywatelski)	35 000	35 000	35 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
6.	010	01095	Rodzinne miejsce spotkań w Studziankach (b. obywatelski)	35 000	35 000	35 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
7.	010	01095	Rozbudowa istniejącego placu zabaw w Nowodworcach (b. obywatelski)	35 000	35 000	35 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
8.	010	01095	Doposażenie placu zabaw w Nowodworcach (f. sołecki )	10 000	10 000	10 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie

9.	010	01095	Rozbudowa placu zabaw przy świetlicy w Jurówcach (f. sołecki)	9 300	9 300	9 300	A. B. C.	9 300	Urząd Miejski w Wasilkowie
			<b>RAZEM DZIAŁ 010</b>	<b>247 226</b>	<b>247 226</b>	<b>247 226</b>		<b>232 226</b>	<b>15 000</b>
10.	400	4003	Produkcja energii z OZE na potrzeby własne	60 000	60 000	60 000	A. B. C.	60 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
			<b>RAZEM DZIAŁ 400</b>	<b>60 000</b>	<b>60 000</b>	<b>60 000</b>		<b>60 000</b>	
11.	600	60016	Dokumentacja techniczna Bagnowskiej w Nowodworcach ul.	262 700	191 230	191 230	A. B. C.	191 230	Urząd Miejski w Wasilkowie
12.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Nadawki w Wasilkowie ze ścieżką rowerową i infrastrukturą	166 090	146 140	146 140	A. B. C.	146 140	Urząd Miejski w Wasilkowie
13.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Niemeńskiej w Nowodworcach ul.	278 356	278 356	278 356	A. B. C.	278 356	Urząd Miejski w Wasilkowie
14.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Piaskowej, Krótkiej, Podgórnej w Dąbrowskach	37 210	37 210	37 210	A. B. C.	37 210	Urząd Miejski w Wasilkowie
15.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Transportowej w Sochoniach	29 520	29 520	29 520	A. B. C.	29 520	Urząd Miejski w Wasilkowie
16.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Dmowskiego w Wasilkowie	69 495	69 495	69 495	A. B. C.	69 495	Urząd Miejski w Wasilkowie
17.	600	60016	Dokumentacja ul. Cedrowej w Wasilkowie	138 990	41 697	41 697	A. B. C.	41 697	Urząd Miejski w Wasilkowie
18.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Polnej, Nowej i Łąkowej w Sochoniach	62 188	31 980	31 980	A. B. C.	31 980	Urząd Miejski w Wasilkowie

19.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Podlesnej i Kościelnej w Wasilkowie	52 890	52 890	52 890	A. B. C.	52 890	Urząd Miejski w Wasilkowie
20.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Suprańskiej w Wasilkowie wraz z infrastrukturą	59 655	59 655	59 655	A. B. C.	59 655	Urząd Miejski w Wasilkowie
21.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Górnickiego w Wasilkowie	99 876	79 901	79 901	A. B. C.	79 901	Urząd Miejski w Wasilkowie
22.	600	60016	Dokumentacja odwodnienia ul. Łaziennej w Wasilkowie	93 357	76 383	76 383	A. B. C.	76 383	Urząd Miejski w Wasilkowie
23.	600	60016	Projekt budowy parkingu wraz z oświetleniem przy ul. Białostockiej w Wasilkowie	79 950	79 950	79 950	A. B. C.	79 950	Urząd Miejski w Wasilkowie
24.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy placu manewrowego przy ul. Chabrowej w Sochoniach	50 000	40 000	40 000	A. B. C.	40 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
25.	600	60016	Dokumentacja budowy ścieżki rowerowej w ul. Polnej i Żwirowej (do ul. Kruczej) w Wasilkowie	80 000	70 000	70 000	A. B. C.	70 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
26.	600	60016	Budowa ul. Żurawiej w Wasilkowie etap I	1 255 965	1 255 965	873 352	A. B. C. 382 613	873 352	Urząd Miejski w Wasilkowie
27.	600	60016	Budowa drogi w kierunku osiedla Zielona Dolina w Osowiczach PFU (f. sołecki Osowicze-Sielachowskie)	25 000	25 000	25 000	A. B. C.	25 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
28.	600	60016	Projekt drogi na kolonie Rybniki dz. Nr 536/2 (f. sołecki Rybniki - 20 000 zł)	50 000	50 000	50 000	A. B. C.	50 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
29.	600	60016	Dokumentacja odwodnienia sięgacza ul. Krzywej w Wasilkowie	30 000	30 000	30 000	A. B. C.	30 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
30.	600	60016	Dokumentacja budowy ścieżki rowerowej w ul. Orlej i Polnej w Wasilkowie	50 000	50 000	50 000	A. B. C.	50 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
31.	600	60016	Dokumentacja ul. Turowskiej w Nowodworcach	80 000	80 000	80 000	A. B. C.	80 000	Urząd Miejski w Wasilkowie

32.	600	60016	Dokumentacja drogi we wsi Sielachowskie nr ged. 58	60 000	60 000	60 000	A. B. C.	60 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
33.	600	60016	Budowa parkingu przy ul. Polnej w Wasilkowie wraz z dostosowaniem przestrzeni do handlu	2 500 000	2 485 000	2 485 000	A. B. C.	2 485 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
34.	600	60016	Dokumentacja ul. Bukowej w Jurówcach	85 000	51 000	51 000	A. B. C.	51 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
35.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy ul. Dębowej w Jurówcach	88 560	88 560	88 560	A. B. C.	88 560	Urząd Miejski w Wasilkowie
36.	600	60016	Przebudowa ul. Wasilkowskiej i Brzozowej w Nowodworcach	6 044 892	75 994	75 994	A. B. C.	75 994	Urząd Miejski w Wasilkowie
37.	600	60016	Budowa ul. Podlesnej w Wasilkowie	1 587 620	1 000	1 000	A. B. C.	1 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
38.	600	60016	Budowa ul. Nowej w Studzińkach	824 883	4 803	4 803	A. B. C.	4 803	Urząd Miejski w Wasilkowie
39.	600	60016	Dokumentacja na drogę w Rybnikach na działce nr 500/2	24 969	6 969	6 969	A. B. C.	6 969	Urząd Miejski w Wasilkowie
40.	600	60016	Dokumentacja techniczna drogi w Katrynce	136 434	6 520	6 520	A. B. C.	6 520	Urząd Miejski w Wasilkowie
41.	600	60016	Budowa drogi gminnej we wsi Katrynka	2 024 000	2 024 000	2 024 000	A. B. C. 1.012.000	1 012 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
42.	600	60020	Zakup wiat przystankowych w Gminie Wasilków ( f. sołecki Nowodworce II, Nowodworce III - 10 000 zł)	70 000	70 000	70 000	A. B. C.	70 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
<b>RAZEM DZIAŁ. 600</b>				<b>16 497 600</b>	<b>7 649 218</b>	<b>6 254 605</b>		<b>1 394 613</b>	
43.	630	63003	Turystyczny BOF w Gminie Wasilków	4 401 203	4 385 000	4 385 000	A. B. C.	1 813 258	Urząd Miejski w Wasilkowie
<b>RAZEM DZIAŁ. 630</b>				<b>4 401 203</b>	<b>4 385 000</b>	<b>1 813 258</b>		<b>2 571 742</b>	

44.	700	70021	Budowa wielorodzinnych budynków komunalnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie	18 352 081	17 307 120	2 291 113	A. B. C. 15 016 007	Urząd Miejski w Wasilkowie
45.	700	70005	Wykup nieruchomości	1 500 000	1 500 000	1 500 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
			<b>RAZEM DZIAŁ. 700</b>	<b>19 852 081</b>	<b>18 807 120</b>	<b>3 791 113</b>	<b>15 016 007</b>	
46.	750	75095	Przebudowa z rozbudową budynku Urzędu Miejskiego w Wasilkowie	3 229 150	3 100 000	3 100 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
			<b>RAZEM DZIAŁ. 750</b>	<b>3 229 150</b>	<b>3 100 000</b>	<b>3 100 000</b>		
47.	752	75281	Program ochrony ludności	1 075 900	1 075 900		A. 1 075 900 B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
			<b>RAZEM DZIAŁ. 752</b>	<b>1 075 900</b>	<b>1 075 900</b>		<b>1 075 900</b>	
48.	754	75412	Dokumentacja budynku remizy OSP w Nowodworcach PFU (f. sołecki)	40 000	40 000	40 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
49.	754	75412	Remiza w Dąbrówkach	2 216 594	59 584	59 584	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
50.	754	75412	Dokumentacja budowy remizy OSP w Wasilkowie	134 070	24 600	24 600	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
51.	754	75495	Monitoring wizyjny w mieście Wasilków	40 000	40 000	40 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
			<b>RAZEM DZIAŁ. 754</b>	<b>2 430 664</b>	<b>164 184</b>	<b>164 184</b>		
52.	801	80101	Dokumentacja techniczna przebudowy budynku Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie	323 081	305 000	305 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
53.	801	80101	Dokumentacja techniczna Filii Szkoły Podstawowej nr 1 w Wasilkowie	350 000	350 000	350 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
54.	801	80101	Dokumentacja techniczna budynku szkoły filialnej w Jurówcach	147 412	142 000	142 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie

55.	801	80101	Modernizacja placu zabaw oraz boiska przy Szkole Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie (b. obywatelski)	150 000	150 000	150 000	A. B. C.	150 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
56.	801	80104	Dokumentacja przebudowy z rozbudową Przedszkola przy ul. Sienkiewicza w Wasilkowie	137 760	137 760	137 760	A. B. C.	137 760	Urząd Miejski w Wasilkowie
57.	801	80195	Kompetencje kluczowe w przedszkolach BOF	90 000	90 000	90 000	A. B. C.	90 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
			<b>RAZEM DZIAŁ 801</b>	<b>1 198 253</b>	<b>1 174 760</b>	<b>1 174 760</b>		<b>1 174 760</b>	
58.	852	85219	Centrum Usług Społecznych	565 869	16 935	16 935	A.1 B. C.	6 307	9 482
			<b>RAZEM DZIAŁ 852</b>	<b>565 869</b>	<b>16 935</b>	<b>16 935</b>		<b>6 307</b>	<b>9 482</b>
59.	853	85311	Urządzenia do rekreacji dla osób z niepełnosprawnościami	70 000	70 000	70 000	A. B. C.	70 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
			<b>RAZEM DZIAŁ 853</b>	<b>70 000</b>	<b>70 000</b>	<b>70 000</b>		<b>70 000</b>	
60.	855	85516	Żłobek Miejski w Wasilkowie	6 868 350	6 652 090	6 652 090	A.1 B. C.	5 000 000	5 001 699
			<b>RAZEM DZIAŁ 855</b>	<b>6 868 350</b>	<b>6 652 090</b>	<b>6 652 090</b>		<b>5 000 000</b>	<b>5 001 699</b>
61.	900	90004	Wasilkowski Miniarmifitear Wasilkowski Raj	60 000	5 296	5 296	A. B. C.	5 296	Urząd Miejski w Wasilkowie
62.	900	90015	Budowa oświetlenia ulicznego ul. Wjazd. Uskok, Wiejska w Jurówcach ( f. sołecki)	20 000	20 000	20 000	A. B. C.	20 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
63.	900	90015	Budowa oświetlenia na terenie sołectwa Sielachowskie - Osowicze (f. sołecki)	10 000	10 000	10 000	A. B. C.	10 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
64.	900	90015	Budowa oświetlenia ul. Ceglanej w Nowodworech (f. sołecki)	14 875	14 875	14 875	A. B. C.	14 875	Urząd Miejski w Wasilkowie
65.	900	90015	Oświetlenie ul. Porzeczkowej, Nowej i Łąkowej w Sochoniach (f. sołecki 35 000 zł)	70 000	70 000	70 000	A. B. C.	70 000	Urząd Miejski w Wasilkowie

66.	900	90015	Dokumentacja oświetlenia ul. Sosnowej w Sochoniach ( f. sołecki)	8 000	8 000	8 000	A. B. C.	8 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
67.	900	90015	Oświetlenie w Worosylach(f. sołecki)	10 000	10 000	10 000	A. B. C.	10 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
68.	900	90015	Projekt oświetlenia w Wólce-Przedmieście ( f. sołecki)	6 000	6 000	6 000	A. B. C.	6 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
69.	900	90015	Oświetlenie w Katrynce ( f. sołecki 12.456 zł)	28 456	28 456	28 456	A. B. C.	28 456	Urząd Miejski w Wasilkowie
70.	900	90015	Budowa sieci oświetlenia drogowego ul. Magnoliowej, ul. Orzechowej i ul. Sosnowej w Wasilkowie	165 000	165 000	165 000	A. B. C.	165 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
71.	900	90015	Doświetlenie przejścia dla pieszych na skrzyżowaniu ul. Białostockiej z ul. E. Płater	50 000	50 000	50 000	A. B. C.	50 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
72.	900	90095	Dokumentacja zagospodarowania stawów przy ul. Jurowieckiej w Wasilkowie - ETAP II	210 000	140 000	140 000	A. B. C.	140 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
<b>RAZEM DZIAŁ 900</b>				<b>652 331</b>	<b>527 627</b>	<b>527 627</b>		<b>527 627</b>	
73.	921	92109	Budowa Centrum Kultury - dokumentacja	159 400	159 400	159 400	A. B. C.	159 400	Urząd Miejski w Wasilkowie
<b>RAZEM DZIAŁ 921</b>				<b>159 400</b>	<b>159 400</b>	<b>159 400</b>		<b>159 400</b>	
74.	926	92601	Dokumentacja boiska ( f. sołecki Dąbrowki – 1 000 zł, Nowodworce I – 24 000 zł)	25 000	25 000	25 000	A. B. C.	25 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
75.	926	92601	Dokumentacja nowych trybun na Stadionie Miejskim w Wasilkowie (b. obywatelski)	150 000	150 000	150 000	A. B. C.	150 000	Urząd Miejski w Wasilkowie

76.	926	92601	Piłkochwyty w Wólce-Przedmieście (f. sołecki)	14 000	14 000	14 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
77.	926	92601	Modernizacja boiska Orlik przy ul. Wojtachowskiej w Wasilkowie PFU	30 000	30 000	30 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
			<b>RAZEM DZIAŁ. 926</b>	<b>219 000</b>	<b>219 000</b>	<b>219 000</b>		
			<b>OGÓLEM</b>	<b>57 527 027</b>	<b>44 308 460</b>	<b>18 072 480</b>	<b>18 653 057</b>	<b>7 582 923</b>

\*A środki pozyskane od innych jst i bp  
 \*B środki z planowanych funduszy celowych bp  
 \*C inne źródła (np RPL, Półkier Lud, RFRD, wpłaty mieszkańców)

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Kozłowski

Załącznik nr 4 do uchwały nr XXVI/244/26  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24 lutego 2026 r.

### Przychody i rozchody

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
<b>Przychody ogółem:</b>			<b>24 878 538,00</b>
1	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	905	182 003,00
2	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków	906	1 059 903,00
3	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	950	3 726 057,00
4	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	4 930 575,00
5	Przelewy z rachunków lokat	994	14 980 000,00
<b>Rozchody ogółem:</b>			<b>3 375 604,00</b>
1	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	3 375 604,00

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

## Uzasadnienie

I. DOCHODY - plan dochodów zwiększa się o 1 830 921 zł z tytułu:

- projektu Kompetencje kluczowe w przedszkolach BOF - 342 353 zł,
- projektu CUS - 1 294 709 zł,
- Teleopieka domowa - - 635 307 zł,
- środków na pomoc Ukrainie - - 211 560 zł,
- refundacja wydatków na USC poniesionych w 2025 r. - 28 726 zł,
- środki RFRD na Budowę drogi gminnej we wsi Katrynka - 1 012 000 zł

II. WYDATKI - plan wydatków zwiększa się o 4 071 626 zł z tytułu:

1. realizacji inwestycji:

- Dokumentacja odwodnienia ul. Łaziennej w Wasilkowie - 8 487 zł,
- Dokumentacja techniczna ul. Nadawki w Wasilkowie ze ścieżką rowerową i infrastrukturą - 22 140 zł,
- Dokumentacja techniczna ul. Polnej, Nowej i Łąkowej w Sochoniach - 24 427 zł,
- Budowa drogi gminnej we wsi Katrynka - 2 024 000 zł,
- zmniejszenie Dokumentacja techniczna budowy ul. Supraślskiej w Wasilkowie wraz z infrastrukturą - 59 655 zł,
- Budowa wielorodzinnych budynków komunalnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie - 1 642 879 zł,
- dotacja na zwiększenie patroli Policji - 13 000 zł,
- dokumentacja remizy OSP w Wasilkowie - 24 600 zł,
- Kompetencje Kluczowe w przedszkolach BOF - 371 748 zł,

W wolnych środkach kwotę 382 613 zł stanowią środki RFRD, które wpłynęły w 2025 r., a zostaną wydane w 2026 r. na Budowę ul. Żurawiej w Wasilkowie.

Na przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach składa się kwota 52 586 zł - pozostałe z 2025 r. z tytułu gospodarowania odpadami, pozostałe z 2025 r. środki na przeciwdziałanie alkoholizmowi - 129 417 zł.

Na przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków składają się pozostałe z 2025 r. środki na realizację Projektów: Erasmus - 170 944 zł, CUS - 212 998 zł, Teleopieka - 646 566 zł, Kompetencje Kluczowe w przedszkolach BOF - 29 395 zł.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

Załącznik Nr ..... 12 .....  
do protokołu Nr ..... XXVI/2026 .....  
z dnia ..... 2026 -02- 24 .....

Wasilków 23.02.2026 r.

Komisja Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

**Opinia nr 66/2026**  
Komisja Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 23.02.2026 r.

SS.0014.4.66.2026.AC

Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2026-2044.

W głosowaniu udział wzięło 5 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 4, PRZECIWIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Ewa Wysocka

Wasilków 24.02.2026 r.

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Załącznik Nr ..... 13 .....  
do protokołu Nr ..... XXVI/2026 .....  
z dnia ..... 2026 -02- 24 .....

**Opinia nr 122/2026**  
Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24.02.2026 r.

SS.0014.2.122.2026.AC

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2026-2044.

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0,

Przewodniczący Komisji

  
Marek Ignatowski

**UCHWAŁA NR XXVI/245/26  
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 lutego 2026 r.

**w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2026-2044**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz. 1436) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 229, art. 232 ust. 2 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 1483, poz. 1844, poz. 1846) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Wasilków na lata 2026-2044 otrzymuje brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Uchwały.

§ 2. Wykaz przedsięwzięć stanowi załącznik nr 2.

§ 3. Objaśnienia przyjętych wartości stanowią Załącznik Nr 3 do Uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
**Janusz Kozłowski**

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXVI/245/26  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24 lutego 2026 r.

**WPF**

Wyszczególnienie	z tego:										w tym:	
	1	z tego:							z tego:		z tego:	
		1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2	
		Dochozy i wydatki X	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnych	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele budżetowe X.3)	pozostałe dochody budżetowe 4)	z podatku od nieruchomości	Dotchody majątkowe X	ze sprzedaży majątku X	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje	
16	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2	
Wykonanie 2019	88 818 589,35	73 994 322,27	20 910 429,00	231 244,11	11 707 799,00	25 522 152,16	15 622 699,00	9 277 268,56	14 824 267,08	1 140 629,81	13 511 963,32	
Wykonanie 2020	88 429 272,80	81 210 199,54	20 863 796,00	301 217,22	11 216 549,00	31 979 653,17	16 828 984,15	9 688 143,29	7 219 073,26	993 694,25	6 156 399,31	
Wykonanie 2021	109 528 477,06	98 500 308,88	27 076 268,00	577 483,57	16 699 643,00	33 075 411,61	21 071 502,70	10 346 103,62	11 428 188,16	4 077 220,27	6 177 490,40	
Wykonanie 2022	102 374 876,46	94 922 856,29	28 470 087,75	382 482,00	12 857 286,00	30 770 757,66	22 442 242,89	11 062 336,95	7 452 020,17	344 846,29	7 084 610,57	
Wykonanie 2023	100 105 120,68	84 987 990,97	24 035 981,00	347 163,00	22 142 445,00	14 082 393,63	24 379 997,99	11 767 621,77	15 117 139,71	6 860 703,65	8 299 299,95	
Wykonanie 2024	123 920 471,80	107 847 812,03	38 723 301,00	707 545,00	24 470 359,00	17 056 359,00	26 890 247,69	12 257 584,41	16 072 659,77	878 931,51	15 166 206,27	
Plan 3 kw. 2025	168 990 118,00	123 451 351,00	73 878 666,00	1 003 783,00	385 038,00	16 256 112,00	31 927 650,00	15 691 722,00	45 538 767,00	2 045 086,00	43 477 701,00	
Wykonanie 2025	160 459 113,49	123 215 966,37	73 878 666,43	1 003 783,34	354 088,23	15 685 313,40	32 114 202,97	14 786 000,57	37 243 157,12	453 764,09	36 771 157,22	
2026	152 467 599,00	133 011 431,00	82 922 246,00	906 634,00	1 154 477,00	15 309 775,00	32 718 299,00	16 546 484,00	19 456 168,00	8 000 000,00	11 446 168,00	
2027	137 272 942,00	133 272 942,00	84 000 000,00	1 000 099,00	1 200 000,00	13 616 931,00	39 455 912,00	16 768 960,00	4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	
2028	140 784 040,00	136 784 040,00	86 000 000,00	1 100 902,00	1 300 000,00	13 990 460,00	34 392 678,00	17 238 491,00	4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	
2029	142 016 072,00	140 016 072,00	88 000 000,00	1 162 567,00	1 400 000,00	14 097 832,00	35 355 673,00	17 721 169,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	
2030	143 771 474,00	143 471 474,00	90 000 000,00	1 191 631,00	1 500 000,00	14 450 278,00	36 238 565,00	18 164 196,00	300 000,00	300 000,00	0,00	



Wykonanie 2019.	81 853 421,43	67 201 566,18	23 334 001,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	494 156,56	0,00	0,00	0,00	0,00	14 651 855,25	14 651 855,25	1 020 108,92
Wykonanie 2020	88 000 926,07	77 144 933,79	24 835 706,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	308 634,77	0,00	0,00	0,00	0,00	10 855 992,28	10 855 992,28	602 365,78
Wykonanie 2021	106 636 497,89	85 355 474,03	27 782 387,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210 996,71	0,00	0,00	0,00	0,00	21 340 023,86	21 340 023,86	890 056,49
Wykonanie 2022	112 265 298,85	91 611 297,79	30 852 802,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 252 657,89	0,00	0,00	0,00	0,00	20 654 001,06	20 654 001,06	3 247 641,63
Wykonanie 2023	108 664 106,19	86 801 565,61	35 229 057,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 668 980,80	0,00	0,00	0,00	0,00	21 862 540,58	21 862 540,58	1 289 417,54
Wykonanie 2024	131 864 458,98	102 855 715,50	45 675 960,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 751 907,29	0,00	0,00	0,00	0,00	29 028 743,48	29 028 743,48	2 307 740,26
Plan 3 kw. 2025	166 620 980,00	120 497 213,00	55 076 354,00	107 858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 937 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 123 767,00	46 123 767,00	2 082 905,00
Wykonanie 2025	143 520 273,27	112 272 627,10	52 019 847,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 771 493,01	0,00	0,00	0,00	0,00	31 247 646,17	31 247 646,17	1 781 980,36
2026	173 970 533,00	129 726 637,00	59 916 038,00	107 858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 720 451,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 243 896,00	45 243 896,00	935 436,00
2027	133 697 338,00	129 117 768,00	60 500 000,00	107 858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 560 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 579 570,00	4 579 570,00	0,00
2028	137 208 436,00	131 479 216,00	61 500 000,00	107 858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 400 268,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 729 220,00	5 729 220,00	0,00
2029	138 510 468,00	134 081 052,00	62 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 245 221,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 429 416,00	4 429 416,00	0,00
2030	140 227 787,00	137 404 496,00	63 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 086 429,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 823 291,00	2 823 291,00	0,00
2031	143 552 907,00	140 053 504,00	64 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	929 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 489 403,00	3 489 403,00	0,00
2032	146 582 370,00	143 422 857,00	65 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	774 843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 159 513,00	3 159 513,00	0,00
2033	148 892 923,00	145 847 368,00	66 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	615 548,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 045 555,00	3 045 555,00	0,00
2034	152 750 885,00	150 020 205,00	67 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	461 297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 730 680,00	2 730 680,00	0,00
2035	156 672 221,00	153 858 995,00	68 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	344 648,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 813 256,00	2 813 256,00	0,00
2036	161 401 007,00	157 627 540,00	69 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233 825,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 773 467,00	3 773 467,00	0,00
2037	166 667 922,00	161 781 959,00	70 082 429,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124 075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 905 963,00	4 905 963,00	0,00

2038	172 046 604,00	165 705 178,00	71 701 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 863,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 341 426,00	6 341 426,00	0,00
2039	176 493 800,00	170 373 976,00	72 294 858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 811,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 119 824,00	6 119 824,00	0,00
2040	180 080 268,00	173 566 704,00	73 860 608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 513 564,00	5 513 564,00	0,00
2041	183 736 465,00	177 281 742,00	83 395 494,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 903,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 464 723,00	6 464 723,00	0,00
2042	187 463 787,00	181 038 366,00	84 917 462,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 451,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 425 421,00	6 425 421,00	0,00
2043	191 360 632,00	184 536 174,00	86 424 747,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 997,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 824 458,00	6 824 458,00	0,00
2044	195 194 920,00	188 417 999,00	87 958 786,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 776 921,00	6 776 921,00	0,00

Wyszczególnienie	Wynik budżetu X	w tym:	3	4	Przychody budżetu X	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych X	z tego:				w tym:	w tym:	w tym:
							3.1	4.1	4.1.1	4.2			
Wykonanie 2019	6 965 167,92	0,00	4 753 550,40	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 753 550,40	0,00	0,00
Wykonanie 2020	428 346,73	0,00	10 588 718,32	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 088 718,32	0,00	0,00
Wykonanie 2021	3 232 979,17	0,00	14 287 065,05	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 287 065,05	0,00	0,00
Wykonanie 2022	-9 890 422,39	0,00	20 095 459,73	4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00	15 177 794,73	4 972 757,39	4 272 719,00
Wykonanie 2023	-8 558 985,51	0,00	17 906 379,63	9 621 342,29	2 499 363,65	1 788 902,86	1 788 902,86	1 788 902,86	1 788 902,86	1 788 902,86	6 498 134,48	4 272 719,00	0,00
Wykonanie 2024	-7 963 987,18	0,00	19 681 303,00	12 553 909,00	7 553 219,20	4 10 768,00	4 10 768,00	4 10 768,00	4 10 768,00	4 10 768,00	6 716 626,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2025	2 369 138,00	0,00	16 449 237,00	11 673 265,00	0,00	497 852,00	0,00	497 852,00	0,00	0,00	4 278 120,00	0,00	0,00
Wykonanie 2025	16 938 840,22	0,00	10 630 566,81	6 054 593,53	6 054 593,53	6 054 593,53	6 054 593,53	6 054 593,53	6 054 593,53	6 054 593,53	4 278 120,00	0,00	0,00
2026	-21 502 934,00	0,00	24 878 536,00	4 930 575,00	4 930 575,00	1 554 971,00	1 554 971,00	1 554 971,00	1 554 971,00	1 554 971,00	3 726 057,00	3 726 057,00	0,00
2027	3 575 604,00	3 575 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	3 575 604,00	3 575 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	3 505 604,00	3 505 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	3 543 687,00	3 543 687,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	3 525 604,00	3 525 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	3 425 604,00	3 425 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	3 525 604,00	3 525 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	3 525 604,00	3 525 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	3 256 179,00	3 256 179,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	2 575 604,00	2 575 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	1 455 604,00	1 455 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 575 604,00	3 575 604,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 505 604,00	3 505 604,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 543 687,00	3 543 687,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 525 604,00	3 525 604,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 425 604,00	3 425 604,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 525 604,00	3 525 604,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 525 604,00	3 525 604,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 256 179,00	3 256 179,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 575 604,00	2 575 604,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 455 604,00	1 455 604,00	0,00	0,00	0,00

2038	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325 010,00	325 010,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229 604,00	229 604,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229 604,00	229 604,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229 604,00	229 604,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229 604,00	229 604,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229 604,00	229 604,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172 203,00	172 203,00	0,00	0,00	0,00

\*) W roku 01) trwały majątek wyczerpane w związku z realizacją z umowy z dnia 11.01.2013 r. (dotyczy umów o świadczenie usług)

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu z tego:										W tym:	Różnica między dochodami i wydatkami w tym samym okresie w tym samym roku
	liczba kolumn przyporządkowanych do danych (z kolumn ulokowanych w tym samym miejscu, z tego:											
	z tego:											
Kwota wydatków z tytułu wykonania budżetu w tym samym okresie w tym samym roku	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Wydatki na realizację zadań z budżetu	Kwota długu	Różnica między dochodami i wydatkami w tym samym okresie w tym samym roku
5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2			
Wykonanie 2019	X	X	X	0,00	0,00	18 918 083,39	0,00	6 792 756,09	10 546 306,49			
Wykonanie 2020	X	X	X	0,00	0,00	17 688 083,39	0,00	4 065 265,75	14 153 984,07			
Wykonanie 2021	X	X	X	0,00	0,00	20 736 083,39	0,00	13 144 834,85	22 431 899,90			
Wykonanie 2022	X	X	X	0,00	0,00	23 338 083,39	0,00	3 311 558,50	18 907 018,23			
Wykonanie 2023	X	X	X	0,00	0,00	30 739 425,68	0,00	-1 813 584,64	6 471 452,70			
Wykonanie 2024	X	X	X	0,00	0,00	36 351 992,00	0,00	4 892 086,53	12 119 490,53			
Plan 3 kw. 2025	X	X	X	0,00	12 182 673,00	41 199 235,00	0,00	2 954 138,00	7 730 110,00			
Wykonanie 2025	X	X	X	0,00	14 980 000,00	35 580 564,00	0,00	10 943 329,27	15 719 302,55			
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 135 535,00	0,00	4 284 794,00	9 252 757,00			
2027	X	X	X	0,00	0,00	33 559 931,00	0,00	4 155 174,00	4 155 174,00			
2028	X	X	X	0,00	0,00	29 984 327,00	0,00	5 304 824,00	5 304 824,00			
2029	X	X	X	0,00	0,00	26 478 723,00	0,00	5 935 020,00	5 935 020,00			
2030	X	X	X	0,00	0,00	22 935 036,00	0,00	6 066 978,00	6 066 978,00			
2031	X	X	X	0,00	0,00	19 409 432,00	0,00	6 715 007,00	6 715 007,00			
2032	X	X	X	0,00	0,00	15 983 828,00	0,00	6 285 117,00	6 285 117,00			
2033	X	X	X	0,00	0,00	12 458 224,00	0,00	6 271 159,00	6 271 159,00			
2034	X	X	X	0,00	0,00	8 932 620,00	0,00	5 956 284,00	5 956 284,00			
2035	X	X	X	0,00	0,00	5 676 441,00	0,00	6 069 435,00	6 069 435,00			
2036	X	X	X	0,00	0,00	3 100 837,00	0,00	6 349 071,00	6 349 071,00			
2037	X	X	X	0,00	0,00	1 645 233,00	0,00	6 361 567,00	6 361 567,00			





Wykonanie 2021	5 400,00	5 400,00	4 185,00	2 604 321,43	2 604 321,43	2 604 321,43	337 189,88	337 189,88	275 672,19
Wykonanie 2022	1 039 487,96	1 039 487,96	1 037 300,96	3 482 304,08	3 482 304,08	3 482 304,08	1 070 573,96	1 070 573,96	980 996,68
Wykonanie 2023	2 653 983,40	2 653 983,40	2 574 246,32	2 787 057,11	2 787 057,11	2 719 075,20	2 994 156,63	2 994 156,63	2 552 089,09
Wykonanie 2024	848 047,99	839 076,59	759 666,11	4 862 591,74	4 862 591,74	4 862 591,74	836 140,50	836 140,50	707 129,35
Plan 3 kw. 2025	2 917 954,00	2 917 954,00	2 619 156,00	8 860 148,00	8 860 148,00	8 219 981,00	3 467 961,00	3 467 961,00	3 018 721,00
Wykonanie 2025	2 388 658,57	2 398 658,57	2 161 410,65	4 036 369,96	2 626 619,96	2 574 582,16	1 878 193,54	1 878 193,54	1 999 028,23
2026	5 042 447,00	5 042 447,00	4 603 190,00	9 299 268,00	9 299 268,00	8 143 873,00	6 285 845,00	6 285 845,00	5 560 116,00
2027	2 753 615,00	2 753 615,00	2 753 615,00	0,00	0,00	0,00	2 753 615,00	2 753 615,00	2 753 615,00
2028	114 751,00	114 751,00	114 751,00	0,00	0,00	0,00	114 751,00	114 751,00	114 751,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2038	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
Wyszczególnienie	9.4	9.4.1	w tym:		10.1	z tego:		10.2	10.3	10.4	10.5
			Wydaki majątkowe na programy, projekty lub zadania udzialem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydaki o objętych programami, projektami lub zadaniem, o których mowa w art. 27b ustawy		bieżące	majątkowe				
Wyszczególnienie											
Wykonanie 2019	9 791 282,24	9 791 282,24	3 765 759,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2020	61 653,00	61 653,00	59 808,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2021	11 731 357,12	11 731 357,12	5 646 216,38	1 108 620,54	0,00	1 108 620,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2022	4 337 797,11	4 337 797,11	2 127 599,37	3 757 921,85	0,00	3 757 921,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2023	8 626 370,01	8 626 370,01	5 373 696,83	8 943 986,00	0,00	8 943 986,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2024	4 979 119,17	4 979 119,17	2 205 708,00	29 975 157,00	721 054,00	29 254 103,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2025	7 766 601,00	7 766 601,00	6 306 102,00	16 942 128,00	1 462 180,00	15 479 948,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2025	4 564 789,27	1 745 289,27	840 435,81	11 463 494,84	854 828,00	10 608 666,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	11 689 461,00	11 689 461,00	8 153 355,00	34 183 750,00	2 164 104,00	32 019 646,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	2 753 615,00	2 753 615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	114 751,00	114 751,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2038	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych																				
	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11	w tym:									
												Wydatki o charakterze inwestycyjnym	Wydatki o charakterze majątkowym	Wydatki o charakterze finansowym	Wydatki o charakterze socjalnym	Wydatki o charakterze dotacyjnym	Wydatki o charakterze dotacyjnym	Wydatki o charakterze dotacyjnym	Wydatki o charakterze dotacyjnym	Wydatki o charakterze dotacyjnym	
10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11		Wydatki o charakterze inwestycyjnym	Wydatki o charakterze majątkowym	Wydatki o charakterze finansowym	Wydatki o charakterze socjalnym	Wydatki o charakterze dotacyjnym	Wydatki o charakterze dotacyjnym	Wydatki o charakterze dotacyjnym	Wydatki o charakterze dotacyjnym		
Wykonanie 2019	1 630 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2020	1 730 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2021	1 930 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2022	1 920 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2023	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2024	6 941 342,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2025	6 635 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2025	6 635 702,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	3 375 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	3 375 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	3 375 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	3 205 604,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	3 243 687,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Załącznik nr 2 do uchwały nr XXVI/245/26  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24 lutego 2026 r.

**Przedsięwzięcia**

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				40 745 649,00	2 753 615,00	114 751,00	0,00	6 107 906,00	
1.a	- wydatki bieżące				6 904 865,00	2 753 615,00	114 751,00	0,00	5 032 470,00	
1.b	- wydatki majątkowe				33 840 784,00	0,00	0,00	0,00	1 075 436,00	
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr.157, poz.1240 z późn.zm.), z tego:				19 164 418,00	2 753 615,00	114 751,00	0,00	6 107 906,00	
1.1.1	- wydatki bieżące				6 904 865,00	2 753 615,00	114 751,00	0,00	5 032 470,00	
1.1.1.1	Program teleopieki domowej - program wsparcia polityki senioralnej oraz osób z niepełnosprawnościami	MIEJSKI OSRODEK POMOCY SPOLECZNEJ	2024	2027	5 892 481,00	0,00	0,00	0,00	4 188 863,00	
1.1.1.2	KOMPETENCJE KLUCZOWE - Zintegrowany Program Rozwoju Talentów / Kompetencji Kluczowych w przedszkolach BOF -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2028	869 548,00	114 752,00	114 751,00	0,00	832 867,00	
1.1.1.3	Dostępny Wasilków -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2026	53 636,00	20 740,00	0,00	0,00	20 740,00	
1.1.2	- wydatki majątkowe				12 259 553,00	0,00	0,00	0,00	1 075 436,00	
1.1.2.1	Dostępny Wasilków -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2026	900 000,00	485 436,00	0,00	0,00	485 436,00	
1.1.2.2	Turystyczny BOF w Gminie Wasilków -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2026	4 401 203,00	4 385 000,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.3	Złobek Miejski w Wasilkowie -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2024	2026	6 868 350,00	6 852 090,00	0,00	0,00	500 000,00	
1.1.2.4	KOMPETENCJE KLUCZOWE - Zintegrowany Program Rozwoju Talentów / Kompetencji Kluczowych w przedszkolach BOF -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2028	90 000,00	90 000,00	0,00	0,00	60 000,00	
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt. 1.1.1-1.2), z tego:				21 981 231,00	20 407 120,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.2	- wydatki majątkowe				21 981 231,00	20 407 120,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.2.1	Budowa wielorodzinnych budynków komunalnych przy ul. Piaskowej w Wasilkowie -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2026	18 352 081,00	17 307 120,00	0,00	0,00	0,00	

1.3.2.2	Przebudowa z rozbudową budynku Urzędu Miejskiego w Wasilkowie -	URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE	2025	2026	-3 229 150,00	3 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
---------	---	-------------------------------	------	------	---------------	--------------	------	------	------	------

Przewodniczący Rady Miejskiej

*Janusz Kozłowski*  
Janusz Kozłowski

## **Objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2026-2044**

Zmiany WPF uwzględniają zmiany dokonane w budżecie 2026 r. oraz wykonanie 2025 r. Po zmianach plan dochodów wynosi 152 467 599 zł, a plan wydatków – 173 970 533 zł.

### **1. Dochody**

Prognozy dochodów Gminy Wasilków dokonano w podziałach merytorycznych, a następnie sklasyfikowano w podziały wymagane ustawowo. Podział merytoryczny został sporządzony za pomocą paragrafów klasyfikacji budżetowej i objął dochody bieżące i majątkowe.

Dochody bieżące prognozowano w podziale na:

1. dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych;
2. dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych;
3. subwencję ogólną;
4. dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące;
5. pozostałe dochody (m. in.: podatki i opłaty lokalne, grzywny i kary pieniężne, wpływy z usług, odsetki od środków na rachunkach bankowych), w tym: z podatku od nieruchomości.

Dochody majątkowe prognozowano w podziale na:

1. dochody ze sprzedaży majątku;
2. dotacje i środki przeznaczone na inwestycje.

#### **1.1. Dochody bieżące**

Uwzględniając dotychczasowe kształtowanie się dochodów budżetu Gminy Wasilków oraz przewidywania na następne lata, w poszczególnych kategoriach dochodów bieżących posłużono się metodą indeksacji wartości bazowych o odpowiednio przypisany dla każdej kategorii budżetowej wskaźnik.

#### **Podatek od nieruchomości**

Stosownie do przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, wysokość stawek podatku od nieruchomości nie może przekroczyć górnych granic stawek kwotowych ogłoszonych przez Ministra Finansów. W roku budżetowym wpływy z tytułu podatku od nieruchomości zaplanowano w oparciu o planowane na 2026 r. stawki podatku od nieruchomości oraz zasób nieruchomości Gminy Wasilków, który stanowi przedmiot opodatkowania. Wysokość wpływów z podatku od nieruchomości na 2026 r. ustalono więc na poziomie 16 546 484,00 zł, co stanowi 105,45% dochodów z tego tytułu planowanych do uzyskania na koniec 2025 r.

W latach następnych zakłada się wzrostowy trend wpływów z tego podatku i zwiększanie dochodów będących konsekwencją planowanego wzrostu stawek podatkowych oraz corocznego przyrostu przedmiotów opodatkowania związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych.

### **Udział w podatkach centralnych**

Jako że ta grupa dochodów pozostaje w bardzo silnym związku z sytuacją makroekonomiczną kraju, przy szacowaniu dochodów z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) oraz od osób prawnych (CIT) w okresie prognozy wzięto pod uwagę prognozowane wskaźniki makroekonomiczne. Wykonanie z lat 2022-2024 nie jest wykonaniem reprezentatywnym dla dochodów z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT). Mimo wzrostu liczby podatników i dużego wzrostu faktycznych wpłat dokonanych przez podatników rozliczających PIT w Gminie Wasilków, Ministerstwo zaplanowało spadek dochodów z tego tytułu w roku 2023. Dochody gminy w tych latach były przez Ministerstwo Finansów zaniżone w sposób drastyczny (w roku 2022 do planowanej 24 993 861 zł wpłynęła dodatkowa rekompensata utraconych dochodów ponad wcześniej zaplanowaną przez MF). Zmiana ustawy o dochodach jst spowodowała w Gminie Wasilków skokowy wzrost tych dochodów z 38 723 301 zł w roku 2024 na 73 878 568 zł w roku 2025. Biorąc pod uwagę, że subwencja oświatowa została zastąpiona dochodami z tytułu udziałów w PIT ( w roku 2025 to kwota 29 959 333 zł ) to i tak wzrost jest wysoki – 5 195 934 zł (przy założeniu, że udziały w PIT zawierają również wcześniejszą subwencję oświatową) .

### **Subwencje i dotacje na zadania bieżące**

Planowaną kwotę subwencji ogólnej oraz dotacji celowych z budżetu państwa (innych niż środki na dofinansowanie realizacji projektów europejskich) na 2026 rok przyjęto w oparciu o informacje przekazane przez Ministra Finansów. W kolejnych latach prognozy założono wzrost kwoty otrzymywanych dotychczas cyklicznych subwencji i dotacji celowych z budżetu państwa.

### **1.2. Dochody majątkowe**

Waloryzacji o wskaźniki makroekonomiczne nie poddano dochodów o charakterze majątkowym. Dochody majątkowe, w tym przede wszystkim dochody ze sprzedaży majątku pozbawione są regularności, a ich poziom uzależniony jest od czynników niezależnych, jak np. koniunktura na rynku nieruchomości.

W 2026 roku dochody ze sprzedaży majątku zaplanowano na poziomie 8 000 000,00 zł. Bazując na informacjach o wykonaniu dochodów majątkowych w poprzednich latach, należy stwierdzić, że zaplanowana kwota jest realna, ryzyko ich niewykonania jest minimalne, a sama sprzedaż mienia została zaplanowana przy dochowaniu najwyższej staranności. Wartość zaplanowanych w 2026 roku dochodów ze sprzedaży ma zapewnić sprzedaż nieruchomości o łącznej wartości **12 606 285,00 zł:**

- 183/3, 184/2, 182/4, 183/2 obręb Wólka Przedmieście – łączna kwota 500 000 zł, zlecono wycenę, brak Uchwały Rady Miejskiej.
- 4003/15 obręb Wasilków – 125 000 zł, jest Uchwała rady Miejskiej, zlecona wycena
- 4003/17 obręb Wasilków- 131 000, (zlecono aktualizację wyceny)
- 246 obręb Sochonie – 150 000 zł, jest Uchwała Rady Miejskiej(zlecono aktualizację wyceny)
- 6101/1 obręb Wasilków – 1 000 000 zł, zlecono wycenę, brak uchwały
- 714 obręb Studzianki (sprzedaż udziału Gminy 1/2) – 20 000 zł (zlecona wycena)
- 6011/3, 6011/4, 6011/5 obręb Wasilków – 413 000 zł, sprzedaż osobno(137 000 za działkę),

jest wycena i Uchwała Rady Miejskiej

- 232/2, 232/3 232/8 obręb Studzianki – łączna kwota 348 000 zł, jest Uchwała Rady Miejskiej i wycena.

- 1213/7 obręb Studzianki – 140 000 zł, jest Uchwała Rady Miejskiej i wycena

- 229/11 obręb Studzianki – 170 000 zł, jest Uchwała Rady Miejskiej i wycena

- 1082/2 obręb Wasilków – 400 000 zł, brak Uchwały i wyceny

- 3608/4 obręb Wasilków – 35 000 zł, (zlecono wycenę)

- 368/16, 368/17 obręb Dąbrówki – łączna kwota 259 550 zł, jest Uchwała rady Miejskiej i wycena

- 3471/3 + 3472/4 obręb Wasilków łączna sprzedaż obu działek - 100 000 zł jest Uchwała Rady Miejskiej, (zlecono aktualizację wyceny)

- 1026/2, 1027/2, 1029/4, 1031/2, 1033/3 sprzedaż działek osobno, jest Uchwała Rady Miejskiej i wycena, łączna kwota - 8 814 735,00 zł.

Działki z ostatniej pozycji były wystawione w przetargu w 2025 r, ale nie zgłosili się żadni oferenci. Po przetargu pojawiło się zainteresowanie zakupem tych działek.

## **2. Wydatki**

Prognozy wydatków Gminy Wasilków dokonano w podziale na kategorie wydatków bieżących i wydatków majątkowych.

### **2.1. Wydatki bieżące**

Poziom prognozowanych wydatków bieżących zdeterminowany jest zakresem realizowanych zadań oraz możliwościami finansowymi. Priorytetem w zakresie planowania wydatków było zapewnienie odpowiednich środków na utrzymanie dotychczasowego zakresu i poziomu usług świadczonych na rzecz mieszkańców. Wydatki bieżące prognozowano w podziale na:

1. wynagrodzenia i składki od nich naliczane;
2. wydatki na poręczenia i gwarancje;
3. wydatki związane z obsługą zadłużenia, w tym odsetki i dyskonto;
4. pozostałe wydatki bieżące.

Uwzględniając dotychczasowe kształtowanie się wydatków budżetu Gminy Wasilków oraz przewidywania na następne lata, w poszczególnych kategoriach wydatków bieżących posłużono się metodą indeksacji wartości bazowych o odpowiednio przypisany dla każdej kategorii budżetowej wskaźnik makroekonomiczny.

### **Poręczenia i gwarancje**

W okresie prognozy Gmina Wasilków planuje wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji. Wartości przedstawione w załączniku nr 1 WPF są zgodne z kwotami zobowiązań wynikającymi z umów poręczeniowych. Zgodnie z umową Poręczyciel udziela Wierzycielowi poręczenia terminowego od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2028 r. na kwotę 107 857,39 zł.

Do dnia dzisiejszego nie wykorzystano tej kwoty.

### **Odsetki i dyskonto**

Wydatki na obsługę długu skalkulowano w oparciu o obowiązujące stawki WIBOR jak również warunki wynikające z zawartych umów (w przypadku zobowiązań historycznych). Zgodnie z aktualną projekcją Narodowego Banku Polskiego, inflacja CPI będzie systematycznie spadać, powracając trwale do przedziału odchyień od celu inflacyjnego (1,5%-3,5%) w pierwszym kwartale 2026 roku.

Prognoza na lata po 2026 r. jest oparta na scenariuszu stabilnego rozwoju makroekonomicznego Polski. Jako, że stawka WIBOR jest ściśle skorelowana ze stopami procentowymi NBP oraz ogólną sytuacją na rynku międzybankowym, przyjęto, że od 2027 roku do dalszych lat prognozy, dla celów kalkulacyjnych przyjęto stałą stawkę WIBOR na poziomie 3,5%. Jest to poziom adekwatny do prognozowanego środowiska makroekonomicznego, w którym inflacja jest pod kontrolą, a gospodarka rozwija się w sposób zrównoważony. To założenie pozwala na stabilną i przewidywalną prognozę kosztów obsługi długu w długim terminie.

Dodatkowo, w prognozie WPF uwzględniono również koszty obsługi zobowiązania planowanego do zaciągnięcia.

Gmina Wasilków posiada zadłużenie w postaci pożyczki nieoprocentowanej w kwocie 3 451 500 zł oraz pożyczki oprocentowanej stawką 1% w kwocie 2 725 575 zł, czego skutkiem są stosunkowo niskie kwoty na obsługę długu.

### **Pozostałe wydatki bieżące**

W prognozie WPF pozostałe wydatki bieżące zostały skalkulowane w oparciu o indeksację o wskaźnik inflacji.

## **2.2. Wydatki majątkowe**

Wydatki majątkowe obejmują przede wszystkim przedsięwzięcia inwestycyjne, które ujęto w załączniku nr 2 do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2026-2044.

## **3. Wynik budżetu**

Wynik budżetu w prognozowanym okresie jest ściśle powiązany z przyjętymi założeniami do prognozy dochodów i wydatków.

W budżecie na 2026 r. zaplanowano ujemną różnicę pomiędzy dochodami i wydatkami budżetowymi. Wynik budżetu planuje się na poziomie -21 502 934 zł, a jego pokrycie planuje się z:

1. kredytów, pożyczek lub papierów wartościowych – 1 554 971 zł;
2. nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych – 1 241 906 zł;
3. wolnych środków – 3 726 057 zł;
4. innych przychodów niezwiązanych z zaciągnięciem długu – 14 980 000 zł.

Fakt prognozowania w oparciu o dane makroekonomiczne o niewielkiej zmienności powoduje zrównoważony i stabilny wzrost dochodów oraz wydatków bieżących, któremu można przypisać cechy statystyczne.

## **4. Przychody**

W okresie objętym prognozą zaplanowano przychody budżetowe.

W roku budżetowym 2026 przychody zaplanowano na poziomie 24 878 538 zł. Przychody Gminy Wasilków w 2026 r. obejmują:

1. kredyty, pożyczki lub emisję papierów wartościowych – 4 930 575,00 zł;
2. Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach – 182 003 zł

3. Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków – 1 059 903 zł,
4. wolne środki – 3 726 057 zł;
5. Przelewy z rachunków lokat – 14 980 000 zł.

## **5. Rozchody**

W roku budżetowym oraz w okresie prognozy planuje się rozchody budżetowe. Rozchody Gminy Wasilków obejmują spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek.

W zakresie zawartych umów, rozchody Gminy Wasilków zaplanowano zgodnie z harmonogramami.

Spłatę zobowiązania planowanego do zaciągnięcia ujęto w latach 2026-2036.

## **6. Kwota długu**

Na koniec 2026 roku kwotę długu planuje się na poziomie 37 135 535 zł.

## **7. Relacja z art. 242 ustawy o finansach publicznych**

W budżecie na 2026 r. zaplanowano dodatnią różnicę pomiędzy dochodami i wydatkami bieżącymi. W związku z powyższym, Gmina Wasilków zachowuje relację określoną w art. 242 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Na zachowanie sporych nadwyżek bieżących w latach przyszłych znaczący wpływ ma zmiana ustawy o dochodach jst, która spowodowała w Gminie Wasilków skokowy wzrost dochodów z tytułu dochodów z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych ( w roku 2024 – 38 723 301 zł, w roku 2025 – 73 878 568 zł, w roku 2026 – 82 922 246 zł). Założony wzrost tych dochodów tylko o wskaźniki makroekonomiczne powoduje znaczący wzrost nadwyżek bieżących.

## **8. Relacja z art. 243 ustawy o finansach publicznych**

Informację na temat kształtowania się relacji z art. 243 ustawy o finansach publicznych w okresie prognozy Gminy Wasilków przedstawiono w tabeli poniżej. Kalkulację wskaźnika z art. 243 przeprowadzono w oparciu o zapisy ustawy z dnia 8 listopada 2024 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2024 poz. 1756).

Dane w tabeli powyżej wskazują, że w całym okresie prognozy Gmina Wasilków spełnia relację, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Spełnienie dotyczy zarówno relacji obliczonej na podstawie planu na dzień 30.09.2025 r. jak i w oparciu o kolumnę „2025 przewidywane wykonanie”.

## **Informacje dodatkowe**

Wartości wykazane w pozostałych pozycjach WPF, w tym informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych (kolumna od 10.1 do 10.11) stanowią informacje uzupełniające względem pozycji opisanych powyżej. Zostały przedstawione w WPF zgodnie z obowiązującym stanem faktycznym, na podstawie zawartych umów i porozumień.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

Wasilków 24.02.2026 r.

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Załącznik Nr ..... 15 .....  
do protokołu Nr ..... XXVI/2026 .....  
z dnia ..... 2026 - 02 - 24 .....

**Opinia nr 126/2026**  
Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24.02.2026 r.

SS.0014.2.126.2026.AC

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie ozasad i trybu korzystania z parkingu na terenie przyległym do zalewu w Wasilkowie.

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0,

Przewodniczący Komisji

Marek Ignatowski

**UCHWAŁA NR XXVI/249/26  
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 lutego 2026 r.

**w sprawie zasad i trybu korzystania z parkingu na terenie przyległym do zalewu w Wasilkowie**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się zasady i tryb korzystania z niestrzeżonego parkingu gminnego, znajdującego się na terenie części działek oznaczonych numerami geodezyjnymi: 567/4 i 567/5, obręb Wasilków gm. Wasilków, dostępnego z ul. Jurowieckiej w formie regulaminu.

2. Regulamin parkingu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Korzystanie z parkingu jest odpłatne.

2. Ustalenie opłat za korzystanie z parkingu powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
**Janusz Kozłowski**

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXVI/249/26  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24 lutego 2026 r.

### **Regulamin korzystania z parkingu niestrzeżonego**

**§ 1.** Przedmiotem regulaminu jest określenie zasad korzystania z parkingu przy ul. Jurowieckiej w Wasilkowie na części działek oznaczonych numerami geodezyjnymi: 567/4 i 567/5, których właścicielem jest Gmina Wasilków, z siedzibą przy ul. Białostockiej 7, 16-010 Wasilków.

**§ 2. 1.** Dla wyjaśnienia pojęć użytych w treści regulaminu, poniższe zwroty otrzymują następujące znaczenie:

- 1) Abonament – uprawnienie do korzystania z Parkingu w określonym czasie, uzyskiwane na podstawie odrębnej umowy;
- 2) Cennik – informacja o wysokości Opłaty, Opłacie Parkometrowej, lub Opłacie Dodatkowej i ewentualnym bezpłatnym Czasie Postoju Pojazdu oraz warunkach jego wykorzystania, umieszczona na terenie Parkingu;
- 3) Czas Postoju Pojazdu – okres na jaki została zawarta Umowa Najmu Miejsca Parkingowego; Czas Postoju Pojazdu może być płatny lub bezpłatny;
- 4) Korzystający z Parkingu – najemca Miejsca Parkingowego lub posiadacz Abonamentu będący właścicielem lub posiadaczem Pojazdu lub używającym Pojazd na jakiegokolwiek innej podstawie, który wjeżdża Pojazdem na Parking;
- 5) Miejsce Parkingowe – miejsce przeznaczone do parkowania Pojazdów na Parkingu;
- 6) Opłata Parkometrowa – czynsz należny z tytułu zawarcia Umowy Najmu, wysokość czynszu zależna jest od Czasu Postoju Pojazdu na Parkingu i określona jest w informacji umieszczonej na Parkometrze lub w Cenniku;
- 7) Opłata Dodatkowa – kara umowna w kwocie wskazanej w informacji umieszczonej na Parkometrze lub w Cenniku, płatna przez Korzystającego z Parkingu w przypadkach określonych w § 8;
- 8) Opłata Abonamentowa – opłata uiszczana wraz z zakupem Abonamentu.
- 9) Parking – teren użytkowany i odpowiednio przygotowany do tego celu.
- 10) Parkometr – urządzenie umieszczone na terenie Parkingu przystosowane do pobierania Opłaty Parkometrowej należnej tytułem najmu Miejsca Parkingowego (instrukcja obsługi Parkometru umieszczona jest na Parkometrze). W przypadku możliwości wprowadzenia danych Pojazdu do systemu parkingowego w tablicie lub terminalu, pod pojęciem Parkometru rozumie się także te urządzenia;
- 11) Pojazd – silnikowy środek transportu, jego naczepa lub przyczepa;
- 12) Regulamin – treść niniejszego dokumentu będącego regulaminem parkingu niestrzeżonego, umieszczona na terenie Parkingu;
- 13) Umowa Najmu – Umowa Najmu Miejsca Parkingowego zawarta zgodnie z treścią pkt. 3.1;
- 14) Właściciel - właściciel terenu - Gmina Wasilków.

**§ 3. 1.** Poprzez wjazd na teren Parkingu Korzystający z Parkingu zawiera Umowę Najmu Miejsca Parkingowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (w tym art. 69 – mileżące przyjęcie oferty, art. 384 – związanie konsumenta wzorcem umowy oraz art. 659 – umowa najmu).

2. Umowa Najmu kończy się z momentem wyjazdu Pojazdu z terenu Parkingu, z zastrzeżeniem pkt. 5.1.

3. Korzystający z Parkingu jest zobowiązany zapoznać się z treścią Regulaminu oraz z Cennikiem. W przypadku niezaakceptowania zasad Regulaminu lub Cennika, Korzystający z Parkingu ma prawo odstąpić od Umowy Najmu w terminie 10 minut od wjazdu na teren Parkingu. W przypadku wykonania prawa odstąpienia od Umowy Najmu, będzie ona uważana za niezawartą, a Korzystający z Parkingu zobowiązany jest niezwłocznie opuścić teren Parkingu.

**§ 4. 1.** Korzystający z Parkingu zobowiązany jest:

- a) rozpocząć sesję parkowania, korzystając z dedykowanej aplikacji mobilnej (na zasadach wskazanych w jej regulaminie) lub
- b) pobrać bilet parkingowy lub wprowadzić numer rejestracyjny Pojazdu do Parkometru, według wskazań wynikających z informacji umieszczonej w Cenniku lub na Parkometrze oraz – o ile wynika to z informacji umieszczonej w Cenniku lub na Parkometrze – uiścić Oplatę Parkometrową określoną w Cenniku.

2. Oplatę Parkometrową uiszcza się wybierając jedną z poniższych metod płatności poprzez:

- a) dedykowaną aplikację mobilną lub
- b) wrzucenie odpowiedniej kwoty do Parkometru lub
- c) dokonanie płatności elektronicznej, np. kartą płatniczą, jeżeli Parkometr umożliwia taką metodę płatności.

3. Dowodem uprawnienia do parkowania Pojazdu jest:

- a) rozpoczęta sesja parkowania w dedykowanej aplikacji mobilnej lub
- b) bilet parkingowy wygenerowany przez Parkometr lub
- c) wprowadzenie numeru rejestracyjnego Pojazdu do Parkometru, oraz – o ile z informacji umieszczonej w Cenniku lub na Parkometrze wynika obowiązek płatności – uiszczenie Oplaty Parkometrowej zgodnie z pkt. 4.2.

4. W przypadku wskazanym w pkt. 4.3 b) Korzystający z Parkingu, jest zobowiązany umieścić bilet parkingowy za przednią szybą Pojazdu, w miejscu dobrze widocznym z zewnątrz Pojazdu, w sposób umożliwiający odczytanie pełnej treści biletu parkingowego.

5. Bilet parkingowy dotyczy wyłącznie danego Parkingu.

6. Oplatę Parkometrową uznaje się za wniesioną, jeżeli została zapłacona z góry, zgodnie z informacją umieszczoną w Cenniku lub na Parkometrze, tj. niezwłocznie po rozpoczęciu (pierwszej lub kolejnej) sesji parkowania w dedykowanej aplikacji mobilnej lub wraz z wygenerowanym przez Parkometr (pierwszym lub kolejnym) biletem parkingowym. W sytuacji, gdy przewiduje się bezpłatny Czas Postoju Pojazdu, Oplatę Parkingową uznaje się za wniesioną, jeżeli została zapłacona przed upływem bezpłatnego Czasu Postoju Pojazdu.

7. Korzystający z Parkingu, parkujący Pojazd na miejscu oznaczonym jako zastrzeżone dla osób niepełnosprawnych, jest zwolniony z Oplaty Parkometrowej jeżeli posiada wydaną mu przez odpowiednie organy kartę parkingową dla osób niepełnosprawnych, zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych. Karta parkingowa, opisana powyżej, powinna zostać umieszczona za przednią szybą wewnątrz Pojazdu w miejscu widocznym dla służb kontrolnych tak, by możliwe było odczytanie jej numeru i daty ważności.

8. Postanowienia od ust. 1 do ust. 7. nie mają zastosowania do Abonamentów. Oplata Abonamentowa uiszczana jest wraz z wykupem Abonamentu na cały okres jego trwania. Wysokość Oplaty Abonamentowej zostanie ustalona w cenniku opłat abonamentowych.

**§ 5. 1.** Maksymalny nieprzerwany Czas Postoju Pojazdu wynosi 2 dni, chyba że Cennik lub odrębna umowa zawarta z Korzystającym z Parkingu stanowią inaczej. Po upływie tego terminu Korzystający z Parkingu zobowiązany jest opuścić Pojazdem teren Parkingu. W przypadku nieopuszczenia terenu Parkingu uznaje się, że Korzystający z Parkingu korzysta z Miejsca Parkingowego bezumownie. Właściciel parkingu nie wyraża zgody na przedłużenie Umowy Najmu na czas nieoznaczony.

2. Postanowienia dotyczące ograniczenia czasu postoju Pojazdu nie mają zastosowania do Abonamentów w okresie ich obowiązywania. W przypadku pozostawienia Pojazdu na Parkingu po upływie opłaconego Abonamentu uznaje się, że Korzystający z Parkingu korzysta z Miejsca Parkingowego bezumownie. Właściciel parkingu nie wyraża zgody na przedłużenie Abonamentu na czas nieoznaczony.

§ 6. 1. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do dokonania czynności wskazanych w punkcie 4.1, a w przypadkach przewidzianych w punkcie 8 również do uiszczenia Oplaty Dodatkowej.

2. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do korzystania z Parkingu w taki sposób, aby nie utrudniać korzystania z Parkingu innym Korzystającym z Parkingu.

3. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do zatrzymywania Pojazdu w odległości umożliwiającej dostęp do sąsiednich Pojazdów innym Korzystającym z Parkingu.

§ 7. 1. Parking jest niestrzeżony.

2. Parking jest czynny 24h przez siedem dni w tygodniu.

3. Właściciel nie odpowiada za szkody powstałe z winy innych użytkowników Parkingu bądź osób trzecich, za które właściciel nie ponosi odpowiedzialności.

4. Na terenie Parkingu obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

5. Na terenie Parkingu dozwolona jest prędkość do 10 km/h.

6. Zabroniony jest wjazd na Parking Pojazdów przewożących materiały niebezpieczne w szczególności wybuchowe, łatwopalne, żrące lub stwarzających niebezpieczeństwo dla innych Korzystających z Parkingu lub ich mienia.

7. Na terenie Parkingu bez uprzedniej pisemnej zgody właściciela zabronione jest: prowadzenie działalności handlowej, akcji marketingowych, promocyjnych, reklamowych; przeprowadzanie zbiórek, ankiet; naprawianie, mycie, odkurzanie Pojazdów, wymiana wody chłodzącej, paliwa lub oleju, palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie z włączonym silnikiem, nieuzasadnione pozostawianie Pojazdu z pracującym silnikiem, zanieczyszczanie Parkingu, parkowanie Pojazdów z nieuszczelnym wlewem paliwa i inne czynności, które prowadzą do stworzenia zagrożenia na terenie Parkingu.

8. Właściciel zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w Regulaminie. Wszelkie zmiany Regulaminu zostaną podane do wiadomości poprzez udostępnienie aktualnej wersji Regulaminu przy Parkometrze lub na terenie Parkingu. Zmiana Regulaminu pozostanie bez wpływu na Korzystającego z Parkingu parkującego Pojazd na Parkingu w momencie zmiany Regulaminu lub Cennika oraz na ewentualne prawa nabyte Korzystającego z Parkingu.

9. W przypadku zaparkowania Pojazdu na terenie Parkingu nie zostaje zawarta umowa przechowania w rozumieniu art. 835 Kodeksu Cywilny.

10. Korzystający z Parkingu we własnym zakresie zabezpiecza swój Pojazd przed kradzieżą.

§ 8. 1. W przypadku gdy Korzystający z Parkingu:

- a) nie rozpoczął sesji parkowania w dedykowanej aplikacji mobilnej albo
- b) nie umieścił za przednią szybą Pojazdu, w miejscu dobrze widocznym z zewnątrz Pojazdu, w sposób umożliwiający odczytanie pełnej treści ważnego biletu parkingowego, tj. upoważniającego do postoju w czasie, kiedy Pojazd znajduje się na terenie Parkingu, wydawanego przez Parkometr, w tym wysokości uiszczonej Oplaty Parkometrowej lub dopuszczalnego Czasu Postoju Pojazdu lub czasu na jaki wykupiono Abonament, albo
- c) nie wprowadził numeru rejestracyjnego Pojazdu do Parkometru oraz nie uiszczył Oplaty Parkometrowej, jeżeli jest wymagana zgodnie z Cennikiem, wówczas właściciel jest uprawniony do naliczenia kary umownej w postaci Oplaty Dodatkowej w wysokości określonej w Cenniku.

2. Za każdy przypadek nienależytego wykonania Umowy Najmu w zakresie obowiązków Korzystającego z Parkingu wskazanych w punktach 6.3 - 6.4, jak również zasad korzystania z Parkingu wskazanych w punktach 7.4 - 7.7, niezależnie od uprawnienia wynikającego z punktu 8.1., właściciel ma prawo naliczyć Korzystającemu z Parkingu karę umowną w postaci Oplaty Dodatkowej w każdym stwierdzonym dniu.

3. Oplata Dodatkowa może zostać również naliczona w przypadku, jeżeli Pojazd zablokuje przejazd, drogę pożarową lub zajmuje miejsce przeznaczone dla osób niepełnosprawnych bez stosownego upoważnienia.

4. Oryginał potwierdzenia naliczenia Oplaty Dodatkowej umieści na Pojeździe, w miarę możliwości na przedniej szybie Pojazdu. Kopię potwierdzenia naliczenia Oplaty Dodatkowej zachowuje właściciel.

5. Oplatę Dodatkową uiszcza się poprzez dokonanie wpłaty w terminie i w sposób wskazany na dokumencie potwierdzającym naliczenie Oplaty Dodatkowej, o którym mowa w punkcie 8.4.

6. Właściciel może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym Regulaminie.

**§ 9.** 1. Odpowiednie służby publiczne są uprawnione do odholowania Pojazdu w sytuacjach określonych przepisami prawa.

2. W razie odholowania Pojazdu, informacja o miejscu pozostawienia Pojazdu zostanie udzielona odpowiednio przez właściciela pod numerem telefonu wskazanym w pkt. 1, jeżeli taką informację prześlą odpowiednie służby publiczne.

3. Zasady ponoszenia kosztów odholowania Pojazdu z Parkingu regulują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

**§ 10.** 1. W uzasadnionych przypadkach oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, nieopłacona Oplata Dodatkowa może być dochodzona w drodze postępowania windykacyjnego z wykorzystaniem danych właściciela Pojazdu uzyskanych z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPiK). W uzasadnionych przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa, Korzystający z Parkingu może zostać dodatkowo obciążony kosztem pozyskania danych właściciela Pojazdu z CEPiK w wysokości przewidzianej § 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie opłaty za udostępnienie danych z centralnej ewidencji kierowców, a w razie zasądzenia przez sąd powszechny należności przysługującej właścicielowi zgodnie z Regulaminem, także ewentualnymi kosztami postępowania sądowego.

**§ 11.** 1. Administratorem danych osobowych Korzystającego z Parkingu jest właściciel. Właściciel przetwarza dane niezbędne do wykonania Umowy Najmu, Abonamentu a także w celu windykacji wewnętrznej i zewnętrznej, postępowań egzekucyjnych, a także realizacji reklamacji. Właściciel może również przetwarzać dane do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez właściciela (np. marketing bezpośredni produktów i usług oraz badanie satysfakcji klienta).

2. Właściciel przetwarza następujące dane osobowe: numer rejestracyjny Pojazdu oraz wizerunek Korzystającego z Parkingu na parkingach, na których zainstalowany jest monitoring wizyjny, a w przypadku procesów reklamacyjnych, windykacyjnych, egzekucyjnych: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, adres e-mail, nr telefonu, numer rejestracyjny Pojazdu oraz wizerunek Korzystającego z Parkingu. Podanie danych osobowych jest zobowiązaniem wynikającym z Umowy Najmu. Brak podania danych w przypadku procesów reklamacyjnych, windykacyjnych i egzekucyjnych skutkować będzie pobraniem tych danych z rejestrów publicznych.

3. Odbiorcami danych przetwarzanych mogą być firmy windykacyjne, dostawcy usług poczty elektronicznej oraz systemów parkingowych i informatycznych, banki, właściciele Parkingu.

4. Właściciel może przekazywać dane osobowe do państw trzecich, tj. państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Dane mogą być przekazywane do państw trzecich w stosunku do których decyzją Komisji Europejskiej stwierdzono odpowiedni stopień ochrony danych. W przypadku przekazania danych do innych państw trzecich, będą stosowane odpowiednie zabezpieczenia wymagane przez przepisy. Informację o sposobach uzyskania kopii tych zabezpieczeń można uzyskać kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy Najmu, a po jej zakończeniu przez okres wymagany prawem, w szczególności zaś przez okres wynikający z regulacji dotyczących rachunkowości i w okresie zapewniającym właścicielowi możliwość ustalenia i dochodzenia roszczeń związanych z Umową Najmu.

6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:

- 1) żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania,
- 2) sprzeciwu wobec przetwarzania danych w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez właściciela,

7. Właściciel realizuje wyżej wskazane prawa zapewniając możliwość złożenia odpowiedniego wniosku e-mailem na adres kancelaria@wasilkow.pl, a także pisemnie na adres Urząd Miejski w Wasilkowie, ul. Białostocka 7, 16-010 Wasilków z oznaczeniem „dane osobowe”, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli osoba, której dane dotyczą złoży powtórny wniosek, właściciel może żądać za kolejne wydanie kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu opłaty w wysokości wynikającej z kosztów jej wydania.

8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Właściciel powołała Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem email: kancelaria@wasilkow.pl, ewentualnie pisemnie na adres właściciela.

**§ 12. 1.** Korzystający z Parkingu może złożyć reklamację w związku z naliczeniem Opłaty Dodatkowej w terminie 14 dni od dnia umieszczenia oryginału potwierdzenia naliczenia Opłaty Dodatkowej na Pojeździe, zgodnie z punktem 8.4. Reklamacje można wnieść listownie na adres właściciela wskazany w pkt. 1 lub za pośrednictwem każdego kanału komunikacji.

2. Reklamacja powinna zawierać następujące informacje: numer wezwania, data wystawienia wezwania, numer rejestracyjny Pojazdu, imię i nazwisko, adres zamieszkania (jeśli niezbędne), załączniki oraz krótki opis powodu składania reklamacji.

3. Odpowiedź na reklamację jest udzielna na piśmie lub innym trwałym nośniku w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

4. Korzystający z Parkingu może złożyć reklamację w związku z korzystaniem z Parkingu. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio.

**§ 13. 1.** Wszelkie spory pomiędzy właścicielem a Korzystającym z Parkingu, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne w Polsce.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

## UZASADNIENIE

### **1. Konieczność podjęcia uchwały.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt.4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) Rada Miejska w Wasilkowie może podjąć uchwałę w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnego parkingu, zlokalizowanego na terenie działek oznaczonych numerami geodezyjnymi 567/4 i 567/5, na terenie przyległym do zalewu w Wasilkowie. Teren parkingu jest terenem ogólnodostępnym. Zatem konieczne jest uchwalenie jego regulaminu.

### **2. Rzeczywisty stan w dziedzinie stanowiącej przedmiot unormowania.**

Ustawa o samorządzie gminnym określa zasady uchwalania regulaminów w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Aktualnie brak jest uregulowań w zakresie korzystania z gminnego parkingu.

### **3. Skutki finansowe, gospodarcze i społeczne, które powstaną po wejściu w życie uchwały.**

Uchwała nie ma skutków finansowych dla budżetu Gminy Wasilków.

### **4. Źródła finansowania, jeżeli podjęcie uchwały pociąga za sobą obciążenia budżetu Gminy.**

Nie przewiduje się obciążenia budżetu Gminy kosztami finansowymi.

### **5. Wyniki przeprowadzonych konsultacji i dyskusji w sprawie stanowiącej przedmiot unormowania.**

Uchwała nie wymaga przeprowadzenia konsultacji. Wprowadzenie regulaminu korzystania z gminnego parkingu na terenie przyległym do zalewu w Wasilkowie jest niezbędne ze względu na jego charakter. Będą korzystać z niego osoby w różnym wieku i o różnym stopniu umiejętności, co generuje ryzyko wypadków i konfliktów. Regulamin ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa, porządku oraz prawidłowego korzystania z obiektu przez wszystkich użytkowników.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

Wasilków 24.02.2026 r.

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Załącznik Nr ..... 17 .....  
do protokołu Nr ..... XXIV/2026 .....  
z dnia ..... 2026 -02- 24 .....

**Opinia nr 127/2026**

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24.02.2026 r.

SS.0014.2.127.2026.AC

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowych, oznaczonych numerami geodezyjnymi: 3508/6 o powierzchni 0,0301 ha i 3508/7 o powierzchni 0,0336 ha, położonych w obrębie Wasilków, gm. Wasilków.

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0,

Przewodniczący Komisji

Marek Ignatowski

**UCHWAŁA NR XXVI/250/26  
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

Załącznik Nr .....  
do protokołu Nr .....  
z dnia ..... 2026 -02- 26

z dnia 24 lutego 2026 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowych, oznaczonych numerami geodezyjnymi: 3508/6 o powierzchni 0,0301 ha i 3508/7 o powierzchni 0,0336 ha, położonych w obrębie Wasilków, gm. Wasilków.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153, 1436) i art. 20 pkt 2, art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1145 ze zm.) oraz §3 ust. 1 i § 6 ust. 3 uchwały Nr XXXV/328/21 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Wasilków oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2021 r., poz. 550), uchwała się co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na nabycie, na rzecz Gminy Wasilków prawa własności nieruchomości, oznaczonych numerami geodezyjnymi 3508/6 o powierzchni 0,0301 ha i 3508/7 o powierzchni 0,0336 ha, położonych w obrębie Wasilków gm. Wasilków.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
**Janusz Kozłowski**

## UZASADNIENIE

Nieruchomości opisane w § 1 niniejszej uchwały są własnością osób fizycznych. Stosownie do art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących: zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.

Działki znajdują się na obszarze, na którym obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego NR XXXVII/265/13 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 21 marca 2013 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru miasta Wasilkowa, położonego pomiędzy ulicami: Grzybową, Kościelną, Łazienną i Wojtachowską.

Działka o nr ewid. 3508/6 oznaczona symbolem UK przeznaczona jest pod teren usług z zakresu kultury i rozrywki, natomiast działka o nr ewid. 3508/7 oznaczona symbolem UP przeznaczona jest pod teren usług z zakresu administracji publicznej.

Podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Miejskiej

*Janusz Kozłowski*

Wasilków 23.02.2026 r.

Komisja Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Załącznik Nr ..... 19 .....  
do protokołu Nr ..... XXVI/2026 .....  
z dnia ..... 2026 -02- 24 .....

**Opinia nr 67/2026**  
Komisja Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 23.02.2026 r.

SS.0014.4.67.2026.AC

Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie uchylenia Uchwały nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 stycznia 2003 r., w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz powyżej 18% zawartości alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

W głosowaniu udział wzięło 5 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 4, PRZECIWIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

*Ewa Łopusza*

**UCHWAŁA NR XXVI/251/26  
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 lutego 2026 r.

**w sprawie uchylenia Uchwały nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 stycznia 2003 r.,  
w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do  
18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz powyżej 18% zawartości alkoholu, przeznaczonych do  
spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów  
alkoholowych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153t.j.) oraz art. 12 ust. 1, ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii jednostek pomocniczych gminy Wasilków uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Traci moc Uchwała nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 stycznia 2003 r., w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz powyżej 18% zawartości alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
**Janusz Kozłowski**

## UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie uchylecia Uchwały nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 stycznia 2003 r., w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz powyżej 18% zawartości alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Rada gminy ustala, w drodze uchwały zasady sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy, po zasięgnięciu opinii jednostek pomocniczych.

Wobec powyższego 17.12.2025 r. jednostkom pomocniczym gminy został przesłany

**projekt Uchwały w sprawie uchylecia Uchwały nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 stycznia 2003 r., w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz powyżej 18% zawartości alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,**

do zaopiniowania.

Otrzymaliśmy opinie jednostek pomocniczych gminy.

Zmiana powyższa, porządkuje uchwałodawstwo dotyczące sprzedaży napojów alkoholowych w gminie Wasilków. Uchylana uchwała była wielokrotnie zmieniana.

Obecnie obowiązujące uchwały (poza uchwałą uchylaną) w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych w gminie Wasilków:

- Uchwała nr L/426/18 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 29 października 2018 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży a także spożywania i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Wasilków,
- Uchwała nr V/69/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie Gminy Wasilków,
- Uchwała nr XII/100/25 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 21 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Wasilków.

Powyższe uregulowania prawne w sposób wyczerpujący ustalają ustawowe zasady sprzedaży alkoholu, jednocześnie traktując przedsiębiorców w sposób równy.

Natomiast stały zakaz sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych w tym piwa na terenie Sanktuarium „Święta Woda” w granicach działek oznaczonych numerami geodezyjnymi: 353, 354, 394/1, 395/16, 395/17, 395/22, 395/23, 395/24, 395/25, 1568/1 ( o czym mówi uchwała uchylana) jest zakazem o cechach dyskryminujących.

Przyjęcie przez Radę uchwały uchylającej umożliwi urzeczywistnienie zasady swobody działalności gospodarczej w gminie.

Wobec powyższego uchylene Uchwały nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 stycznia 2003 r., w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz powyżej 18%

zawartości alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych jest zasadne.

Przewodniczący Rady Miejskiej

*Janusz Kozłowski*

Wasilków 24.02.2026 r.

Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Załącznik Nr ..... *M* .....  
do protokołu Nr ..... *XXVI/2026* .....  
z dnia ..... *2026-02-24* .....

**Opinia nr 128/2026**  
Komisja Ładu Przestrzennego  
i Infrastruktury Technicznej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie  
z dnia 24.02.2026 r.

SS.0014.2.128.2026.AC

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie likwidacji zakładu budżetowego w celu zawiązania spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

W głosowaniu udział wzięło 9 radnych.

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0,

Przewodniczący Komisji

  
Marek Ignatowski

**UCHWAŁA NR XXVI/252/26  
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 24 lutego 2026 r.

Załącznik Nr ..... 22  
do protokołu Nr ..... XXVI/2026  
z dnia ..... 2026 -02- 24

**w sprawie likwidacji zakładu budżetowego w celu zawiązania spółki z ograniczoną odpowiedzialnością**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. f-h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 6 ust. 1, art. 9 ust. 1, art. 22 ust. 1 i art. 23 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679 z późn. zm.), w związku z art. 16 ust. 1, ust. 3, ust. 5 i ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) Rada Miejska w Wasilkowie uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Likwiduje się samorządowy zakład budżetowy działający pod nazwą Zakład Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie, zwany dalej „Zakładem”, w celu zawiązania spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, zwaną dalej „Spółką”, w której wszystkie udziały obejmie Gmina Wasilków jako jedyny wspólnik.

2. Tworzy się jednoosobową Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością pod firmą: Nowe Centrum Wasilkowa spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wasilkowie.

**§ 2. 1.** Do zadań Spółki będzie należało wykonywanie zadań własnych Gminy Wasilków, polegających na zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, w szczególności zadań dotychczas realizowanych przez Zakład.

2. Szczegółowy przedmiot działalności Spółki zostanie określony w akcie założycielskim Spółki.

**§ 3. 1.** Składniki mienia Zakładu, pozostałe po jego likwidacji, zostaną wniesione jako wkład niepieniężny do Spółki, w celu pokrycia jej kapitału zakładowego i objęcia udziałów przez Gminę Wasilków.

2. W ramach czynności związanych z likwidacją Zakładu w celu utworzenia Spółki zostaną szczegółowo określone składniki majątku, o których mowa w ust. 1, wysokość kapitału zakładowego Spółki oraz zostanie opracowany akt założycielski Spółki.

3. Gmina może wносить na pokrycie kapitału zakładowego również wkłady pieniężne.

4. Wyraża się zgodę na objęcie przez Gminę Wasilków 100% udziałów w Spółce.

5. Ewentualna niepodzielna różnica pomiędzy wartością składników mienia likwidowanego Zakładu a wartością nominalną objętych w zamian udziałów przekazana zostanie na kapitał zapasowy Spółki.

6. Spółka przejmuje należności i zobowiązania likwidowanego Zakładu.

**§ 4. 1.** Ustala się, że zakończenie czynności związanych z likwidacją Zakładu oraz utworzeniem spółki nastąpi w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia podjęcia uchwały.

2. Dniem przekształcenia Zakładu jest dzień wpisu Spółki do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym. Z dniem przekształcenia Zakładu następuje jego likwidacja.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa, którego upoważnia się do dokonania wszelkich czynności związanych z likwidacją Zakładu i utworzeniem Spółki.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



**Janusz Kozłowski**

## UZASADNIENIE

Zakład Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie (dalej jako: Zakład) został utworzony na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Wasilkowie nr XXXIII/182/09 z dnia 25 czerwca 2009 roku w sprawie utworzenia Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wasilkowie.

Zakład realizuje zadania własne gminy określone w statucie jednostki.

W Gminie Wasilków zachodzą zmiany sposobu prowadzenia i form gospodarki komunalnej.

Stosownie do treści art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, rada gminy jest wyłącznie właściwa w sprawach tworzenia, likwidacji i reorganizacji przedsiębiorstw, zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek.

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, w drodze uchwały, zdecydować o likwidacji samorządowego zakładu budżetowego w celu zawiązania spółki akcyjnej albo spółki z ograniczoną odpowiedzialnością przez wniesienie na pokrycie kapitału spółki wkładu w postaci mienia samorządowego zakładu budżetowego pozostałego po jego likwidacji. Zgodnie z art. 23 tej ustawy, składniki mienia samorządowego zakładu budżetowego przekształconego w spółkę stają się majątkiem spółki. Spółka powstała w wyniku przekształcenia wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki związane z działalnością samorządowego zakładu budżetowego.

Zgodnie z uchwałą, dochodzi do likwidacji Zakładu w celu utworzenia Spółki. Przedmiot działalności Spółki będzie zbliżony do dotychczasowego przedmiotu działalności Zakładu. Szczegółowy przedmiot działalności Spółki zostanie określony w akcie założycielskim Spółki.

Podjęcie uchwały pozwala na rozpoczęcie czynności związanych z likwidacją Zakładu i utworzeniem Spółki.

Likwidacja Zakładu w celu zawiązania Spółki jest uzasadniona ekonomicznie, co wynika ze studium wykonalności przygotowanego na zlecenie Gminy Wasilków.

Wykonanie uchwały powierzono Burmistrzowi Wasilkowa zgodnie z art. 22 ust. 3 ustawy o gospodarce komunalnej.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. Uchwała nie jest aktem prawa miejscowego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Janusz Kozłowski

Załącznik Nr ..... 23  
do protokołu Nr ..... XVIII/2026  
z dnia ..... 2026-02-24

**Sprawozdanie  
z działalności Komisji Rewizyjnej  
Rady Miejskiej w Wasilkowie za 2025 r.**

Kadencja IX 2024-2029

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Wasilkowie w okresie od maja do grudnia 2025 r. odbyła 5 posiedzeń. W skład Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Wasilkowie wchodzi 5 radnych.

W 2025 r. tematyka posiedzeń obejmowała zagadnienia takie, jak:

- analiza wyników kontroli zewnętrznych Burmistrza Wasilkowa,
- analiza postępowań przetargowych na zadania inwestycyjne w 2025 r.,
- opracowanie projektu budżetu gminy na 2026 r.,
- analiza realizacji zadań inwestycyjnych za 2025 roku,
- analiza, ocena i zaopiniowanie: sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2025, sprawozdania finansowego gminy za 2025 rok, sprawozdania z wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury oraz informacji o stanie mienia komunalnego za 2025 rok,
- praca nad wnioskiem o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Wasilkowa za rok 2025.



**Sprawozdanie**  
**z działalności Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej**

Kadencja IX 2024-2029

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie w okresie od stycznia do grudnia 2025 r. odbyła 11 posiedzeń, w tym 1 wyjazdowe na osiedle Dolina Cisów, Komisja wydała 62 opinie projektów uchwał. W skład Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie wchodzi 9 radnych.

W 2025 r. tematyka posiedzeń obejmowała zagadnienia takie, jak:

- stan przygotowania inwestycji ujętych w budżecie gminy na 2025 r.,
- stan dróg i ulic w gminie,
- układ działania komunikacji zbiorowej na terenie gminy,
- stan ładu przestrzennego gminy,
- utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy,
- podsumowanie akcji zimowego utrzymania dróg w sezonie 2024/2025,
- analiza systemu odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

W posiedzeniach Komisji uczestniczyli przedstawiciele Urzędu Miejskiego, Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej, jak również mieszkańcy gminy, którzy przedstawiali problematyczne sprawy z zakresu działalności Komisji.



**Sprawozdanie z pracy Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych  
Rady Miejskiej w Wasilkowie za 2025 r.**

Kadencja IX 2024-2029

Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie w okresie od stycznia do grudnia 2025 r. odbyła 8 posiedzeń na których wydała 35 opinii projektów uchwał. Skład Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie do dnia 28 października liczył 8 radnych, aktualnie 7 radnych.

W 2025 r. tematyka posiedzeń obejmowała zagadnienia takie, jak:

- bieżące opiniowanie uchwał przedkładanych na sesje Rady Miejskiej z zakresu prac Komisji,
- informacja z działalności organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Wasilków,
- plan pracy MOAK w Wasilkowie na 2025 rok,
- plan pracy Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wasilkowie na 2025 rok,
- sprawozdania z działalności: MOPS w Wasilkowie, MOAK w Wasilkowie, Biblioteki Publicznej w Wasilkowie,
- sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,
- wyniki rekrutacji do przedszkola samorządowego,
- organizacja żywienia uczniów w szkołach i przedszkolu oraz organizacja dożywiania uczniów wymagających wsparcia,
- zmiany do regulaminu budżetu obywatelskiego,
- propozycje do projektu budżetu na 2026 rok

W posiedzeniach Komisji uczestniczyli przedstawiciele Urzędu Miejskiego, dyrektorzy szkół i przedszkoli, Dyrektor Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury, Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej, Kierownik Centrum Usług Społecznych.

Ewa Wypasiewicz